



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Staff Segretario Generale n° 24 del 31/12/2018

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE PERSONALE PER L'ATTRIBUZIONE DI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ. - ANNO 2018.

Il Redattore: Bracchitta Vincenzo

Il Segretario Generale, dott. Vito Vittorio Scalogna, ha adottato la seguente determinazione:

PREMESSO che con accordi stralcio definitivamente sottoscritti in data 08/09/2000, nonché con il CCDI 1998\2001 - definitivamente sottoscritto il 04/07/2001 - è stata prevista la disciplina degli istituti contrattuali demandati alla contrattazione collettiva.

VISTA la disciplina che regola la fattispecie, i criteri, i valori e le procedure per la individuazione e la corresponsione dei compensi relativi alle specifiche responsabilità di cui all'art. 7, comma 1, del CCNL 09/05/2006, così come descritto e confermato nel C.C.D.I. 2013\2015 vigente.

RITENUTO di dover individuare, in conformità alla citata disciplina contrattuale, unità di personale alle quali corrispondere il compenso in parola per l'anno 2018.

RILEVATO che possono beneficiare del superiore compenso dipendenti appartenenti ai profili professionali delle categorie "B", "C", e "D", a condizione che non siano titolari di P.O., che svolgano compiti di specifica responsabilità di cui alla fattispecie:

- a) coordinamento gruppi lavoro;
- b) direzione struttura organizzativa con responsabilità di procedimento e ampio margine di autonomia;
- c) designazione formale di responsabile della gestione dei tributi;
- d) responsabile di squadre di operai;
- e) responsabile nominato in virtù di disposizioni di legge o di regolamento risultante dall'atto di nomina (Sportello Unico - Resp. URP - Resp. Tutela Dati Personali etc.);
- f) svolgimento di funzioni professionali specialistiche che prevedono iscrizioni ad albi, purché conferite con atto formale.

RITENUTO, altresì, che l'istituto *de quo* debba opportunamente trovare riscontro in via prioritaria nello strumento di programmazione dell'attività dell'Ufficio considerando, tra l'altro, che la responsabilità può concretizzarsi come specifica in relazione al processo di valutazione operato dal Dirigente circa il ruolo rivestito dal destinatario nell'ambito della posizione di lavoro assegnata.

VISTO il C.C.D.I per il personale non dirigente, per il triennio 2013-2015, di cui alla deliberazione di G.M. n. 545 del 30/12/13 ed, in particolare, l'art.15 punto c) - indennità per specifiche responsabilità - che nasce per remunerare lo svolgimento di prestazioni lavorative che non sono correlate ai contenuti tipici e generali delle mansioni di un determinato profilo professionale.

PRESO ATTO che con deliberazione di G.M. n. 510 del 05/12/2017 è stata approvata la sottoscrizione del contratto per la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017, che vede il finanziamento dell'istituto delle specifiche responsabilità di cui all'art. 17, comma 2, lett. f), del CCNL 1998-1999.

VISTA la nota del Settore II prot. n. 139109/2018.

ATTESO che il dipendente Bracchitta Vincenzo, categoria giuridica "D2", in servizio presso questo Ufficio Staff del Segretario Generale - Servizio 3 "*Controlli Interni e Prevenzione della Corruzione*", svolge con ampio margine di autonomia le competenze assegnatigli in ordine all'attività di responsabile dei seguenti procedimenti amministrativi:

1. procedimenti di controllo successivo di regolarità amministrativa;
2. procedimenti relativi all'attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione;
3. procedimenti relativi all'attuazione del programma della trasparenza.

CONSIDERATO inoltre che il medesimo dipendente, essendo incardinato in parte anche nella struttura del Settore I ove, tra l'altro, nel 2015 gli è stato affidato il ruolo di Responsabile della Segreteria Tecnica dell'Organismo Indipendente di Valutazione, ha svolto fino al 30/06/2018, sempre con ampio margine di autonomia, anche gli obiettivi che gli sono stati assegnati dal Settore I.

