



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Servizio Assistenza alla presidenza del consiglio n° 75 del 19/06/2017

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLE COMMISSIONI CONSILIARI. MAGGIO 2017

Il Redattore: Fiore Bruna

Vista la determinazione sindacale n. 5 del 24.01.2017 con cui il 1° e il 2° servizio del Settore I è stato affidato al Segretario Generale dott. Vito V. Scalogna;

Vista la determinazione dirigenziale n. 102 del 30.01.2017 con la quale è stata approvata ed impegnata la spesa presunta per l'anno 2017 per i gettoni di presenza ai Consiglieri comunali e per la partecipazione alle sedute del Consiglio comunale, delle Commissioni e delle Conferenze dei Capi Gruppo come Commissione;

Viste le comunicazioni trasmesse dai Segretari delle Commissioni consiliari e della Conferenza dei Capi Gruppo come Commissione relative alle presenze dei rispettivi componenti nel mese di Maggio 2017;

Rilevato che l'importo mensile dei gettoni di presenza erogabile ai consiglieri, nel rispetto dell'art. 19, comma 4 della L.30/2000, sostituito dalla L.22/2008, non può superare il tetto massimo di €. 1.778,75 (30% dell'indennità del Sindaco);

Preso atto che secondo quanto previsto dal comma 2, dell'art. 46 del vigente regolamento del Consiglio e delle Commissioni, il gettone di presenza può essere corrisposto per un massimo di due sedute al giorno;

Che i gettoni di presenza dei consiglieri comunali ad oggi sono di €. 64,00;

Visto il prospetto riepilogativo, predisposto dall'Istruttore Amministrativo, sig.ra Mariabruna Fiore, di seguito riportato, relativo alle presenze dei Consiglieri registrate nel periodo su indicato, nelle sedute del Consiglio, delle Commissioni consiliari e della Conferenza dei Capi Gruppo come Commissione;

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 54 del 04.08.2016 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2016-2018;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 433 del 09.08.2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2016-2018;

- con deliberazione di Giunta Municipale n. 31 del 30.01.2017, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2017-2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) provvisorio per l'esercizio finanziario 2017 quale seconda annualità del triennio 2016-2018;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Visto l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni

DETERMINA

Liquidare i gettoni, per la partecipazione alle sedute del Consiglio e delle Commissioni consiliari tenutesi nel mese di Maggio 2017 ai Consiglieri comunali, secondo l'allegato prospetto, che forma parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, per un importo complessivo di **€. 21.248,00** desumibili dal prospetto, Bil_2017_Cap._1150_, Imp. _____, Missione 01, Progr.01, Titolo 1, Macroagg. 03, 3° liv. 02, 4°liv. 99, 5° liv. 999.

SCADENZA: 2017

- di dare atto che, operando in esercizio provvisorio, la suddetta spesa non è soggetta a frazionamento in dodicesimi in quanto tassativamente regolate dalla legge rientra fra le eccezioni consentite dall'art. 163, comma 5, lett. a, del D.lgs. 267/00
- di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;
- nominare responsabile del procedimento la sig.ra Mariabruna Fiore

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Vito V. Scalogna

Ragusa, 19/06/2017

Segretario generale
SCALOGNA VITO VITTORIO / ArubaPEC
S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale