



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Staff Segretario Generale n° 16 del 25/09/2018

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

### **OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018. AFFIDAMENTO INCARICO DI COORDINATORI E RILEVATORI**

Il Redattore: Iacono Maria Grazia

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 32 del 06.07.2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 315 del 12.07.2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2017-2019;

Dato atto che:

- con la legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art.1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del Decreto Legge 18 ottobre 2012, n° 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n° 221, e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016, in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 167 del 19 luglio 2016, e, nel rispetto del regolamento (CE) n° 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa;
- il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento, PGC, è coordinato dall'Istat e si articola in due differenti indagini campionarie periodiche, areale e da lista, denominate rispettivamente A e L;

Rilevato che il Comune di Ragusa è chiamato a partecipare al predetto censimento permanente della popolazione e delle abitazioni con la rilevazione campionaria annuale – Rilevazione Areale – dal 1° ottobre al 23 novembre e, la rilevazione campionaria annuale – Rilevazione da Lista – dall'8 ottobre al 20 dicembre;

Considerato che il disegno di rilevazione a supporto degli obiettivi del Censimento Permanente si articola in due differenti indagini campionarie periodiche, Areale e di Lista, denominale A e L;

Che la rilevazione A (areale), che prevede l'utilizzo della sola tecnica Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI) per cui le famiglie (stimate in n. 1207) saranno intervistate da un rilevatore munito di dispositivo mobile, consta di tre diverse fasi:

1. ricognizione preliminare dell'area di rilevazione
2. rilevazione porta a porta
3. verifica delle incongruenze tra individui rilevati e lista anagrafica;

Che la rilevazione L (da Lista), la cui unità finale di campionamento è costituita dalle famiglie estratte dal Registro Base degli Individui (RBI) (stimate in n. 1.407) consta di due fasi:

1^ fase:

- questionario via web, accessibile tramite portale Istat, che potrà essere compilato dalle famiglie autonomamente oppure recandosi presso il centro comunale di rilevazione (CCR), appositamente istituito dal Comune, dove sarà possibile fruire dell'assistenza di operatori comunali;
- intervista telefonica, chiamando un numero verde appositamente attivato dall'ISTAT.

2^ Fase:

- per le unità di rilevazione che nella 1^ fase non hanno compilato il questionario con le modalità di restituzione già previste nella fazse 1 si aggiungono due nuove modalità:

- intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali;
- intervista faccia a faccia con tecnica CAPI, effettuata da un rilevatore munito di tablet.

Vista la comunicazione n° 1 del 16.03.2018 Prot. n° 0501391/18 con la quale l'ISTAT ha stabilito che il fabbisogno di rilevatori per il Comune di Ragusa è pari a n° 26 (ventisei) e, poiché le rilevazioni non saranno realizzate contestualmente, si potranno utilizzare, gli stessi rilevatori per entrambe;

Vista la Circolare ISTAT n° 1 – Prot. n° 0656145/18 in data 6 aprile 2018 avente ad oggetto “Censimento permanente della popolazione 2018: Costituzione e compiti degli Uffici Comunali di Censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori”;

Considerato che, secondo quanto disposto dalla Circolare ISTAT n° 2 – Prot. n° 0859941/18 in data 11 maggio 2018 avente ad oggetto “Censimento permanente della popolazione 2018 – fasi e calendario della rilevazione Areale e da Lista – struttura del contributo forfettario variabile”, si rende necessario provvedere alla nomina e all'inserimento nel Sistema di Gestione Indagini (SGI) degli addetti alla rilevazione;

Richiamata la determinazione Dirigenziale n. 823 del 16.05.18 con la quale è stata accertata al cap. 127 delle entrate del bilancio 2018, la somma complessiva di €. 49.994,00 quale contributo dell'ISTAT per le attività relative al censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, giusta comunicazione n. 1 prot. 501391/18, pervenuta con prot. 32986 del 19.03.18;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 910 del 24.05.18, esecutiva, con la quale è stata disposta la costituzione dell'ufficio comunale di censimento ed è stato nominato il relativo responsabile nella persona della dott.ssa Asaro Aurelia, responsabile dell'Ufficio statistica di questo Comune;

Che con propria determinazione n° 1078 del 19.06.18, è stata avviata la procedura selettiva interna per l'assegnazione di n° 2 (due) incarichi di coordinatore e di n. 26 (ventisei) incarichi di rilevatore;

Che con propria determinazione n° 1234 in data 19.07.18 si è proceduto all'approvazione delle risultanze della procedura settiva predetta, e, contestualmente, all'approvazione della graduatoria dei candidati in possesso dei requisiti minimi di accesso secondo il disposto dell'avviso di selezione interna;

Dato atto che nella riunione del 20.07.18 i sottoelencati dipendenti hanno comunicato la propria indisponibilità ad assumere l'eventuale incarico di rilevatore/coordinatore e viste in merito le relative comunicazioni:

- Iacono Luciano prot.83279 del 23.07.18 (rilevatore)
- Pluchino Giannamaria (coordinatore)prot. 101963 del 17.07.18
- Distefano Donata (rilevatore) prot. 102010 del 18.09.18
- Migliorisi Stella (rilevatore) prot. 102948 del 18.09.18
- Digiacomo Giuseppa (rilevatore) e mail del 19.09.18

Dato atto che la dipendente Rosso Sandra, pur non avendo trasmesso alcuna comunicazione scritta di rinuncia, non ha partecipato ai corsi di formazione tenuti dall'istat presso la locale Prefettura e che tale inadempenza impedisce il conferimento dell'incarico, così come previsto nel bando approvato con determinazione dirigenziale n. 1078 del 19.06.18;

Che occorre, pertanto, provvedere all'affidamento degli incarichi sopraccitati secondo l'ordine della graduatoria, approvata con la determinazione n. 1234/18, (tenendo conto delle superiori rinunce) dando atto che così come previsto al punto 2) del dispositivo della stessa ai primi due dipendenti in graduatoria sarà affidato l'incarico di coordinatore.

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Visto l'art. 65 del Regolamento Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

Visto il D.lgs n. 267/2000 ed in particolare l'art. 107, riguardante le funzioni e le responsabilità della Dirigenza;

#### DETERMINA

Per le motivazioni analiticamente descritte in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate

- 1) Di affidare l'incarico di Coordinatore ai dipendenti :

1. Dipasquale Patrizia
2. Scannavino Giuseppe

- 2) di affidare l'incarico di rilevatore ai dipendenti:

1. Vindigni Annamaria
2. Di Grande Rosa
3. Iacono Salvatore

4. Catania Lucio
5. Giudice Domenico
6. Cilia Giovanna
7. Corallo Marcello
8. Canzonieri Giovanni
9. Bertone Massimo
10. Cascone Lucia
11. Gatto Marinella
12. Firrincieli Sofia
13. Iurato Marinella
14. Gambuzza Lucia
15. Selvaggio Giovanni
16. Divita Giovanni
17. Vitale Vincenzo
18. Giudice Marilena
19. Dipasquale Concetta
20. Bongiovanni Tiziana
21. Degno Salvatore
22. Lo Cirio Rosaria
23. Gurrieri Giovanni
24. Digrandi Roberto
25. Distefano Giovanna
26. Migliorisi Letizia

- 3) Dare atto che i sopramenzionati dipendenti hanno partecipato alle giornate formative indette dall'ISTAT e completato tutti i moduli predisposti da ISTAT e accessibili da apposita piattaforma;
- 4) Dare atto che in caso di rinunce o rimozioni dall'incarico, dovute ad eventuali inadempienze nell'espletamento delle attività di competenza, si provvederà d'ufficio alla sostituzione;
- 5) Il conferimento del presente incarico, sarà comunicato agli interessati a mezzo posta elettronica.
- 6) Dare atto che le risorse che l'ISTAT metterà a disposizione di questo comune, sulla base della comunicazione n. 1 del 16.03.18 prot. 0501391/18, ammontano ad €. 5.228,00, quale contributo fisso legato agli aspetti organizzativi, e ad €. 44.766,00, quale contributo variabile per le due rilevazioni AREALE e da LISTA, contributo quest'ultimo che tuttavia andrà definito in base al numero di rilevazioni effettuate e validate dall'ISTAT e secondo i parametri specificati nella circolare n. 2 dell'11 maggio 2018 prot. 0859941/18;
- 7) dare atto altresì che in relazione al provvedimento di liquidazione della quota variabile, i rilevatori percepiranno il 90% delle suddette cifre, ciascuno in relazione alle unità rilevate, previa decurtazione di oneri e imposte a carico del comune e del rilevatore stesso, il rimanente 10% andrà ad incrementare il contributo fisso per le esigenze organizzative dell' UCC e dei Coordinatori;
- 8) di disporre che la somma dei compensi determinati e calcolati con le suddette modalità a favore dei dipendenti comunali, verrà fatta transitare dal fondo risorse decentrate, ai sensi dell'art. 67, comma 3, lettera c), del 21 maggio 2018 – triennio 2016/2018, dando atto che ai sensi dell'art. 70 ter, comma 2, del medesimo contratto, gli oneri concernenti l'erogazione dei compensi medesimi trovano copertura esclusivamente nella quota parte del contributo onnicomprensivo e forfetario riconosciuto dall'ISTAT;
- 9) di impegnare e liquidare, con successivi provvedimenti e con le modalità sopra descritte, i contributi economici spettanti al personale impegnato nelle attività delle anzidette indagini preordinate dall'ISTAT, dando atto che la somma complessiva di €. 49.994,00 è già stata accertata con determinazione dirigenziale n. 823 del 29.03.18, al cap. 127 delle entrate del bilancio 2016/2018, esercizio 2018, acc. 146/18 codici di bilancio 2.01.01.01.999;
- 8) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, sottosezione " personale -incarichi" ai sensi del D.Lgs n. 33/13;

---

Ragusa, 26/09/2018

Segretario generale  
 SCALOGNA VITO VITTORIO / ArubaPEC  
 S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*