

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Sett IV-II
MI - A Pbp
24-01-2017
Il Bong del servizio
L'Ufficio Dirigenziale
(Dott. Marcello Dimartino)



CITTA' DI RAGUSA
RAGIONERIA

20 GEN. 2017

ARRIVO

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE IV

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Anotata al Registro Generale
In data 24-01-2017

N.

51

n.6 Settore IV

Data 20.01.2016

OGGETTO: Conferimento all'arch. c.s. Domenico Aurelio Barone della posizione organizzativa relativa al Settore IV denominata "Pianificazione Urbanistica" dal 01/01/2017 al 31/12/2017.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA O ACCERTAMENTO DI ENTRATA

L'anno duemiladiciassette, il giorno 20 del mese di gennaio nell'Ufficio del Settore IV, il dirigente arch. Marcello Dimartino, ha adottato la seguente determinazione:

PREMESSO:

- che con deliberazione della G.M. n° 438 del 28/05/2002 sono state istituite le aree delle posizioni organizzative, cui possono accedere con incarichi a tempo determinato, e revocabili, i dipendenti non dirigenti inquadrati nella categoria D;
- che con deliberazione G.M. n° 446 del 30/05/2002 è stato approvato il regolamento sui criteri generali di valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative;
- che con deliberazione G.M. n° 487 del 26/08/2008 è stato modificato il regolamento sui criteri generali di valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative;
- che con delibera della G.M. n.61 del 17/02/2014, successivamente modificata ed integrata dalla Delibera G.M. n. 251 del 30/05/2014 sono state previste ed assegnate, per l'anno 2014, a vari Settori del Comune n° undici posizioni organizzative;
- che con Delibera della G.M. n.72 del 17.02.2015 sono state individuate ed istituite, per l'anno 2015, le posizioni organizzative dell'Ente secondo lo schema parte integrante della suddetta deliberazione (Allegato A);
- che con Delibera della G.M. n.534 del 30.12.2015 sono state individuate ed istituite, per l'anno 2016, le posizioni organizzative dell'Ente secondo lo schema parte integrante della suddetta deliberazione (Allegato A);
- che con delibera della G.M. n. 2 del 09/01/2017 sono state individuate ed istituite per l'anno 2016, le posizioni organizzative dell'Ente secondo lo schema parte integrante della suddetta deliberazione (Allegato A);
- che secondo la suddetta delibera n. 2/2017, i Dirigenti sono autorizzati a procedere al conferimento degli incarichi con decorrenza gennaio-dicembre 2017;

CONSIDERATO che per il settore IV – ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO-CENTRO STORICO, sono state previste n° 2 posizioni organizzative di Fascia B con determinazione della retribuzione di posizione in € 7.000 e percentuale di indennità di risultato pari al 10% della retribuzione della posizione;

RAVVISATA la necessità di procedere al conferimento motivato dell'incarico della posizione organizzativa denominata "Pianificazione urbanistica" ad un dipendente, inquadrato nella categoria D del Servizio 1°-Gestione Piani Urbanistici, Pianificazione Territoriale-, in conformità a quanto previsto nel "*regolamento sui criteri generali di valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative*", approvato deliberazione G.M. n° 446 del 30/05/2002;

RITENUTO che l'Arch. c.s. Domenico Aurelio BARONE, nell'ambito del Servizio 1°-Gestione Piani Urbanistici, Pianificazione Territoriale-, ha le qualità di esperienza, disponibilità e professionalità necessarie per assumere la posizione organizzativa di che trattasi;

VISTO il vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, così come integrato con il regolamento sui criteri generali di valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative di cui alla deliberazione G.M. n° 446 del 30/05/2002,

DETERMINA

- 1) di conferire all' Arch. c.s. Domenico Aurelio BARONE la posizione organizzativa relativa al Settore IV denominata " Pianificazione Urbanistica ", di Fascia B , dal 01/01/2017 al 31/12/2017;
- 2) di assegnare i programmi e gli obiettivi da raggiungere come di seguito indicati:
 - a. Revisione PRG. L'obiettivo tende a definire le tematiche da affrontare (direttive generali) nella revisione del piano regolatore che dovranno essere consegnate ai progettisti Pertanto, fatte salve le competenze del consiglio comunale , l'ufficio svilupperà le tematiche della revisione del piano ai sensi dell'art. 3 della l.r. 15/91 per la definizione dello Schema di massima;
 - b. Aggiornamento degli elaborati del PRG già adeguati alle prescrizioni dell'art. 4 del D.Dir. 120/06 allo Stato attuale. L'obiettivo vuole provvedere ad aggiornare gli elaborati del PRG già adeguati all'art. 4 del suddetto Decreto 120/06 con le varianti e le modifiche urbanistiche intercorse dal 2003 ad oggi ;

- c. Avviso Pubblico per manifestazione di interesse alla realizzazione di Strutture Alberghiere. L'obiettivo è quello di attivare, per le richieste ritenute ammissibili secondo la nuova valutazione effettuata dal Servizio I°, Settore IV, giusta delibera di CC n. 54/2015, le procedure per la predisposizioni delle relative varianti urbanistiche;
 - d. Attività di coordinamento con il personale inerente il Servizio 1°-Gestione Piani Urbanistici, Pianificazione Territoriale - e di supporto al Dirigente relativamente alle pratiche di approvazione dei piani urbanistici di iniziativa privata, di rilascio del permesso di costruire per le opere di urbanizzazione attinente i piani urbanistici;
- 3) Di dare atto che per l'espletamento delle attività il titolare di P.O: si avvarrà della collaborazione del personale in servizio degli uffici delle rispettive aree di competenza;
- 4) Di dare atto che con il presente provvedimento vengono attribuite al titolare funzione di direzione, di responsabilità e di autonomia gestionale ed organizzativa con riferimento all'impiego complessivo delle risorse umane, strumentale ed economiche assegnate;
- 5) Di dare atto che la somma complessiva per la retribuzione della posizione organizzativa denominata "Pianificazione Urbanistica", pari ad € 7.000,00 e dell'indennità di risultato determinata nella misura del 10% della retribuzione oltre oneri riflessi ed IRAP ,
- 6) Di dare atto che il presente provvedimento è un atto di natura organizzativa e non comporta impegno di spesa in quanto lo stesso è stato assunto con Determina Dirigenziale - Sett. II°-, n. 2 del 13 gennaio 2017;
- 7) Di trasmettere il presente provvedimento all'interessato;
- 8) Di mantenere a sé la responsabilità del procedimento del presente provvedimento.

Allegati:



Il Dirigente
(arch. Marcello D'Imatino)

Da trasmetersi d'Ufficio ai seguenti settori/Uffici: PERSONALE e RAGIONERIA

Ragusa li 20 gennaio 2017



Il Dirigente
(Arch. M. D'Imatino)

**SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi degli artt. 147-bis e 153, comma 5, del Dlgs 267/2000 e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia Visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria.

RAGUSA...*23/01/2017*

ver dono
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa ...*25 GEN. 2017*

IL MESSO COMUNALE

[Signature]
IL MESSO NOTIFICATORE
Linzitto Giorgio

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal..... 25 GEN. 2017 *al* 01 FEB. 2017

Ragusa...*02 FEB. 2017*

IL MESSO COMUNALE