



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Staff Segretario Generale n° 9 del 23/05/2018

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE ANNO 2018 - COSTITUZIONE UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO - U.C.C. E NOMINA RESPONSABILE.

Il Redattore: Asaro Aurelia

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 32 del 06.07.2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 315 del 12.07.2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2017-2019;

Premesso inoltre che:

- la Legge di “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno 2018 e di bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020” n. 205 del 27.12.2017, all’art. 1, commi dal 227 al 237, ha indetto e finanziato i Censimenti permanenti;
- il comma 227, lettera a) indice, in particolare, il *Censimento Permanente della Popolazione e della Abitazioni*, ai sensi dell’articolo 3 del Decreto-Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016 e nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008 e dei relativi regolamenti di attuazione;
- Il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (P. G. C.), su cui è stata espressa l’intesa in sede di Conferenza Unificata nella seduta del giorno 21/3/2018, approvato dal Consiglio di Istituto dell’ISTAT in data 26/3/2018;

Viste le comunicazioni dell’Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT):

- Nota prot. n. 1045906 del 13/10/2017, avente per oggetto “ Censimento permanente della popolazione 2018 – 2021”;
- Nota prot. n. 501391 del 16/3/2018, avente per oggetto “Comunicazione n. 1-Censimento permanente della popolazione 2018: Rilevazione areale (cod. Psn:IST-02493) e Rilevazione da Lista (cod. Psn: ITS-02494);

Visto il disegno delle indagini periodiche a supporto degli obiettivi del Censimento Permanente, che si articola in due differenti componenti campionarie denominate:

- Areale (A)
- Da Lista (L)

tutte le informazioni raccolte tramite le due rilevazioni faranno riferimento alla data del 7 ottobre 2018;

Considerato che, con le predette note, ISTAT comunica che il Comune di Ragusa, qualificato come “Autorappresentativo”, rientra tra i comuni che saranno coinvolti nelle edizioni annuali del Censimento permanente (dal 2018 fino al 2021) partecipando ad entrambe le rilevazioni campionarie annuali che si svolgeranno nel quarto trimestre del 2018;

Vista la Circolare ISTAT n.1 – prot. n. 0656145/18 del 6 aprile 2018, avente per oggetto: “Censimento permanente della popolazione 2018: Costituzione e compiti degli Uffici Comunali di Censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori”;

Considerato che le fasi delle rilevazioni censuarie vengono organizzate a livello locale, attraverso la costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (U.C.C) e che l'atto costitutivo dovrà essere trasmesso entro il 25 maggio 2018;

Rilevata pertanto la necessità, in primo luogo, in ordine alle scadenze di costituire l’Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.) come previsto dal P.G.C. e riportate per esteso nella succitata Circolare n. 1 prot. n. 0656145/18 ;

Considerato, da ultimo, che la medesima Circolare n. 1 prot. n. 0656145/18 al punto 2.2 specifica che le funzioni e i compiti dell’U.C.C. sono attribuite all’Ufficio di Statistica del Comune, ove costituito, e al responsabile dell’ufficio di Statistica sono attribuite le funzioni di Responsabile dell’U.C.C.;

Visto che con Deliberazione di Giunta Municipale n. 94 del 03 marzo 2015 il “Servizio Statistiche Rilevazioni e Censimenti” è stato attribuito al Segretario Generale;

Ritenuto pertanto, di dover provvedere contestualmente alla costituzione dell’Ufficio Comunale di Censimento, anche alla nomina del Responsabile dell’U.C.C. stesso e pertanto di attribuire tale funzione all’Istruttore Direttivo sig.ra Asaro Aurelia in qualità di responsabile del Servizio “Statistica Rilevazioni e Censimenti” ;

Dato atto che i compiti assegnati all’Ufficio Comunale di Censimento sono indicati nella Circolare ISTAT n. 1 prot. n. 0656145/18 al punto 2.1 e che qui si rimanda per i relativi contenuti;

Considerato che la spesa necessaria per gli adempimenti dell’U.C.C. trova finanziamento dai fondi erogati da ISTAT;

Visto il D. L.gs n. 322/1989;

Considerato che il presente provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel DUP e nel PEG sopra richiamati;

Visto il Regolamento di contabilità dell’Ente, approvato con Deliberazione di C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Visto l’ art. 65 del Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente richiamati in ogni sua parte:

2. Di attribuire al Servizio “ Statistica, Rilevazioni e Censimenti” le funzioni di Ufficio Comunale di Censimento, in vista delle operazioni del Censimento Permanente della popolazione anno 2018 chiamando a farne parte le dipendenti di cui al seguente prospetto e nel contempo di individuare quale responsabile dello stesso U.C.C. l’Istruttore Direttivo sig.ra Aurelia Asaro :

N.	Cognome e nome Ufficio di Appartenenza	Categoria e profilo professionale	Compiti assegnati
1	Asaro Aurelia Staff del Segretario Generale - Servizio 2° Statistica Rilevazioni e Censimenti	D 2 Istruttore Direttivo C. S.	Responsabile U.C.C. Coordinatore dello stesso;
2	Accillaro Grazia Settore 4°- Servizio 2 ° Sistema Informativo Territoriale, toponomastica e numerazione civica	D 6 Funzionario C. S.	Referente tecnico per gli adempimenti topografici
3	Iacono Maria Grazia Settore 1° - Servizio 6 Elettorale, Anagrafe e Stato Civile;	D4 Funzionario C. S.	Referente tecnico per gli adempimenti demografici

Tutti in possesso di adeguata preparazione e comprovata esperienza tecnica e professionale acquisita nelle precedenti operazioni censuarie, ferma restando la competenza del Dirigente, nonché Segretario Generale dell’Ente, in ordine all’assunzione dei provvedimenti a rilevanza esterna e di competenza dell’U. C. C;

3. Di stabilire che il Servizio “ Statistica, Rilevazioni e Censimenti” con funzioni di Ufficio Comunale di Censimento, ove richiesto da esigenze organizzative, verrà potenziato con successivi provvedimenti del Segretario generale;

4. Di dare corso con successivi provvedimenti alla nomina dei coordinatori e rilevatori nel rispetto delle istruzioni emanate da ISTAT con la Circolare n. 1. prot. n. 0656145/18 , più volte richiamata;

5. Di dotare l’U.C.C. delle risorse strumentali necessarie per gli adempimenti richiesti;

6. Di dare atto che, a seguito di comunicazioni sull’accreditamento delle somme da parte dell’ISTAT, si procederà con successivi provvedimenti ad impegnare le risorse necessarie per il compenso spettante al personale coinvolto a vario titolo nelle anzidette attività censuarie preordinate da ISTAT;

7. Dare comunicazione ad ISTAT, entro il 25 maggio 2018, dell’avvenuta costituzione dell’ Ufficio Comunale di Censimento e della nomina del Responsabile dell’ U.C.C. medesimo mediante la compilazione del questionario telematico all’ indirizzo:

<https://survey.istat.it/index.php/survey/index/sid/627636/token/uf5vmb;>

8. Di trasmettere il presente provvedimento ai dipendenti sopra indicati per i conseguenti adempimenti previsti dalle Circolari ISTAT per le operazioni concernenti il Censimento permanente della popolazione;

9. Di dare atto che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Ragusa, nell’apposita sezione “ Amministrazione trasparente” sottosezione “ Provvedimenti” ai sensi del D.Lgs n. 33/13;

10. Nominare responsabile del procedimento l’Istruttore Direttivo Dott.ssa Aurelia Asaro.

11. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

Ragusa, 24/05/2018

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale