

Avviso pubblico per la concessione in gestione dell'immobile di proprietà comunale da adibire ad attività commerciale e/o artigianale, all'interno del Centro polifunzionale di "Carmine Putie" di Ragusa.

Premesso che:

il Comune di Ragusa, condividendo con il legislatore la finalità dei Centri commerciali Naturali, disciplinati dall'art. 9 della L.R. n° 10 del 15 settembre 2005 e successive modifiche, ha inteso avviare un processo di riqualificazione del territorio finalizzato a valorizzare il centro storico e a sostenere gli imprenditori nell'affrontare la grave crisi economica, che investe anche l'economia locale in un contesto ben più ampio;

che allo scopo è stato realizzato in attuazione di un progetto PIT titolato "Quattro città e un parco per vivere gli iblei", il complesso denominato "Carmine Putie", costituito da uno spazio di aggregazione ben definito da una piazzetta, oltre che da un centro polifunzionale a prevalenza artigianale e commerciale con relativi parcheggi;

che all'interno del centro polifunzionale di cui sopra esiste un immobile costituito da due locali denominati nello specifico B e B/bis di superficie pari, rispettivamente, a mq. 31,60 e a mq. 32,50 e che gli stessi necessitano di manutenzione occorrente a rendere fruibili i locali allo scopo;

che per tutto quanto sopra è volontà dell'Amministrazione indire il presente avviso pubblico finalizzato alla concessione in gestione dei locali indicati in premessa.

Art. 1 – Oggetto della gara

Oggetto della presente procedura è la concessione in gestione dell'immobile ubicato all'interno del Complesso Produttivo "Carmine Putie" in Ragusa, costituito da due locali denominati nello specifico B e B/bis di superficie rispettivamente pari a mq.31,60 e a mq. 32,50, come meglio indicato nell'allegata planimetria che costituisce parte **integrante e sostanziale del presente avviso pubblico.**

Art. 2 – Destinazione d'uso e autorizzazioni concedibili

L'immobile dovrà essere adibito per esercizio di attività commerciale e/o artigianale, di produzione e trasformazione alimentare e/o attività di somministrazione non assistita di alimenti e bevande.

La concessione avrà luogo a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui il bene attualmente si trova, pertanto l'aggiudicatario dovrà provvedere, a propria cura e spese, ad eseguire, previa autorizzazione e verifica, anche progettuale, da parte dei competenti uffici tecnici comunali, eventuali interventi di manutenzione ed adeguamento della struttura e a dotare la stessa degli arredi e delle attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio oggetto di concessione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le operazioni di manutenzione e riparazione ordinaria dell'immobile e tutte le operazioni necessarie al funzionamento dello stesso per l'uso cui è destinato.

Prima dell'inizio dell'attività, l'aggiudicatario dovrà presentare agli organi competenti, la richiesta per l'ottenimento di tutti i titoli e le autorizzazioni richieste dalla legge per l'attività oggetto del presente avviso. L'autorizzazione all'esercizio delle attività è correlata alla struttura oggetto di gara, decade alla scadenza della concessione ed è esclusa ogni forma di trasferimento in altra sede e di subingresso di altro soggetto. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le richieste e l'ottenimento di eventuali concessioni, licenze, autorizzazioni edilizie, amministrative e/o di pubblica sicurezza occorrenti per l'uso, senza che l'aggiudicazione costituisca impegno al rilascio delle stesse da parte del Comune o di altri Enti Pubblici. A tal fine l'aggiudicatario non potrà avanzare pretese a qualsiasi titolo per eventuali interventi di manutenzione, anche straordinaria, conservazione e adeguamento tecnico, igienico/sanitario che si rendessero necessari ai fini e nei limiti consentiti. E' fatto salvo il diritto del Comune, entro un congruo termine dalla conclusione dei lavori, di richiedere le relative dichiarazioni attestanti la conformità delle opere e degli interventi d'adeguamento degli impianti alle vigenti normative.

Art. 3 – Condizioni

Importo a base di gara: Il canone annuo posto a base di gara è pari ad euro 5.000,00 (dicasi cinquemila/00) oltre IVA (se dovuta) con presentazione di offerte esclusivamente in aumento e con un rialzo minimo di € 50,00 (cinquanta/00).

Durata del contratto: La durata della concessione è fissata in anni sette (7) decorrenti dalla data di stipula del relativo contratto e sarà prorogata, di comune accordo e con atto scritto, per analogo periodo, ai sensi dell'art. 28 della L. 392/78. Alla prima scadenza contrattuale di sette anni, il locatore potrà esercitare la facoltà di diniego della rinnovazione soltanto per i motivi di cui all'art. 29 della citata legge con le modalità e i termini ivi previsti. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto con disdetta di preavviso di almeno sei mesi. Il mancato pagamento del canone, entro i termini stabiliti, potrà essere motivo di risoluzione del contratto.

- Cause cessazione contratto:
- Scadenza del termine ultimo senza che sia intervenuto rinnovo.
- Scioglimento del soggetto assegnatario, se trattasi di persona giuridica.
- Recesso unilaterale del Comune per motivi di pubblico interesse, ordine pubblico o a seguito di eventi naturali calamitosi.
- Recesso del concessionario per giusta causa, ove consentito.
- Risoluzione per inadempimento del concessionario, con rivalsa sulla cauzione, nei seguenti casi:
 - i) esercizio di attività diverse da quelle ammesse senza la preventiva autorizzazione del concedente, o uso contrario ad ordine pubblico e buon costume.
 - ii) mancato reintegro della cauzione nei casi di incameramento della stessa.
 - iii) cessione dell'assegnazione a terzi o fruizione, anche parziale, di diverso utilizzatore.
 - iv) grave e reiterata mancanza di pulizia ordinaria e programmata.
 - v) gravi mancanze o negligenze nella manutenzione ordinaria e programmata.
 - vi) rilevante scadenza del decoro dell'immobile.
 - vii) mancata corresponsione del canone pattuito o delle spese protratta per oltre 90 giorni dalla scadenza, ferma rimanendo ogni iniziativa di tutela per il recupero degli importi maturati.

- Depositi cauzionali:

- Costituzione del deposito a garanzia dell'offerta pari al 10% del prezzo annuo a base d'asta indicato nel presente avviso. Tale deposito dovrà essere effettuato mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Ragusa ovvero tramite fideiussione bancaria o assicurativa e dovrà essere prodotto nel plico di partecipazione alla gara (Il deposito cauzionale per i concorrenti non aggiudicatari verrà svincolato entro 60 giorni dall'approvazione del verbale di gara. Per il concorrente aggiudicatario, anche provvisorio, il deposito cauzionale verrà trattenuto e fungerà da caparra confirmatoria ai sensi dell'art. 1385 c.c. in caso di rifiuto a dar seguito alla stipula del contratto di concessione).
- Costituzione del deposito a garanzia della concessione. Il concessionario dovrà prestare, prima della stipula del contratto, a garanzia della concessione, una cauzione pari a tre dodicesimi del canone annuo. (In tutti i casi in cui è previsto un risarcimento danni o in caso di credito, il Comune di Ragusa ha diritto a rivalersi sulla cauzione. La cauzione dovrà essere reintegrata da parte dell'assegnatario nel termine di trenta giorni, pena risoluzione del contratto).
- Indennità per la perdita dell'avviamento: rinuncia all'indennità di cui all'art. 34 della L. 392/1978, ai sensi dell'art. 51 del RD 827 del 1924.

Art. 4 – Obblighi e oneri del concessionario

In relazione all'immobile al concessionario è richiesto:

- di mantenere i locali in ottime condizioni di manutenzione ed efficienza;
- di consegnare alla scadenza contrattuale l'immobile in buono stato;
- di consentire ai funzionari del Comune la facoltà di accedere ai locali, previo avviso, durante

- la concessione;
- di stipulare adeguata polizza assicurativa antincendio per un massimale unico di € 500.000,00 e polizza assicurativa contro i danni causati all'immobile, per responsabilità civile e a copertura del rischio di terzi utilizzatori per un massimale unico di € 500.000,00. Copia delle polizze dovranno essere consegnate all'Ufficio Gestione Affari Patrimoniali; In relazione all'esercizio dell'attività al concessionario è richiesto:
- di utilizzare la struttura esclusivamente per l'esercizio di attività artigianale di produzione e trasformazione alimentare e/o attività di somministrazione non assistita di alimenti e bevande espresse quali infusi, latte, frullati, preparate con le strutture da banco, di alimenti e bevande in confezioni originali chiuse e sigillate, di alimenti pronti per il consumo prodotti in laboratori autorizzati;

Sono ad esclusivo carico del concessionario:

- la pulizia e la custodia dell'immobile
- tutti gli oneri ed i costi riguardanti gli allacciamenti ai pubblici servizi (energia elettrica, gas, acqua, telefono, TV, ecc.) nonché tutte le spese per i relativi consumi
- la corresponsione di ogni tassa o contributi dovuti per legge
- l'esecuzione delle opere di manutenzione e riparazione ordinaria dell'immobile e di quelle necessarie al funzionamento dello stesso per l'uso cui è destinato
- Le spese del contratto dipendenti e conseguenti saranno a carico del concessionario, comprese le spese di registrazione e le spese di rogito notarile e ogni altra spesa derivante e conseguente alla concessione.

Si rappresenta Inoltre che:

- L'indizione e l'esperimento della gara non vincolano ad alcun titolo il Comune di Ragusa, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere alla concessione. In tal caso l'aggiudicatario non potrà avanzare né potrà far valere, per qualsiasi titolo o ragione, alcuna pretesa risarcitoria per l'esercizio da parte del Comune di Ragusa della riservata facoltà del rifiuto insindacabile ad approvare la concessione;
- Il concessionario dovrà prestare, prima della stipula del contratto, a garanzia della concessione, una cauzione pari a tre dodicesimi del canone annuo;
- L'immobile verrà consegnato, successivamente alla stipula del contratto, previo sopralluogo effettuato in contraddittorio alla presenza di un tecnico comunale;
- Qualsiasi eccezione sullo stato dell'immobile dovranno essere presentate per iscritto all'atto del sopralluogo e, in mancanza di rilievi, l'immobile si riterrà consegnato nelle dovute condizioni;
- La consegna ed il rilascio dell'immobile devono risultare da apposito verbale sottoscritto dalle parti;
- E' vietata l'esecuzione di lavori di qualsiasi natura senza il preventivo consenso scritto dell'ufficio comunale competente, fermo restando che a fine rapporto non sarà accettata nessuna richiesta di indennizzo;
- Tutte le nuove opere realizzate sull'immobile concesso sono acquisite in proprietà dal Comune dal momento della loro esecuzione ai sensi dell'art. 934 del c.c. Il Comune non è tenuto a corrispondere alcun indennizzo o risarcimento a qualsiasi titolo;
- Il concessionario potrà liberamente disporre delle attrezzature, suppellettili e beni mobili di sua proprietà, adibiti ed utilizzati per lo svolgimento dell'attività, senza che il Comune abbia l'obbligo di riscattarli o di corrispondere indennizzi, rimborsi o compensi a qualunque titolo e sempre che ciò possa avvenire senza nocumento dell'immobile.
- Il concessionario solleva il Comune di Ragusa da ogni responsabilità relativa a danni che venissero causati a terzi o a cose di terzi nel corso di tutte le attività svolte;

Per quant'altro non previsto dal presente avviso si osserveranno le disposizioni di legge vigenti in materia.

Art. 5 – Canone di concessione – modalità di pagamento

L'importo di aggiudicazione costituisce la base annua per l'intera vigenza del contratto. Il pagamento del canone dovrà avvenire con rate semestrali anticipate sul conto corrente postale del Comune o tramite bonifico sul conto corrente bancario intestato alla Tesoreria Comunale, indicando la causale del versamento. Pertanto, dopo il primo pagamento, che dovrà essere versato contestualmente alla stipula del contratto, a copertura di quanto residua del semestre in scadenza, i successivi canoni dovranno essere versati entro il 30 giugno ed entro il 31 dicembre di ogni anno. Il canone sarà aggiornato a cadenza annuale, per gli anni successivi al primo, nella misura del 75% della variazione

dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati verificatasi nell'anno precedente.

Art. 6 – Divieto per il concessionario

E' fatto espresso divieto al concessionario di concedere o comunque cedere, a qualsiasi titolo, in tutto o in parte, l'immobile concesso senza autorizzazione del Comune.

Art. 7 - Procedura e criteri di assegnazione

Procedura aperta, con aggiudicazione a favore del concorrente che avrà formulato offerta al rialzo più vantaggiosa per la P.A. rispetto al prezzo posto a base di gara di € 5.000,00 (dicasi cinquemila/00) con un rialzo minimo di € 50,00 (cinquanta/00). A garanzia dell'offerta è richiesto il versamento di un deposito cauzionale pari al 10% del prezzo annuo a base d'asta indicato nel presente avviso. Tale deposito dovrà essere effettuato mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Ragusa ovvero tramite fideiussione bancaria o assicurativa. Il deposito cauzionale per i concorrenti non aggiudicatari verrà svincolato entro 60 giorni dall'approvazione del verbale di gara. Per il concorrente aggiudicatario, anche provvisorio, il deposito cauzionale verrà trattenuto e fungerà da caparra confirmatoria ai sensi dell'art. 1385 c.c. in caso di rifiuto a dar seguito alla stipula del contratto di concessione.

La mancata produzione della documentazione comprovante la costituzione del deposito cauzionale comporterà l'esclusione dalla gara e la non apertura dell'offerta economica.

Art. 8 -Termini e modalità di presentazione dell'offerta.

Il plico contenente l'offerta deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano, negli orari di apertura al pubblico, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ragusa – C.so Italia n. 72 – 97100 – Ragusa, ovvero tramite invio all'indirizzo PEC del comune: protocollo@pec.comune.ragusa.gov.it.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile. A tale scopo farà fede il timbro, data e ora apposti sul plico all'atto del suo ricevimento dall'Ufficio Protocollo del Comune.

L'offerta e tutti i documenti di seguito elencati dovranno pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre le **ore 12.00 del** _____ presso il recapito sopraindicato.

Oltre detto termine non sarà valida nessuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad altra precedente.

Il plico, contenente la documentazione di seguito elencata, controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà essere chiuso e sigillato con ceralacca, con una striscia di carta incollata o equivalente, con impresso il timbro o le iniziali del concorrente e dovrà recare l'indicazione: "OFFERTA PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE, ALL'INTERNO DEL CENTRO POLIFUNZIONALE "CARMINE PUTIE" DI RAGUSA.

Nel plico dovranno essere incluse:

1 - Dichiarazione sostitutiva (Allegato A) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n° 445/2000, corredata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, con la quale il partecipante indica i propri dati anagrafici, recapito, numeri telefonici, codice fiscale e funzione rappresentativa e dichiara:

- a) di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni del presente avviso, nonché del Regolamento delle alienazioni e degli atti di disposizione sul patrimonio immobiliare di proprietà comunale;
- b) di essersi recato sul posto e di essersi reso conto dello stato di fatto e di diritto dell'immobile stesso, nonché di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta;
- c) di prendere atto che l'immobile viene concesso a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;
- d) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata o concordato preventivo, e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, né versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- e) di non avere a proprio carico emissione di condanna penale passata in giudicato ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.c., per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari. Nel caso in cui, invece, si versi in alcuna delle due

circostanze, occorre indicare le condanne subite e le fattispecie di reato che le hanno originate, al fine di consentire alla commissione di valutarne la natura;

f) di non avere procedimenti in corso per reati comportanti la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

g) di non essere stato protestato per mancato pagamento di effetti cambiari o per emissione di assegni a vuoto negli ultimi 5 anni dalla data del presente avviso;

h) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;

i) l'insussistenza dello stato di responsabilità per colpa grave per false dichiarazioni nel fornire informazioni ad una pubblica amministrazione;

l) di non versare nelle cause ostative di cui all'art. 10 della L. n. 575/1965;

m) di essere in regola con le disposizioni relative alla normativa antimafia;

n) di essere a conoscenza che saranno a carico dell'aggiudicatario le spese per la stipula del contratto, comprese le spese di registrazione e quelle per gli atti derivanti dallo stesso quali le spese di rogito notarile e ogni altra spesa derivante e conseguente alla concessione.

Qualora l'offerta sia presentata a nome di più persone, la superiore dichiarazione deve essere resa da ognuna di esse.

Per le ditte, le società e le cooperative: autocertificazione ai sensi dell'art 46 del DPR n° 445/2000, resa dal legale rappresentante, attestante l'iscrizione presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato registro imprese da cui risulti la composizione della società, e che la stessa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o amministrazione controllata. Qualora la dichiarazione e l'offerta siano presentate da un procuratore è necessario indicare gli estremi dell'atto di procura e specificatamente, le generalità del rappresentato e del rappresentante.

2 - Dichiarazione (Allegato B) resa ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 codice civile, di aver preso cognizione e di accettare tutte le condizioni riportate nell' avviso pubblico e più specificatamente:

- Che la mancata osservanza anche di una sola delle condizioni e prescrizioni del presente avviso o la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

- Che l'indizione e l'esperimento della gara non vincolano ad alcun titolo il Comune di Ragusa, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere alla concessione.

- Che l'immobile viene concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova a favore del miglior offerente senza possibilità di rilanci.

- Che a garanzia dell'offerta dovrà essere costituito un deposito cauzionale pari al 10% del prezzo annuo a base d'asta indicato nel presente avviso. Sul deposito cauzionale non maturano gli interessi legali, in deroga a quanto stabilito dalla L. 392/78 e da ogni e qualsiasi disposizione legislativa.

- Che nei confronti del concessionario che, per qualsiasi causa o ragione, non intenda stipulare il contratto di concessione nei termini, nella sede e nelle modalità comunicate, non si farà luogo alla restituzione del deposito cauzionale e l'Ente procederà all'aggiudicazione del concorrente secondo classificato.

- Che il concessionario dovrà prestare, prima della stipula del contratto, a garanzia della concessione, una cauzione pari a tre dodicesimi del canone annuo (su cui in deroga alle vigenti leggi non maturano interessi).

- Che il pagamento del canone dovrà avvenire con rate semestrali anticipate. Pertanto, dopo il primo pagamento, che dovrà essere versato contestualmente alla stipula del contratto, a copertura di quanto residua del semestre in scadenza, i successivi canoni dovranno essere versati entro il 30 giugno ed entro il 31 dicembre di ogni anno.

- Che il canone sarà aggiornato a cadenza annuale, per gli anni successivi al primo, nella misura del 75% della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati verificatasi nell'anno precedente.

- Che il mancato pagamento del canone dovuto, comporta la risoluzione della concessione e l'inizio automatico dell'iter legale per l'esazione del credito, salvo il recupero delle cauzioni.

- Che deve essere stipulata adeguata polizza assicurativa antincendio per un massimale unico di € 500.000,00 e polizza assicurativa contro i danni causati all'immobile, per responsabilità civile e a copertura del rischio di terzi utilizzatori per un massimale unico di € 500.000,00.

- Che sono a carico del concessionario tutti gli oneri ed i costi riguardanti i pubblici servizi (energia elettrica, gas, acqua, telefono, TV, ecc.) nonché tutte le spese per i relativi consumi.

- Che sono a carico del concessionario ogni tassa o contributo dovuto per legge.

- Che il concessionario dovrà provvedere, a propria cura e spese, ad eseguire, previa autorizzazione e verifica, anche progettuale, da parte dei competenti uffici tecnici comunali, eventuali interventi di adeguamento della struttura e a dotare la stessa degli arredi e delle attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio oggetto di concessione.

- Che sono a carico del concessionario tutte le operazioni di manutenzione e riparazione ordinaria dell'immobile e tutte le operazioni necessarie al funzionamento dello stesso per l'uso cui è destinato.
- Che prima dell'inizio dell'attività, il concessionario dovrà presentare agli organi competenti, la richiesta per l'ottenimento di tutti i titoli e le autorizzazioni richieste dalla legge per l'attività oggetto del presente avviso.
- Che il concessionario dà atto che l'autorizzazione all'esercizio delle attività è correlata alla struttura oggetto di gara, che decade alla scadenza della concessione e che è esclusa ogni forma di trasferimento in altra sede e di subingresso di altro soggetto, salvo i diritti degli eredi.
- Che sono a carico del concessionario la richiesta e l'ottenimento di eventuali concessioni, licenze, autorizzazioni edilizie, amministrative e/o di pubblica sicurezza occorrenti per l'uso, senza che l'aggiudicazione costituisca impegno al rilascio delle stesse da parte del Comune o di altri Enti Pubblici. Il concessionario non potrà avanzare pretese a qualsiasi titolo per eventuali interventi di manutenzione, anche straordinaria, conservazione, e adeguamento tecnico, igienico/sanitario che si rendessero necessari ai fini dell'avviamento dell'attività, fatta eccezione delle spese preventivate e occorrenti per la manutenzione dell'immobile, stabilite dal competente ufficio tecnico comunale, opportunamente rendicontate, che invece verranno scomputate, successivamente, dai canoni dovuti e derivanti dalla concessione,;
- Che la struttura sarà utilizzata esclusivamente per l'esercizio di attività commerciale e/o artigianale, di produzione e trasformazione alimentare e/o di attività di somministrazione non assistita di alimenti e bevande espresse quali infusi, latte, frullati, preparate con le strutture da banco, o di alimenti e bevande in confezioni originali chiuse e sigillate, di alimenti pronti per il consumo prodotti in laboratori autorizzati.
- Che l'immobile concesso dovrà essere mantenuto in ottime condizioni di manutenzione ed efficienza.
- Che alla scadenza contrattuale l'immobile dovrà essere consegnato in buono stato.
- Che tutte le nuove opere realizzate sull'immobile concesso saranno acquisite in proprietà dal Comune che non è tenuto a corrispondere alcun indennizzo o risarcimento a qualsiasi titolo.
- Che il concessionario potrà liberamente disporre delle attrezzature, suppellettili e beni mobili di sua proprietà, adibiti ed utilizzati per lo svolgimento dell'attività, senza che il Comune abbia l'obbligo di riscattarli o di corrispondere indennizzi, rimborsi o compensi a qualunque titolo e sempre che ciò possa avvenire senza nocumento dell'immobile.
- Che deve essere consentito ai funzionari del Comune la facoltà di accedere ai locali, previo avviso, durante la concessione.
- Che sono a carico del concessionario le spese del contratto dipendenti e conseguenti, comprese le spese di registrazione e quelle per gli atti derivanti dallo stesso quali le spese di rogito notarile e ogni altra spesa derivante e conseguente alla concessione.
- Che il concessionario rinuncia all'indennità di cui all'art. 34 della L. 392/1978, ai sensi dell'art. 51 del RD 827 del 1924.
- Che il concessionario solleva il Comune di Ragusa da ogni responsabilità relativa a danni che venissero causati a terzi o a cose di terzi nel corso di tutte le attività svolte.

ALLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DEVE ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOGGETTO SOTTOSCRITTORE O DEI SOGGETTI SOTTOSCRITTORI A PENA DI ESCLUSIONE.

3 - Assegno Circolare non trasferibile intestato al Comune di Ragusa, ovvero fideiussione bancaria o assicurativa, costituente deposito cauzionale infruttifero, dell'importo di Euro 500,00 pari al 10% del prezzo a base di gara.

4 - Offerta Economica (Allegato C) L'offerta, redatta in bollo, su modello conforme a quello predisposto da questa Amministrazione, dovrà esprimere in cifre ed in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, il canone annuo offerto in aumento, con un rialzo minimo di € 50,00 (cinquanta/00) rispetto al valore stimato a base d'asta indicato nel presente avviso pubblico. L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile per esteso dall'offerente.

In caso di discordanza tra il canone annuale indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione Comunale. L'offerta è immediatamente vincolante per chi la formula, mentre il Comune di Ragusa risulterà vincolato solo con la determinazione a contrattare, previa verifica dell'insussistenza delle cause ostative.

Art. 9 – Procedura e disposizioni varie

Il giorno c.a. alle ore 9.00 avrà luogo in seduta pubblica l'apertura dei plichi, al fine di verificare le dichiarazioni presentate e il possesso dei requisiti richiesti, nonché l'esame delle offerte presentate stilando una graduatoria provvisoria.

Si procederà all'aggiudicazione della concessione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione Comunale si riserva, comunque, di non procedere ad alcuna aggiudicazione, a proprio insindacabile giudizio senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Saranno dichiarate inefficaci ed inammissibili e comporteranno l'esclusione del proponente dalla Gara:

le offerte pervenute oltre il termine stabilito per la loro presentazione anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altra precedente;

le offerte pervenute per telegramma o telefax;

- le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri;
- le offerte inferiori al valore del prezzo minimo dell'immobile come indicato nel presente avviso;
- le offerte non accompagnate da cauzione prestata con le modalità stabilite nel presente avviso;
- le offerte non contenenti la documentazione indicata nel presente avviso;
- le offerte non sottoscritte o non redatte nei termini indicati nel presente avviso.

Non sarà inoltre consentita in sede di gara la presentazione di alcuna offerta.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta in aumento rispetto al prezzo base.

Dell'esito della gara verrà data comunicazione sul sito Internet del Comune di Ragusa.

L'aggiudicazione non tiene luogo del contratto.

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo a seguito dell'approvazione della determinazione dirigenziale del Dirigente del Settore VII Sviluppo Economico.

L'aggiudicatario potrà scegliere un notaio di fiducia e dovrà presentarsi per la stipula del formale atto di concessione, a semplice avviso dell'Amministrazione Comunale, effettuato a mezzo raccomandata con a.r.

In caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, l'Ente tratterà il deposito cauzionale e procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente secondo classificato.

Il concessionario dovrà prestare, prima della stipula del contratto, una cauzione pari a tre dodicesimi del canone annuo.

Saranno a carico del concessionario le spese di rogito, di registrazione e ogni altra spesa inerente o conseguente alla concessione.

Il verbale di affidamento ha valore provvisorio, essendo la stipula del contratto di concessione subordinata al provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte dell'Ente.

Art. 10 – Altre informazioni

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del concorrente
- L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; si avverte, ad ogni buon fine, che nella procedura di assegnazione l'Amministrazione è libera di pervenire o meno alla concessione secondo proprio giudizio di merito sulle offerte pervenute.
- non saranno ammesse offerte per persone da nominare, né offerte in diminuzione sui valori a base di trattativa.
- Il deposito cauzionale per i concorrenti non aggiudicatari verrà svincolato entro 60 giorni dall'approvazione del verbale di gara. Per il concorrente aggiudicatario, anche provvisorio, il deposito cauzionale verrà trattenuto e fungerà da caparra confirmatoria ai sensi dell'art. 1385 c.c. in caso di rifiuto a dar seguito alla stipula del contratto di concessione.
- La partecipazione alla gara di cui al presente avviso comporta l'integrale accettazione delle condizioni e delle clausole in esso contenute e la rinuncia a qualsiasi azione volta al riconoscimento di oneri o indennizzi.
- la mancata osservanza anche di una sola delle condizioni e prescrizioni su riportate o la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara;
- Nel caso che due o più concorrenti presentino identica offerta si procederà a sorteggiare il nominativo al quale aggiudicare la concessione in gestione dell'immobile.

- L'offerta deve essere incondizionata e mantenuta valida per tutto il tempo indicato nell'avviso pubblico;
- Le spese notarili, di contratto e consequenziali tutte, saranno a completo carico del concessionario.
- Il concessionario si intende obbligato per effetto del solo atto di aggiudicazione mentre gli obblighi dell'Amministrazione sono subordinati al perfezionamento del contratto.
- Le operazioni di selezione saranno espletate dalla Commissione di cui all'art. 19 comma 3 del vigente Regolamento delle alienazione e degli atti di disposizione sul Patrimonio immobiliare di proprietà comunale;
- Il verbale di affidamento ha valore provvisorio, essendo la stipula del contratto di concessione subordinata al provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte dell'Ente.
- Per quanto non previsto nel presente avviso sarà fatto riferimento al vigente Regolamento delle alienazione e degli atti di disposizione sul patrimonio immobiliare di proprietà comunale e ai principi generali dell'ordinamento giuridico.
- Il presente avviso pubblico viene pubblicato sul sito internet del Comune di Ragusa (<http://www.comune.ragusa.gov.it>) per 25 giorni e precisamente dal 4 al 28 Dicembre 2017;
- La visita all'immobile verrà concordata previo appuntamento con il geom. Biagio Gulino Funzionario responsabile del I° Servizio del Settore VII - Sviluppo Economico Tel. 0932/676540 – Cell 348/7352594.
- Il presente avviso può essere consultato e ritirato presso il I° Servizio del Settore VII - Sviluppo Economico di Ragusa sito in via On. Corrado Di Quattro – Centro Direzionale Zona Artigianale di C.da Mugno, negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì 8:30/13:30 – martedì e giovedì 15:30/17:00) - Tel. 0932/676450 e può essere scaricato dal sito Internet del Comune.

Art. 11 – Tutela della privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Leg.vo 30.6.2003, n. 196 si comunica che il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente avviso pubblico e nella piena osservanza dei diritti e della riservatezza delle persone.

Ragusa, 04/12/2017

Il Responsabile del procedimento
Funzionario Capo Servizio
(Geom. Biagio GULINO)

Il Dirigente del Settore VII
Sviluppo Economico
(Dott. Francesco LUMIERA)

Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi al Geom. Biagio Gulino, Funzionario responsabile del servizio nelle giornate dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30 ed il martedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30.

Telefono: 0932 676450 – protocollo@pec.comune.ragusa.gov.it