

# COMUNE DI RAGUSA

## SETTORE IV

### CONTRATTO INDIVIDUALE PER IL CONFERIMENTO DI RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

L'anno duemiladecianove il giorno dodici del mese di Febbraio presso gli Uffici del Settore IV, l'Ing. Michele Scarpulla nato a Caltanissetta il 04/05/1954 nella sua qualità di Dirigente del Settore IV Ambiente, Energia, Verde Pubblico ai sensi e per gli effetti della Determinazione Sindacale n.51 del 16/09/2015

e

il Geom. Emanuele Russo nato a Ragusa il 09/02/1961 dipendente del Comune di Ragusa presso il Settore IV – Ambiente, Energia, Verde pubblico inquadrato nella Categoria D4, posizione economica D4, profilo professionale funzionario tecnico.

#### Premesso che:

- questo Comune ha attuato i principi di razionalizzazione previsti dal D. lgs. 29/93, oggi trasfuso nel D.lgs. 165/2001, con particolare riferimento agli art. 3 (separazione tra indirizzo politico e poteri di gestione), 4 (esplicitazione del potere di organizzazione), 7 (criteri per la gestione delle risorse umane), 9 (controllo del costo del lavoro), nonché al Capo II del Titolo II (dirigenza), attivando, altresì, il Nucleo di Valutazione ed i sistemi di valutazione;
- la disciplina dell'area delle posizioni organizzative è contenuta negli art. 8, 9 e 10 del CCNL del 31/3/1999 e nelle more della nuova Regolamentazione delle posizioni organizzative di cui al CCNL del 21/05/2018;
- con deliberazione di Giunta municipale n. 438 del 28/5/2002 è stata istituita l'area delle posizioni organizzative;
- con deliberazione di Giunta municipale n. 446 del 30/5/2002 è stato approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative, di seguito denominato "Regolamento";
- con deliberazione di Giunta municipale n. 1210 del 17/12/2002 sono state determinate in via definitiva le retribuzioni di posizione ai titolari delle posizioni organizzative dell'Ente per l'anno 2002, previa istruttoria effettuata dal Nucleo di Valutazione nel rispetto della metodologia di cui alla citata deliberazione n. 446/02;
- con deliberazione di Giunta municipale n. 100 del 12/02/2019 sono state individuate le posizioni organizzative per l'anno 2019 prevedendo un parametro per la determinazione delle relative retribuzioni, stabilendo una diversificazione delle stesse che tenga conto della complessità gestionale, funzionale e organizzativa, dell'autonomia strategica e decisionale, della delegabilità passiva e dei processi trattati *ratione materiae* nelle aree di p.o. (attività pianificatorie e complessità dei procedimenti e/o dei progetti gestiti) nonché delle risorse assegnate e dell'assunzione del grado di rischio, compreso l'affidamento delle funzioni vicarie nei termini consentiti dall'ordinamento e dal vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi. il valore economico già determinato per l'anno 2019 con la citata deliberazione di G.M. n. 100/2019, oltre alla *retribuzione individuale di risultato fissata al 10 %*, per la P.O. assegnata al servizio tecnico cimiteriale e verde pubblico e quindi al Geom. Emanuele Russo è pari a € 1.625,00 con decorrenza dal 12/02/2019 fino al 31/03/2019, oltre IRAP e Oneri riflessi;
- il presente conferimento risulta coerente con i criteri generali contenuti nel predetto Regolamento con particolare riferimento ai requisiti culturali posseduti, alle esperienze maturate ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo

Ente, avuto riguardo alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare;

### **Si conviene e si stipula quanto segue:**

#### **Art. 1**

##### **Incarico**

Al dipendente Geom. Emanuele Russo, inquadrato nella Categoria D4, posizione economica D4, profilo professionale Funzionario Tecnico, viene conferito, dal 12/02/2019 e fino al 31/03/2019, l'incarico di Responsabile della posizione organizzativa di lavoro di fascia "B" - € 1.625,00, riconosciuta al servizio tecnico cimiteriale e verde pubblico del settore IV, già istituita con la deliberazione di G.M. n. 100 del 12/02/2019 citata in premessa, per l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.

La stessa viene destinata ad assicurare la **continuità del servizio tecnico cimiteriale e verde pubblico**, con i programmi da realizzare, anche in caso di assenza temporanea del Dirigente e con la minore disfunzione possibile per l'efficienza di tutta l'organizzazione del Settore.

#### **Art. 2**

##### **Contenuto dell'incarico**

L'incarico come sopra conferito comporta lo svolgimento di funzioni di **direzione** e di **responsabilità** ed un elevato grado di **autonomia gestionale organizzativa con autonomia strategica**, nell'ambito delle attività di competenza del Settore con particolare riferimento alla gestione del servizio del verde pubblico e alla gestione dei servizi cimiteriali, nonché nell'ambito dell'attività di **Progettazione e realizzazione di interventi di manutenzione e nuove opere migliorative per il servizio tecnico cimiteriale e verde pubblico**.

In particolare, fermo restando il compito di collaborazione, di supporto al Dirigente nei termini consentiti dall'ordinamento e dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, l'espletamento dell'incarico di cui trattasi comporta:

- α) lo svolgimento della funzione di **direzione** per l'esercizio di poteri di propulsione, coordinazione, indirizzo e controllo all'interno dell'organizzazione del Servizio Tecnico Cimiteriale e Verde Pubblico del Settore IV, anche per il conseguimento nel breve periodo di risultati di particolare rilevanza e interesse per l'Amministrazione e di obiettivi definiti per come appresso individuati;
- β) l'**autonomia gestionale ed organizzativa** attiene al potere effettivo di adottare decisioni sulla gestione o scelte che comportino l'impiego delle risorse in relazione agli aspetti di organizzazione del lavoro (valutazione delle unità, ecc.).

Ai fini del presente incarico, tenuto conto dei criteri generali contenuti nel suddetto Regolamento approvato con la citata deliberazione di G.M. n.446/02, relativi alla "Definizione e valutazione ponderata degli obiettivi assegnati alla posizione organizzativa" si individuano i seguenti obiettivi specifici, necessari per la verifica del raggiungimento dei risultati:

**Obiettivo 1** – Sistemazione e riqualificazione area a verde di via Colajanni;

**Peso 35%; Criterio Raggiungimento:** Consegna ed ultimazione lavori.

**Obiettivo 2** – Sistemazione e riqualificazione area a verde di via Ramelli;

**Peso 35%; Criterio Raggiungimento:** Consegna e ultimazione lavori.

**Obiettivo 3** – Sistemazione e riqualificazione scarpata di via Cagini.

**Peso 35%; Criterio Raggiungimento:** ultimazione lavori.

##### **Criterio per la misurazione dell'obiettivo:**

Mediante percentuale indicativa del "Grado di conseguimento" adottando valori di cui alla parametrizzazione riportata nel Regolamento per la definizione del Valore di conseguimento.

Ai fini della corresponsione della retribuzione individuale di risultato, vengono negoziate le seguenti quattro "tipologie" che connotano la "Capacità di direzione" fra quelle previste dal Regolamento, quale elemento accessorio di valutazione e determinazione del punteggio finale:

**Tipologia 1-** Capacità di programmare l'attività e di risolvere i problemi, dimostrando flessibilità nell'affrontare i cambiamenti.

**Tipologia 2-** Capacità di controllo delle risorse economiche e di adozioni di soluzioni che consentano risparmi di tempo e di spesa.

**Tipologia 3** – Capacità di introdurre innovazioni e semplificazioni procedurali compresa la capacità di adeguamento ai cambiamenti tecnologici.

**Tipologia 4**–Capacità di motivare, coinvolgere, far crescere professionalmente il personale affidato stimolando un clima organizzativo favorevole alla produttività, attraverso un'equilibrata individuazione dei carichi di lavoro e una corretta applicazione degli istituti previsti dal contratto di lavoro.

Inoltre, per l'espletamento del presente incarico il titolare Responsabile della posizione organizzativa sopra descritta :

- è designato Responsabile di tutti i procedimenti amministrativi correlati alle materie di competenza, oggetto dell'incarico medesimo;
- allo stesso vengono delegate le competenze decisionali in materia di impegni di spesa, liquidazioni e pagamenti fino all'importo massimo previsto dagli stanziamenti del PEG di Settore relativi al servizio gestione ambientale per le corrispondenti voci di bilancio;
- allo stesso, inoltre, vengono delegate le competenze relative alla gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato alla posizione organizzativa, per gli aspetti relativi al controllo delle presenze e delle assenze, all'autorizzazione dei permessi, dei congedi e delle aspettative, nonché delle prestazioni di lavoro straordinario.
- il titolare della posizione organizzativa, per lo svolgimento della funzione di direzione, coordinerà l'attività del servizio verde pubblico e cimiteri svolta da n. 9 unità di personale raggruppati in 4 istruttore amministrativo, 2 istruttori tecnici, 1 operatore ced, 1 capo giardiniere e 1 giardiniere;
- Per il raggiungimento degli obiettivi negoziati, si avvarrà per tutto il periodo dell'incarico fino a diversa disposizione, del seguente personale dipendente: Tutto il personale assegnato al servizio ambientale come meglio descritto al punto precedente:

### **Art. 3**

#### **Durata dell'incarico**

Il presente incarico viene conferito per il periodo 12/02/2019 al 31/03/2019 e quindi con effetto giusta Deliberazione della Giunta Municipale n° 100/2019.

### **Art. 4**

#### **Retribuzione**

Per il periodo di espletamento dell'incarico conferito al titolare della posizione organizzativa è attribuita una retribuzione di posizione omnicomprensiva, secondo i criteri previsti dall'art. 11 del Regolamento, pari a Euro € 1.625,00 versati in rate mensili uguali oltre oneri riflessi e Irap, salvo conguaglio per come previsto dalla deliberazione di G.M. 32/03.

In relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti ed accertati secondo i criteri previsti dal Regolamento, è riconosciuto un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato pari al 10% della retribuzione di posizione da attribuire secondo il sistema vigente.

### **Art. 5**

#### **Orario di lavoro**

L'orario di lavoro viene previsto in 36 ore settimanali senza diritto a prestazioni di lavoro straordinario per il perseguimento dell'obiettivo.

### **Art. 6.**

#### **Valutazione finale del Dirigente**

Il Dirigente, a conclusione del presente incarico, procederà con apposito provvedimento alla valutazione finale complessiva dell'attività lavorativa del Responsabile della posizione organizzativa, in relazione sia all'oggetto dell'attività (gli obiettivi assegnati) sia alle modalità di perseguimento del risultato gestionale e organizzativo (la conduzione della struttura organizzativa), sulla base dei criteri contenuti nel citato Regolamento al quale si fa rinvio .

### **Art. 7**

#### **Disposizione finale**

Per tutto quant'altro non previsto dal presente contratto, si rinvia alle disposizioni contenute nell'art. 8 del Regolamento di cui in premessa.

Il presente contratto viene redatto in quattro originali di cui uno consegnato al titolare incaricato della posizione organizzativa, uno conservato agli atti di questo Settore, uno inviato al Settore III e il quarto trasmesso al Settore I per i provvedimenti consequenziali.

Letto, firmato e sottoscritto

**IL DIPENDENTE INCARICATO**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**