

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmettente: Sez VI
III - APPO
il 01 FEB 2017
Mittente del servizio
L'Istruttore Ufficio
(Dott.ssa Ida Alberello)



CITTÀ DI RAGUSA
SETTORE VI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Anotata al Registro Generale In data <u>31.01.2017</u> N. <u>117</u>	OGGETTO: Intervento per il trasporto, prelievo e smaltimento percolato presso la seconda vasca dismessa sita in C/da Cava dei Modicani Ragusa; Procedura negoziata importo complessivo €.60.000,00 iva inclusa. Codice univoco Ufficio : <u>8JH7VJ</u> Cig: <u>6951073EE3</u> .
N. <u>24</u> Settore VI Data 25.01.2017	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

Bil.2017 - Cap. 1798 - Imp.Pren. 10/17 - Miss.09 - Prog.03

Tit.1 - Macr.03 - 3°Liv.02 - 4°Liv.15 - 5°Liv.005

Bil.2017 - Cap. 1798.4 - Imp.pre. 9/17 - Miss.09 - Prog.Q3

Tit.1 - Macro.03 - 3°Liv.02 - 4°Liv.09 - 5°Liv.004

IL RAGIONIERE

ALO

L'anno DUE MILA DICIASETTE, il giorno 25 del Mese di Gennaio nell'ufficio del settore VI il Dirigente Dr.Ing. Giuseppe Giuliano su proposta del Geom. Concetto Greco ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che la produzione di percolato generato dalla fermentazione dei RSU abbancati presso la vasca di C.da Cava Dei Modicani, è in crescita sia per la quantità di rifiuti già da tempo in fase di trasformazione anaerobica, sia per l'apporto delle acque piovane particolarmente abbondanti in questo periodo;

Premesso che occorre evitare l'eccessivo accumulo di percolato, che potrebbe raggiungere i limiti massimi consentiti e sversarsi al di fuori della vasca, creando un possibile inquinamento ambientale con pregiudizi per la salvaguardia dell'incolmabilità pubblica e dell'igiene ambientale;

Considerando che lo smaltimento del percolato è a carico di questo comune in quanto Ente proprietario della seconda vasca della discarica R.S.U. di Cava Dei Modicani; pertanto occorre provvedere al prelievo, trasporto e smaltimento del percolato con ditte specializzate la cui scelta dovrà avvenire tramite procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.b del D.Lgs 50/16;

Considerato altresì che occorre approvare il quadro economico del servizio di che trattasi, che precede una spesa complessiva di €.60.000,00 per come di seguito riportato:

Importo a base d'asta	€. 53.000,00
IVA sul servizio (10%)	€. 5.300,00
Competenze tecniche(2%)	€. 1.060,00
Anac	€. 30,00
Caratterizzazione del rifiuto	€. <u>610,00</u>
Total servizio	€. 60.000,00

Atteso che è necessario approvare il capitolato speciale di appalto;

Ritenuto opportuno dover procedere all'approvazione di apposito Avviso per l'acquisizione di un elenco di soggetti interessati a svolgere il servizio di che trattasi e procedere all'affidamento diretto, preceduto da indagine di mercato, del servizio ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera b) del D.Lgs n. 50/16;

Vista che è in corso di approvazione il bilancio 2017-2019;

Vista la delibera di G.M. n. 433 del 09.08.2016 di approvazione del PEG 2016-2018;

Dato atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel DUP e nel PEG sopra richiamato;

Visto l'art.53 del regolamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera consiliare n° 64 del 30.10.1997;

Vista l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Ragioneria, ai sensi dell'art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

Visto l'art.4 comma 30 del regolamento per i lavori, servizi e forniture in economia approvato con delibera di CC n° 66 del 08.11.2007;

Vista la L.R. n. 23/98 relativa all'attuazione nella regione Siciliana di norme della Legge 15 Maggio 1997, n. 127;

Ritenuto di dover provvedere in merito.

D E T E R M I N A

- 1.Approvare il quadro economico relativo al servizio di trasporto,prelievo e smaltimento percolato presso la seconda vasca dismessa sita in C/da Cava dei Modicani Ragusa;
- 2.Approvare il Capitolato Speciale di Appalto allegato alla presente che regolamenta l'appalto di cui sopra;
- 3.Approvare l'avviso di gara;
- 4.Conferire l'incarico di responsabile del procedimento e DEC al Geom. Concetto Greco,e collaboratore del RUP sig.ra Distefano Giovanna;

- 5.Dare atto che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art.183 comma 8 D.Lgs 267/00;
- 6.Prenotare la somma complessiva di €.60.000,00 iva inclusa al 10%,di cui €.40.000,00 al Cap.1798 - Missione 09 Programma 03 - Tit.1 - Macroaggregato 03 - 3°Livello 02 - 4° Livello 15 - 5° Livello 005 Bil. 2017 Imp.Pren. 10/17 ed €. 20.000,00 Cap.1798.4 - Missione 09 Programma 03 - Tit.1 - Macroaggregato 03 - 3°Livello 02 - 4° Livello 09 - 5° Livello 004 Bil. 2017 Imp.Pren. 9/17, dando atto che occorre garantire la continuità del servizio che risulta indifferibile e urgente, non frazionabile e la cui mancata approvazione potrebbe determinare gravi ed immediati danni all'Amministrazione e quindi trattasi di spese obbligatorie per Legge per la quale si può derogare dai dodicesimi ai sensi dell'art.163 Comma 5 del D.Lgs. 267/2000;
- 7.Di pubblicare il presente provvedimento tramite il Responsabile del servizio Web, nell'apposito sito " Amministrazione Trasparente ", sottosezione " Opere pubbliche ".

Parte integrante: Capitolato Speciale di Appalto – Modello domanda – Avviso Pubblico.
Da trasmettersi: Ufficio Ragioneria

IL RUP e DEC
Geom. Concetto Greco

IL FUNZIONARIO C.S
Ing. Giorgio Pluchino



IL DIRIGENTE CAPO SETTORE VI
Ing. Giuseppe Giuliano

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi degli artt. 147 -bis e 153, comma 5, del D.lgs.267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa 30/1/2017

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO


IL MESSO COMUNALE


IL MESSO NOTIFICATORE
(Licita Giovanna)

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 01 FEB. 2017

IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal

01 FEB. 2017 al 08 FEB. 2017

Ragusa 09 FEB. 2017



CITTÀ DI RAGUSA



SETTORE VI

SETTORE AMBIENTE

Via Mario Spadola, 56 Pal. Ex Consorzio Agrario - Tel/Fax 0932 676437
Cell. 3355448737 - email ambiente@comune.ragusa.it

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 117 del 31-01-2017

OGGETTO: Servizio di trasporto, prelievo e smaltimento percolato presso la seconda vasca dismessa sita in C/da Cava dei Modicani a Ragusa. Importo complessivo €. 60.000,00.
Codice univoco Ufficio : 8JH7VJ – **Cig:** 6951073EE3

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

ART. 1 - OGGETTO DELL' APPALTO

Il presente Capitolato Speciale d'appalto disciplina l'intervento di caricamento, dalla vasca di stoccaggio esistente in discarica, trasporto e smaltimento finale del percolato della discarica per RSU di c/da Cava dei Modicani.

ART. 2 – AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo del progetto ammonta in €. 60.000,00 così distinto:

Importo a base d'asta	€. 53.000,00
IVA sul servizio (10%)	€. 5.300,00
Competenze tecniche(2%)	€. 1.060,00
Anac	€. 30,00
Caratterizzazione del rifiuto	€. 610,00
Total servizio	€. 60.000,00

ART. 3 – INDICAZIONE SOMMARIA DEI COSTI ELEMENTARI

Il costo elementare, a base della contabilità, per la prestazione richiesta è di 0,090 €/kg. e comprende gli oneri per il prelievo, il trasporto e lo smaltimento finale.

E' esplicito patto contrattuale che la prestazione prevista nel presente appalto, debba essere eseguita nel rispetto dei dettami previsti dalla vigente normativa in materia di trasporto e smaltimento di tale tipologia di rifiuti.

ART. 4 - OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

L'appalto è soggetto alla completa osservanza di tutte le norme contenute nelle leggi e regolamenti vigenti in materia di opere e forniture pubbliche, ed in particolare di quanto previsto dal D.Lgs. 163/06 e dal DPR 207/10 così come recepito in Sicilia in materia di

servizi e fornitura oltre alle norme che regolano lo smaltimento della tipologia di rifiuti oggetto dell'appalto.

ART. 5 – DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto per gli interventi straordinari per lo smaltimento percolato presso la discarica R.S.U. Cava Dei Modicani è di mesi 12 e comunque legata all'esaurimento dell'importo a base d'asta, prevedendo l'utilizzo del ribasso d'asta, fino al raggiungimento del 20% (quinto d'obbligo).

ART. 6 - PAGAMENTI

All'impresa aggiudicataria, sarà corrisposto il pagamento del servizio, a mezzo mandato, presso la tesoreria Comunale, a stati di avanzamento dell'importo di € 5.000,00 previa produzione della documentazione dell'avvenuto trasporto e regolare smaltimento del percolato presso i centri autorizzati al trattamento finale.

ART. 7 – CONTROLLO E DICIPLINA DELLE PRESTAZIONI

La ditta provvederà ad espletare il servizio, adottando tutte le modalità e gli accorgimenti che le verranno impartiti dalla D.L. per la buona riuscita dell'appalto in parola. La ditta dovrà mantenere la perfetta disciplina nei luoghi oggetto di intervento, impegnandosi ad osservare ed a fare osservare ai propri operai le obbligazioni nascenti dall'espletamento dello stesso.

ART. 8 - DISPOSIZIONI FINALI

Le condizioni su esposte s'intendono vincolanti contrattualmente da parte della ditta che ha l'obbligo di rispettarle integralmente a pena di scioglimento dell'incarico.

La fatturazione avverrà in base ai prezzi al netto del ribasso offerto dalla ditta. In detto prezzo s'intendono compresi e compensati gli oneri di cui ai precedenti articoli.

Il ribasso sui prezzi s'intende offerto dalla ditta aggiudicataria in base a calcolo di sua propria convenienza, a suo rischio ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità.

La ditta aggiudicataria non avrà quindi diritto a pretendere alcun sovrapprezzo, di qualsiasi natura o per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze dopo l'aggiudicazione e durante tutto il corso dell'espletamento del servizio.

L'impresa è responsabile dai danni causati alle persone, immobili e cose, derivanti dalla esecuzione del servizio.

Rimane obbligo della ditta aggiudicataria il rispetto della normativa inherente la sicurezza sui luoghi di lavoro con particolare riferimento al D.lgs n. 81 del 09 Aprile 2008 e successive mm. e ii..

A tal fine, successivamente all'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, la ditta appaltatrice è obbligata a presentare un proprio piano di sicurezza, indicando il nominativo del Responsabile tecnico abilitato.

ART. 9 - DIVIETO DI SUB-APPALTO

E' fatto divieto assoluto alla ditta appaltatrice di cedere o subappaltare in qualsiasi forma il servizio oggetto del presente Foglio Patti e Condizioni.

ART. 10 - RISOLUZIONE CONTRATTUALE

In caso di grave inadempienza contrattuale da parte della ditta appaltatrice o di almeno due contestazioni, redatte in forma scritta e comunicate alla ditta, per mancato o insufficiente servizio si farà luogo alla risoluzione del contratto.

ART. 11 – SPESE

Qualsiasi spesa inherente al contratto se stipulato o conseguente a questo, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a carico dell'aggiudicatario, che assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e le tasse relative all'appalto in oggetto, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivategli nei confronti del Comune di Ragusa.

ART. 12 – CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

I lavori verranno affidati alla ditta che avrà offerto il maggior ribasso percentuale sul prezzo d'asta. Le offerte dei concorrenti resteranno impegnative per gli stessi fino alla comunicazione dell'aggiudicazione da effettuarsi entro 30 giorni dalla data di espletamento della gara. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

ART. 13 - PENALITA'

Qualora durante l'esecuzione dell'appalto dovessero rendersi evidenti inefficienze dovute all'impresa aggiudicataria ivi compresi ritardi ai tempi previsti all'art. 14 verrà applicata una penalità pari a €. 200,00 per ogni inefficienza o giorno di ritardo nell'esecuzione dei lavori.

ART. 14 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'APPALTO

L'impresa dovrà costituire un recapito telefonico e dovrà garantire l'intervento richiesto siano essi lavori, noli, trasporti, o fornitura di materiale, entro e non oltre le due (2) ore dalla comunicazione, anche verbale, da parte della D.L. La costituzione di tale numero telefonico.

ART. 15 – DESIGNAZIONE DELLE AREE OGGETTO DEGLI INTERVENTI

Gli interventi dovranno essere effettuati presso la discarica Comunale di C.da Cava Dei Modicani.

ART. 16 -DESCRIZIONE DEL REFLUO DA TRASPORTARE E QUANTITATIVO PRESUNTO.

Il refluo di discarica da trasportare è di natura liquido, ed è classificato come rifiuto speciale, il quantitativo stimato del refluo da trasportare risulta pari a circa 60.000 Kg al mese ma tale valore è influenzato dalla piovosità stagionale e per tanto è solo indicativo e potrà variare in più e in meno secondo quanto indicato dal DEC.

ART. 17 – IDENTIFICAZIONE E TRASPORTO

L'appaltatore dovrà provvedere, per la sua parte, alla compilazione del formulario d'identificazione del rifiuto, come previsto dalla normativa vigente e dovrà impegnarsi a trasportare il rifiuto all'impianto di smaltimento indicato, con mezzi idonei per evitare dispersioni di materiale.

Le operazioni di prelievo del refluo, avviato a smaltimento, sarà effettuato sotto il diretto controllo del tecnico di fiducia, che provvederà anche alla firma dei formulari per conto dell'Ente Appaltante produttore.

Il trasportatore è responsabile della regolarità ad ogni effetto degli automezzi adoperati per il trasporto del refluo, con particolare riferimento alle autorizzazioni previste dalla legge nonché all'osservanza delle norme di sicurezza previste dalle norme vigenti.

L'Appaltatore si impegna a restituire, entro dieci giorni (10) dalla data del prelievo, al tecnico di fiducia dell'Ente, la quarta copia del formulario di identificazione del rifiuto, timbrata e firmata per accettazione per l'intera quantità dall'impianto di smaltimento.

ART. 18 – CLAUSOLE

L'Appaltatore è tenuto, ai fini della contabilizzazione dei quantitativi smaltiti, a presentare tutta la documentazione necessaria per il riconoscimento della spesa e che di seguito si elenca a titolo esemplificativo:

1. riscontro del peso iniziale in uscita dall'impianto di partenza con quello di destinazione;
2. copie timbrate del formulario di trasporto per accettazione dagli impianti di smaltimento finale. Questa ultima prescrizione si intende fassativa.

ART. 19 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEI PRELIEVI

La ditta aggiudicataria dovrà garantire minimo due viaggi (02) al mese da 30.000 Kg per ogni prelievo effettuato, al fine di evitare fuoriuscita di percolato, nocivo all'ambiente.

Tali prelievi devono essere eseguiti a partire dalla consegna del servizio e potranno essere aumentati o diminuiti a discrezione del tecnico responsabile del servizio del Comune di Ragusa, tramite comunicazione scritta o verbale.

IL RUP

Geom. Concetto Greco



MODELLO DI DOMANDA

Al Comune di Ragusa
Settore VI
Corso Italia 72
97100 Ragusa RG

Oggetto: Procedura di affidamento del servizio di "trasporto, prelievo e smaltimento percolato presso la seconda vasca dismessa sita in C.da Cava Dei Modicani a Ragusa..
Cod. CIG:6951073EE3.

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ in qualità di _____

della ditta _____

con sede legale in _____

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

in nome e per conto della ditta che rappresenta, al fine di partecipare alla procedura indicata in
oggetto

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

- di essere iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. per attività corrispondente
all'oggetto del servizio da espletare:

o numero iscrizione: _____;

o luogo: _____;

o data di iscrizione: _____;

sede legale: _____;

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC);
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Si autorizza al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della procedura di che trattasi ex art. 13 del D. Lgs. 196 del 30/06/03 e s.m.i.

Allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____



COMUNE DI RAGUSA SETTORE VI

AVVISO PUBBLICO

A svolgere il servizio di

"Intervento per il trasporto, prelievo e smaltimento percolato presso la seconda vasca dismessa sita in C.da Cava Dei Modicani a Ragusa" Cod. CIG:6951073EE3.

IL COMUNE DI RAGUSA – SETTORE VI –

RENDE NOTO

Che intende acquisire un elenco di soggetti interessati a svolgere il servizio di "trasporto, prelievo e smaltimento percolato presso la seconda vasca dismessa sita in C.da Cava Dei Modicani a Ragusa. Cod. CIG: 6951073EE3 , e procedere successivamente all'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs n. 50/16.

Ciò premesso, si precisa quanto segue.

ELEMENTI E INFORMAZIONI ESSENZIALI DELLA PRESTAZIONE RICHIESTA E DELLA PROCEDURA PRESCELTA

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Ragusa, Corso Italia 72, 97100 Ragusa RG

Settore competente: Settore VI

Dirigente: ing. Giuseppe Giuliano

e-mail: g.giuliano@comune.ragusa.gov.it

PEC giuseppe.giuliano@pec.comune.ragusa.gov.it

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è Dec il geom. Concetto Greco.

e-mail: c.greco@comune.ragusa.gov.it

PEC concentto.greco@pec.comune.ragusa.gov.it

Tel. 0932-676437 – Cell 3355448737

2) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

2.1 Descrizione dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di **"trasporto, prelievo e smaltimento percolato presso la seconda vasca dismessa sita in C.da Cava Dei Modicani a Ragusa"**.

Cod. CIG: 6951073EE3.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rimanda all'allegato Capitolato Speciale di Appalto.

2.2 Importo dell'appalto

Per le prestazioni relative all'incarico in oggetto il corrispettivo lordo messo a disposizione è di € 60.000,00 IVA compresa al 10%.

Il pagamento sarà effettuato ogni 5.000,00 euro previa produzione della documentazione dell'avvenuto trasporto e regolare smaltimento del percolato presso i centri autorizzati di trattamento finale e dopo previa verifica positiva della conformità della prestazione e del rispetto dei requisiti previsti dalla legge.

Il soggetto incaricato assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.

2.3 Durata

L'appalto avrà la durata consentita dalla disponibilità finanziaria e comunque non superiore ad un anno dalla data di consegna.

2.4 Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016. L'affidamento, preceduto da un esame delle candidature validamente pervenute a questo Comune, avverrà con il criterio del minor prezzo (prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara) ai sensi dell'art. 95 c. 4 del decreto sopracitato, rispetto all'importo a base d'asta di €.53.000,00 IVA esclusa al 10%.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza tutti i soggetti che possiedono i requisiti minimi per essere ammessi a partecipare alle procedure di affidamento di contratti pubblici costituiti dalla iscrizione alla Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività del presente bando.

Il candidato dovrà, a pena di esclusione, produrre dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., attestante il possesso dei requisiti di cui sopra.

4. TIPO DI PROCEDURA

La presente procedura costituisce una procedura negoziata tra soggetti interessati a svolgere il servizio di che trattasi, con contestuale affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare alla procedura di che trattasi le imprese dovranno far pervenire, in plico sigillato, a mano o a mezzo servizio postale, anche non statale, entro il termine perentorio di seguito indicato, i documenti indicati alla seguente lettera a).

Si precisa che, a pena di esclusione, il plico deve essere controfirmato e sigillato su tutti i lembi di chiusura con ceralacca od equivalente; sul plico dovrà inoltre chiaramente apporsi la seguente scritta: **"trasporto, prelievo e smaltimento percolato presso la seconda vasca dismessa sita in C.da Cava Dei Modicani a Ragusa."**

Il plico deve essere indirizzato al Comune di Ragusa - Settore VI "Ambiente, Energia e Verde Pubblico" e presentato presso l'Ufficio Protocollo del Comune mediante:

- consegna diretta a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Ragusa, sito in C.so Italia 72 - Ragusa, con attestazione di avvenuta ricezione;
- raccomandata a/r per tramite del servizio postale, ovvero tramite servizio postale di stato o mediante agenzia di recapito autorizzata, all'Ufficio Protocollo sopracitato;
entro e non oltre le ore del giorno

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di acquisizione, le candidature pervenute dopo tale scadenza.

Si precisa che il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente e che la stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

a) Elenco dei documenti da presentare

Il plico dovrà contenere al suo interno:

Indicazione dell'offerta percentuale di ribasso espressa in cifra e lettere, sul prezzo a base d'asta formulata con quattro cifre decimali inserita in apposita busta sigillata in cui non deve essere inserita alcun altro documento a parte fotocopia di documento d'identità in corso di validità dovrà inoltre contenere (a pena di esclusione, in deroga al bando tipo, giusta D.D. del Comune di Ragusa n.884/2015) apposita dichiarazione dell'ammontare del costo della sicurezza connessa all'attività di impresa (distinta dagli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza) che non incide sull'offerta.

- La domanda di partecipazione alla procedura in oggetto, debitamente sottoscritta in originale, secondo lo schema allegato al presente Avviso;
- Dichiarazione di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. per attività corrispondente all'oggetto del servizio da espletare, specificando numero di iscrizione, luogo, data di iscrizione, sede legale;
- Dichiarazione di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC);
- Dichiarazione di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- Dichiarazione, a pena di esclusione, di insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- Cauzione provvisoria dovrà essere di **€.1.060,00** (pari al 2% dell'importo dei lavori a base d'asta, da prestare con modalità di cui al D.lgs 50/16).
- La cauzione può essere ridotta del 50% nel caso in cui l'operatore economico sia in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 (da allegare a pena di esclusione); Il possesso del certificato di qualità può essere, altresì, dimostrato allegando certificato SOA, che ne attesti il possesso, in corso di validità.
- La cauzione provvisoria dovrà essere accompagnata da un impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva, nel caso di aggiudicazione dovrà inoltre contenere le previsioni del codice e precisamente:
 - La rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - Avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e comunque fino alla stipula del contratto.

- All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dal D.Lgs 50/16 che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo decreto.
- IN OLTRE SI AVVISA:
- che, ai sensi della normativa vigente, LA DOCUMENTAZIONE RIGUARDANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DISCIPLINATE DAL CODICE, È ACQUISITA ESCLUSIVAMENTE PRESSO LA BANCA DATI NAZIONALE DEI CONTRATTI PUBBLICI, pertanto tutti i soggetti invitati che intendono presentare offerta devono provvedere a registrarsi al sistema AVCPass, quindi ottenere dal sistema un "PASS OE" da inserire, a pena di esclusione, nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, devono inserire a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori (ad es. SOA o certificati lavori eseguiti che dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema).

AVVERTENZE: una eventuale indicazione nell'offerta economica di costi afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa - c.d. costi di sicurezza interni o aziendali - pari a "zero", ovvero un'indicazione seguita da // ovvero ==, ovvero 0, o seguita da segni simili sarà considerata elusiva dell'obbligo di indicazione dei costi aziendali.

Si precisa che non si terrà conto delle cifre decimali successive alla quarta.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello in lettere.

Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento. L'omessa indicazione della percentuale di ribasso è motivo di esclusione.

La domanda dovrà essere presentata tramite richiesta scritta con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/istante nella quale deve essere riportata apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 nella quale vengono attestati i requisiti posseduti in relazione al punto 3 "Requisiti di partecipazione" del presente avviso.

La domanda dovrà inoltre recare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione del presente avviso ex art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii.

6. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

La stazione appaltante procederà ad aggiudicare il servizio di che trattasi alla impresa che avrà formulato la miglior offerta secondo il criterio del minor prezzo, fatta salva la verifica del possesso dei requisiti richiesti.

Nel caso di presentazione di una sola domanda, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante.

I candidati vengono resi edotti, sin dalla pubblicazione dell'avviso, che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto alla partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

L'incarico sarà formalizzato mediante stipula di apposito contratto e relativo Capitolato Speciale di Appalto, come allegato al presente Avviso.

7. AVVERTENZE

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per una nuova e diversa valutazione dell'interesse pubblico sotteso alla pubblicazione dell'avviso, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che, invece, dovrà essere esplicitamente dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Ragusa, con le modalità e nei termini previsti dalla legge,

in occasione della partecipazione, a seguito di apposito avviso, alla procedura selettiva di affidamento del servizio in oggetto.

Trattamento dati personali

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ragusa e responsabile del trattamento è l'ing. Giuseppe GIULIANO – Dirigente Settore VI.

Pubblicazione Avviso

Il presente avviso, è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Ragusa e sul profilo del committente:
<http://www.comune.ragusa.gov.it>

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Settore VI - geom. Concetto Greco

e-mail: c.greco@comune.ragusa.gov.it

PEC concentto.greco@pec.comune.ragusa.gov.it

Tel. 0932-676437 – Cell. 3355448737



**Il Dirigente
ing. Giuseppe Giuliano**