



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 02 Organizzazione e gestione Risorse Umane, Sistemi Informativi, e-democracy n° 43 del 30/03/2017

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: APPROVAZIONE SPESA PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO." LE NOVITA' DEL CONTO ANNUALE 2016". ACI CASTELLO 19 MAGGIO 2017. IMPEGNO SPESA

Il Redattore: Cassarino Maria

PREMESSO che la scuola Pubbliformez ha organizzato una giornata formativa per il 19 maggio 2017 ad Aci Castello, sulle “Novità del Conto Annuale 2016”;

RILEVATO che la formazione individuale risponde ad esigenze di aggiornamento tempestivo di carattere specifico e peculiare, quindi trattasi di spesa urgente e indifferibile e non frazionabile in 12 % , ai sensi del comma 5, lett. a dell’art.163 del D.lgs n.267/2000;

RITENUTO che la partecipazione al corso consente di avere informazioni e consulenze utili per le attività del Settore 2° “Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane”, grazie all’effettivo e diretto contatto con il docente del corso, che si svolgerà ad Aci Castello il giorno 19 maggio 2017;

RITENUTO opportuno che a detto corso formativo partecipi il personale del 2° Settore, più direttamente interessato ai temi oggetto della giornata formativa, Cassarino Maria, Dimartino Giuseppina;

RILEVATO che, per la iscrizione al citato corso, per le due unità è stata prevista la quota di € 500,00 (esente IVA, ai sensi dell’art.14,c 10,L 537/93;

CONSIDERATO altresì ,che occorre impegnare la forfettaria somma di € 40,00 per le spese di viaggio corrispondente al costo di 2 biglietti autobus linea Ragusa/Aci Castello/Ragusa, per l'utilizzo della autovettura personale della dipendente Dimartino Giuseppina;

Premesso che :

- Con la deliberazione n.54 del 04/08/2016 del Consiglio Comunale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016/2018 e del Bilancio di previsione 2016/2108;
- con la deliberazione di G.M. n.433 del 09/08/2016 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2016/2018;
- con la deliberazione di Giunta Municipale n.31 del 30/01/2017,nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2017 -2017 quale seconda annualità del triennio 2016-2018;

DATO ATTO che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra citati;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

VISTO l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

VISTO il D.Lgs n.267/2000,come recepito dalla legge n.48/1991 e successive modifiche ed integrazioni

D E T E R M I N A

1. Di autorizzare, per i motivi riferiti in premessa, dei dipendenti del 2° Settore, Cassarino Maria e Dimartino Giuseppina al corso di formazione sulle novità del Conto Annuale 2016, organizzato dalla scuola di formazione Pubbliformaz che si svolgerà ad Aci Castello il giorno 19 maggio 2017 ;
2. Di impegnare la spesa complessiva di € 540,00 per la partecipazione al corso di formazione "Le novità del Conto Annuale 2016 " come di seguito indicato:
 - € 500,00 (IVA esente) per la formazione che andrà imputata al BIL 2017 CAP. 1100.3 IMP. Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 03 3° livello 02 4° livello 04 5° livello 999, scadenza 2017.
 - € 40,00 per le spese di viaggio al cap.1039.1 IMP Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 3° livello 02 4° livello 04 5° livello 002, scadenza 2017 ;
3. Dare atto, che operando in esercizio provvisorio, la suddetta spesa non è soggetta a frazionamento in dodicesimi in quanto trattasi di spesa non rinviabile che rientra fra le eccezioni consentite dall'art.163,coma 5,lett.b,del D.Lgs267/00;

4. Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ex art.183 c.8 D.Lgs 267/2000.

all.ta scheda partecipazione

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Settore 3° Gestione Servizi Contabili e Finanziari
- CED

Ragusa, 30/03/2017

Dirigente settore 2
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale