



CITTA' DI RAGUSA

Procedura di mobilità individuale esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 42 del Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi, per n. 2 posti di Istruttore direttivo contabile – Cat. D1

VERBALE N. 1

L'anno duemiladiciassette il giorno 27 (ventisette) del mese di dicembre, con inizio alle ore 10,00 presso il Settore II - Organizzazione e Gestione Risorse Umane sito in piazza San Giovanni, si è riunita la Commissione giudicatrice della procedura di mobilità volontaria per n. 2 posti di Istruttore direttivo contabile – Cat.D1, nominata con determinazione del Segretario Generale n. 2353 del 16.12.2017.

Sono presenti:

- il dott. Vito Vittorio Scalogna, nato il 01.05.1953 (Presidente)
- il dott. Francesco Lumiera, nato il 14.05.1964
- il dott. Marco Cannata, nato il 19.02.1971

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante della Commissione giudicatrice la dott.ssa Maurizia D'Antiochia, nominata con la sopracitata determinazione del Segretario Generale n. 2353 del 16.12.2017.

I componenti della Commissione prima di procedere ad ogni altro adempimento, prendono visione dell'elenco dei partecipanti alla mobilità in oggetto e procedono alla sottoscrizione delle dichiarazioni di insussistenza di situazioni di incompatibilità tra loro ed i concorrenti partecipanti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, così come richiamati dall'art. 11 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, dichiarazioni che in allegato formano parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

Dichiarata aperta la seduta la Segretaria verbalizzante informa la Commissione che alla data di scadenza di presentazione delle domande sono pervenute n. 4 istanze di partecipazione di cui n. 3 ritenute ammissibili alla fase successiva e n.1 istanza che non presenta i requisiti di ammissione.

La Commissione, a questo punto, presa visione dell'Avviso pubblico inizia i lavori esaminando l'istruttoria svolta dall'ufficio che ha portato alla formulazione, come previsto dal bando, dell'elenco dei candidati esclusi dalla selezione per mancanza di taluno dei requisiti previsti dal bando medesimo e dell'elenco dei candidati ammessi alla fase successiva come previsto nella determinazione dirigenziale n. 1937 del 15.11.2017.

La Commissione dà atto che osserverà, per lo svolgimento della selezione, le norme contenute nel relativo Avviso di mobilità, approvato con determinazione del Dirigente del Settore II n.1674 del 11.10.2017, e pertanto stabilisce che la valutazione del colloquio sarà operata con riferimento, oltre agli aspetti motivazionali, a criteri di preparazione e di competenza professionale dimostrate dal candidato in relazione al posto da ricoprire.



Allo scopo di pervenire alla formulazione di un elenco composto da 2 (due) candidati da assumere tramite mobilità volontaria, la Commissione stabilisce i seguenti criteri da utilizzare per la valutazione dei candidati nella prova orale:

1. Conoscenza degli argomenti ed adeguatezza del linguaggio tecnico;
2. Chiarezza ed efficacia espositiva;
3. Capacità di prospettare eventuali soluzioni idonee alla concreta risoluzione dei problemi trattati;
4. Capacità di elaborare durante il colloquio eventuali collegamenti interdisciplinari relativamente all'argomento trattato.

La Commissione stabilisce, inoltre, che la valutazione sarà effettuata attribuendo un giudizio complessivo espresso nei termini di cui alla sottoelencata griglia:

Giudizio	Grado di Valutazione	Idoneo/ Non idoneo
Insufficiente	Inferiore a 18/30	Non idoneo
Sufficiente	Pari a 18/30	idoneo
Buono	Da 19/30 a 21/30	idoneo
Distinto	Da 22/30 a 24/30	idoneo
Ottimo	Da 25/30 a 27/30	idoneo
Eccellente	Da 28/30 a 30/30	idoneo

Per assicurare a tutti i candidati lo svolgimento imparziale del colloquio, la Commissione procederà alla preparazione di n. 4 domande per ognuno dei seguenti gruppi di materie:

Gruppo 1 – Diritto amministrativo e diritto degli Enti locali.

Gruppo 2 – Contabilità e gestione economico-finanziaria degli EE.LL.

La Commissione quindi predispone n.4 domande per ognuno dei tre gruppi di materie sopra indicati.

Vengono predisposti due contenitori, uno per ogni gruppo di materie. In ciascuno di essi saranno inseriti n.4 fogli, recanti l'indicazione di un numero da 1 a 4 corrispondente alle domande predisposte per ogni gruppo di materie. Ogni candidato estrarrà a sorte un foglio da ogni contenitore, per un totale di due domande ciascuno, su cui sosterrà il colloquio.

Le domande vengono riportate su elenchi, numerati per ogni gruppo, siglati dalla commissione ed allegati al presente verbale (All. A).

Alle ore 10,30 viene acquisito dalla Segretaria della Commissione l'elenco dei candidati presenti e convocati per la giornata, giusto avviso del 12.12.2017.

Sono presenti :

Lucenti Francesco

Mazzaglia Caterina Rosa Maria

Raniolo Giuliana

I candidati vengono identificati dalla Segretaria mediante documento di identità i cui estremi vengono trascritti in apposito elenco firmato, allegato al presente verbale, ed invitati ad entrare nell'aula.

Alle ore 10,45 il Presidente della Commissione espone ai candidati il contenuto dei criteri adottati e comunica altresì che saranno ammessi a sostenere il colloquio secondo l'ordine alfabetico.

Viene chiamato il primo candidato dott. **Lucenti Francesco** che preliminarmente viene invitato a fare una breve presentazione in ordine ai profili motivazionali di partecipazione alla selezione ed alle precedenti esperienze lavorative.

Quindi il candidato procede all'estrazione a sorte di un numero per ciascuno dei gruppi di domande, che ha il seguente esito:



Gruppo di domande	Numero estratto
1	2. Il candidato parli dei beni demaniali e patrimoniali del comune
2	3. Il candidato, dopo aver illustrato nelle linee generali il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all'allegato 4/2 del D.lgs. 118/11, descriva: a. le modalità di accertamento dell'entrata tenendo conto delle diverse tipologie di esse e soffermandosi sulle entrate tributarie; b. le finalità di costituzione e alimentazione del Fondo Crediti di Difficile Esazione (FCDE).

Il candidato risponde alle domande sorteggiate.

A questo punto i candidati vengono invitati a lasciare l'aula per consentire alla Commissione l'espressione del giudizio di valutazione.

Viene chiamata la seconda candidata dott.ssa **Mazzaglia Caterina Rosa Maria** che preliminarmente viene invitata a fare una breve presentazione in ordine ai profili motivazionali di partecipazione alla selezione ed alle precedenti esperienze lavorative.

Quindi procede all'estrazione a sorte di un numero per ciascuno dei tre gruppi di domande, che ha il seguente esito:

Gruppo di domande	Numero estratto
1	1. Il candidato dopo aver delineato l'istituto del provvedimento amministrativo, si soffermi sulle determinazioni dirigenziali.
2	1. Il candidato, dopo aver illustrato nelle linee generali il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, di cui all'allegato 4/1 del D.lgs. 118/11: a. commenti il seguente punto del principio descrivendo le funzioni e la struttura del DUP: "8. Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP) <i>Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP).</i> ... <i>Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.</i> <i>Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione." b. descriva le funzioni e la struttura del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)</i>

Il candidato risponde alle domande sorteggiate.

A questo punto i candidati vengono invitati a lasciare l'aula per consentire alla Commissione l'espressione del giudizio di valutazione

Viene chiamata la terzo candidata dott.ssa **Raniolo Giuliana** che preliminarmente viene invitata a fare una breve presentazione in ordine ai profili motivazionali di partecipazione alla selezione ed alle precedenti esperienze lavorative.

Quindi procede all'estrazione a sorte di un numero per ciascuno dei tre gruppi di domande, che ha il seguente esito:

Gruppo di domande	Numero estratto
1	4. Il candidato spieghi in che consistono le convenzioni che il testo Unico prevede.
2	4. Il candidato, dopo aver illustrato nelle linee generali il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, di cui all'allegato 4/1 del D.lgs. 118/11, descriva: a. la funzione e la struttura del bilancio di previsione; b. la gestione del bilancio di previsione attraverso le variazioni di bilancio e di PEG.

Il candidato risponde alle domande sorteggiate.

A questo punto i candidati vengono invitati a lasciare l'aula per consentire alla Commissione l'espressione del giudizio di valutazione.

Il candidato risponde alle domande sorteggiate.

Congedati i candidati la Commissione si riunisce per stilare la graduatoria di merito che viene sottoscritta, allegata al presente verbale e che verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso".

La Commissione conclude i lavori alle ore 11,30

Del che viene redatto il presente verbale che in originale viene sottoscritto da tutti i componenti e dal segretario.

Allegati:

Allegato A Elenchi di domande per ciascun gruppo di materie

Allegato B : Graduatoria

n. 3 dichiarazioni sostitutive atti di notorietà

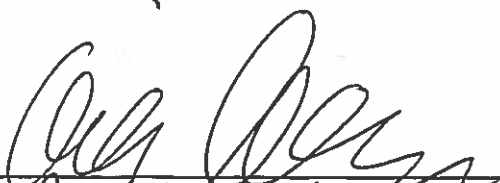
Elenco verifica identità candidati

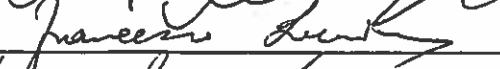
Il Presidente dott. Vito Vittorio Scalogna

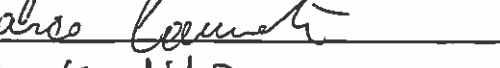
Il Componente dott. Francesco Lumiera

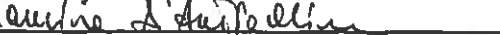
Il Componente dott. Marco Cannata

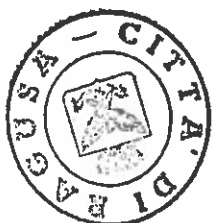
La Segretaria dott.ssa M. D'Antiochia













CITTÀ DI RAGUSA

Settore Organizzazione e Gestione risorse umane

Colloquio per mobilità esterna volontaria n. 2 posti di Istruttore direttivo contabile – categoria giuridica DI

ESITO COLLOQUIO DEL 27 dicembre 2017

N.	COGNOME	LUOGO DATA DI NASCITA	GIUDIZIO	GRADO DI VALUTAZIONE	IDONEO/NON IDONEO
1	Lucenti Francesco	Scicli 20.11.1958	BUONO	29-21/30	IDONEO
2	Mazzaglia Caterina Rosa Maria	Catania 24.01.1970	DISTINTO	22-24/30	IDONEO
3	Raniolo Giuliana	Ragusa 27.03.1969	OTTIMO	25-27/30	IDONEO



[Handwritten signature]

DOMANDE DIRITTO AMMINISTRATIVO

1) Il candidato dopo aver delineato l'istituto del provvedimento amministrativo, si soffermi sulle determinazioni dirigenziali.

2) Il candidato parli dei beni demaniali e patrimoniali del Comune.

3) Il candidato parli della nuova legge sulla trasparenza amministrativa e sull'accesso civico ai dati e ai documenti pubblici.

4) Il candidato spieghi in che consistono le convenzioni che il Testo Unico prevede



Three handwritten signatures in blue ink, likely belonging to the candidates or officials involved in the examination process. The signatures are stylized and cursive.

CONTABILE

1. Il candidato, dopo aver illustrato nelle linee generali il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, di cui all'allegato 4/1 del D.lgs. 118/11:

a. commenti il seguente punto del principio descrivendo le funzioni e la struttura del DUP:

“8. Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP).

...

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.”

b. descriva le funzioni e la struttura del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)



CONTABILE

2. Il candidato, dopo aver illustrato nelle linee generali il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all'allegato 4/2 del D.lgs. 118/11, descriva:
- a. le modalità di impegno della spesa tenendo conto delle diverse tipologie della stessa;
 - b. il principio di imputazione della spesa per esigibilità anche attraverso la costituzione del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV), distinguendo fra spesa corrente e spesa in c/capitale;



Three handwritten signatures in blue ink, arranged in a cluster. The signatures are stylized and appear to be of different individuals.

CONTABILE

3. Il candidato, dopo aver illustrato nelle linee generali il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all'allegato 4/2 del D.lgs. 118/11, descriva:
- a. le modalità di accertamento dell'entrata tenendo conto delle diverse tipologie di esse e soffermandosi sulle entrate tributarie;
 - b. le finalità di costituzione e alimentazione del Fondo Crediti di Difficile Esazione (FCDE).



CONTABILE

4. Il candidato, dopo aver illustrato nelle linee generali il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, di cui all'allegato 4/1 del D.lgs. 118/11, descriva:

a. la funzione e la struttura del bilancio di previsione;

b. la gestione del bilancio di previsione attraverso le variazioni di bilancio e di PEG.

Three handwritten signatures in black ink, arranged in a cluster. The top signature is a stylized 'M' or 'L'. The bottom left signature is a cursive 'A'. The bottom right signature is a cursive 'F'.

Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di Concorso attestante l'assenza di situazioni di conflitto di interesse

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a SCALOGNA VITO VITTORIO
nato/a a ACATE (RG) il 01/05/1953
C.F.: SCLVVT53E01A014A

.....
dipendente del Comune di Ragusa.... con la qualifica di
☒ SEGRETARIO GENERALE

relativamente all'incarico di:

- ☒ Presidente della Commissione
- ☐ Componente della Commissione
- ☐ Segretario della Commissione

conferito con determinazione n° 2353 del 16.12.2017 nell'ambito della Procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti di Istruttore direttivo contabile – Cat.D1, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA


1. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Trattamento dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Ragusa, li 27/12/2017

Il dichiarante

.....


Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di Concorso attestante l'assenza di situazioni di conflitto di interesse

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a CANNATA MARCO
nato/a a NOTO (SR) il 19/02/1971
C.F.: CNNMREZ1B19F943H

..... dipendente del Comune di Ragusa.... con la qualifica di
☒ DIRIGENTE

relativamente all'incarico di:

- ☐ Presidente della Commissione
- ☒ Componente della Commissione
- ☐ Segretario della Commissione

conferito con determinazione n° 2353 del 16.12.2017 nell'ambito della Procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti di Istruttore direttivo contabile – Cat.D1, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

1. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Trattamento dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Ragusa, li 27/12/2017

Il dichiarante

Marco Cannata

Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di Concorso attestante l'assenza di situazioni di conflitto di interesse

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a LUMIERA FRANCESCO
nato/a a VITTORIA (RG) il 14/05/1964
C.F.: LMRFNE64E14M088Z

..... dipendente del Comune di Ragusa.... con la qualifica di
☒ DIRIGENTE

relativamente all'incarico di:

- ☐ Presidente della Commissione
- ☒ Componente della Commissione
- ☐ Segretario della Commissione

conferito con determinazione n° 2353 del 16.12.2017 nell'ambito della Procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti di Istruttore direttivo contabile – Cat.D1, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

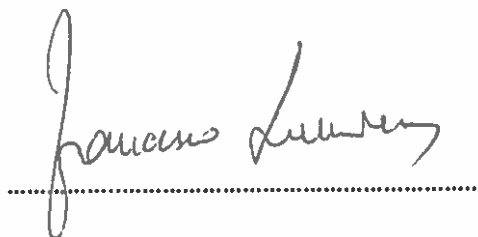
1. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Trattamento dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Ragusa, li 27-12-2017

Il dichiarante







CITTÀ DI RAGUSA

Settore Organizzazione e Gestione risorse umane

Colloquio per mobilità esterna volontaria n. 2 posti di Istruttore direttivo contabile – categoria giuridica DI

Giorno 27 dicembre 2017 ore 10,00

N.	COGNOME	LUOGO DATA DI NASCITA	DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO	FIRMA	NOTE
1	LUCENTI FRANCESCO	SCICLI 20/11/1958	C.I. = 4V4642546 Cognome Scicli Ac. 20/12/2024		
2	MAZZAGLIA CATERINA ROSA MARIA	CATANIA 24/01/1970	C.I. 444122886 Cognome Mazzaglia Ac. 30-01-2025		
3	RANIOLO GIULIANA	RAGUSA 27/03/1969	C.I. AT3352455 Cognome Raniolo Ac. 24-03-2023	