



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 05 Programmazione Opere Pubbliche, Decoro Urbano, Manutenzione e Gestione Infrastrutture. n° 8 del 23/01/2018

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: CONFERIMENTO AL GEOM. GIOVANNI GUARDIANO DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFERENTE AL SETTORE V - DECORO URBANO, MANUTENZIONE E GESTIONE INFRASTRUTTURALE, PROGRAMMAZIONE OPERE, DAL 01/01/2018 AL 31/12/2018.

Il Redattore: Guardiano Giovanni

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 32 del 06.07.2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 315 del 12.07.2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2017-2019;

Richiamato il CCNL Regioni Enti locali del 31.03.1999 che agli art. 8, 9 e 10 disciplina l'istituto delle posizioni organizzative:

- con deliberazioni di Giunta Municipale n.5 del 16/01/2018 sono state individuate le aree delle posizioni organizzative per l'anno 2018;

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n. 446 del 30/05/2002 che ha approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative, di seguito denominato "Regolamento", modificato ed integrato con deliberazioni di Giunta Municipale n. 487 del 26.11.2008 e n. 208 del 13.06.2012 e n.665 del 30.12.2016 che ha approvato il nuovo regolamento sui criteri generali per la valutazione delle prestazioni degli incaricati di posizione organizzativa;

Visto in particolare l'art. 2 di detto regolamento, secondo cui la individuazione del numero delle posizioni organizzative "è demandata esclusivamente alle autonome determinazioni della Giunta Municipale";

Richiamata la determinazione Dirigenziale. n° 65 del 17.01.2018 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per affidare gli incarichi di posizione organizzativa per il periodo 01.01.2018 – 31.12.2018;

Valutate le professionalità presenti nel settore V fra il personale di categoria D, il geom. Giovanni Guardiano è in possesso della professionalità e delle competenze adeguate a svolgere l'incarico di posizione organizzativa dell'area denominata **"EDILIZIA SCOLASTICA"**, così come individuata con deliberazione G.M. n.05 del 16/01/2018;

Visto l'art. 17 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, che indica le funzioni dirigenziali e gli ambiti di gestione del potere di delega delle stesse;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicati nell'art. 53 del vigente Regolamento d'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

DETERMINA

1) di assegnare Al Geom. Giovanni Guardiano l'incarico di posizione organizzativa del settore V – **"Decoro Urbano, Manutenzione e gestione infrastrutturale, programmazione opere"** denominata **"EDILIZIA SCOLASTICA"**, come individuata con deliberazione G.M. 5 del 16/01/2018 per il periodo 01.01.2018 – 31.12.2018;

2) di assegnare i programmi e gli obiettivi da raggiungere come di seguito indicati:

- Assicurare la piena collaborazione e il supporto ai funzionari dei vari settori del Comune nelle attività inerenti alle materie oggetto della posizione organizzativa;
- Assicurare la piena collaborazione al dirigente del settore per il raggiungimento degli obiettivi assegnati allo stesso dall'Amministrazione comunale;
- Assicurare la piena collaborazione al Dirigente del settore, nei limiti di competenza, per tutti gli aspetti tecnici ed amministrativi di competenza del Settore
- Sostituire il Dirigente del Settore in caso di assenza o impedimento per quanto attiene alle competenze organizzative e gestionali del Settore V;

3) di dare atto che con il conferimento dell'incarico il titolare assume la responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi correlati alle materie della posizione organizzativa sia con riferimento agli atti di competenza verso l'interno che verso l'esterno;

4) di delegare, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, alla titolare della P.O. in caso di temporanea assenza, impedimento o indisponibilità del sottoscritto, il potere di firma per tutte le attività di carattere ordinario di natura gestionale ed organizzativa relative al settore V che presentano necessità urgenti e indifferibili:

- La firma di tutti i procedimenti amministrativi interni, correlati alle materie di competenza di oggetto dell'incarico;
- L'attività di studio e ricerca finalizzata alla individuazione di fonti di finanziamento, regionali, statali e comunitarie, per le opere pubbliche inserite nel programma triennale OO.PP. del Comune di Ragusa per l'edilizia scolastica;
- L'adozione di atti gestionali ed organizzativi attinenti al Settore;
- La gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato con riferimento al controllo delle presenze, all'autorizzazione dei permessi, dei congedi e delle aspettative ecc.;
- La predisposizione e gestione dei progetti obiettivi del Settore V;
- Le rilevazioni e le statistiche richieste all'interno dell'Ente o da Enti Esterni;
- La partecipazione, in sostituzione del Dirigente assente o impedito a conferenze di servizio, riunioni di commissioni consiliari ecc.;

5) di delegare, in casi eccezionali, le competenze decisionali in materia di impegni di spesa, liquidazioni e pagamenti nei limiti degli importi previsti per il servizio di competenza;

6) di dare atto che per l'espletamento delle attività il titolare della p.o. si avvarrà della

7) di dare atto che con il presente provvedimento vengono attribuite al titolare funzioni di direzione, di responsabilità e di autonomia gestionale ed organizzativa con riferimento all'impiego complessivo delle risorse assegnate;

8) di corrispondere per il periodo 01.01.2018 al 31.12.2018 la retribuzione di posizione pari ad € 7.000,00 annui e retribuzione di risultato pari al 10% oltre oneri riflessi ed irap;

9) dare atto che il presente provvedimento è atto di natura organizzativa e non comporta impegni di spesa in quanto lo stesso è stato assunto con Determina Dirigenziale n°65 del 17.01.2018 ;

10) di trasmettere il presente provvedimento all'interessato Geom. Giovanni Guardiano;

11 di mantenere a se la responsabilità del procedimento del presente provvedimento.

—

Ragusa, 23/01/2018

Dirigente
SCARPULLA MICHELE PIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale