

Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Riassunto: Sett. VIII  
III - Serv. Finanziario - Albo  
20-01-2017  
Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Dirigenziale  
(Dott.ssa Iolanda Minutti)



## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE VIII

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>20-01-2017</u>  N. <u>37</u> n. <u>02</u> Settore 8 <sup>a</sup>  Data : 2 gennaio 2017	<b>OGGETTO:</b> Approvazione avviso pubblico titolato "Piani individuali di assistenza di cui all' 5 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007", il cui schema è stato adottato nella Deliberazione di Giunta Municipale n. 661 del 29 dicembre 2016 ed autorizzazione alla sua pubblicazione; approvazione modello di domanda. Impegno spesa.
--	---

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2017 CAP. 1899/70 IMP. 170/17  
MISSIONE 12 PROGRAMMA 04 TITOLO 1  
MACROAGGREGATO 04 3° livello 02 4° livello 02 5° livello 999

BIL. 2017 CAP. 1899/37 IMP. 165/17  
MISSIONE 12 PROGRAMMA 04 TITOLO 1  
MACROAGGREGATO 03 3° livello 02 4° livello 15 5° livello 999

IL RAGIONIERE

L'anno duemiladiciassette, il giorno due del mese di gennaio, nell'ufficio del Settore VIII il Dirigente dott. Francesco Scrofani, in sostituzione del Dirigente del Settore VIII, posto attualmente vacante, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione di Giunta Municipale n. 23 del 20 giugno 2016, su proposta del Dr Guglielmo Digrandi, Responsabile del Servizio 3<sup>a</sup> del Settore VIII, ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che la Giunta Municipale, con Deliberazione n. 661 del 29 dicembre 2016 ha approvato le Linee guida relative all' espletamento di attività di servizio civico in favore di cittadini in condizioni di disagio socio-economico di cui all' art. 13 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007 e lo schema di avviso pubblico e modello di domanda riguardante i Piani individualizzati di assistenza di cui all' art. 5 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007 - Atto di indirizzo.

Visto il Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007;

Ritenuto di approvare l' avviso pubblico titolato "*Piani individuali di assistenza di cui all' 5 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007*", il cui schema è stato adottato nella Deliberazione di Giunta Municipale n. 661 del 29 dicembre 2016 e di autorizzarne la pubblicazione;

Ritenuto di approvare il modello di domanda riguardante i Piani individualizzati di assistenza;

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n. 661 del 29/12/2016 già citata;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 4.8.2016 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2018 e del Bilancio di Previsione 2016-2018;

Vista la Deliberazione della Giunta Municipale n. 433 del 9.8.2016 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

Ritenuto dover procedere ad un primo impegno di spesa;

Preso atto conseguentemente che il suddetto impegno di spesa relativo al 2017 non dovrà superare i dodicesimi degli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2016-2018 per l'annualità 2017;

Preso atto che il servizio de quo ha carattere continuativo al fine di garantire la qualità e la quantità delle prestazioni erogate a fasce deboli della popolazione (nuclei familiari in difficoltà economica);

Preso atto che ai sensi della Deliberazione di Giunta Municipale n. 195 del 29.4.2015 il provvedimento risulta essere indifferibile poiché obbligo di legge in quanto riguardante i LIVEAS;

Ritenuto conseguentemente di dover impegnare la somma complessiva di € 9.057,00 di cui in quanto a € 6.577,00 sul capitolo n. 1899/37, cod.: Missione 12, Programma 04, Titolo 1, Macroaggregato 04, livello 02, imp .n. \_\_\_\_\_ e in quanto a € 2.500,00 sul capitolo 1899/70 MISSIONE 12 - PROGRAMMA 04 - TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 03 - livello 02, imp. \_\_\_\_\_ scadenza 31 marzo 2017;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tre le attribuzioni dei dirigenti indicate nell' art. 53 del vigente regolamento sull' organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

#### DETERMINA

- 1) Prendere atto che la Giunta Municipale, con Deliberazione n. 661 del 29 dicembre 2016 ha approvato le Linee guida relative all' espletamento di attività di servizio civico in favore di cittadini in condizioni di disagio socio-economico di cui all' art. 13 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007 e lo schema di avviso

pubblico e modello di domanda riguardante i Piani individualizzati di assistenza di cui all' art. 5 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007 - Atto di indirizzo.

- 2) Ritenere di approvare l' avviso pubblico titolato "Piani individuali di assistenza di cui all' 5 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007", il cui schema è stato adottato nella Deliberazione di Giunta Municipale n. 661 del 29 dicembre 2016 e di autorizzarne la pubblicazione;
- 3) Ritenere di approvare il modello di domanda riguardante i Piani individualizzati di assistenza;
- 4) Ritenere dover procedere ad un primo impegno di spesa;
- 5) Prendere atto conseguentemente che il suddetto impegno di spesa relativo al 2017 non dovrà superare i dodicesimi degli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2016-2018 per l'annualità 2017;
- 6) Prendere atto che il servizio de quo ha carattere continuativo al fine di garantire la qualità e la quantità delle prestazioni erogate a fasce deboli della popolazione (nuclei familiari in difficoltà economica);
- 7) Prendere atto che ai sensi della Deliberazione di Giunta Municipale n. 195 del 29.4.2015 il provvedimento risulta essere indifferibile poiché obbligo di legge in quanto riguardante i LIVEAS;
- 8) Ritenere conseguentemente di dover impegnare la somma complessiva di € 9.057,00 di cui in quanto a € 6.577,00 sul capitolo n. 1899/37, cod.: Missione 12, Programma 04, Titolo 1, Macroaggregato 04, livello 02, imp.n. 165/17 e in quanto a € 2.500,00 sul capitolo 1899/70 MISSIONE 12 - PROGRAMMA 04 - TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 03 - livello 02, imp.170/17 scadenza 31 marzo 2017;
- 9) Approvare, ai sensi del servizio, un fondo anticipazione pari a € 2500,00 presso il Provveditore Economo ed affidarne allo stesso la gestione, per procedere all' immediato pagamento delle varie azioni di rinforzo concordate/negoziate da ciascun nucleo familiare ed inseriti all' interno di ciascun patto familiare sottoscritto;
- 10) Conseguentemente autorizzare l' Ufficio Ragioneria ad anticipare al Provveditore Economo la somma di € 2.500,00.
- 11) Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell' art. 183 , comma 8, D. Lgs 267/00;

Il Responsabile del servizio 3<sup>a</sup>

*Dr Guglielmo Digrandi*

Il Dirigente del Settore X  
In sostituzione del Dirigente del Settore VIII

*Dott Francesco Scrofani*

Parte integrante e sostanziale:

- Avviso pubblico e modello di domanda riguardante i Piani individualizzati di assistenza di cui all' art. 5 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007

---

Da trasmettersi d' ufficio al Sindaco, al Segretario Generale ed al Settore Ragioneria , all' ufficio CED per la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente " sotto sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi , vantaggi economici".

Il Dirigente del Settore X  
In sostituzione del Dirigente del Settore VIII  
*Dott Francesco Scrofani*

**SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ**

Ai sensi degli Art. 147-bis e 153, comma 5 del D. Lgs 267/2000 e per quanto previsto dall' art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria

Ragusa .....

*18/01/2017*

**Il Dirigente del Servizio Finanziario**

*R. Belli*

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, al Segretario Generale.

**24 GEN. 2017**  
Ragusa.....

**IL MESSO COMUNALE**

*L. Linzitto Giorgio*  
IL MESSO NOTIFICATORE  
Linzitto Giorgio

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal..**24 GEN. 2017** ....**01 FEB. 2017**

Ragusa.....**01 FEB. 2017**

**IL MESSO COMUNALE**



Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 37 del 20.01.2017

## AVVISO PUBBLICO

**Piani individualizzati di assistenza di cui all' art. 5 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007.**

**SCADENZA: ore 12 del 31 marzo 2017.**

### COSA SONO

I *Piani individualizzati di assistenza*, di cui all' art. 5 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007, sono percorsi di aiuto sociale, posti in essere in una prospettiva di recupero e reintegrazione sociale e nel rispetto del principio fondamentale del rispetto della persona e della sua dignità, finalizzati alla prevenzione del disagio e della marginalità sociale, laddove l' insufficienza del reddito delle famiglie e dei singoli determini condizioni economiche tali da non garantire il soddisfacimento dei bisogni primari.

I metodi e le tecniche per la realizzazione di tali piani saranno quelli previsti dallo sportello di mediazione familiare intergenerazionale per famiglie in difficoltà economica, istituito con Deliberazione di Giunta Municipale n. 47 del 5 febbraio 2014. La redazione di ciascun Piano individualizzato di assistenza si concluderà con la sottoscrizione di un patto organizzativo familiare relativo all' anno 2017 da parte dei componenti adulti del nucleo familiare che riguarderà una complessiva ri-organizzazione della famiglia in relazione all' evento critico rappresentato dal disagio economico. All' interno di tale "patto" e per tutta la durata del "patto"(anno 2017), i redattori/sottoscrittori potranno individuare mirati interventi di "rinforzo", consistenti in un supporto/sostegno economico finalizzato quali: pagamento utenze, pagamento occasionale canone di locazione, pagamento visite/consulenze mediche, acquisto farmaci, buoni spesa, acquisto vestiario e/o altre tipologie di interventi economici mirati/finalizzati, e/o in attività di servizio civico così come previste dall' art. 13 del vigente Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007, e/o in attività varie così come previste all' interno dell' art. 12 del vigente Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007.

### DESTINATARI

- Nuclei familiari in condizioni di difficoltà economica.

### REQUISITI E CONDIZIONI DI ACCESSO

- Certificazione ISE del nucleo familiare del richiedente relativa all' anno 2016 inferiore o uguale al Minimo Vitale;
- Residenza nel Comune di Ragusa da almeno due anni;
- Sottoscrizione del patto organizzativo familiare.

## AVVISO PUBBLICO

**Piani individualizzati di assistenza di cui all' art. 5 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007.**

**SCADENZA: ore 12 del 31 marzo 2017.**

### QUANTIFICAZIONE DEL CONTRIBUTO

Per la determinazione del contributo massimo erogabile, ai sensi dell' art. 6 comma 2 del vigente Regolamento comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007 si procederà nel modo seguente:

- Definizione del fabbisogno economico del nucleo familiare secondo il calcolo del minimo vitale come riportato nella tabella sotto-indicata;

### VALUTAZIONE DEL MINIMO VITALE

La valutazione del minimo vitale dell'intero nucleo familiare viene stabilita sommando le quote percentuali, calcolate sull'importo della pensione minima INPS dei lavoratori dipendenti anno 2017 (€ 501,89 mensili, Inps Direzione centrale per le pensioni; il trattamento minimo non beneficerà della rivalutazione nel corso del 2017 giusto Decreto Ministeriale Economia-Lavoro pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 23 novembre 2016), di ogni singolo componente come riportato nella tabella seguente

N. COMPONENTI N. F.	GRADO DI PARENTELA PERSONA SINGOLA	% IMPORTO PENSIONE MINIMA INPS
1		80%
Per N.F. composti da più persone:		
1	CAPOFAMIGLIA	70%
2	CONIUGE O CONVIVENTE MAGGIORENNE	25%
3	1° FIGLIO MINORENNE A CARICO	40%
4	2° FIGLIO MINORENNE A CARICO	20%
5	3° FIGLIO MINORENNE A CARICO	15%
6	PER OGNI ALTRO COMPONENTE	10%

- Calcolo della differenza tra minimo vitale e Ise ;
- Sottrazione da tale importo delle entrate percepite a qualsiasi titolo da ciascuno dei componenti il NF e non comprese nella certificazione ISE, fatti salve tutte quelle indennità/pensioni derivanti da condizioni di disabilità che per legge non costituiscono reddito;
- Sottrazione ulteriore di qualsiasi altro beneficio anche di natura non economica percepito dal nucleo familiare rapportabile ad un valore economico quantificabile;
- Sottrazione di importi effettivamente corrisposti al nucleo familiare da persone tenute all' obbligo di assistenza ai sensi dell' art. 433 del Codice Civile;
- Sottrazione degli assegni familiari;
- Sottrazione degli assegni di mantenimento stabiliti dall' Autorità giudiziaria;
- Sottrazione dei sussidi/aiuti economici erogati dallo Stato o da altri Enti pubblici diretti al sostegno del reddito (come ad es. il Sostegno per l' inclusione attiva e misure di contrasto alla povertà ad esso collegate);
- Il risultato finale di tali superiori operazioni darà l' importo del contributo massimo erogabile.

N.B.: In caso di insufficienza di fondi, si procederà ad una conseguente ed eguale decurtazione proporzionale di ogni singolo contributo massimo erogabile, attraverso provvedimenti/direttive del

## **AVVISO PUBBLICO**

**Piani individualizzati di assistenza di cui all' art. 5 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007.**

**SCADENZA: ore 12 del 31 marzo 2017.**

**Dirigente del Settore VIII.**

N.B.: Resta inteso che i contributi si intendono assegnati all' intero nucleo familiare e che potranno consistere anche in beni materiali il cui valore di mercato sarà equivalente al contributo monetario.

N.B.: Il rifiuto di qualsiasi altro intervento alternativo al sostegno economico (quale ad esempio anche la semplice volontà decisa di cercare occupazione, da suffragare/dimostrare opportunamente con idonei documenti giustificativi) previsto dal piano individualizzato di assistenza comporta la perdita dei requisiti essenziali per beneficiare degli interventi economici previsti nel presente avviso

N.B.: L'Amministrazione Comunale procederà a idonei controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate o sottoscritte durante l' istruttoria delle pratiche, sia direttamente sia avvalendosi della collaborazione di altri uffici comunali o attraverso l' intervento della Guardia di Finanza.

### **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

- Istanza esclusivamente presentata sui moduli già predisposti dal Comune di Ragusa e completa in ogni sua parte;
- Indicatore situazione economica (I.S.E.) relativa all' anno 2016.
- Fotocopia documento di identità in corso di validità.

### **PRESA IN CARICO**

Le istanze presentate saranno prese in carico in ordine di protocollo, secondo le modalità previste dall' art.15 del vigente Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007; conseguentemente la istruttoria dovrà essere definita entro 45 giorni dalla presentazione dell' istanza. Sono previste periodiche revisioni del piano individualizzato di assistenza con cadenza almeno quadriennale.

### **A CHI RIVOLGERSI**

- I moduli per la presentazione dell'istanza possono essere richiesti al Comune di Ragusa – Ufficio di Segretariato Sociale, Via M. Spadola n. 56, 3° Piano tel. 0932 676851/852 dal Lunedì al Venerdì dalle 9,00 alle 12,00 o scaricabili dal sito del Comune di Ragusa e possono essere presentati presso lo stesso Ufficio di Segretariato Sociale a partire d lunedì 16 gennaio 2017.
- Il Responsabile del procedimento e di tutti gli atti ad esso correlati per la sua attuazione è il dott. Guglielmo Digrandi ( [g.digrandi@comune.ragusa.gov.it](mailto:g.digrandi@comune.ragusa.gov.it)).

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE VIII**

Modello di domanda: *Piani individualizzati di assistenza di cui all' art. 5 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007.*

Al Signor Sindaco  
del Comune di Ragusa  
Corso Italia, 72  
97100 Ragusa

Il /La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a Ragusa, in via  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_; tel. \_\_\_\_\_

CHIEDE

di potersi avvalere dei servizi/azioni/benefici previsti dai *Piani individualizzati di assistenza di cui allo art. 5 del Regolamento Comunale per l' erogazione degli interventi economici di assistenza sociale approvato con Deliberazione Consiliare n. 4 del 15 febbraio 2007.*

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritieri di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall' art. 76 del D.P.R. 445 del 23/12/2000

DICHIARA

- Di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- Di essere residente a Ragusa da almeno due anni;
- Di essere cittadino italiano ovvero di essere cittadino \_\_\_\_\_ in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- Di essere:  
     Celibe/nubile;  coniugato/a;  vedovo/a;  divorziato/a-separato/a;
- Di essere possedere una invalidità civile del \_\_\_\_\_ % ovvero all' interno del proprio nucleo familiare sono presenti altri componenti con invalidità del \_\_\_\_\_ %, il tutto come da certificazione sanitaria allegata;
- Di essere pensionato;
- Di essere disoccupato e iscritto alle apposite liste dei centri per l' impiego;
- Che la casa di abitazione è di proprietà \_\_\_\_\_;
- Che la casa di abitazione è di proprietà IACP;
- Che la casa di abitazione è di proprietà del Comune;

- Che la casa è in affitto e paga un canone mensile di \_\_\_\_\_;
- Di non essere proprietario a qualsiasi titolo di beni immobili fatta eccezione per l'abitazione di residenza o per quote inferiori al 50% di altri immobili;
- Di non essere ospite presso strutture residenziali a totale/parziale carico del Comune di Ragusa;
- Che il nucleo familiare si compone di nr \_\_\_\_ persone ;
- Che un componente maggiorenne del proprio NF è soggetto a misure restrittive della libertà;
- Che ai sensi dell' art. 433 CC non ci sono parenti in condizioni economiche da poter provvedere totalmente al suo mantenimento.
- Che non è stata presentata analoga istanza da parte di altri componenti il nucleo familiare;
- Di essere espressamente disponibile a svolgere attività di servizio civico;
- Di possedere i requisiti psico-fisici e penali per lo svolgimento del servizio civico;
- Di essere a conoscenza che l' attività di servizio civico non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né di carattere pubblico, né di carattere privato,né a tempo determinato, né a tempo indeterminato in quanto trattasi di prestazioni di natura assistenziale;

Dichiara di essere informato, ai sensi della legge 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell' ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Dichiara di essere informato del fatto che l' Amministrazione Comunale ai sensi dell' art. 71 del DPR 445/2000, potrà disporre di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

La presente domanda ed autocertificazione è stata compilata su dettatura dell' interessato.

Ragusa, \_\_\_\_\_

---

IL DICHIARANTE

La presente dichiarazione non necessita dell' autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione

Allego alla presente:

- Fotocopia certificazione Ise;
- Fotocopia documento di identità in corso di validità.
- La seguente ulteriore documentazione: \_\_\_\_\_

---

IL DICHIARANTE