



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Staff Segretario Generale n° 1 del 08/01/2018

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: MISSIONE A CATANIA DEL DIRIGENTE DEL SETTORE I, DOTT. SANTI DI STEFANO E DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO 6 - "SERVIZIO ELETTORALE, ANAGRAFE E STATO CIVILE, IL GIORNO 8 GENNAIO 2018 PER LA PARTECIPAZIONE ALLA RIUNIONE TECNICA - INFORMATIVA SU ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR) E SU CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA (CIE), PROGRAMMATA DALLA PREFETTURA DI CATANIA PRESSO LA PROPRIA SEDE IN VIA PREFETTURA N. 14.

Il Redattore: Bracchitta Vincenzo

Il segretario Generale, dott. Vito Vittorio Scalagna, su proposta dell'Istruttore Direttivo dott. Vincenzo Bracchitta, adotta la seguente determinazione:

Premesso che, con nota prot. n. 29285/1.13.4/Area II del 18/12/2017 assunta agli atti dell'Ente il 19/12/2017 con il prot. n. 135886/2017 e successiva nota di dettaglio del 03/01/2018, recepita il 04/01/2018 con il prot. n. 1602/2018, la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Ragusa ha comunicato che, nell'ambito dell'Agenda digitale italiana e dei relativi impegni assunti dall'Italia con l'avvio dell'Agenda digitale europea, vi rientrano sia il progetto dell'*Anagrafe della Popolazione Residente* (ANPR) che della *Carta d'Identità Elettronica* (CIE), che coinvolgono tra gli altri questo Comune di Ragusa e sono considerati strumento centrale per l'innovazione, la crescita economica, la competitività ed il miglioramento dei servizi a cittadini ed imprese;

Preso atto dalle suddette note prot. n. 135886/2017 e prot. n. 1602/2018 che, al fine di velocizzare la concreta realizzazione dei due suddetti progetti, la Prefettura di Catania ha programmato per giorno 8 gennaio 2018 presso la propria sede, sita in via Prefettura n. 14, con inizio alle ore 10.00 una riunione tecnica - informativa, con il coinvolgimento dei Sindaci dei Comuni interessati, quali Ufficiali di Governo e dei Dirigenti dei Servizi Demografici, alla presenza dei vertici del Ministero dell'Interno competenti per materia, tra cui il Capo Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali, Prefetto Elisabetta Belgiorno;

Considerata quindi l'essenzialità e l'importanza della riunione tecnica - informativa in parola alla stessa parteciperanno l'Assessore comunale Sebastiana Disca, in qualità di delegata dal Sindaco e, per la parte tecnica - amministrativa, il Dirigente del Settore I, dott. Santi Di Stefano, nonché il Funzionario responsabile del Servizio 6 di detto Settore I - "Servizio Elettorale, Anagrafe e Stato Civile", signora Maria Grazia Iacono, i quali si recheranno a Catania con autovettura comunale di servizio;

Ritenuto quindi che per la missione del suddetto Dirigente del Settore I e del suddetto Funzionario responsabile del Servizio 6 occorre impegnare la complessiva somma presunta di euro cinquantatré/00 (€ 53,00) così suddivisa:

- 1) euro trenta/00 (€ 30,00) per il pasto del Dirigente del Settore I, dott. Santi Di Stefano;
- 2) euro ventitré (€ 23,00) per il pasto del Funzionario responsabile del Servizio 6 - "Servizio Eelettorale, Anagrafe e Stato Civile", signora Maria Grazia Iacono;

Considerata inoltre la partecipazione indispensabile alla predetta riunione tecnica - informativa dei sopra citati Dirigente del Settore I, dott. Santi Di Stefano e Funzionario responsabile del Servizio 6 di detto Settore I - "Servizio Eelettorale, Anagrafe e Stato Civile", signora Maria Grazia Iacono, gli stessi sono stati autorizzati, per le vie brevi, alla missione in argomento dal sottoscritto Segretario Generale;

Vista la Direttiva a firma del Segretario Generale, prot. n. 77106/356 S.G. del 19/09/2012, in merito alla razionalizzazione delle spese di missione dei dipendenti e dei Dirigenti;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 06/07/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 315 del 12/07/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2017-2019;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017;

Considerato altresì che al momento, ai sensi dell'art. 163 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.), l'Ente è in esercizio provvisorio e che comunque, in ogni caso, data l'inderogabilità e l'importanza della missione medesima, la suddetta spesa non è frazionabile in dodicesimi, ai sensi del comma 5 del su richiamato art. 163;

Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (R.O.U.S.), che attribuisce ai Dirigenti di Settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) ed, in particolare, gli artt. 107, 109 e 111;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

- 1) Prendere atto che giorno 8 gennaio 2018 il Dirigente del Settore I, dott. Santi Di Stefano ed il Funzionario responsabile del Servizio 6 di detto Settore I - "Servizio Eelettorale, Anagrafe e Stato Civile", signora Maria Grazia Iacono, si recheranno, mediante autovettura comunale di servizio ed unitamente all'Assessore comunale Sebastiana Disca, in missione a Catania, presso la sede della locale Prefettura, sita in via Prefettura n. 14, per partecipare alla riunione tecnica - informativa sui progetti "Anagrafe della Popolazione Residente (ANPR)" e "Carta d'Identità Elettronica (CIE)", organizzata e programmata dalla stessa Prefettura di Catania alla presenza dei vertici del Ministero dell'Interno competenti per materia, tra cui il Capo Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali, Prefetto Elisabetta Belgiorno;
- 2) Impegnare, per la suddetta missione, la complessiva somma presunta di euro cinquantatré/00 (€ 53,00) imputandola al Cap. 1040, Bil. 2018, P.E.G. 2018, Missione 01, Programma 10, Titolo 1, Macroaggregato 03, 3° Livello 02, 4° Livello 02, 5° Livello 002, SCADENZA 2018;
- 3) Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;
- 4) Dare altresì atto che al momento, ai sensi dell'art. 163 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.), l'Ente è in esercizio provvisorio e che comunque, in ogni caso, data l'inderogabilità e l'importanza della missione medesima, la suddetta spesa non è frazionabile in dodicesimi, ai sensi del comma 5 dello stesso art. 163;
- 5) Provvedere con separato atto alla liquidazione della superiore somma su presentazione della relativa documentazione.

Allegata note prefettizie prot. n. 135886/2017 del 19/12/2017 e prot. n. 1602/2018 del 04/01/2018.

Ragusa, 08/01/2018

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale