



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 35 del 23/03/2017

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: MISSIONE AD AUGUSTA DEL DIRIGENTE DEL SETTORE IV, ARCH.  
MARCELLO DIMARTINO, IL 27 MARZO 2017 PRESSO LA SALA RIUNIONI DI  
PALAZZO SAN BIAGIO AD AUGUSTA (SR)**

Il Redattore: Camillieri Donatella

Premesso che:

- In attuazione del Piano Nazionale Amianto 2013, della L.R. 9 Aprile 2014 n° 10 e delle Linee Guida per la redazione del Piano Comunale Amianto emanate in attuazione dell'art. 4 della stessa L.R. n. 10/2014, è fatto obbligo a tutti i soggetti pubblici e privati proprietari di siti, edifici, impianti, mezzi di trasporto, manufatti e materiali con presenza di amianto di darne comunicazione all'ARPA territorialmente competente, indicando tutti i dati relativi alla presenza di amianto.
  - i comuni ai sensi dell'art. 4, c.1 lettera b), della legge regionale n°10/2014 suindicata, devono dotarsi di un Piano comunale Amianto.
  - con Deliberazione di G.M. n° 3 del 09/01/2017 è stato approvato il piano Comunale Amianto di Ragusa, redatto ai sensi della L.R. 10/2014

**Considerato** che il Dipartimento Regionale di Protezione Civile ha indetto un incontro formativo sulla redazione del Piano Comunale Amianto in data 27 marzo 2017 alle ore 11,00 presso la sala riunioni sita nei locali di Palazzo San Biagio ad Augusta (SR)

**Vista** la richiesta di missione, del Dirigente Marcello Dimartino, prot. n. 35605/IV, a recarsi ad Augusta, con propria autovettura, giorno 27 marzo p.v. per partecipare al suddetto incontro;

**Ritenuto** quindi che, così come dichiarato nella richiesta di autorizzazione prot. n. 35605/IV del 20/03/2017, per tale missione occorre impegnare la somma di euro cinquanta (€ 50,00) onnicomprensiva (costo carburante, pasto, usura veicolo etc.);

**Vista** l'autorizzazione del Segretario Generale, dott. Vito Vittorio Scalagna, a recarsi ad Augusta, in calce alla suddetta richiesta di autorizzazione;

**Ritenuto** di dover impegnare complessivamente per la missione di cui sopra la somma di € 50,00 al seguente capitolo: cap. 1039.4 Bil. 2017 Missione 01 - programma 02 - titolo 1 - macroaggregato 03 -  
3°livello 02 - 4°livello 04 - 5°Livello 002

**Dare atto** che le somme effettivamente spese ed anticipati dallo stesso, saranno liquidati a saldo dietro presentazione di rendicontazione analitica supportata da idonee pezze giustificative;

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 54 del 04.08.2016 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2016-2018;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 433 del 09.08.2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2016-2018;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 31 del 30.01.2017, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2017-2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) provvisorio per l'esercizio finanziario 2017 quale seconda annualità del triennio 2016-2018;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Visto l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni

## DETERMINA

**per quanto in premessa:**

Prendere atto che giorno 27 marzo 2017, il Dirigente del Settore IV, Arch. Marcello Dimartino, si recherà in missione ad Augusta, con autovettura propria, presso la sala riunioni sita nei locali di Palazzo San Biagio per partecipare ad un incontro formativo sulla redazione del Piano Comunale Amianto;

- 1) Impegnare, per la suddetta missione, la somma presunta di euro cinquanta/00 (€ 50,00) onnicomprensiva (costo carburante, pasto, usura veicolo etc.);

imputandola al Cap. 1039.4, Bil. 2017, Missione 01, Programma 02, Titolo 1, Macroaggregato 03, 3° Liv. 02, 4° liv. 04, 5° Liv. 002; scadenza 2017

2) Provvedere con separato atto alla liquidazione della superiore somma su presentazione della relativa documentazione.

- di dare atto che, operando in esercizio provvisorio, la suddetta spesa non è soggetta a frazionamento in dodicesimi in quanto trattasi di impegno obbligatorio non rinviabile che rientra pertanto fra le eccezioni consentite dall'art. 163, comma 5, lett. b. del D.lgs. 267/00;

- di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

---

Ragusa, 23/03/2017

Dirigente settore 7  
DI STEFANO SANTI / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*