



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 02 Organizzazione e gestione Risorse Umane, Sistemi Informativi, e-democracy n° 182 del 24/10/2018

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: APPROVAZIONE BOZZA DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'ASP DI RAGUSA ED IL COMUNE DI RAGUSA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA CONCORSUALE VIGENTE PER PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE - CAT.D1 APPROVATA DALLA CESSATA AUSL N. 7 DI RAGUSA.

Il Redattore: D'Antiochia Maurizia

Premesso che il Comune di Ragusa ha la necessità di assumere, nell'ambito del programma operativo nazionale a valere sul PON inclusione per l'attuazione del sostegno per inclusione attiva (SIA) e per l'attuazione del reddito di inclusione, n° 3 unità di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, profilo professionale Assistente sociale - ctg. D1;

Richiamato l'art. 9 della legge n.3/2003, il quale prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art.17 delle legge 400/1988;

Richiamato l'art. 3, comma 61, della l.n.350/2003 che prevede, in via generale, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui sopra, che le amministrazioni pubbliche possano effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni mediante accordo tra le amministrazioni interessate;

Tenuto conto che, come ribadito dalla circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica e da un parere della Corte dei Conti Umbra, l'accordo per l'utilizzo di graduatorie approvate da altre pubbliche amministrazioni può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria;

Verificato che non esistono agli atti del Comune graduatorie approvate vigenti, relative a procedure concorsuali per assunzioni per i profili che qui interessano, dalle quali attingere per la sottoscrizione di contratti a tempo determinato;

Preso atto che la nuova disciplina del lavoro a tempo determinato, dettata dagli artt. 19-29 del d.lgs. n. 81 del 2015, evidenzia quanto segue:

a) per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni sono

obbligate ad utilizzare le graduatorie vigenti per concorsi a tempo indeterminato, anziché indire nuove procedure concorsuali a tempo determinato;

b) nel caso in cui l'ente non disponga di graduatorie proprie, devono essere utilizzate graduatorie a tempo indeterminato di altre amministrazioni;

Visto il Regolamento per la disciplina delle assunzioni di personale a tempo determinato e con altre forme contrattuali di lavoro flessibile”, approvato con deliberazione di G.M. n. 18 del 20 gennaio 2010, integrato e modificato con Deliberazione di G.M. n. 135 del 19 marzo 2010, con Deliberazione di G.M. n. 573 del 30.12.2010 e con deliberazione di G.M. n°250 del 29 maggio 2015;

Tenuto conto che con nota prot. n. 98589 dell'11.09.2018 questo Ente ha richiesto all'Asp di Ragusa di conoscere l'esistenza e l'eventuale disponibilità all'utilizzo di graduatorie concorsuali, vigenti a tempo indeterminato per i profili di Assistente sociale – cat. D1 e di Istruttore direttivo amministrativo cat. D1,;

Dato atto che l'ASP di Ragusa:

- con nota del 20.09.2018 ns. prot. n.104261 del 21.09.2018 ha espresso parere favorevole all'utilizzo della graduatoria concorsuale vigente per profilo di Assistente sociale - Cat.D1 approvata dalla cessata AUSL n. 7 di Ragusa con delibera n. 123 del 18.01.2208,;
- che con nota prot. n. 2814 del 22.10.2018, acquisita al protocollo dell'Ente in data 23.10.2018 al n. 118225, ha trasmesso la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1991 del 19.10.2018, con allegata la bozza di protocollo d'intesa con il Comune di Ragusa, per l'utilizzo della graduatoria concorsuale sopracitata;

Ravvisata, pertanto, la necessità di approvare la bozza di protocollo d'intesa precisando che:

- l'ASP di Ragusa rimane titolare della graduatoria, la gestisce e mantiene sempre la priorità nell'utilizzo della stessa rispetto alle proprie esigenze di copertura di posti vacanti;
- Il Comune di Ragusa utilizzerà detta graduatoria in conformità alle disposizioni di legge e alla normativa regolamentare comunale in atto vigenti, chiedendo la disponibilità nel rispetto dell'ordine di merito in cui sono collocati gli idonei e ne darà comunicazione all'ASP di Ragusa;

Considerato che:

- con deliberazione di C.C. n. 28 del 26.09.2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 366 del 15.10.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020;
- con deliberazione di C.C. n.35 del 23.10.2018 è stato approvato il Bilancio consolidato;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

Visto l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa:

- di approvare l'allegata bozza di protocollo d'intesa con l'ASP di Ragusa per l'utilizzo della graduatoria degli idonei al concorso pubblico per il profilo di Assistente sociale - Cat.D1 approvata dalla cessata AUSL n. 7 di Ragusa con delibera n. 123 del 18.01.2008 ad oggi vigente;
- di dare atto che tale accordo tra i due Enti è diretto a regolare la gestione e le modalità di utilizzo della graduatoria;

- dare atto che il provvedimento non comporta impegno di spesa e che con successivo atto sarà formalizzata l'immissione in servizio, a tempo determinato, secondo l'ordine di collocazione in graduatoria, del personale previsto, nel rispetto di ogni vincolo normativo e finanziario/contabile vigente al tempo di adozione del provvedimento finale.

-

Ragusa, 24/10/2018

Segretario generale
SCALOGNA VITO VITTORIO / ArubaPEC
S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale