



# CITTA' DI RAGUSA

**Determinazione del Settore 07 Sviluppo Economico, Servizi per l'Agricoltura, l'Industria, il Commercio e l'Artigianato. Turismo, Cultura, Sport ed attività del tempo Libero. Progettazione Comunitaria n° 235 del 08/11/2017**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALL'INSERIMENTO NELLA LONG LIST DI SOGGETTI INTERESSATI A USUFRUIRE DI POSTAZIONI DI COWORKING**

Il Redattore: Leonardi Margherita

**Premesso** che l'Amministrazione comunale intende continuare ad incentivare il coworking, considerato una risposta innovativa e funzionale al cambiamento del mondo del lavoro, mettendo a disposizione di un gruppo di persone che svolgono professioni differenti, un ambiente di lavoro da condividere;

**Richiamate:**

la Determinazione Dirigenziale n. 2315 del 12.12.2016 con la quale è stato approvato un primo avviso relativo alla manifestazione d'interesse volta alla creazione di una long list di professionisti che intendono usufruire di una postazione di co-working a titolo gratuito;

la Determinazione Dirigenziale n. 2691 del 30.12.2016 con la quale è stata approvata la long list di 9 soggetti che hanno presentato istanza a valere dell'avviso citato;

**Verificato** che con nota prot. n. 45879 del 05.04.2017 la dott.ssa Rossella Cavalieri ha rinunciato alla postazione di co-working;

**Considerato** che con Determinazione Dirigenziale n. 621 del 10.04.2017 è stata individuata, quale sede idonea ad ospitare l'iniziativa in parola, il piano inferiore dell'immobile comunale sito nel Parco Giovanni Paolo II e, contestualmente, è stato approvato il disciplinare da sottoscrivere al momento dell'assegnazione delle postazioni ai soggetti di cui alla citata long list;

**Dato atto** che in data 10 e 12 aprile 2017 sono stati sottoscritti i disciplinari per la concessione d'uso gratuito di n. 8 postazioni di coworking presso l'immobile sito nel Parco Giovanni Paolo II con i seguenti co-workers: Anna Occhipinti, Giuseppe Scalone, Floriana Caccamo, Francesco Buscema, L'Argent a.p.s., Salvatore Melidoro, Salvatore Digrandi, Chiara Lauro;

**Dato atto** altresì che i seguenti coworker di cui alla long list approvata con Determinazione Dirigenziale n. 2691/2016, hanno rinunciato alle postazioni assegnate:

Anna Occhipinti (prot. n. 53267 del 02.05.2017);

Floriana Caccamo (prot. n. 96446 del 15.09.2017);

Salvatore Melidoro (prot. n. 96811 del 18.09.2017);

Giuseppe Scalone (prot. n. 106515 del 11.10.2017);  
Lauretta Chiara (prot. n. 106820 del 12.10.2017);  
Francesco Buscema (prot. n. 115053 del 26.10.2017);

**Ritenuto opportuno** assegnare n. 6 postazioni resesi disponibili procedendo all'emanazione di un nuovo avviso pubblico, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, e avviare la manifestazione d'interesse finalizzata alla predisposizione di una nuova long list di soggetti interessati a usufruire delle postazioni di coworking a titolo gratuito per 12 mesi, indirizzata a giovani professionisti di età compresa tra i 18 e i 35 anni;

**Ritenuto opportuno** altresì mantenere la validità della long list, predisposta ai sensi dell'avviso citato, fino al completo esaurimento dei nominativi in essa contenuti, per consentire lo scorrimento in caso di rinuncia o revoca delle postazioni;

**Ritenuto** di pubblicare il suddetto avviso sulla Home Page del sito istituzionale dell'Ente nella sezione "In evidenza" e nella sezione "Bandi di gara, Incarichi, Concorsi" fino al 15.12.2017 al fine di darne massima visibilità;

**Tenuto conto** che il presente atto non comporta impegno di spesa;

**Dato atto** che:

- con deliberazione di C.C. n. 32 del 06.07.2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 315 del 12.07.2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2017-2019;

**Considerato** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Richiamato** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

**Visto** il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali

**Dato atto** che la presente determinazione sarà pubblicata dal responsabile del Servizio Gestione sistemi informatici nell'apposito sito "Amministrazione trasparente" sottosezione "Altro" ai sensi del D. lgs 33/2013

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse nelle premesse del presente atto, qui integralmente richiamate:

1. Prendere atto delle rinunce che i seguenti coworker di cui alla long list approvata con Determinazione Dirigenziale n. 2691/2016, hanno trasmesso al Dirigente del Settore VII:  
Anna Occhipinti (prot. n. 53267 del 02.05.2017);  
Florian Caccamo (prot. n. 96446 del 15.09.2017);  
Salvatore Melidoro (prot. n. 96811 del 18.09.2017);  
Giuseppe Scalone (prot. n. 106515 del 11.10.2017);  
Lauretta Chiara (prot. n. 106820 del 12.10.2017);  
Francesco Buscema (prot. n. 115053 del 26.10.2017);
2. Approvare l'avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata all'inserimento nella long list di soggetti interessati a usufruire di postazioni di co-working, congiuntamente al modulo di istanza e al disciplinare, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. dare mandato al Responsabile del Servizio "Gestione sistemi informatici" di pubblicare l'Avviso ed i relativi allegati, di cui al precedente punto 2, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "In Evidenza" e nella sezione "Bandi di gara, Incarichi, Concorsi" fino al 15.12.2017;
4. nominare responsabile del presente procedimento la dott.ssa Margherita Leonardi responsabile del Servizio II;
5. Dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa o accertamento in entrata;
6. Dare mandato al Responsabile del Servizio "Gestione sistemi informatici" di pubblicare il presente atto nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altro", ai sensi del D. lgs 33/2013.

---

Ragusa, 08/11/2017

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*