



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 02 Organizzazione e gestione Risorse Umane, Sistemi Informativi, e-democracy n° 21 del 25/01/2018

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILITA' DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI LAVORO - TIPOLOGIA A - ART. 8 - COMMA 1 - CCNL 31/03/99 ALLA DIPENDENTE CASSARINO MARIA PER IL PERIODO 01/01/2018 AL 31/12/2018

Il Redattore: Salmè Marisa

Richiamato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31.03.99 relativo al personale del comparto Regioni/Autonomie Locali ed in particolare l'art.8 e seguenti, concernente la disciplina dell'area delle posizioni organizzative di lavoro per il personale dipendente appartenente al cat.D);

Richiamate le deliberazioni di Giunta Municipale n. 446 del 30/05/2002 che ha approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative, modificato ed integrato con le deliberazioni di G.M. n.487 del 26.11.2008, n. 208 del 13.06.2012 e la n. 665 del 30.12.2016 che ha approvato il nuovo Regolamento sui criteri generali per la valutazione delle prestazioni degli incaricati di posizione organizzativa;

Visto in particolare l'art. 2 del predetto regolamento con cui viene stabilito che la individuazione del numero delle posizioni organizzative è demandata esclusivamente alle autonome determinazioni della Giunta Municipale;

Premesso che con la deliberazione n. 5 del 16/01/18 la Giunta ha individuato ed istituito per l'anno 2018, le posizioni organizzative da assegnare ai settori e la conseguente graduazione del valore economico parametrando la retribuzione di posizione in tre fasce distinte (A: € 8.500,00, B: € 7.000,00, C: € 5.840,00) prevedendo una retribuzione di risultato determinata nella misura del 10% ;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n.65 del 17.01.2018 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per affidare gli incarichi di P.O. e per le AA.PP per il periodo 01.01.2018 – 31.12.2018;

Ritenuto che il criterio della rotazione degli incarichi di Posizione Organizzativa presso questo Settore, tra il personale appartenente alla categoria D, viene attuato ad insindacabile giudizio del Dirigente in relazione agli obiettivi di PEG da conseguire nel periodo di riferimento considerato;

Ritenuto di conferire per il periodo dal 01/01/18 al 31/12/18 l'incarico di Posizione Organizzativa, denominata “ **Risorse Umane** ” alla dipendente Cassarino Maria – Funzionario Amministrativo– Cat. D3 giuridico - posizione economica D4;

Rilevato che la stessa è in possesso dei requisiti di capacità di leadership; attitudini organizzative; capacità professionali; propensione al lavoro per obiettivi; requisiti culturali; esperienza acquisita anche in attività di coordinamento;

Rilevato che con il presente incarico, in linea con la previsione contrattuale prevista per la tipologia indicata dal citato art. 8 – co. 1 – lett. A – del CCNL 31.3.99, consente di assicurare la continuità dei servizi in stretta correlazione con i programmi da realizzare entro il periodo di riferimento, anche in caso di assenza temporanea del Dirigente e con la minore disfunzione possibile per l'efficienza di tutta l'organizzazione del Settore;

Preso atto che con il medesimo incarico viene attribuita la pesatura, in misura percentuale, a ciascuno degli obiettivi assegnati, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato;

Tenuto conto che:

- con la deliberazione di C. C. n.32 del 06/07/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D. U.P.) 2017/2019 e il Bilancio di previsione 2017/2019;
- con la deliberazione di G. M. n.315 del 12/07/2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P. E.G.) 2017/2019;
- considerato il Regolamento di contabilità di contabilità approvato con la deliberazione C. C. n.19 del 24 marzo 2017;

Dato atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra citati;

Visto l'art.107 del D.Lgs n.267/2000 in ordine alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

Visto l'art.17 del D.lgs n.165/2001 che indica le funzioni dirigenziali e gli ambiti di gestione del potere di delega delle stesse;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento sulla organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

- 1) **di conferire**, per le motivazioni di cui in premessa e per il periodo dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2018, alla dipendente Sig.ra Maria Cassarino, Funzionario amministrativo – cat. D3 giuridico – posizione economica D4 - l'incarico di posizione organizzativa di lavoro – tipologia A – art. 8 – comma 1 – CCNL 31/03/99 – denominata “ Organizzazione e Gestione Risorse Umane ”.
- 2) **di assegnare** i programmi e gli obiettivi come di seguito indicati:
 - Assicurare la piena collaborazione al dirigente del settore attraverso lo svolgimento della funzione di direzione per favorire l'esercizio di poteri di propulsione, coordinamento, indirizzo e

controllo all'interno dell'organizzazione di questo Settore, anche per il conseguimento nel breve periodo di risultati di particolare rilevanza e interesse per l'Amministrazione e di obiettivi definiti per come appresso individuati;

- Assicurare la continuità del coordinamento e consulenza ai settori dell'Ente nella gestione dell'applicazione degli istituti contrattuali previsti dal CCDI vigente, sia per il personale che per i dirigenti;
- Predisposizione degli atti relativi alla costituzione delle risorse finanziarie per il personale e per i dirigenti;
- istruttoria sulla gestione e applicazione di norme contrattuali dei provvedimenti amministrativi inerenti le liquidazioni delle risorse finanziarie del salario accessorio per il personale dipendente e per i dirigenti;
- Cura delle relazioni sindacali alla luce delle recenti modifiche legislative.
- Raggiungimento degli obiettivi assegnati al Dirigente per quanto concerne la materia oggetto della P.O.

3) Dare atto che per l'espletamento delle attività la titolare della P.O. si avvarrà della collaborazione del personale del Settore 2°;

4) Dare atto che con il presente provvedimento vengono attribuite al titolare dell'incarico di posizione organizzativa le funzioni di direzione, di responsabilità e di autonomia gestionale ed organizzativa con riferimento, alle mansioni riconosciute dal CCNL alla categoria D, assegnataria di incarico di posizione organizzativa in Enti con dirigenza;

4) Corrispondere per il periodo 1.1.2018 - 31.12.2018 la retribuzione di posizione pari ad € 5.840,00 su base annua e retribuzione di risultato del 10% oltre oneri riflessi e Irap, compenso fissato dalla deliberazione G.M. n 5 del 16.01.2018;

5) Dare atto che il presente provvedimento è atto di natura organizzativa e non comporta impegno di spesa in quanto lo stesso è stato assunto con la determinazione dirigenziale n. 65 del 17.1.2018.

6) Trasmettere il presente provvedimento all'interessata sig.ra Cassarino Maria, al servizio Gestione giuridica del personale ed al servizio Gestione economica del personale;

7) Disporre che, ai sensi del D.L.vo n. 33 del 14.03.13 il presente atto dovrà essere pubblicato nel sito istituzionale -sezione "Amministrazione Trasparente"

Ragusa, 25/01/2018

Dirigente
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale