



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 194 del 16/10/2018

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: ARCHIVIO NOTARILE MANDAMENTALE - IMPEGNO SPESA

Il Redattore: Minniti Iolanda

Premesso che:

con deliberazione di C.C. n. 28 del 26/09/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020;

con deliberazione di Giunta Municipale n. 366 del 15/10/2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020;

che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 1099/84 si determinava lo stipendio spettante all'allora notaio reggente dell'Archivio Notarile Mandamentale di Ragusa ed il contributo spettante per fitto locali adibiti ad Archivio Notarile Mandamentale;

che con deliberazione della Giunta Municipale n. 44/99 si prendeva atto del Decreto del Ministero della Giustizia che nominava reggente dell'Archivio Notarile Mandamentale di Ragusa il notaio dott. Michele Ottaviano e si procedeva all'impegno delle somme necessarie per l'erogazione del dovuto;

che con deliberazione di Giunta Municipale n. 301/2005 si prendeva atto che occorreva aggiornare l'impegno pluriennale assunto con la deliberazione n. 1099/84, che veniva quantificato in €. 3.100,24 e veniva assunto impegno pluriennale fino al 31/12/2016;

che con determinazione dirigenziale n. 1908/2014 veniva aggiornato l'impegno pluriennale fino al 2016, impegnando l'ulteriore somma di € 52,00, dovuta per l'aumento dell'Iva al 22% , per cui la somma annuale spettante al Notaio veniva determinata in €. 3.152,00, comprensiva di contributi previdenziali ed IVA;

Considerato che occorre impegnare la somma di €. 3.152,00 necessaria per le spettanze legate alla reggenza dell'Archivio Notarile Mandamentale ed il fitto dei locali per l'anno 2018;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Visto l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

Impegnare, per le motivazioni in premessa indicate, qui integralmente richiamate, la somma di €. 3.152,00 necessaria per le spettanze legate alla reggenza dell'Archivio Notarile Mandamentale ed il fitto dei locali per l'anno 2018 al cap. n. 1635.1, cod. Bil. 05.02-1.03.02.99.999, P.E.G. 2018 scad. 2018;

Provvedere con successivo atto al pagamento dietro presentazione di regolare fattura;

Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

Nominare responsabile del procedimento la dott.ssa Iolanda Minniti.

Ragusa, 16/10/2018

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale