



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 07 Sviluppo Economico, Servizi per l'Agricoltura, l'Industria, il Commercio e l'Artigianato. Turismo, Cultura, Sport ed attività del tempo Libero. Progettazione Comunitaria n° 10 del 02/02/2018**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE SPECIFICHE RESPONSABILITÀ, ART. 17, COMMA 2, LETT. F), DIPENDENTI SETTORE VII SVILUPPO ECONOMICO, SERVIZI PER L'AGRICOLTURA, L'INDUSTRIA, IL COMMERCIO, L'ARTIGIANATO, TURISMO, CULTURA, SPORT E ATTIVITA' DEL TEMPO LIBERO. PROGETTAZIONE COMUNITARIA. ANNO 2017**

Il Redattore: Giuffrida Salvatore

### **Premesso che:**

- con deliberazione di C.C. n. 32 del 06.07.2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 315 del 12.07.2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2017-2019;

**Visto** l'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 1998-1999, sottoscritto il 31.03.1999, che disciplina l'istituto delle "specifiche responsabilità";

**Ritenuto** di dover individuare, in conformità alla citata disciplina contrattuale ed al CDI approvato con deliberazione G.M. n. 545 del 30.12.2013 le unità di personale alle quali corrispondere il compenso per l'anno 2017;

**Preso atto** che con deliberazione G.M. n. 510 del 05.12.2017 è stata approvata la sottoscrizione del contratto per la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017, che vede il finanziamento dell'istituto delle specifiche responsabilità di cui all'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 1998-1999;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale del Settore 2° n. 2287 del 14.12.2017 che impegna le risorse che finanziano il fondo salario accessorio dell'anno 2017, e specificatamente le risorse destinate all'istituto delle "specifiche responsabilità" al cap. 2175 del P.E.G. 2017, imp. n. 1757/2017, oltre oneri ed irap di legge;

**Dato atto** che il sottoscritto ha proceduto alla ricognizione interna al Settore VII° di propria competenza, per la rilevazione delle attività che possono configurarsi rientranti nelle fattispecie definite dalla norma del contratto nazionale;

**Ritenuto** di attribuire le specifiche responsabilità al personale dipendente assegnato ai servizi di propria competenza del Settore VII° Sviluppo economico, servizi per l'agricoltura, l'industria, il commercio, l'artigianato, turismo, cultura, sport e attività del tempo libero. progettazione comunitaria.

**Dato atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Visto** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

**Visto** l'art. 107 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** l'O.R.EE. LL. Regione Sicilia;

**Visto** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi relativamente all'art. 53 per quanto attiene alla propria competenza e all'art. 65 in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**Ritenuta** propria la competenza per l'adozione del presente provvedimento;

DETERMINA

1. **di individuare** per l'anno 2017 i seguenti dipendenti in forza presso il Settore VII "Sviluppo economico, servizi per l'agricoltura, l'industria, il commercio, l'artigianato, turismo, cultura, sport e attività del tempo libero. Progettazione comunitaria", quali incaricati di "specifiche responsabilità", istituto contrattuale disciplinato all'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 1998-1999 e all'art. 15 del Contratto Decentrato Integrativo approvato con deliberazione G.M. n. 545 del 30.12.2013;

SETTORE VII – "SVILUPPO ECONOMICO"			
DIPENDENTI	Categoria	Lettera	Specifiche responsabilità
NICITA GIOVANNI	C	Lett. a)	l'esercizio dei compiti assegnati al dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie a)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore, il dipendente coordina e organizza il personale di tutte le attività inerenti alle palestre al chiuso quali C. Pappalardo di Via Aldo Moro, S. Parisi di via Bellarmino, Umberto I di Via Marsala, Palapadua di Via Zama, P. Minardi di Via Rumor, assegna a tutte le società le ore di allenamento sia per le palestre al chiuso e agli impianti all'aperto ivi compreso il rilascio di tutte le autorizzazioni per manifestazioni sportive, gestione della piscina comunale per la fruizione nelle ore antimeridiane e per le società sportive. Svolge il proprio lavoro con ampio margine di autonomia.
OCCHIPINTI GAUDENZIO	C	Lett. a)	l'esercizio dei compiti assegnati al dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie a)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore, il dipendente coordina e organizza il personale di tutti gli impianti sportivi all'aperto quali: G. Biazzo di Via Archimede, G. Ottaviano di Via

			N. Colayanni, A. Campo di C.da Selvaggio, Campo di Atletica Leggera di C.da Petrulli, Campo Sportivo di Rugby di Via Forlanini, gestisce l'acquisto di materiale di consumo e si occupa di gestire gli interventi di piccola manutenzione di tutti gli impianti sportivi al chiuso e all'aperto ivi compreso il rilascio di tutte le autorizzazioni per manifestazioni sportive. Predisporre tutti gli atti amministrativi connessi al servizio Sport e Spettacolo. Svolge il proprio lavoro con ampio margine di autonomia.
AUGERI CONCETTA	C	Lett. a)	l'esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie a)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore in quanto è responsabile del coordinamento e della gestione del personale delle seguenti strutture: Teatro Tenda, Sala Falcone-Borsellino, Palazzo Zacco, Museo "L'Italia in Africa"
SGARIOTO DANIELA	D	Lett. a)	l'esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie a)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore in quanto è responsabile del coordinamento e della gestione del personale del Castello di Donnafugata
FARINA CONCETTA	D	Lett. b)	l'esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore, la dipendente infatti è responsabile del Servizio III "Servizi per l'Agricoltura e la Zootecnia" si occupa del rilascio di certificati di Imprenditore Agricolo Professionale, istruendo le istanze presentate, delle attività connesse alle politiche attive per l'occupazione, nell'ambito dello Sportello Silla di intermediazione al lavoro e dello Sportello per il Microcredito, Si occupa inoltre dell'istruttoria di pratiche relative al riconoscimento di contributi ordinari e straordinari e di compartecipazioni per le attività del comparto agricolo e zootecnico. La dipendente si occupa anche della gestione dei progetti europei finanziati al Comune di Ragusa. Interagisce con rete di relazioni interne

			ed esterne ampio margine di autonomia.
LEONARDI MARGHERITA	D	Lett. b)	l'esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore, la dipendente infatti è responsabile del II Servizio "Progettazione Comunitaria". Interagisce con rete di relazioni interne ed esterne ampio margine di autonomia. Svolge l'attività di coordinamento per verifiche e relazioni supportando il Dirigente.
TINE' MARIA	D	Lett. b)	l'esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore, la dipendente infatti è responsabile del IV Servizio "Servizi per l'industria e l'artigianato. Gestione zona artigianale", si occupa di tutti i procedimenti connessi al rilascio e alla vidimazione annuale delle licenze per l'esercizio del servizio di taxi e delle autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente. Si occupa dell'aggiornamento dei regolamenti relativi alle suddette attività e dell'elaborazione di bandi per il rilascio di nuove licenze ed autorizzazioni. Inoltre è responsabile di tutte le procedure connesse alla concessione in proprietà e all'eventuale revoca dei lotti della zona artigianale. Collabora il Dirigente nell'attività di predisposizione del Peg di Settore.
ANTOCI MARIA	D	Lett. b)	l'esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore in quanto è responsabile del Servizio VI "Turismo, promozione e valorizzazione turistica del territorio", coordina il servizio turistico e le unità di personale assegnato, controlla le attività degli sportelli di informazione turistica, cura i rapporti esterni con altri Enti, provvede alla gestione della promozione turistica ed alla realizzazione delle attività che valorizzano i beni artistici e culturali del territorio. Per le attività svolte, interagisce con rete di relazioni interne ed

			esterne ampio margine di autonomia.
LAIACONA ENZA	D	Lett. b)	l'esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore in quanto è responsabile delle procedure previste dalla normativa sulla trasparenza, ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013.
ALBA NUNZIA	D	Lett. b)	l'esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore, la dipendente infatti è responsabile di tutti i procedimenti inerenti alle attività previste per la struttura organizzativa Biblioteca Civica e Archivio Storico:
BERTINI MARGHERITA	D	Lett. b)	l'esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore, la dipendente svolge il servizio con ampio margine di autonomia coordinando gruppi di lavoro in merito alla registrazione, inventario e catalogazione cartacea del materiale librario contenuto nella Biblioteca del Castello di Donnafugata:
CASCONE GIOVANNA	D	Lett. b)	l'esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore, la dipendente svolge il servizio con ampio margine di autonomia coordinando gruppi di lavoro in merito all'attività di catalogazione della Biblioteca secondo standard biblioteconomici internazionali; a seguito dell'attività del Sistema Bibliotecario Provinciale di concerto con la Soprintendenza B.C.A., questa Biblioteca ha il ruolo di polo della catalogazione nell'ambito delle Biblioteche aderenti di Ragusa e Provincia; la dipendente ha la responsabilità della catalogazione informatica facente parte del detto sistema:
TASCA GIUSEPPA	D	Lett. b)	l'esercizio dei compiti assegnati alla

			dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore, la dipendente infatti è responsabile del Servizio “Beni culturali”.
GULINO BIAGIO	D	Lett. b)	l’esercizio dei compiti assegnati al dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore, il dipendente è responsabile dei procedimenti relativi al Servizio 1 e delle strutture esterne quali mercato ortofrutticolo e mercato contadino, gestisce il personale assegnato a tali strutture, si occupa dei procedimenti connessi ai mercati stagionali. Interagisce con rete di relazioni interne ed esterne.
IACONO GIOVANNA	C	Lett. b)	l’esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore. La dipendente è infatti responsabile dei procedimenti relativi al commercio su aree pubbliche. E’ inoltre responsabile dei procedimenti relativi all’organizzazione delle fiere in occasione delle feste patronali. Interagisce con rete di relazioni interne ed esterne.
GRAFFEO ANTONIETTA	C	Lett b)	l’esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore. La dipendente è infatti responsabile dei procedimenti relativi al rilascio dei tesserini venatori e dei tesserini per la raccolta dei funghi. Interagisce con rete di relazioni interne ed esterne.
RANIOLO GIOVANNI	C	Lett b)	l’esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore. Il dipendente è infatti responsabile dei procedimenti relativi al rilascio delle autorizzazioni per le attività di spettacoli viaggianti. Interagisce con rete di relazioni interne ed esterne.
DI CARA BIAGIA	C	Lett. b)	l’esercizio dei compiti assegnati alla

			dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore. Il dipendente è infatti responsabile dei procedimenti relativi al rilascio delle autorizzazioni per le occupazioni di suolo pubblico per le attività di somministrazione.
DI STEFANO MARIO	B	Lett b)	l'esercizio dei compiti assegnati alla dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore. Il dipendente è infatti responsabile dei procedimenti relativi all'organizzazione della fiera di S. Giovanni e dei vari mercati rionali; Interagisce con rete di relazioni interne ed esterne.
RANIOLO CLAUDIO	C	Lett b)	l'esercizio dei compiti assegnati al dipendente comporta specifiche responsabilità che rientrano nella <b>fattispecie b)</b> della nota D del Contratto decentrato in atto in vigore, il dipendente è responsabile della struttura esterna denominata "Mercato ortioffrutticolo" e gestisce il personale assegnato a tali struttura. Interagisce con rete di relazioni interne ed esterne.

- 2.**di attestare** che le attività sopra elencate sono state svolte dai dipendenti in elenco nell'anno 2017;
- 3.**di dare atto** che i compensi di cui all'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 1998-1999 sono determinati nell'ambito delle risorse destinate dalla contrattazione decentrata al finanziamento dell'istituto delle "specifiche responsabilità" come risulta dalla determinazione dirigenziale del Settore II n. 2287 del 14.12.2017;
- 4.**di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto atto di organizzazione interna che dà seguito alla contrattazione delle risorse decentrate per l'anno 2017;
- 5.**di trasmettere** la presente determinazione dirigenziale al Settore II per le verifiche e gli adempimenti di competenza;
- 6.**di mantenere** a se la responsabilità del procedimento di cui al presente provvedimento

Ragusa, 02/02/2018

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*