



# CITTA' DI RAGUSA

**Determinazione del Settore 07 Sviluppo Economico, Servizi per l'Agricoltura, l'Industria, il Commercio e l'Artigianato. Turismo, Cultura, Sport ed attività del tempo Libero. Progettazione Comunitaria n° 128 del 27/09/2018**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA MISSIONE DELLA DOTT.SSA MARIA ANTOCI ALLA FIERA TTG DI RIMINI DEL 10 - 12 OTTOBRE 2018**

Il Redattore: Maria Antoci

**Premesso:**

- **che** è intendimento dell'Amministrazione Comunale compiere attività dirette di promozione e valorizzazione del territorio nell'interesse della collettività, anche partecipando a fiere del turismo nazionali ed internazionali di particolare interesse;

- **che** dal 10 al 12 ottobre 2018, si svolgerà la Fiera Internazionale del Turismo TTG di Rimini, l'unica fiera internazionale totalmente b2b del turismo, che ogni anno propone le novità del mercato agli operatori del settore. Inoltre, è la manifestazione italiana di riferimento per la commercializzazione dell'offerta turistica italiana nel mondo.

**Atteso** che, in data 25.09.2018, è pervenuta via e-mail la nota, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, assunta al protocollo dell'Ente col n. 106482 del 27.09.2019, con la quale la Rete di Imprese *Ragusa Is* con sede legale a Ragusa Ibla, mette a disposizione del Comune di Ragusa un angolo espositivo dello stand che detta società si è riservata nell'ambito della Fiera TTG di Rimini, dal 10 al 12 ottobre 2018, ai fini della promozione del Comune di Ragusa, senza alcun costo per l'Ente né per il periodo di utilizzo né per il noleggio;

**Appreso** l'interesse dell'Assessore al Turismo, dott.ssa Raimonda Salamone, a partecipare alla Fiera, per attivare sin da subito valide azioni di promozione e valorizzazione turistica del Comune di Ragusa e del suo territorio, partecipando ad una fiera di grande rilevanza turistica quale è il TTG di Rimini del 10-12 ottobre prossimo;

**Tenuto conto** che, per le superiori motivazioni si ritiene necessario ed urgente autorizzare la dott.ssa Maria Antoci, in qualità di Responsabile del Servizio Turismo, per le sue competenze, a partecipare alla Fiera suindicata per la promozione del Comune di Ragusa e del suo territorio, a recarsi a Rimini in data 09.10.2018 con rientro previsto per il 12.10.2018;

**Dato atto** che per la superiore missione necessita impegnare la somma presumibile di euro 850,00

per i costi relativi agli spostamenti, pernottamenti e vitto della suddetta dipendente, da imputare al Cap. 1040 – Cod. Bilancio 01.10-1.03.02.02.002;

**Dato atto che:**

- con deliberazione di C.C. n. 28 del 26.09.2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020;

**Dato atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel Bilancio di previsione per il triennio 2018-2020;

**Considerato** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

**Dato atto** che il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione denominata "Amministrazione trasparente" nella sottosezione "altri contenuti".

**Ritenuta** di propria competenza l'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** l'art. 47 dello Statuto di questo Comune;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

**1. autorizzare** la dott.ssa Maria Antoci, in qualità di Responsabile del Servizio Turismo del Comune di Ragusa, a partecipare al TTG Fiera Internazionale del Turismo dal 10 al 12 ottobre 2018, e di recarsi in missione a Rimini in data 09.10.2018 con rientro previsto in data 12.10.2018;

**2. imputare**, per la suddetta missione, la spesa presumibile di euro 850,00 al Cap. 1040 – Cod. Bilancio 01.10-1.03.02.02.002;

**3. dare atto** che, pur non essendo stato ancora approvato il P.E.G. 2018-2010, il suddetto atto si rende urgente al fine di consentire alla dott.ssa Antoci di promuovere alla Fiera di Rimini il territorio comunale;

**4. autorizzare** l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento al Provveditore Economo, che ne ha anticipato la spesa preventivata al Responsabile del Procedimento dott.ssa Maria Antoci, data la necessità immediata di prenotare il volo aereo e il pernottamento a ridosso della data di partenza;

**5. dare atto** che l'obbligazione si intende perfezionata entro il 31.12.2018;

**6. dare atto** che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

**7. dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione denominata "Amministrazione trasparente" nella sottosezione "altri contenuti", a cura del Responsabile dei Servizi Informatici.

---

Ragusa, 27/09/2018

Dirigente  
DI STEFANO SANTI / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*