



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 04 Pianificazione Urbanistica e Centri Storici n° 96 del 04/10/2017

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE TECNICO- ORGANIZZATIVO DEL CENTRO POLIFUNZIONALE PER L'IMMIGRAZIONE DI VIA N. COLAJANNI 69 A/B A RAGUSA

Il Redattore: Angelo Giurdanella

Premesso:

- Che, in data 23/09/2015 è stato inaugurato il Compendio Edilizio ex C.P.T.A. in via N. Colajanni 69 a/b sito in Ragusa;
- Che la destinazione d'uso dell'immobile ristrutturato è vincolata alla realizzazione di un Centro Polifunzionale per l'Immigrazione con la finalità di raccogliere, in un'unica sede, i servizi rivolti ai cittadini immigrati nonché della collettività locale, già erogati da organizzazioni ed Enti pubblici nonchè, quella di accogliere e implementare attività e servizi a favore della popolazione immigrata regolare, nonché della collettività locale tutta, e incentivare rapporti di collaborazione permanente tra le istituzioni pubbliche e il privato sociale.

Preso atto

- Che la struttura è gestita dal Comune di Ragusa con proprie risorse giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 361 del 25/08/2010, il quale si è impegnato in fase di partecipazione al bando, quale soggetto proponente, alla manutenzione del centro e gestione dei servizi per i primi 5 anni. L'amministrazione con proprio atto provvede ad individuare gli uffici responsabili per la gestione e le attività e gli uffici responsabili per gli impianti ed i servizi. Con apposito protocollo d'intesa l'amministrazione potrà procedere in sinergia con altri enti e istituzioni alla gestione delle attività.

Considerato:

- che la connotazione più incisiva che si è voluta dare al Centro Polifunzionale di Ragusa, e che ne costituisce la peculiarità, consiste nella previsione di un settore prettamente istituzionale, con l'erogazione di servizi amministrativi, affiancati da una

serie di servizi socio-assistenziali e culturali volti a favorire l'inclusione, l'integrazione e l'interculturalità.

Rilevato che:

- il Centro accoglie già, in modo permanente, la Protezione Civile del Comune di Ragusa giusta nota n° 9751/2016 del Segretario Generale ed è pronto ad accogliere le istituzioni e le Associazioni che intendono offrire la propria competenza in favore della collettività al fine di promuovere circuiti integrati e politiche di concertazione/programmazione in un'ottica di valorizzare e ottimizzare delle prassi esistenti anche attraverso la ricerca di forme, strumenti e modalità di efficacia e tavolo istituzionale

Visto che:

all'interno del Centro Polifunzionale, gli Enti e le Associazioni fruitori, svolgono numerose attività a favorire l'inclusione, l'integrazione e l'interculturalità, facente uso, anche, della sala conferenze, pertanto si rende necessario avere la collaborazione con personale comunale, della struttura

PREMESSO E CONSIDERATO QUANTO SOPRA:

con lo scopo di una corretta gestione del Centro Polifunzionale, è necessario individuare una figura con comprovata esperienza tecnica – organizzativa per un efficace ed efficiente gestione <SCRIVERE IL TESTO DELLA PREMESSA>

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 32 del 06.07.2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 315 del 12.07.2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2017-2019;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

DETERMINA

- Di affidare la gestione tecno amministrativa al Geom. Angelo Giurdanella, dipendente di questo Settore con Profilo Professionale Cat. C2, per la comprovata esperienza tecnica – organizzativa acquisita nel tempo per le proprie attività lavorative;
 - Che eventuali emolumenti accessori per dette prestazioni saranno erogati dal Budget assegnati al Settore IV
 - Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
- di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

Ragusa, 04/10/2017

Dirigente
DI MARTINO MARCELLO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale