

## DISCIPLINARE DI GARA

**CIG: 7805472F3F**

COPERTURA TRIBUNA, MESSA A NORMA SPOGLIATOI, RIQUALIFICAZIONE E RIFACIMENTO TERRENO DI GIOCO DEL CAMPO COMUNALE DI RUGBY.

### **1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE.**

Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso il “Portale Appalti e-procurement” con le modalità di seguito esplicitate, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all’articolo 1, comma 1, lettera s), D.Lgs. 82/2005, entro il termine perentorio di cui al punto 6. del bando di gara pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso il suddetto Portale il cui accesso è consentito ai soli utenti registrati; i potenziali partecipanti, quindi, dovranno procedere alla procedura di registrazione, indicata al punto 16. del bando di gara per potere presentare la propria Offerta.

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Il Portale prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- **Busta A** – Documentazione amministrativa;

- **Busta B** – Offerta economica

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto approfonditamente nei successivi paragrafi.

L’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica costituirà causa di esclusione.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un’unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

L’Operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza **di cui al punto 6. del bando di gara**

Nella busta telematica **A “DOCUMENTAZIONE”** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

**1) Domanda di partecipazione** alla gara, in competente bollo<sup>1</sup>, firmata digitalmente dal legale rappresentante, conforme allo schema allegato, con la quale il concorrente chiede di essere ammesso alla gara e dichiara di autorizzare la Stazione Appaltante all’utilizzo di posta elettronica certificata per l’invio di ogni comunicazione.

Nel caso di concorrente che partecipa in associazione temporanea o come consorzio non ancora costituito, la domanda, resa dal concorrente designato quale capogruppo, deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; la domanda

---

**1Per l'assolvimento del bollo si rinvia alle modalità indicate al successivo punto 12)**

può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura accompagnata da dichiarazione, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000, che la procura stessa è tuttora valida ed efficace e che non è stata revocata, né sospesa, né modificata in tutto o in parte.

Nel caso partecipazione in avvalimento il concorrente deve indicare i requisiti di cui è carente e specificare il nominativo dell'impresa ausiliaria nonché i requisiti dalla stessa prestati.

In caso di partecipazione come riunione temporanea di imprese già costituita o da costituire, deve essere specificato il modello nonché le parti dell'opera secondo le categorie del presente bando, che verranno eseguite da ciascuna associata, ai sensi dell'art.48, commi 1, 4 e 6 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Domanda\_partecipazione\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**2) attestazione**, firmata dal legale rappresentante o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni sottoscritte, dai legali rappresentanti, **rilasciata/e da società di attestazione SOA** di cui all'art.84 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere dal quale risulti, nei casi previsti dall'art. 63 del D.P.R. n.207/2010, il possesso della certificazione di qualità aziendale conforme alle norme europee della Serie UNI EN ISO 9000.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Attestazione\_Soa\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**3) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** (schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016),

**Parte I** – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

**Parte II** – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore economico, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla GURS o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- I. in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- II. in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- III. in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- IV. in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GURS, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società

cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando sulla GURS.

A tale scopo, in particolare, nel campo “*Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)*” andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega il DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione ausiliaria\_DGUE\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale*

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1) **DGUE**, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione subappaltatore\_DGUE\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale*

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D del DGUE).

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla GURS o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GURS che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 n.1 del presente Disciplinare].

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par.7.1 del presente disciplinare;

d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Non dovranno essere compilate le sezioni B e C della parte IV e la parte V del DGUE.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_DGUE\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale*

**4) Le seguenti Dichiarazioni integrative al DGUE**, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, firmate digitalmente dal legale rappresentante o, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, resa in un unico documento, con le quali il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del predetto decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

**a)dichiara i dati identificativi** (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice e precisamente degli eventuali titolare e direttori tecnici se si tratta di imprese individuali, soci e direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo (s.n.c.), i soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice (s.a.s.), dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio nonché dei medesimi soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, soggetti del collegio sindacale di cui al comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017 <sup>2</sup>.

La predetta dichiarazione deve essere sempre resa, pena l'esclusione, anche se negativa (“non vi sono soggetti cessati dalla carica”);

**b) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;**

**c) di avere direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo; di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver**

<sup>2</sup>Si precisa che tra i soggetti cessati dalla carica vanno ricompresi anche i soggetti sopra individuati delle imprese eventualmente assorbite o acquisite a vario titolo nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

verificato le capacità e le disponibilità compatibili con i tempi di esecuzione previsti delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto; di avere effettuato una verifica della disponibilità in loco della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto.

**d)** dichiarati, ai sensi del c.7 dell'art.48 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare anche in forma individuale;

*SE DEL CASO:*

(caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c) del *D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.:*

**e)** indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; detti consorziati esecutori devono produrre le dichiarazioni/documenti di cui ai punti 1), 3), 4) lettere a)- b)-c)-d)-f), 6) e 7).

***In caso di consorzio stabile deve essere, altresì prodotto Attestato di qualificazione SOA.***

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione della prestazione non possono essere diversi da quelli indicati.

***Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"***

**f)** dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Dichiarazioni integrative\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale*

**5)** Documento "PASSOE", rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_PASSOE\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**6)** Dichiarazione in osservanza del Protocollo di legalità e della circolare n.593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore Regionale per i Lavori Pubblici, debitamente compilata e sottoscritta .

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Protocollo\_Legalità\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**7)** Dichiarazioni Clausole Antimafia ai sensi della Direttiva 23 giugno 2010 del Ministero degli Interni, debitamente compilate e sottoscritte.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Clausole\_Antimafia\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**8)** Documento, sottoscritto con firma digitale, comprovante, ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016, la costituzione di una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, nella misura e con le modalità indicate al punto 8. del bando di gara.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Garanzia\_Provvisoria\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**9)** Certificati di qualità, in originale o copia conforme, di qualità (da produrre, a pena di esclusione, qualora il concorrente si avvale della facoltà di cui all'art.93, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.).

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Certificato\_Qualità\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**10)** Documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo di € **140,00**, di cui al punto 9. del bando di gara, all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, ai sensi dell'art. 1 comma 67, della legge 23 dicembre 2005 n. 266 e della deliberazione dell'ANAC del 21 dicembre 2016 con le modalità indicate nel sito dell'ANAC nella sezione "Servizio Riscossione Contributi".

A riprova dell'avvenuto pagamento dovrà essere allegata all'offerta la ricevuta di pagamento ottenuta dal sito ANAC ovvero dovrà essere allegato in originale all'offerta lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Pagamento\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

*(Caso di associazione o consorzio o GEIE - Gruppo europeo di interesse economico - già costituito):*

**11)** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE (Gruppo europeo di interesse economico).

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Mandato\_Collettivo\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**12)** L'assolvimento dell'imposta di bollo di € **16,00** sulla Domanda di partecipazione di cui al precedente punto 1) può avvenire **alternativamente**:

- **12.1)** mediante scansione del modello "**Dichiarazione assolvimento imposta di bollo**" sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente/eligenda mandataria  
*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Dichiarazione\_assolvimento\_bollo\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*
- **12.2)** mediante trasmissione di copia del **modello F23** (Codice Tributo: 456T, Ufficio Ente: TYK), indicando il CIG della presente gara nel "campo 10" **corredato da dichiarazione di conformità all'originale** resa ai sensi del DPR 445/2000 firmata digitalmente.  
*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Modello F23\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

- **12.3)** in conformità a quanto precisato dall’Agenzia dell’Entrate - Interpello n. 956-571/2018, mediante **autodichiarazione** di aver assolto al pagamento dell’imposta di bollo, annullata e conservata presso la sede legale dell’attività, indicando a comprova il codice identificativo della marca da bollo (codice numerico a 14 cifre) acquistata in data gg/mm/aaaa.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Autodichiarazione\_assolvimento\_bollo\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

Si precisa che in caso l'istanza non risulti in regola con la norma sul bollo, l'Amministrazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 19 del DPR 642/1972, trasmetterà entro 30 giorni apposita comunicazione all'Ufficio dell'Agenzia dell'Entrate competente, per territorio (domicilio fiscale del soggetto autore della violazione), alla regolarizzazione.

**13) AVVALIMENTO.** In caso di avvalimento inoltre la busta “A Documentazione” dovrà contenere, a pena di esclusione, oltre al DGUE di cui al punto 3) le seguenti dichiarazioni/documentazione:

a) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima:

a.1) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

a.2) questa attesta di non prestare per la presente gara i propri requisiti ad altro concorrente e che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Dichiarazioni\_Avvalimento\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.

b) il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Contratto\_Avvalimento\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

c) Copia dell’**attestazione SOA** dell’impresa ausiliaria, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categoria e classifica coerenti con i requisiti di cui il concorrente intende avvalersi

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Attestazione\_Soa\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

## **PRECISAZIONI**

Le dichiarazioni di cui ai punti 3), 4), 6) e 7) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte e sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE (Gruppo europeo di interesse economico). Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario ciascuna impresa deve produrre le dichiarazioni e la documentazione indicate ai punti 1), 2), 3), 4), 6), 7), 9).

La documentazione di cui ai punti 5), 8) e 10) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La dichiarazione di cui al precedente punto 6) è condizione rilevante per la partecipazione alla gara, sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

La mancata produzione del **PASSOE** di cui al punto 5) non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, dovendo la stazione appaltante ricorrere al sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti, ai concorrenti privi di PASSOE verrà richiesto di procedere alla registrazione entro un termine congruo, trascorso infruttuosamente il quale saranno esclusi dalla gara.

In caso di **avvalimento** il concorrente e l'impresa ausiliaria devono uniformarsi alla disciplina contenuta nell'art.89 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e devono rispettivamente produrre, a pena di esclusione, la documentazione indicata al precedente paragrafo "AVVALIMENTO"; inoltre l'impresa ausiliaria deve produrre, a pena di esclusione, la documentazione (con le modalità indicate per i concorrenti) idonea a certificare i requisiti oggetto di avvalimento. (A solo titolo esemplificativo, qualora l'impresa ausiliaria mette a disposizione requisiti relativi all'attestazione SOA, deve produrre la relativa documentazione dimostrativa con le medesime modalità richieste ai concorrenti).

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi previsti dal presente disciplinare di gara, con esclusione di quelli afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta [ad esempio: garanzia provvisoria, contratto di avvalimento aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte, etc.]

Il mancato possesso dei prescritti requisiti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

### **Nella busta B "OFFERTA ECONOMICA"**

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, il "**Modulo di Offerta Economica**" generato in formato.pdf dal Portale, dopo l'inserimento dei dati richiesti.

L'offerta sopraindicata prodotta dal sistema deve essere successivamente firmata digitalmente dal legale rappresentante e o persona munita di poteri di firma, la cui Procura sia stata prodotta nella Busta A "Documentazione". In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio di



cui all'art.45. c.2 lett. e) del Codice l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, pena la nullità, da tutti i rappresentanti degli operatori economici associati/consorzati

*Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato*

*<Denominazione Concorrente\_Offerta\_Economica\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

Si precisa quanto segue:

- il ribasso offerto deve essere indicato sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere;
- il ribasso deve essere formulato con un massimo di quattro cifre decimali; non si terrà conto delle cifre decimali successive alla quarta.
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte in rialzo.
- in caso di discordanza tra il valore riportato a Sistema e quello indicato nel modulo di offerta, firmato digitalmente, prevarrà quello indicato in quest'ultimo
- ai sensi dell'articolo 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016, l'Operatore economico dovrà quantificare, a pena di esclusione, i costi per la sicurezza aziendale e il costo della manodopera.

L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dall'Amministrazione.

Nella Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016.

Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il Contratto.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle imprese offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del relativo Contratto.

L'Aggiudicatario del servizio resta vincolato anche in pendenza della stipula del Contratto e, qualora si rifiutasse di stipularla, saranno applicate le sanzioni di legge, nel rispetto dei limiti statuiti dall'articolo 32, comma 8, D.Lgs. 50/2016.

Una eventuale indicazione nell'offerta economica di costi afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa – c.d. costi di sicurezza interni o aziendali – pari a “zero”, ovvero un'indicazione seguita da // ovvero ==, ovvero 0, o seguita da segni similari sarà considerata elusiva dell'obbligo di indicazione dei costi aziendali e comporterà l'esclusione del concorrente senza alcuna possibilità di integrare l'offerta, avviando il soccorso istruttorio).

Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

## **AVVERTENZE**

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato al punto 6.4. del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente

disciplinare;

**b)** verificare la presenza di annotazioni risultanti dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione;

**c)** attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente relativo paragrafo;

**d)** verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;

**e)** escludere dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti fornita la dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67, della legge n.266/2005 e della delibera dell'Autorità medesima del 21/12/2016 ;

**f)** redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

**g)** adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara,provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i..

**h)** Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 c.12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, ad escludere il concorrente ed escutere la garanzia, nonché a trasmettere gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 213, c.13 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i..

La data di apertura delle offerte economiche, se diversa da quella di celebrazione della gara, sarà comunicata mediante avviso pubblicato nel Portale dove sarà, altresì, pubblicata ogni eventuale comunicazione riguardante rinvii e fissazioni di nuove sedute di gara.

Il seggio di gara procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche esclusivamente delle imprese ammesse ed alla individuazione dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 97, c.2 e c.8 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i..

Ove si sia in presenza di più aggiudicatari con offerte uguali, si procederà immediatamente a sorteggiare il primo ed il secondo in graduatoria.

Successivamente la stazione appaltante procede a verificare il possesso dei requisiti generali dichiarati per la partecipazione alla gara. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede come previsto alla precedente lett. h) nonché ad individuare al concorrente che segue in graduatoria.

La stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione con le modalità e i termini indicati dall'art. 32 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i..

La verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avverrà esclusivamente sull'aggiudicatario, inoltre si procederà a campione, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/00, ai controlli d'ufficio relativi alla veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla gara. Tale potestà sarà esercitata anche nei casi in cui sorgano dubbi

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ragusa, lì

Il Dirigente  
(Dott. Giuseppe Puglisi)