CONSIDERATO altresì che con Deliberazione di G.M. n. 226 del 14/04/2016 è stato costituito l'Ufficio di Mediazione Tributaria (U.M.T.) facente capo al sottoscritto Segretario Generale e che, conseguentemente, con la propria Determinazione n. 731 del 19/04/2016 il dipendente, dott. Vincenzo Bracchitta, quale funzionario amministrativo con specifiche competenze amministrative e di diritto, nonché elevate conoscenze professionali, sia in materia giuridica che in materia di "*dinamiche processuali*", è stato nominato componente del suddetto Ufficio di Mediazione Tributaria in qualità di responsabile dei singoli procedimenti di mediazione tributaria;

ATTESO che, a seguito della deliberazione di G.M. n. 214 del giorno 11/06/2018 con la quale nell'Area delle Alte Professionalità è stata istituita con decorrenza 1° luglio 2018 la posizione "Ufficio di Mediazione Tributaria (U.M.T.)", con la propria determinazione n. 1083 del 20/06/2018 al predetto dipendente dott. Vincenzo Bracchitta è stato conferito per il periodo 01/07/2018 - 31/12/2018 l'incarico di responsabile dell'Area delle Alte Professionalità "Ufficio di Mediazione Tributaria (U.M.T.)".

ATTESO altresì che la dipendente Asaro Aurelia, categoria giuridica "D2", in servizio presso questo Ufficio Staff del Segretario Generale - Servizio 2 "*Statistica, rilevazioni, censimenti*", essendo responsabile di procedimento per la statistica comunale, opera con ampio margine di autonomia alle indicazioni tecniche ed operative dell'ISTAT in attuazione del Programma Statistico Nazionale (PSN), coordinando l'attività dei rilevatori e gli adempimenti relativi alle rilevazioni statistiche ordinarie e straordinarie e, in particolare:

- a) provvede con ampio margine di autonomia ad eseguire le rilevazioni statistiche ricorrenti e straordinarie disposte dall'ISTAT per i censimenti generali della popolazione, dell'agricoltura, dell'industria e del commercio;
- b) organizza ed esegue i censimenti generali della popolazione e delle abitazioni, dell'agricoltura, dell'industria del commercio etc; esegue gli adempimenti prescritti dal d.lgs. 322/89 relativo alla istituzione del sistema statistico comunale - gestione dei Censimenti.

CONSIDERATO inoltre che la suddetta dipendente è incardinata in parte anche nella struttura del Settore I ove sovrintende al coordinamento dei servizi di archivio generale, protocollo e notifiche.

TUTTO quanto sopra premesso, ritenuto e considerato.

VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 07/08/2018 con la quale è stato approvato il Rendiconto di Gestione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 26/09/2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2018 – 2020;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 366 del 15/10/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2018 – 2020;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 23/10/2018 con la quale è stato approvato il bilancio consolidato e che i relativi dati sono stati trasmessi alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, giusta comunicazione prot. n. 132789 del 26/4/2018 di protocollazione della BDAP.

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati.

CONSIDERATO il nuovo Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTI gli artt. 107, 109 e 111 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.).

ACCERTATA quindi la propria competenza, in quanto la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (R.O.U.S.), al quale si rinvia.

VISTO l'art. 65 del suddetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali.

VISTO l'art. 47 dello Statuto di questo Comune e ss.mm.ii.

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

- 1) **di assegnare** per il periodo **1° gennaio - 30 giugno 2018** al suddetto dipendente, dott. Vincenzo Bracchitta, il compenso per le specifiche responsabilità, in qualità di responsabile dei sopra specificati procedimenti amministrativi svolti con ampio margine di autonomia - fattispecie **b)** direzione struttura organizzativa con responsabilità di procedimento e ampio margine di autonomia;
- 2) **di assegnare** per l'intero anno 2018 alla suddetta dipendente, dott.ssa Aurelia Asaro, il compenso per le specifiche responsabilità, in qualità di responsabile dei sopra specificati procedimenti amministrativi svolti con ampio margine di autonomia - fattispecie **b)** direzione struttura organizzativa con responsabilità di procedimento e ampio margine di autonomia;
- 3) **di dare atto** che i compensi di cui all'art. 17, comma 2, lett. f), del CCNL 1998-1999 sono determinati nell'ambito delle risorse destinate alla contrattazione decentrata al finanziamento dell'istituto delle "specifiche responsabilità", come risulta dalla determinazione dirigenziale del Settore II;
- 4) **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto atto di organizzazione interna che dà seguito alla contrattazione delle risorse decentrate per l'anno 2018;
- 5) **di trasmettere** la presente determinazione dirigenziale al Settore II per le verifiche e gli adempimenti di competenza.

Ragusa, 31/12/2018

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale