



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 02 Organizzazione e gestione Risorse Umane, Sistemi Informativi, e-democracy n° 238 del 22/12/2017

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E DELL'ART. 42 DEL R.O.U.S. PER LA COPERTURA DI N.4 POSTI DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO.

IMMISSIONE NELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL COMUNE DI RAGUSA DEL FUNZIONARIO DOTT.SSA ROSARIA CECCHINO.

Il Redattore: Galfo Anna Maria

RICHIAMATA integralmente la deliberazione di Giunta municipale n.170 del 05/04/2017 di "Approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017-2019 e del piano annuale 2017", successivamente modificata ed integrata, a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 50/2017 e della legge 18.04.2017 n. 48, con deliberazione di G.M. n. 250 dell'08.06.2017, nelle quali è prevista la copertura in dotazione organica di n. 4 (quattro) posti di Funzionario amministrativo – Ctg. D3; **RICHIAMATA** inoltre la deliberazione di G.M. n. 378 del 26.09.2017 di presa d'atto degli esiti delle procedure di mobilità volontaria e modifiche alla sopracitata deliberazione di G.M. n. 170/2017 successivamente integrata con deliberazione di G.M. n. 250/2017;

DATO ATTO:

- che con determinazione dirigenziale n. 956 del 16.06.2017 è stata indetta la procedura di Mobilità individuale esterna ai sensi dell'art. 30 D.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 42 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi per la copertura di n. 4 posti di *Funzionario amministrativo*, ctg. D3";
- che detto avviso è stato pubblicato in data 16/06/2017 nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" del sito istituzionale del Comune di Ragusa e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 51 del 07.07.2017, 4^a serie speciale;
- che entro il 19 luglio 2017, termine ultimo di presentazione delle domande per la partecipazione alla mobilità in oggetto, sono pervenute n. 10 istanze di partecipazione;
- che con determinazione dirigenziale n. 1352 del 30.08.2017 è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi alla fase successiva e l'elenco dei candidati esclusi;
- che i candidati ammessi sono stati valutati da un'apposita commissione istituita ai sensi del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- che con determinazione dirigenziale n. 1795 del 24.10.2017, è stato approvato il verbale della Commissione con relativa graduatoria di merito;

PRESO ATTO che dalla predetta graduatoria di merito risulta idonea a ricoprire il posto di cui trattasi la dott.ssa Rosaria Cecchino nata a Ragusa l'11.11.1962, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Pozzallo con il profilo di Funzionario - cat. D3, posizione economica D4;

CONSIDERATO che secondo quanto previsto dalla normativa vigente e tenuto conto delle disposizioni di cui all'art. 42 del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, costituisce elemento indispensabile il consenso dell'Amministrazione cedente;

RICHIAMATA la nota prot. n.121097 del 13.11.2017 con la quale questa Amministrazione ha chiesto al Comune di Pozzallo oltre che il "nulla osta" al trasferimento definitivo della loro dipendente dott.ssa Rosaria Cecchino, l'attestazione in cui si dichiari che l'ente cedente è sottoposta, ai sensi dell'art.1, comma 47, legge 30/12/2004, n.311, al regime di limitazione delle assunzioni di personale;

PRESO ATTO che:

- con nota prot.n.31670 del 28.11.2017, assunta al protocollo di questo Ente al n. 127117 del 28.11.2017, il Comune di Pozzallo ha trasmesso copia della deliberazione di G.M. n. 280 del 21.11.2017 con cui esprime il proprio consenso al trasferimento definitivo della dipendente dott.ssa Rosaria Cecchino a far data dall'11.12.2017;
- con medesima nota ha trasmesso inoltre l'attestazione che l'Ente è sottoposto al regime di limitazione delle assunzioni di personale (art.1, comma 47, legge 30.12.2004, n.311) recante protocollo n.31585 del 27.11.2017;
- con nota prot. n. 130841 del 06.12.2017 questo Ente ha comunicato al Comune di Pozzallo il differimento della data di immissione in servizio della dott.ssa Rosaria Cecchino, a seguito di sopravvenute esigenze correlate al perfezionamento di tutti gli atti propedeutici all'adozione del provvedimento finale;
- con nota prot. 135510 del 18.12.2017 il Comune di Ragusa ha comunicato al Comune di Pozzallo che l'immissione in servizio della dott.ssa Rosaria Cecchino avverrà a far data dal 1° gennaio 2018;
- con nota prot. 33869 del 20.12.2017 il Comune di Pozzallo, nel confermare il contenuto della propria deliberazione di Giunta n.280/2017, già trasmessa all'Ente, autorizza l'immissione in servizio della propria dipendente dott.ssa Rosaria Cecchino presso il Comune di Ragusa a far data dal 1° gennaio 2018;

CONSIDERATO che:

- trattandosi di cessione di contratto vige il principio per il quale il rapporto di lavoro del dipendente trasferito non si interrompe ma prosegue senza soluzione di continuità;
- al personale trasferito per mobilità si applica il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto dell'amministrazione di destinazione (Regioni - Autonomie locali), senza alcun riconoscimento dell'eventuale maggior trattamento economico, anche fondamentale, in godimento presso l'Amministrazione di provenienza.

VISTO il prospetto contabile predisposto dal Settore 3° - Gestione servizi finanziari e contabili, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, indicante il trattamento economico annuale che sarà corrisposto alla nuova dipendente;

RITENUTO, pertanto, alla luce delle superiori motivazioni, di immettere nella dotazione organica di questo Ente, a decorrere dal 1° gennaio 2018, la dott.ssa Rosaria Cecchino e di provvedere in merito previa stipula dell'apposito contratto individuale di lavoro;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATO che:

- con deliberazione di C.C. n. 32 del 06.07.2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 315 del 12.07.2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2017-2019;

DATO ATTO che l'Ente ha già approvato il bilancio di previsione (deliberazione consiliare n. 32/2017), il rendiconto di gestione (deliberazione consiliare n°36/2017) e il bilancio consolidato (deliberazione consiliare n°58/2017) e che i relativi dati sono stati trasmessi alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, giusta comunicazione prot. n.137523 del 21.12.2017 del Settore III, servizi contabili e finanziari, così assolvendo agli adempimenti previsti dall'art. 9, comma 1-quinques, del D. L. n° 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modifiche nella legge 7 agosto 2016, n. 160, recante: «Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio»;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

CONSIDERATO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

VISTO l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

- per le motivazioni di cui in premessa, formalizzare il trasferimento presso questo Ente, attraverso l'istituto della mobilità esterna, della dott.ssa Rosaria Cecchino, nata a Ragusa l'11.11.1962 e in atto dipendente di ruolo del Comune di Pozzallo (RG);

- di immettere la dott.ssa Rosaria Cecchino nella dotazione organica di questo Ente, a decorrere dal **1° gennaio 2018**, per coprire il posto vacante e disponibile di Funzionario amministrativo con inquadramento nella categoria giuridica D3, posiz.ec. D4;
- di attribuire alla nuova dipendente il trattamento economico risultante dall'allegato prospetto contabile che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di dare atto che l'assunzione è, comunque, subordinata all'esito positivo dell'accertamento dell'idoneità fisica della dott.ssa Rosaria Cecchino, alle mansioni di Funzionario amministrativo, da parte del medico competente dell'Ente;
- di dare atto che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro a tempo pieno indeterminato;
- di dare atto che la spesa annuale occorrente per il mantenimento in servizio dell'unità in questione (ctg. D3 pos. ec. D4) è di € 38.923,26 comprensiva di oneri riflessi e Irap da imputare nel bilancio 2018 così come di seguito indicata:
 - - € 28.515,21 per retribuzione annuale, al capitolo 1900.7 cod.bil.12.07.1.01.01.002, del bilancio 2018;
 - - € 7.984,26 per oneri riflessi, al capitolo 1900.8, cod. bil. 12.07.1.01.02.01.001, del bilancio 2018;
 - - € 2.423,79 per IRAP, al capitolo 1900.9, cod.bil.12.07.1.02.01.01.001, del bilancio 2018;
- di dare informazione successiva del presente provvedimento alle organizzazioni sindacali interne ai sensi dell'art. 42, comma 13 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

Allegati: Prospetto contabile Annuo; Schema di contratto.

Ragusa, 22/12/2017

Dirigente
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale