



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Avvocatura Comunale n° 26 del 15/02/2019

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Conferimento degli incarichi relativi alle posizioni delle Alte Professionalità, posizione "Avvocatura Comunale" – periodo dal 12.02.2019 al 31.03.2019

Il Redattore: Canzonieri Giovanni

PREMESSO CHE

- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 26.09.2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018 – 2020 ed il Bilancio 2018 – 2020;

- con deliberazione di Giunta Municipale n. 366 del 15.10.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018 – 2020;

- con deliberazione n. 62 del 17.02.2014, la Giunta Municipale ha istituito n. 2 posizioni di Alta Professionalità relativa alla posizione di lavoro denominata "Avvocatura Comunale – coordinamento e gestione degli affari legali e contenzioso";

Viste le deliberazioni di Giunta Municipale n. 535 del 30.12.2015 e n. 2 del 09.01.2017, con le quali era stata confermata, rispettivamente, per l'anno 2016 e per l'anno 2017, l'individuazione di n. 2 posizioni nell'ambito dell'area delle Alte Professionalità, relative alla posizione di lavoro denominata "Avvocatura Comunale – coordinamento e gestione degli affari legali e contenzioso", da assegnare all'Avvocatura Comunale;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 5 del 16.01.2018, con la quale è stata confermata anche per l'anno 2018, l'individuazione di n. 3 aree di Alta Professionalità, di cui n. 2 relative alla posizione di lavoro denominata "Avvocatura Comunale – coordinamento e gestione degli affari legali e contenzioso", da assegnare all'Avvocatura Comunale;

Vista la deliberazione di G.M. n. 100 del 12.02.2019, con la quale è stata confermata quale misura organizzativa transitoria, dal 12.02.2019 al 31.03.2019, l'individuazione di n. 3 aree di Alta Professionalità, di cui n. 2 relative alla posizione di lavoro denominata "Avvocatura Comunale – coordinamento e gestione degli affari legali e contenzioso", da assegnare all'Avvocatura Comunale;

Visto l'art. 10 del CCNL del personale del comparto delle regioni e della autonomie locali, stipulato in data 22.01.2004, il quale prevede la possibilità di istituire posizioni di lavoro che valorizzano le Alte Professionalità del personale della categoria "D", mediante conferimento di incarichi a termine nell'ambito della disciplina di cui all'art. 8, comma 1, lettere b) e c), del CCNL del 31 marzo 1999 e nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 9, 10 e 11 del medesimo CCNL;

Considerato che con delibera di G.M. n. 355 del 03.08.2010, il Comune di Ragusa si è dotato del regolamento comunale per l'istituzione ed il conferimento degli incarichi delle aree delle Alte Professionalità, i cui contenuti sono riconducibili all'art. 10, comma 2, lettere a) e b), del CCNL del 22 gennaio 2004;

Ritenuto di confermare, in regime di continuità, gli incarichi di responsabili dell'area di Alta Professionalità relativa alla posizione di lavoro denominata "Avvocatura Comunale – coordinamento e gestione degli affari legali e contenzioso",

già attribuito con proprie determinazioni n. 339 del 27.02.2015, n. 109 del 28.01.2016, n. 86 del 27.01.2017, e n. 10 del 24.01.2018, agli avvocati Sergio Boncoraglio e Silvia Tea Calandra Mancuso, per il periodo 12.02.2019 – 31.03.2019; Ritenuto, in applicazione dei criteri generali per l'istituzione, l'individuazione e la valutazione dei risultati, sintetizzati nel regolamento approvato con la sopraccitata deliberazione della G.M. n. 355 del 03.08.2010 e dei relativi allegati, di potere conferire i predetti incarichi ai dipendenti avv. Sergio Boncoraglio ed avv. Silvia Tea Calandra Mancuso, utilizzando i valori economici stabiliti nella deliberazione di G.M. n. 100 del 12.02.2019; Evidenziato che ciascun avvocato sarà responsabile per materie specifiche in base all'esperienza acquisita e precisamente: l'avv. Boncoraglio sarà responsabile del contenzioso amministrativo, appalti e della depenalizzazione; l'avv. Calandra Mancuso sarà responsabile del contenzioso civile e tributario; Atteso che, per quanto sopra esposto, si impone di attribuire, per il periodo 12.02.2019 – 31.03.2019 agli avvocati Sergio Boncoraglio e Silvia Tea Calandra Mancuso l'incarico di titolari dell'Alta Professionalità relativa alla posizione di lavoro "Avvocatura Comunale – coordinamento e gestione degli affari legali e contenzioso";

Dato atto

- che il conferimento dell'incarico di posizioni delle Alte Professionalità deve essere limitato fino al 31.03.2019;

- che il compenso da corrispondere nell'arco di 12 mesi, come previsto dall'art. 10, comma 2, del regolamento, non potrà superare la somma di € 8.000,00 oltre all'indennità di risultato nella misura massima del 10,00 % se ed in quanto spettante e con le modalità fissate agli articoli 11 e 12 del regolamento approvato con deliberazione di G.M. n. 355/2010;

Considerato che, con la deliberazione di G.M. n. 100 del 12.02.2019, l'indennità di posizione di Alta Professionalità è stata fissata in € 8.000,00 cadauno, oltre alla retribuzione di risultato fissata nella misura del 10% (dieci per cento) della retribuzione di posizione;

che il compenso da corrispondere nell'arco di due mesi, come previsto dall'art. 10, comma 2 del regolamento, per ciascun avvocato, non potrà superare di € 2.000,00 oltre all'indennità di risultato nella misura massima del 10% se ed in quanto spettante e con le modalità fissate agli articoli 11 e 12 del regolamento approvato con deliberazione di G.M. n. 355/2010;

vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017 "nuovo regolamento di contabilità ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs. n. 267/2000";

visto il D.Lgs n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

visto l'art. 17 del D.Lgs. n. 165/2001, che indica le funzioni dirigenziali e gli ambiti di gestione del potere di delega delle stesse;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

Visto l'art. 65 del predetto Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

1) Confermare quale misura organizzativa e transitoria, per il periodo dal 12.02.2019 al 31.03.2019, l'incarico di responsabili delle posizioni delle Alte Professionalità "Avvocatura Comunale – coordinamento e gestione degli affari legali e contenzioso" all'avv. Sergio Boncoraglio – quale responsabile del contenzioso amministrativo, appalti e della depenalizzazione – ed all'avv. Calandra Mancuso - quale responsabile del contenzioso civile e tributario;

2) di assegnare agli avvocati Sergio Boncoraglio e Silvia Tea Calandra Mancuso l'incarico di responsabili delle posizioni delle Alte Professionalità relativa alla posizione di lavoro "Avvocatura Comunale – coordinamento e gestione degli affari legali e contenzioso", come individuato con deliberazione della G.M. n. 100 del 12.02.2019, per il periodo 12.02.2019 - 31.03.2019;

3) determinare come ambito di espletamento delle AA.PP. l'ufficio "Avvocatura Comunale – coordinamento e gestione degli affari legali e contenzioso";

4) dare atto che per l'espletamento delle attività, i titolari delle AA.PP. si avvarranno della collaborazione del personale in forza all'Ufficio Avvocatura;

5) assegnare, con riferimento alle materie oggetto delle AA.PP. i seguenti obiettivi e programmi ai quali sono attribuiti i valori percentuali a fianco di ciascuno indicati :

OBIETTIVI ASSEGNATI		VALORE
1	Assicurare la puntuale assistenza e collaborazione dell'intera struttura dell'Ente in riferimento alla materia di propria competenza contenendo la spesa complessiva rispetto a quella sostenuta nell'anno 2013, fermo restando il livello complessivo raggiunto dall'ufficio	10%
2	Assicurare la difesa e rappresentanza in giudizio del Comune nelle cause promosse dall'amministrazione o in cui essa è parte convenuta, in misura compatibile con i carichi di lavoro dell'Avvocatura Comunale	50%
3	Esprimere pareri in merito alla promozione, all'abbandono, alla rinuncia o alla transazione dei giudizi	10%
4	Predisporre transazioni giudiziali ed extragiudiziali	10%
5	Coordinare le attività che riguardano la posizione di lavoro con assunzione di responsabilità diretta e personale	10%
6	Curare tutti gli aspetti legali in cui è coinvolto l'Ente	10%

6) Individuare l'avv. Sergio Boncoraglio e l'avv. Silvia Tea Calandra Mancuso quali responsabili di tutti i procedimenti amministrativi, correlati alla titolarità delle AA.PP., con facoltà di attribuire la responsabilità anche al personale, secondo le competenze a ciascuno assegnate;

7) Le attività, come sopra assegnate e/o delegate, saranno eseguite nel rispetto delle direttive indicate nel presente provvedimento;

8) Il presente incarico conferisce ai destinatari:

Responsabilità con riferimento agli atti di competenza;

Autonomia gestionale e organizzativa con riferimento all'impiego complessivo delle risorse.

9) Erogare mensilmente, con decorrenza 12.02.2019, l'importo del valore economico della retribuzione di posizione come determinata dall'atto di G.M. n. 100 del 12.02.2019, con le modalità previste dagli articoli 11 e 12 del regolamento approvato con atto di G.M. n. 355/2010 e, con successivo atto determinativo, quella di risultato.

10) Dare atto che i suddetti incarichi vengono conferiti tenuto conto dei criteri generali stabiliti dall'art. 5 del Regolamento Comunale approvato con atto di G.M. n. 355 del 03.08.2010 e che ai Dipendenti incaricati spettano tutti i compiti e le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento alla piena competenza in materia di impegni di spesa, liquidazione e pagamenti, secondo le risorse e gli obiettivi indicati nel Piano Esecutivo di Gestione o in altri strumenti programmatici ed alla gestione del personale assegnato a supporto dell'Ufficio.

11) Dare atto che i presenti incarichi, a cui seguirà la stipulazione di appositi contratti individuali di lavoro, redatti secondo lo schema allegato – parte integrante del presente atto, vengono conferiti per il periodo dal 12.02.2019 al 31.03.2019 e potranno essere revocati nei casi e secondo le procedure individuate nell'art. 9 del regolamento Comunale per l'istituzione ed il conferimento degli incarichi delle posizioni delle Alte Professionalità della categoria D, approvato con deliberazione di G.M. n. 355 del 03.08.2010, che qui di seguito si intendono riportate.

12) Dare atto che la spesa per l'espletamento dei presenti incarichi, viste le disponibilità di bilancio, il compenso erogato viene definita in €. 4.000,00 quale retribuzione di posizione ed in €.400,00 quale retribuzione di risultato per complessivi €. 4.400,00 oltre ad IRAP ed oneri riflessi;

13) dare atto che il presente provvedimento è atto di natura organizzativa e non comporta impegni di spesa in quanto l'impegno è stato assunto con determinazione dirigenziale del settore I n. 250 del 14.02.2019;

14) mantenere a se la responsabilità del procedimento del presente provvedimento;

15) pubblicare il presente atto nel sito istituzionale: Amministrazione trasparente, sez. Incarichi e consulenze.

Ragusa, 19/02/2019

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale