



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 10 Tributi n° 55 del 17/11/2017

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DATA ENTRY CANONE IDRICO CIG-Z7320CA522

Il Redattore: Criscione Concetta

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 32 del 06.07.2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 315 del 12.07.2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2017-2019;
- Il sistema di regolarizzazione del servizio idrico integrato è disciplinato dall'AEEGSI (Autorità per l'energia elettrica, il gas ed il servizio idrico), soggetto di regolazione nazionale, titolare tra l'altro di un'azione di controllo sullo stato di adeguamento della normativa sulla regolazione idrica, con particolare riferimento al tema della corretta ricognizione dei servizi e dell'applicazione delle tariffe;
- Il Comune di Ragusa in quanto gestore è soggetto destinatario delle norme e delle deliberazioni emanate dall'Autorità e gestisce direttamente i servizi amministrativi afferenti alla fatturazione dei consumi idrici;
- per la gestione del servizio idrico l'ufficio si avvale del supporto della ditta Sikeul s.r.l. che fornisce i servizi di assistenza e manutenzione ;

Atteso che l'AEEGSI ha disposto che per consumi medi fino a 100 mc il gestore ha l'obbligo di emanare almeno due fatture ogni anno, in acconto, e saldo e che il Comune di Ragusa rientra in tale categoria;

Considerato, pertanto, che l'elaborazione del saldo del canone idrico per l'anno 2017 deve essere effettuata entro il 10 dicembre e che prima di tale data devono essere inseriti tutti i versamenti in acconto effettuati dai contribuenti, per poter elaborare una corretta fatturazione;

Considerato, altresì, che circa l'80% dei contribuenti si avvale del servizio di tesoreria comunale per il versamento delle 3 rate di acconto in quanto esente da commissione;

Dato atto che, diversamente dai versamenti postali, per i versamenti bancari occorre procedere ad una lavorazione manuale che fino allo scorso anno veniva garantita dalla stessa Banca Agricola Popolare nella qualità di Tesoreria comunale;

Tenuto Conto che la Banca Agricola ha comunicato di non poter più garantire questo servizio, peraltro non inserito in convenzione;

Atteso che le risorse umane a disposizione del servizio idrico integrato possono garantire esclusivamente l'attività istituzionale al fine di garantire una bollettazione corretta, ma non di certo l'inserimento di tutti i versamenti in acconto entro il 10 dicembre e oltre tale termine si verificherebbe un grave danno per il Comune in quanto non potrebbe essere elaborata in tempo per la fatturazione del saldo;

Tenuto conto che ai sensi e per gli effetti di cui al comma 6 dell'art. 7 del D.lgs 165/2001:

- l'oggetto della prestazione è corrispondente alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione competente e agli obiettivi indicati nel PEG;
- è stato preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane di cui dispone il settore, tenuto conto delle molteplici incombenze che l'ufficio deve svolgere prima di ogni bollettazione;
- la prestazione resa ha natura temporanea e altamente qualificata;

Datto Atto, pertanto, che, trattandosi di un contratto di importo inferiore alle soglie comunitarie (sotto soglia), nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza richiesti dal “ Codice degli Appalti” approvato con D.-Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, si ritiene opportuno e conveniente, procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, con procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, mediante affidamento diretto secondo il disposto dell'art. 36, comma 2, lettera a) del richiamato decreto n. 50/2016;

Appurato che nell'albo fornitori attualmente vigente nel Comune, non sono inserite imprese, iscritte per l'erogazione del servizio oggetto dell'appalto;

Tenuto Conto, altresì, che oggetto del presente affidamento è l'inserimento dei versamenti all'interno del software applicativo della Sikuel srl, concesso in licenza d'uso non esclusiva al Comune di Ragusa e pertanto è del tutto ovvio che la fattispecie prescinde dall'applicazione dei principi di rotazione, non discriminazione e par condicio imposti per legge e ricade nella tipologia contrattuale degli “affidamenti diretti”;

Acquisita al numero di protocollo 98263/2017 la proposta tecnica economica della Ditta Sikuel, software house che fornisce l'assistenza e la manutenzione del programma applicativo per la gestione del servizio idrico e che si è resa disponibile ad effettuare la fornitura medesima per un costo onnicomprensivo di € 0,50 oltre IVA per ogni versamento inserito;

Considerato che la ditta SIKUEL ha già svolto per l'Ente prestazioni di servizio professionale di uguale contenuto;

Dato atto che con riferimento alla suddetta procedura è stato rilasciato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il codice **CIG Z7320CA522**

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

1. Di conferire, per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono richiamati, alla ditta Sikuel s.r.l. con sede a Ragusa in via Mariano Rumor n. 8, l'incarico di cui sopra;
2. Di approvare l'allegato preventivo quale disciplinare di gara;
3. Corrispondere per l'attività di cui sopra l'importo complessivo di **€ 5.000,00** oltre IVA per € 1.100,00, per un totale di € 6.100,00;
4. Di evidenziare che oggetto della fornitura è quanto stabilito nel preventivo – offerta presentato dalla società Sikuel srl”, con nota assunta al prot. Generale n. 98263, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. Di approvare l'allegato disciplinare tecnico contenente le modalità tecniche e contrattuali per

- effettuare il servizio di data entry;
6. Di impegnare ed imputare la spesa occorrente di complessivi € **6.100,00** (IVA INCLUSA);
 7. di imputare la spesa complessiva di € 6.100,00 come di seguito indicato:
 - € 2.600,00 al cap. 1772 bilancio 2017 codici bilancio 09.04.1.03.02.19.005 SCADENZA 31/12/2017
 - € 3.500,00 al cap. 1772 bilancio 2018 codici bilancio 09.04.1.03.02.19.005 SCADENZA 31/12/2018;
 8. Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs 267/2000.
 9. Dare atto che il servizio ha carattere di continuità ed è connesso a funzionalità fondamentali per il Settore Tributi ai sensi dell'art. 183 comma 6 lett b) del D. Lgs n. 267/2000

Ragusa, 29/11/2017

Dirigente
SCROFANI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale