



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Servizio Cultura e Manifestazioni, Gestione dei Beni Culturali, Biblioteca e Archivio Storico n° 5 del 28/01/2019

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE MANEGGIO VALORI UNITÀ ADDETTE ALLA CASSA PRESSO IL CASTELLO DI DONNAFUGATA – ANNO 2018.**

Il Redattore: Giuffrida Salvatore

**Visto** il CCNL vigente che all'art. 36 prevede un'indennità giornaliera spettante al personale adibito in via continuativa a servizi che comportino maneggio di valori di cassa, proporzionata al valore medio mensile dei valori maneggiati, ossia il valore ottenuto dal rapporto totale dei valori maneggiati durante l'anno suddiviso per dodici mesi;

**Considerato** che le dipendenti Sigg.re Denaro Alba Cat.C1, Di Pasquale M. Stella Cat.C1, in servizio presso il Castello di Donnafugata, quali addette alla cassa, sono adibite in via continuativa al maneggio valori per il servizio di cassa;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Municipale n.534 del 28.12.2018: Autorizzazione sottoscrizione accordo ponte del 19 dicembre 2018, relativo all'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2018 ( art.17 ccnl 1/4 /1999) con la quale è stata autorizzata la stipula dell'accordo ponte nel testo siglato dalle delegazioni trattanti di parte pubblica e sindacale in data 19 dicembre 2018 relativo alla ripartizione ed all'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2018;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n.2367 del 19.12.2018 relativa alla costituzione delle risorse decentrate del fondo risorse decentrate per il personale dipendente per l'anno 2018( CCNL 21 Maggio 2018);

**Ritenuto**, pertanto, che al suddetto personale va riconosciuta l'indennità maneggio valori ai sensi dell'art.36 del CCNL 14.09.2000;

**Visti** i conteggi e le risultanze contabili relativi delle prestazioni effettuate dal personale del Castello di Donnafugata adibito alla cassa redatti dall'ufficio Cultura e BB.CC. allegati al presente atto sotto la lettera A);

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 24.03.2017 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs. 267/2000;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 26.09.2018 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018 – 2020 e del Bilancio di Previsione 2018-2020;

**Vista** la Deliberazione di G.M. n. 366 del 15.10.2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018-2020;

**Dato atto** che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Visto** l'art.53 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e servizi comunali, approvato con delibera del C.C. n°64 del 30/10/97, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al Settore di competenza;

**Visto** l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia della Determinazione;

**Visti** gli artt. 14 e 17 del Regolamento di contabilità Comunale, approvato con delibera del C.C. n° 44 del 20/06/97;

## **DETERMINA**

**per le motivazioni e considerazioni di cui alla parte espositiva del presente atto, che si intendono integralmente richiamate di :**

- 1) Liquidare**, per le fatte premesse, l'indennità maneggio valori alle dipendenti Sigg.re Denaro Alba Cat. C1 e Di Pasquale Maria Stella Cat. C1 in servizio presso il Castello di Donnafugata, quali addette alla cassa, secondo il prospetto allegato al presente atto sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Dare atto** che la spesa relativa alla indennità maneggio valori, per complessive € 980,21 trova impegnato:
  - in quanto ad € 740,90 al cap.2175 – Bil. 2018 – Missione 01 - Programma 11 - Titolo 1- Macroaggregato 01 - 3° livello 01- 4° Livello 01 – 5° Livello 004 imp. 1706/18;
  - in quanto ad € 62,98 per Irap al cap. 2175.5 – Bil. 2018 – Missione 01- Programma 11 – Titolo 1 – Macroaggregato 02 – 3° Livello 01 – 4° Livello 01 – 5°Livello 001 imp.1708/18;
  - in quanto ad € 176,33 per O.R. al cap. 2175.1 – Bil. 2018 – Missione 01 Programma 11 – Titolo 1 – Macroaggregato 01 – 3° Livello 02 – 4° Livello 01 – 5°Livello 001 imp.1707/18;
- 3) Ritenerne** che le somme di cui trattasi, per quanto sopra indicato, sono soggette a regime di tassazione ordinaria ai sensi di quanto espresso da Agenzia delle

Entrate nella risoluzione 151/E del 13 dicembre 2017;

- 4) **Dare atto** che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art.183, comma 8, D.Lgs.267/00;
- 5) **Nominare** RUP del procedimento relativo alla procedura di cui al presente atto la Dr.ssa Giuseppa Tasca;
- 6) **Autorizzare** l'ufficio Ragioneria ad emettere i relativi mandati di pagamento in favore del personale come da prospetto succitato.

---

Ragusa, 07/02/2019

Dirigente  
DI STEFANO SANTI / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*