



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Servizio Cultura e Manifestazioni, Gestione dei Beni Culturali, Biblioteca e Archivio Storico n° 14 del 07/02/2018

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: LIQUIDAZIONE MANEGGIO VALORI UNITÀ ADDETTE ALLA CASSA PRESSO IL CASTELLO DI DONNAFUGATA – ANNO 2017.

Il Redattore: Giuffrida Salvatore

Visto il CCNL vigente che all'art. 36 prevede un'indennità giornaliera spettante al personale adibito in via continuativa a servizi che comportino maneggio di valori di cassa, proporzionata al valore medio mensile dei valori maneggiati, ossia il valore ottenuto dal rapporto totale dei valori maneggiati durante l'anno suddiviso per dodici mesi;

Considerato che le dipendenti Sigg.re Denaro Alba Cat.C1, Di Pasquale M. Stella Cat.C1, in servizio presso il Castello di Donnafugata, quali addette alla cassa, sono adibite in via continuativa al maneggio valori per il servizio di cassa;

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n.510 del 05.12.2017: Autorizzazione sottoscrizione accordo decentrato stralcio del 13 novembre 2017 per la ripartizione e l'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2017 (art.17 ccnl 1/4 /1999) con la quale è stata autorizzata la stipula dell'accordo decentrato nel testo siglato dalle delegazioni trattanti di parte pubblica e sindacale in data 13 novembre 2017 relativo alla ripartizione ed all'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2017;

Vista la Determinazione Dirigenziale n.2287 del 14.12.2017 : Impegno spesa salario accessorio per il personale dipendente – Anno 2017;

Ritenuto, pertanto, che al suddetto personale va riconosciuta l'indennità maneggio valori ai sensi dell'art.36 del CCNL 14.09.2000;

Visti i conteggi e le risultanze contabili relativi delle prestazioni effettuate dal personale del Castello di Donnafugata adibito alla cassa redatti dall'ufficio Cultura e BB.CC. allegati al presente atto sotto la lettera A);

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 24.03.2017 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.32 del 06.07.2017 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017 – 2019 e del Bilancio di Previsione 2017-2019;

Vista la Deliberazione di G.M. n. 315 del 12.07.2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019;

Dato atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Visto l'art.53 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e servizi comunali, approvato con delibera del C.C. n°64 del 30/10/97, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al Settore di competenza;

Visto l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia della Determinazione;

Visti gli artt. 14 e 17 del Regolamento di contabilità Comunale, approvato con delibera del C.C. n° 44 del 20/06/97;

Vista l'attestazione sulla regolarità contabile e copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Ragioneria;

DETERMINA

per le motivazioni e considerazioni di cui alla parte espositiva del presente atto, che si intendono integralmente richiamate di :

- 1) Liquidare**, per le fatte premesse, l'indennità maneggio valori alle dipendenti Sigg.re Denaro Alba Cat. C1 e Di Pasquale Maria Stella Cat. C1 in servizio presso il Castello di Donnafugata, quali addette alla cassa, secondo il prospetto allegato al presente atto sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Dare atto** che la spesa relativa alla indennità maneggio valori, per complessive € 904,34 trova impegnato :
in quanto ad € 683,55 al cap.2175 – Bil. 2017 – Missione 01 - Programma 11 - Titolo 1- Macroaggregato 01 - 3° livello 01- 4° Livello 01 – 5° Livello 004;
in quanto ad € 58,10 per Irap al cap. 2175.5 – Bil. 2017 – Missione 01- Programma 11 – Titolo 1 – Macroaggregato 02 – 3° Livello 01 – 4° Livello 01 – 5°Livello 001;
in quanto ad € 162,68 per O.R. al cap. 2175.1 – Bil. 2017 – Missione 01
Programma 11 – Titolo 1 – Macroaggregato 01 – 3° Livello 02 – 4° Livello 01 – 5°Livello 001;
- 3) Dare atto** che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art.183, comma 8, D.Lgs.267/00;
- 4) Nominare** RUP del procedimento relativo alla procedura di cui al presente atto la Dr.ssa Giuseppa Tasca;

5) Autorizzare l'ufficio Ragioneria ad emettere i relativi mandati di pagamento in favore del personale come da prospetto succitato.

Ragusa, 07/02/2018

Dirigente
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale