CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 04 Gestione del Territorio - Infrastrutture - Politiche del Verde -Servizi Cimiteriali n° 41 del 26/02/2019

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Conferimento al geom. Giovanni Guardiano della Posizione organizzativa afferente il Settore IV - Gestione del territorio -Iinfrastrutture - Politiche del verde - Servizi Cimiteriali - dal 12/02/2019 al 31/03/2019

Il Redattore: Guardiano Giovanni

Premesso che:
- con deliberazione di C.C. n. 28 del 26.09.2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020, e il bilancio di previsione 2018/2020;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 366 del 15.10.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020;

Richiamato il CCNL Regioni Enti locali del 31,03,1999 che agli art. 8, 9 e 10 disciplina l'istituto delle posizioni organizzative:
- con deliberazioni di Giunta Municipale n.100 del 12/02/2019 sono state individuate le aree delle posizioni organizzative per l'anno 2019;

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n. 446 del 30/05/2002 che ha approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative, di seguito denominato "Regolamento", modificato ed integrato con deliberazioni di Giunta Municipale n. 487 del 26.11.2008 e n. 208 del 13.06.2012 e n.665 del 30.12.2016 che ha approvato il nuovo regolamento sui criteri generali per la valutazione delle prestazioni degli incaricati di posizione organizzativa;

Visto in particolare l'art. 2 di detto regolamento, secondo cui la individuazione del numero delle posizioni organizzative "*è demandata esclusivamente alle autonome determinazioni della Giunta Municipale"*;

Richiamata la determinazione Dirigenziale. n° 250 del 14.02.2019 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per affidare gli incarichi di posizione organizzativa per il periodo 12.02.2019 – 31.03.2019;

Valutate le professionalità presenti nel settore IV fra il personale di categoria D, il geom. Giovanni Guardiano è in possesso della professionalità e delle competenze adeguate a svolgere l'incarico di posizione

organizzativa dell'area denominata ***"EDILIZIA SCOLASTICA***", fascia B, così come individuata con deliberazione G.M. n.100 del 12/02/2019;

Visto l'art. 17 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, che indica le funzioni dirigenziali e gli ambiti di gestione del potere di delega delle stesse;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicati nell'art. 53 del vigente Regolamento d'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

DETERMINA

1) di assegnare al Geom. Giovanni Guardiano l'incarico di posizione organizzativa del settore IV – ***"Gestione del territorio – Infrastrutture – Politiche del Verde – Servizi cimiteriali", denominata "EDILIZIA SCOLASTICA"***, fascia B, come individuata con deliberazione G.M. 100 del 12/02/2019 per il periodo 12.02.2019 – 31.03.2019;

2) di assegnare i programmi e gli obiettivi da raggiungere come di seguito indicati:

- Assicurare la piena collaborazione e il supporto ai funzionari dei vari settori del Comune nelle attività inerenti alle materie oggetto della posizione organizzativa;
- Assicurare la piena collaborazione al dirigente del settore per il raggiungimento degli obiettivi assegnati allo stesso dall'Amministrazione comunale;
- Assicurare la piena collaborazione al Dirigente del settore, nei limiti di competenza, per tutti gli aspetti tecnici ed ammnistrativi di competenza del Settore
- Sostituire il Dirigente del Settore in caso di assenza o impedimento per quanto attiene alle competenze organizzative e gestionali del Settore IV;

3) di dare atto che con il conferimento dell'incarico il titolare assume la responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi correlati alle materie della posizione organizzativa sia con riferimento agli atti di competenza verso l'interno che verso l'esterno;

4) di delegare, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, alla titolare della P.O. in caso di temporanea assenza, impedimento o indisponibilità del sottoscritto, il potere di firma per tutte le attività di carattere ordinario di natura gestionale ed organizzativa relative al settore IV che presentano necessità urgenti e indifferibili:

- La firma di tutti i procedimenti amministrativi interni, correlati alle materie di competenza di oggetto dell'incarico;
- L'attività di studio e ricerca finalizzata alla individuazione di fonti di finanziamento, regionali, statali e comunitarie, per le opere pubbliche inserite nel programma triennale OO.PP. del Comune di Ragusa per l'edilizia scolastica;
- L'adozione di atti gestionali ed organizzativi attinenti al Settore;
- La gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato con riferimento al controllo delle presenze, all'autorizzazione dei permessi, dei congedi e delle aspettative ecc.;
- La predisposizione e gestione dei progetti obiettivi del Settore IV;
- Le rilevazioni e le statistiche richieste all'interno dell'Ente o da Enti Esterni;
- La partecipazione, in sostituzione del Dirigente assente o impedito a conferenze di servizio, riunioni di commissioni consiliari ecc.;

5) di delegare, in casi eccezionali, le competenze decisionali in materia di impegni di spesa, liquidazioni e pagamenti nei limiti degli importi previsti per il servizio di competenza;

6) di dare atto che per l'espletamento delle attività il titolare della p.o. si avvarrà della collaborazione del personale in servizio nel Settore;

7) di dare atto che con il presente provvedimento vengono attribuite al titolare funzioni di direzione, di responsabilità e di autonomia gestionale ed organizzativa con riferimento

all'impiego complessivo delle risorse assegnate;
8) di corrispondere per il periodo 12.02.2019 al 31.03.2019 la retribuzione di posizione pari ad € 1.625,00 e retribuzione di risultato pari al 10% oltre oneri riflessi ed irap;
9) dare atto che il presente provvedimento è atto di natura organizzativa e non comporta impegni di spesa in quanto lo stesso è stato assunto con Determina Dirigenziale n°250 del 14.02.2019 ;
10) di trasmettere il presente provvedimento all'interessato Geom. Giovanni Guardiano;
11) di mantenere a se la responsabilità del procedimento del presente provvedimento.

Ragusa, 26/02/2019

Dirigente
SCARPULLA MICHELE PIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale