



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 02 Organizzazione e gestione Risorse Umane, Sistemi Informativi, e-democracy n° 188 del 30/10/2018

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: RIMBORSO SPESE LEGALI AL DIPENDENTE MATR. 8165 - EX ART. 26 BIS DEL R.O.U.S. REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI

Il Redattore: D'Antiochia Maurizia

Visti l'art.28 del C.C.N.L. del 14/09/2000 del comparto EE.LL., nonché l'art. 26 bis del R.O.U.S. Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi attualmente vigente in questo Ente, che disciplinano l'istituto del patrocinio legale;

Vista la nota del Settore Avvocatura n. 13397. del 01.02.2018, che si allega per fare parte integrante e sostanziale del presente atto, con la quale si prende atto che il G.I.P. del Tribunale di Ragusa, con decreto del 19.01.2018 ha archiviato il procedimento penale n.5363/14 R.G.N.R. perché "il fatto non sussiste";

Rilevato che ai sensi dell'art. 26 bis del suddetto regolamento l'Avvocato dell'Ente ha dato il visto di congruità tenendo conto della complessità della vicenda e che, nonostante ciò, parecchie voci sono state indicate nella misura del minimo tariffario;

Consultata la giurisprudenza in merito che prevede di poter procedere ex post al rimborso delle spese legali sostenute dal dipendente, accertata la ricorrenza di tutti i necessari presupposti per poter procedere al rimborso;

Vista la nota del 26.01.2018, protocollo n. 10887, con la quale il dipendente matr. 8165 di questo Comune, ha chiesto il rimborso delle spese legali sostenute ammontanti ad € 3.547,80, come da notula dei compensi trasmessa in copia all'Ufficio Legale che ne ha riscontrato la congruità con medesima nota, relativa alla parcella rilasciata dall'avv. Michele Sbezzi del Foro di Ragusa, legale del citato dipendente;

Ritenuto pertanto che tale richiesta è meritevole di accoglimento;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

VISTO l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Considerato che:

- con deliberazione del C.C. n. 24 del 07.08 2018 è stato approvato il Rendiconto di gestione;
- con deliberazione di C.C. n. 28 del 26.09.2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 366 del 15.10.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020;
- con deliberazione di C.C n. 35 del 23.10.2018 è stato approvato il bilancio consolidato;
- con n. 232789 del 26.10.3028 di protocollazione, è stato inviato alla BDAP completo di tutti i documenti che lo compongono

DATO ATTO che l'Ente ha già approvato il bilancio di previsione 2018-2020 (deliberazione consiliare n. 28 del 26.09.2018), il rendiconto di gestione (deliberazione consiliare n°24/2018) e il bilancio consolidato (deliberazione consiliare n°35/2018) e che i relativi dati sono stati trasmessi alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 giusta comunicazione prot n. 232789 del 26.10.3028 di protocollazione della BDAP, così assolvendo agli adempimenti previsti dall'art. 9, comma 1-quinques, del D. L. n° 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modifiche nella legge 7 agosto 2016, n. 160, recante: «Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio»;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

DETERMINA

1. Di liquidare e pagare, ai sensi e per gli effetti dell' art. 26/bis del Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi attualmente vigente in questo Ente, a seguito di accertamento della congruità della parcella da parte del Settore Avvocatura , la somma complessiva di € 3.547,80 al dipendente matr. 8165 di questo Comune, a titolo di rimborso per le spese legali sostenute per procedimento penale avviato a suo carico per fatti connessi all'espletamento di compiti propri d'ufficio, conclusi con assoluzione perché il fatto non sussiste.
2. Di incaricare il servizio gestione economica del personale di predisporre per il suindicato dipendente il mandato di pagamento nella misura di € 3.547,80
3. Di imputare la spesa complessiva di € 3.547,80 al Cap1230_cod.Bil 01.11.1.03.02.99.002 del bilancio 2018 scad. 2018 imp.
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 163, comma 2, del TUEELL, la superiore spesa rientra tra le spese necessaria e improcrastinabile per evitare che siano arrecati eventuali danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.
5. - di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

Allegati. Nota Avvocatura
Richiesta dipendente

Ragusa, 17/12/2018

Segretario generale
SCALOGNA VITO VITTORIO / ArubaPEC
S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale