



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 09 Corpo di Polizia Municipale n° 46 del 08/06/2017

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE AL IX SETTORE – POLIZIA MUNICIPALE DELLA
SOMMA DI EURO 1.994,11 PER SPESE DI SETTORE.
CIG: ZB71EEFD10**

Il Redattore: Ienco Maria

PREMESSO che questo settore al fine di garantire il regolare svolgimento della propria attività di controllo e repressione delle infrazioni, deve provvedere urgentemente alla stampa di verbali di accertamento e contestazione delle infrazioni al C.d.S. ed annonarie;

TENUTO CONTO che questo Comando non ha la disponibilità di carta per fotocopiatrice e di materiale di cancelleria e che necessita procedere all'acquisto al fine di evitare blocchi o ritardi nella gestione delle pratiche d'ufficio;

CONSIDERATO che per le forniture sopra specificate, come da indagine di mercato, si prevede complessivamente una spesa di euro 1.994,11 iva inclusa e specificatamente:

1. € 516,00 per stampa verbali accertamento annona, presso tipografia Occhipinti di Occhipinti Cinzia con sede in Ragusa;
2. € 516,06 per stampa preavvisi di accertamento infrazioni al C.d.S., presso tipografia Arti Grafiche di Antoci Giovanni con sede in Ragusa;
3. € 373,93 per acquisto carta per fotocopiatrice, presso Linea Ufficio di Tiralongo Sebastiano con sede in Ragusa;
4. € 105,00 per acquisto materiale di cancelleria, presso cartoleria Criscione & Criscione con sede in Ragusa;
5. € 483,12 per acquisto toner, presso cartoleria Ali Corrada con sede in Ragusa;

VISTO che:

- con deliberazione di C.C. n. 54 del 04.08.2016 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2016-2018;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 433 del 09.08.2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2016-2018;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 31 del 30.01.2017, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2017-2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) provvisorio per l'esercizio finanziario 2017 quale seconda annualità del triennio 2016-2018;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

CONSIDERATO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

VISTO l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

VISTO il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni

DATO ATTO che, operando in gestione provvisoria la suddetta spesa non è soggetta a frazionamento in dodicesimi in quanto finalizzata ad evitare danni patrimoniali gravi e certi all'Ente derivanti da blocchi o ritardi nell'attività di controllo e repressione delle infrazioni e nella gestione delle pratiche d'ufficio, rientra fra le eccezioni consentite dall'art. 163, comma 2, del D.lgs. 267/00

DETERMINA

Di approvare le premesse del presente atto che sebbene non materialmente trascritte fanno parte integrante e sostanziali del presente provvedimento, e conseguentemente:

- 1) Di affidare la fornitura sopra descritta, per un importo complessivo di euro 1.994,11, alle seguenti ditte:
 - tipografia Occhipinti di Occhipinti Cinzia con sede in Ragusa;
 - tipografia Arti Grafiche di Antoci Giovanni con sede in Ragusa;
 - Linea Ufficio di Tiralongo Sebastiano con sede in Ragusa;
 - cartoleria Criscione & Criscione con sede in Ragusa;
 - cartoleria Ali Corrada con sede in Ragusa;
- 2) Di impegnare la somma complessiva di euro 1.994,11 IVA inclusa, per le forniture meglio sopra specificate, al cap. 1422 , cod Missione 03, Programma 01,

Titolo 1, Macroaggregato 03, 3° livello 01, 4° livello 02, 5° livello 999, scad. 31/12/2017;

3) Di dare atto che:

- a) operando in gestione provvisoria la suddetta spesa non è soggetta a frazionamento in dodicesimi in quanto finalizzata ad evitare danni patrimoniali gravi e certi all'Ente derivanti da blocchi o ritardi nell'attività di controllo e repressione delle infrazioni e nella gestione delle pratiche d'ufficio, rientra fra le eccezioni consentite dall'art. 163, comma 2, del D.lgs. 267/00;
- b) di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/2000;
- c) il responsabile del procedimento è il comm.rio Maria Ienco ed il responsabile del servizio è il comm.rio capo Rosalba Lucenti;
- d) Avverso il presente atto è ammesso ricorso avanti Tar di Catania e/o avanti il Presidente della Regione siciliana nei termini, rispettivamente, di 60 e 120 giorni dall'adozione del presente atto.

Ragusa, 12/06/2017

Dirigente
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale