



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Cultura e Manifestazioni, Gestione dei Beni Culturali, Biblioteca e Archivio Storico n° 19 del 21/02/2017

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO DI COLLABORAZIONE TECNICA DEL SINDACO ALL'ARCH GIUSEPPE IACONO

Il Redattore: Giuffrida Salvatore

Premesso che:

con Determinazione Sindacale N.11 del 09.02.2017 è stato conferito incarico di collaboratore tecnico del Sindaco all'Arch. Giuseppe Iacono per la durata di mesi 3 (tre) a decorrere dalla firma del disciplinare d'incarico, ai sensi della L.R. N. 7 del 26.08.1992 e s.m.i.;

Considerato che il predetto incarico è stato conferito, sia al fine di poter gestire la mostra "Tra pizzi e merletti ...storie di vita privata", in esposizione al Castello di Donnafugata fino al 26 marzo p.v., sia per l'avvio delle attività del costituendo Museo del costume e la musealizzazione del Parco del Castello

- Vista la deliberazione di C.C. n. 54 del 04.08.2016 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2016-2018;
- Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 433 del 09.08.2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2016-2018;
- Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 31 del 30.01.2017, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2017-2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) provvisorio per l'esercizio finanziario 2017 quale seconda annualità del triennio 2016-2018;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Dato atto che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato dal Responsabile del servizio gestione sistemi informativi, nell'apposito sito "Amministrazione trasparente" sottosezione "Consulenti e collaboratori" ai sensi dell'art. 15 c. 1 e 2 del Dlgs. N 33/13;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni

DETERMINA

per le motivazioni e considerazioni di cui alla parte espositiva del presente atto, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **Confermare** l'incarico conferito con determinazione sindacale n. 11 del 09/02/2017 a tutte le condizione riportare in detto provvedimento;
2. **Confermare** la pronotazione n. 14/17 effettuata con la determinazione sindacale n. 11/17 impegnando la spesa di € 7.000,00 al CAP.1223 BIL 2017 MISSIONE 01 PROGRAMMA 11 TITOLO 1MACROAGGREGATO 3, III livello 2, IV Livello 10, V Livello 001, dando atto che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, poichè l'attività a carattere continuativo è necessaria per garantire il mantenimento quanlitativo e quantitativo della prestazione oggetto del presente provvedimento;
3. **Dare atto** che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;
4. **Nominare** RUP del procedimento relativo alla procedura di cui al presente atto la Dr.ssa Daniela Sgarioto;
5. **Dare atto** che la presente obbligazione diverrà esigibile entro l'anno 2017;
6. **Dare atto**, altresì, che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato dal Responsabile del servizio Gestione servizi gestione sistemi informativi, nell'apposito sito “Amministrazione trasparente” sottosezione “Consulenti e collaboratori” ai sensi dell'art. 15 c. 1 e 2 del Dlgs. N. 33/13.

Ragusa, 21/02/2017

Dirigente settore 2
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale