



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Servizio Cultura e Manifestazioni, Gestione dei Beni Culturali, Biblioteca e Archivio Storico n° 63 del 28/03/2017**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: PRESTAZIONE DI SERVIZI CONNESSI ALLE MANIFESTAZIONI CULTURALI CHE SI SVOLGERANNO NEL CENTRO STORICO DI RAGUSA IBLA: ORGANIZZAZIONE IN COLLABORAZIONE CON L' ASSOCIAZIONE ANTIRRUGGINE PER LA REALIZZAZIONE DELLA VI EDIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "RAGUSA FOTO FESTIVAL", CHE SI SVOLGERÀ DAL 30 GIUGNO AL 6 AGOSTO A RAGUSA IBLA.  
CIGZ4D1DFBEA9**

Il Redattore: Giuffrida Salvatore

### **Premesso**

**che** l'Amministrazione Comunale, nell'ambito dei suoi più generali obiettivi strategici relativi allo sviluppo culturale dei cittadini ed allo sviluppo turistico-culturale della città intende favorire quelle iniziative anche proposte dal privato, tendenti al raggiungimento di tali obiettivi rivolti a tutta la cittadinanza e ai turisti presenti nella nostra Città;

**che** l'Associazione Antiruggine, con sede a Ragusa in via Ponchielli n.25, con nota del 22.03.2017 prot.n. 37490, ha chiesto un intervento del Comune per la realizzazione della VI edizione della manifestazione "Ragusa Foto Festival" che si svolgerà dal 30 giugno al 6 agosto a Ragusa Ibla presso l' auditorium San Vincenzo Ferreri e palazzo Cosentini, presentando all'uopo opportuna dimostrazione di spesa pari ad euro 45.000,00

**che** l' iniziativa è giunta alla VI ° edizione e tema di quest' anno è "Cambiamenti climatici e sostenibilità" e consiste in una rassegna dedicata alla fotografia contemporanea, attraverso la quale vengono messi in evidenza i disastrosi effetti dei cambiamenti climatici nel mondo;

**Che** la manifestazione comprende diverse iniziative tra le quali :mostre, Talk, Workshop, letture portfolio, interventi culinari al fine di raggiungere i seguenti obiettivi:

- Promozione di artisti e giovani emergenti;
- Formazione professionale in ambito fotografico
- Promozione di scambi culturali a livello locale e internazionale

### **Tutto ciò premesso**

**Considerato** che la manifestazione tende a favorire il pieno sviluppo culturale dei cittadini e rivitalizzare il centro storico di Ragusa Ibla, meta di turisti per ammirare i palazzi di stile barocco patrimonio dell' Unesco, scelti come luogo esclusivo per lo svolgimento della manifestazione

**Dato atto** dell'intendimento dell'Amministrazione procedere all'organizzazione, in collaborazione con la stessa associazione proponente, della VI° edizione della manifestazione Ragusa Foto Festival 2017, assumendo l'onere della spesa fino ad un massimo di € 10.000,00 e concedendo l'utilizzo gratuito delle strutture;

**Preso atto** che l'evento proposto rappresenta un'occasione di valorizzazione del Centro Storico di Ragusa Ibla e dei siti UNESCO della Città in conformità a quanto previsto nelle finalità della L/R n. 61/81;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 04.08.16 di approvazione del documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016 – 2018 ed il Bilancio di previsione 2016 – 2018;

**Vista** la Deliberazione della G.M. n. 433 del 09.08.16 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016 – 2018;

**Dare Atto** che il procedimento è corrente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Preso atto** che con Deliberazione di G.M. n. 31 del 31.01.2017, nelle more di approvazione del Bilancio di previsione 2017 – 2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) provvisorio per l'esercizio finanziario 2017 quale seconda modalità del triennio 2016 – 2018;

**Vista** la Deliberazione di G.M. n. 85 del 21.02.2017, con la quale è stata approvata l'applicazione dell'avanzo presunto esercizio finanziario 2016 ai sensi dell'art.187 comma 3 e 163 del D.Lgs.267700;

**Verificato** che l'Associazione è esente dalla presentazione DURC (come risulta dalla dichiarazione agli atti),e che il legale Rappresentante dell'Associazione non rientra in nessuno dei casi previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/16 (come risulta dalla dichiarazione resa sotto forma di atto notorio);

**Dare atto** che attraverso il SIMOG, per la procedura in parola, è stato acquisito il **CIG: Z4D1DFBEA9** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche;

**Vista** l'autorizzazione alla spesa a firma dell'Architetto Marcello Di Martino Dirigente del Settore Centri Storici che alleghiamo quale parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di dovere provvedere in merito;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi degli art.53 e 65 del regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi Comunali;

#### **DETERMINA**

**Per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente atto, che qui integralmente richiamate:**

**Organizzare**, in collaborazione con l'Associazione Antiruggine con sede a Ragusa in via Ponchielli n.25 la VI° Edizione della manifestazione "Ragusa Foto Festival" dal 30 giugno al 6 agosto 2017 a Ragusa Ibla e precisamente presso l' auditorium San Vincenzo Ferreri e Palazzo Cosentini facendosi carico questa Amministrazione, della spesa fino ad un massimo di € 10.000,00 non soggetta ad IVA, in quanto l' Associazione non è in possesso di partita IVA;

**Dare atto** che l' organizzazione e tutti gli adempimenti previsti per l' organizzazione della manifestazione sono a carico dell'Associazione Antiruggine;

**Di impegnare**, la somma complessiva di € 10.000,00 al cap. 2109.7 - Bil.2017 - Missione 05. Programma 01. - Titolo 1. Macroaggregato 03. 3° Livello 02. 4° Livello 99. 5° Livello 999;

**Autorizzare** l'utilizzo gratuito delle strutture comunali necessarie(Palazzo Cosentini ed Auditorium San Vincenzo Ferreri);

**Dare atto** che l'organizzazione e tutti gli adempimenti previsti per l'organizzazione della manifestazione sono a carico dell'Associazione organizzatrice;

**Dare atto** che l'obbligazione diventerà esigibile entro l'anno 2017;

**Riservarsi** di provvedere con separato atto alla liquidazione di quanto dovuto dietro presentazione di ricevuta intestata al Comune di Ragusa dopo lo svolgimento della manifestazione;

**Di dare atto** che il sottoscritto ha verificato il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art.183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

**Nominare** il RUP del procedimento relativo alla procedura di cui al presente atto la sig.ra Maria Augeri del Servizio Cultura;

**Di dare atto** che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato dal Responsabile del servizio gestione sistemi informativi del Comune di Ragusa nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";

Ragusa, 29/03/2017

Dirigente settore 2  
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*