



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 61 del 10/05/2017

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO IN REPERIBILITÀ AL PERSONALE DIPENDENTE DELL'UFFICIO DI STATO CIVILE- PERIODO GENNAIO/MARZO 2017

Il Redattore: Iacono Maria Grazia

VISTO l'art. 23 del C.C.N.L. 14.09.2000 e successivi contratti integrativi;

VISTO il vigente Regolamento del Servizio di Reperibilità come da ultimo modificato con deliberazione della G.M. n. 197 del del 20.05.2011, che disciplina le modalità di attuazione del servizio di reperibilità del personale dipendente - istituto del salario accessorio previsto dal sopra richiamato C.C.N.L.- ;

VISTO in particolare l'art. 4 del suddetto Regolamento che disciplina il Servizio di reperibilità di Stato Civile;

Che con deliberazione di Giunta n. 61 dell'8 febbraio 2017 è stata approvata per l'anno 2017 la costituzione delle risorse finanziarie relative alle prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per un ammontare complessivo di €. 81.639,00 oltre o.r. ed irap, ai sensi dell'art.14 del C.C.N.L. 01.04.99, integrato dagli artt. 38,38 bis e 39 del CCNL del 14.09.2000;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 253 del 22.02.17, avente per oggetto:" Assegnazione ai settori dei budget risorse finanziarie anno 2017 per prestazioni di lavoro straordinario personale dipendente a tempo indeterminato (costituzione risorse deliberazione di G.M. n. 61 dell'8.02.17), con la quale si è provveduto ad impegnare dette risorse, ammontanti ad € 81.639,00 imputatandole al cap. 2171 del bilancio di previsione 2017;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n° 211 del 29/05/2007, come da ultimo modificata con deliberazione n. 197 del 20.05.2011, avente ad oggetto "Approvazione regolamento del servizio di reperibilità. Integrazione regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" , con la quale è stato affidato il coordinamento del servizio di reperibilità dello Stato Civile ai Servizi demografici, facenti capo al 1° Settore;

Considerato il personale dell'ufficio di Stato Civile ha effettuato lavoro straordinario in reperibilità, mediante la predisposizione di turni coordinati dal Responsabile dei Servizi Demografici;

VISTI i relativi prospetti di liquidazione, predisposti dal Responsabile del Servizio sulla base delle presenze registrate sull'apposito programma in uso per rilevazioni delle presenze;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione, secondo l'allegato prospetto sopra citato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che:

- con deliberazione di C.C. n. 54 del 04.08.2016 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2016-2018;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 433 del 09.08.2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2016-2018;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 31 del 30.01.2017, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2017-2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) provvisorio per l'esercizio finanziario 2017 quale seconda annualità del triennio 2016-2018;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Vista la deliberazione consiliare n. 19 del 24.03.17 con la quale è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs 267/2000;

Visto l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni

DETERMINA

1. Liquidare e pagare ai dipendenti di cui all'allegato prospetto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, le somme a fianco di ciascuno segnate, rilevate mediante il sistema automatico in uso presso questo Ente e preventivamente autorizzate come da disposizioni vigenti, per un importo complessivo di €. 789,74 oltre €. 187,96 per O.R. ed €. 67,13 per IRAP quale indennità per lavoro straordinario in reperibilità (periodo gennaio/marzo 2017).

2. Di imputare la somma complessiva di €. 1.044,83 ai capitoli così come di seguito descritti:

- €. 789,74, al netto degli oneri riflessi ed irap, al cap. 2171 codici bilancio 01.11-1.01.01.01.003, Imp. 317/17
- €. 187,96 per oneri riflessi al cap. 2171.1 codici bilancio 01.11-1.01.02.01.001 imp. 319/17
- € 67,13 per irap cap. 2171.5 codici bilancio 01.11-1.02.01.01.001 imp. 320/17

- di dare atto che, operando in gestione provvisoria e trattandosi di spese per il personale derivanti da precedente impegno di spesa, sussistono le condizioni di cui all'art 163, comma 2 del d.lvo 267/2000;

- di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

Autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere i mandati di pagamento connessi alle superiori liquidazioni.

Ragusa, 10/05/2017

Dirigente
DI STEFANO SANTI / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale