



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Servizio Sport, tempo libero e spettacolo n° 3 del 10/01/2019

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: ORGANIZZAZIONE, IN COLLABORAZIONE CON LA DIOCESI DI RAGUSA, DELLA COMMEMORAZIONE DEL 326° ANNIVERSARIO DEL TERREMOTO "A.D. 1693 LA MEMORIA E L'ORGOGGIO" CHE SI SVOLGERÀ L' 11-13 GENNAIO 2019. CIG ZB626A7911.**

Il Redattore: Dott. Santi Distefano

### **Premesso:**

**Che** l'Amministrazione Comunale, nell'ambito dei suoi più generali obiettivi strategici, per promuovere e soprattutto valorizzare la città in ambito turistico e culturale, intende procedere all'organizzazione di manifestazioni di vario genere;

**Che**, a tal proposito, si rende necessario organizzare, in collaborazione con Associazioni e Istituzioni operanti nel territorio, eventi e iniziative culturali varie da svolgersi in vari periodi dell'anno su tutto il territorio comunale;

**Che** in occasione del 326° anniversario del terremoto dell'11 gennaio 1693, l'Amministrazione Comunale intende commemorare l'evento, in collaborazione con la Diocesi di Ragusa, ordini professionali e associazioni culturali ragusane, ai fini dell'organizzazione dell'evento denominato "A.D. 1693 La Memoria e l'Orgoglio" che si svolgerà con diverse funzioni religiose e culturali nelle giornate fra l'11 e il 13 gennaio 2019, fra la Cattedrale di San Giovanni e il Duomo di San Giorgio, prevedendo, insieme alle diverse cerimonie religiose, anche due eventi culturali commemorativi a cui potranno prendere parte: tutta la cittadinanza, i turisti in visita nel territorio, oltreché le amministrazioni comunali delle città del Val di Noto, invitate per tale occasione, in quanto legate, nella loro rinascita culturale e architettonica, al medesimo, tragico evento sismico;

**Considerato** che organizzare la manifestazione rientra tra gli obiettivi della Amministrazione in quanto rappresenta un'occasione di valorizzazione dei monumenti UNESCO della nostra Città perché mette in luce la genialità delle architetture in stile tardo barocco, nate proprio dalla ricostruzione post terremoto del 1693, ed è altresì un grande vantaggio per gli operatori economici locali della ristorazione e della ricettività alberghiera;

**Ritenuto** di collaborare alla buona riuscita della iniziativa, assumendo l'onere del pagamento di parte delle spese e precisamente quelle logistiche relative al noleggio del *service* a supporto degli

eventi culturali commemorativi che si svolgeranno: l'11 gennaio 2019 davanti al Portale dell'ex Chiesa di San Giorgio, il 12 gennaio 2019 presso l'Auditorium San Vincenzo Ferreri e il 13 gennaio presso la Sala Falcone Borsellino;

**Tenuto conto** che la modalità prescelta per gli acquisti è quella dell'esecuzione in economia in amministrazione diretta ai sensi dell'art. 2 comma 2 del Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi approvato dal Consiglio Comunale in data 08/11/2007 n. 66.

**Visto** l'art.4 e l'art.8 del "Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione e tenuta dell'elenco degli operatori economici" verificato che gli importi impegnati con il presente atto sono ampiamente al di sotto dei limiti di cui i predetti articoli nonché dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

**Vista** l'offerta pervenuta dalla seguente ditta:

- Radio Franco di Italo Gozzi Corso Vitt. Veneto, 568 - P.I.00173440884 € 400,00 iva compresa per noleggio impianto di amplificazione con schermo, videoproiettore e PC senza assistenza tecnica come da preventivo inviato il 10.01.2019 prot. n. 3618;

**Che** la ditta si è dichiarata disponibile a fornirci il servizio richiesto per le due giornate sopraindicate al prezzo di € 400,00 iva compresa e che tale somma consente di poter affidare direttamente la fornitura ai sensi del Regolamento Economato approvato con deliberazione n. 35 del 12-01-1985 modificata con deliberazione commissariale n. 58 del 16-06-1994 e ratificata quest'ultima con deliberazione del Consiglio Comunale n. 143 del 24-11-1994;

**Verificata** la Regolarità Contributiva (DURC) della Ditta (come risulta dalla dichiarazione agli atti) e che i legali rappresentanti non rientrano in nessuno dei casi di esclusione previsti dall'art.80 del D.Lgs.50/16 (come risulta dalla dichiarazione resa sotto forma di atto notorio);

**Preso atto** che attraverso il SIMOG, per la procedura in parola è stato acquisito il CIG: **ZB626A7911** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.N 136/2010 e successive modifiche;

**Vista** la Deliberazione Consiliare n. 19 del 24.03.2017 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità ai sensi dell'art. 152 del D. lgs. 267/2000;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 26.09.2018 di approvazione del documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018-2020 ed il Bilancio di Previsione 2018-2020;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Municipale n. 366 del 15.10.2018 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2018-2020;

**Dare Atto** che il procedimento è corrente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Dare atto** che, essendo la manifestazione di che trattasi in riferimento alla precisa ricorrenza dell'11 gennaio 1693, data del terremoto, per cui la data dell'evento commemorativo non è procrastinabile, la somma necessaria al noleggio del *service* per la sua realizzazione non è frazionabile in dodicesimi;

**Dato atto** che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato dal Responsabile del servizio gestione sistemi informativi, nell'apposito sito "Amministrazione trasparente" sottosezione " altro" ai sensi del D.Lgs N.33/13;

**Ritenuto** di dovere provvedere in merito;

**Visto** l'art. 53 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e servizi comunali approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 64 del 30.10.1997 che attribuisce al Dirigente la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza.

**Visto** l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia della Determinazione;

#### DETERMINA

**Per le motivazioni e considerazioni di cui alla parte espositiva del presente atto, e qui integralmente richiamate :**

**Organizzare** in collaborazione con: Diocesi di Ragusa, ordini professionali e associazioni culturali ragusane, ai fini dell'organizzazione dell'evento denominato "A.D. 1693 La Memoria e l'Orgoglio"

che si svolgerà con diverse funzioni religiose e culturali nelle giornate fra l'11 e il 13 gennaio 2019, assumendo l'onere delle spese logistiche degli eventi culturali, di cui al successivo punto, per complessivi € 400,00 iva compresa;

**Dare atto** che, poiché la manifestazione è in riferimento alla precisa ricorrenza dell'11 gennaio 1693, data del terremoto, per cui la data dell'evento commemorativo non è procrastinabile, la somma necessaria alle spese logistiche di compartecipazione, nell'organizzazione riguardante l'evento culturale;

**Dare atto** che, pur operando in esercizio provvisorio, la suddetta spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 comma 5 lett. b) del D.Lgs. 267/2000;

**Dare incarico**, ai sensi del Regolamento Economato approvato con deliberazione n. 35 del 12-01-1985 modificata con Deliberazione Commissariale n. 58 del 16-06-1994 e ratificata quest'ultima con deliberazione del Consiglio Comunale n. 143 del 21-11-1994 alla:

- ditta Radio Franco di Italo Gozzi Corso Vitt. Veneto, 568 P.I.00173440884 € 400,00 iva compresa per noleggio *service* e proiettore come da preventivo prot. n. 3618 del 10.01.2019;

**Di impegnare**, la relativa spesa complessiva di € 400,00 di cui: € 327,87 iva esclusa al cap. 2065.4 – Bil. 2019, cod. bilancio 05.02-1.03.02.99.999 ed € 72,13 per iva al cap. 2065.4 – Bil. 2019 cod. bilancio 05.02-1.03.02.99.999; scadenza esigibilità anno 2019;

**Riservarsi di provvedere** con separato atto, al pagamento delle spese per il suindicato supporto tecnico dell'organizzazione logistica della manifestazione culturale, dietro presentazione di fattura elettronica intestata al Comune di Ragusa;

**Dare atto** che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art.183 comma 8, D.Lgs. N. 267/00;

**Nominare** il RUP del procedimento relativo alla procedura di cui al presente atto la dott.ssa Maria Antoci;

**Di dare atto** che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato dal Responsabile del servizio gestione sistemi informativi del Comune di Ragusa nell'apposita sezione “ trasparente” sottosezione “altro” ai sensi del D.Lgs N. 33/01.

---

Ragusa, 11/01/2019

Dirigente  
DI STEFANO SANTI / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*