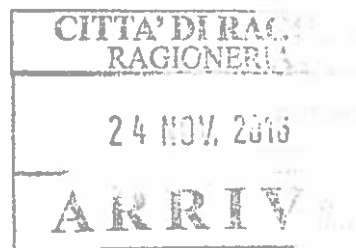


Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: SeH VI-
L- A. 060
il 28.11.2016
Il Resp. del Servizio
L. Istruttore Operativo
(Dott. SSA Nicola Di Nardo)



CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE VI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>28.11.2016</u> N. <u>2184</u>	OGGETTO Misure minime per il trattamento dei dati personali. Anno 2016.
N. <u>352</u> Settore VI Data <u>22.11.16</u>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

Non comporta impegno di spesa o accertamento di entrata

IL RAGIONIERE

L'anno duemilasedici, il giorno 22 del mese di Novembre, nell'ufficio del Settore VI, il Dirigente ing. Giuseppe Giuliano ha adottato la seguente determinazione:

Premesso

- che il trattamento dei dati personali è regolato dal D. L.vo n. 196 del 30 Giugno 2003 – Codice in materia dei dati personali - e s.m.i.;
- che ai sensi dell'art. 4 del sopracitato decreto si intende per:
 - a) "trattamento", qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati;
 - b) "dato personale", qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale;
 - c) "dati identificativi", i dati personali che permettono l'identificazione diretta dell'interessato;
 - d) "dati sensibili", i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale;
 - f) "titolare", la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui competono, anche unitamente ad altro titolare, le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza;
 - g) "responsabile", la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali;
 - h) "incaricati", le persone fisiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dal titolare o dal responsabile;

Vista la Determinazione Sindacale n. 18 del 30.03.12 con la quale il Sindaco ha approvato il "Documento programmatico della sicurezza" che individua i dirigenti responsabili dei dati personali soggetti a tutela della riservatezza contenuti nelle banche dati e negli archivi delle strutture comunali, ai sensi del richiamato decreto legislativo 196/2003;

Atteso che ciascun dirigente responsabile di settore ha l'obbligo di individuare le banche dati informatizzate e gli archivi cartacei presenti nella struttura di appartenenza e di adottare, conseguentemente, per ciascuno di essi le misure minime di sicurezza nominando i soggetti incaricati al trattamento dei dati personali come previsto dal suddetto decreto legislativo;

Preso atto che per quanto riguarda il settore VI i dati personali sono trattati sia con strumenti informatizzati che in forma cartacea;

Vista la deliberazione di C.C. n. 54 del 04.08.16 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) e del Bilancio di previsione per il triennio 2016-2018;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 433 del 9.09.16 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2016-2018;

Dato atto che il provvedimento di che trattasi è coerente con la programmazione contenuta nel DUP e nel PEG sopra richiamati;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi comunali, approvato con deliberazione di C.C. n. 64 del 30.10.97, che attribuisce al Dirigente la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia della determinazione;

DETERMINA

- di individuare come segue le banche dati informatizzate e gli archivi cartacei dei dati personali del Settore VI, designando i rispettivi incaricati del trattamento come di seguito riportato:

Struttura di riferimento	Descrizione degli strumenti utilizzati	Incaricati del trattamento dei dati
Servizio Gestione e tutela dell'ambiente		
- espurgo fosse biologiche	Elenchi cartacei e su supporto informatico	Geom. S. Ottaviano
- autorizzazioni allo scarico	Elenchi cartacei e su supporto informatico	Arch. E. Scalone
- segnalazioni ambientali	Elenchi cartacei e su supporto informatico	Geom. G. Giummarra
Servizio Idrico Integrato		
- servizio autobotte	Elenchi cartacei e su supporto informatico	Sig. A. Failla
- allacci rete fognaria	Elenchi cartacei e su supporto informatico	Sig. G. Gulino
Servizi Cimiteriali	Elenchi cartacei e su supporto informatico	Sig. S. Filetti
Servizio Energia	Elenchi cartacei e su supporto informatico	Geom. R. Di Grandi
Patrimonio naturale e verde pubblico	Elenchi cartacei e su supporto informatico	P. A. M. Rizza
Mobilità sostenibile e autoparco	Elenchi cartacei e su supporto informatico	Geom. C. Greco

- Di dare atto che i suddetti incaricati avranno accesso ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti loro assegnati e si potranno avvalere dei collaboratori ai quali secondo l'organizzazione interna è affidato il servizio, ferma restando la disponibilità dell'incaricato;
- Di stabilire che l'accesso all'archivio generale a personale comunale diverso dall'incaricato appartenente ad altri settori dell'ente, potrà essere consentito solo assieme all'incaricato stesso e sotto la sua sorveglianza e responsabilità;
- Di stabilire che gli atti e i documenti contenenti i dati devono essere conservati in archivi muniti di serratura sotto la responsabilità diretta di ciascuno degli incaricati del trattamento, il quale curerà al termine delle operazioni di volta in volta affidate, il ripristino delle condizioni di sicurezza;
- Di stabilire altresì che i dati informatici devono essere protetti da un codice identificativo personale per l'accesso e l'utilizzazione delle banche dati;
- Di stabilire che saranno perseguite disciplinarmente eventuali inadempienze accertate;
- Di notificare la presente determinazione ai soggetti designati quali incaricati unitamente al Settore I;
- Di revocare le precedenti determinazioni dirigenziali aventi lo stesso contenuto ed oggetto;
- Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa o accertamento di entrata.

da trasmettersi d'ufficio, al seguente settore: Settore I – Settore III.



IL DIRIGENTE DEL SETTORE VI

(Ing. Giuseppe Giuliano)

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

NON DOVUTO

Ai sensi degli artt. 147 bis e 153 comma 5, del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa

24/11/2016

VISTO
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa

29 NOV. 2016

IL MESSO NOTIFICATORE
IL MESSO COMUNALE
Salorio

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e

cioè dal 29 NOV. 2016 al 06 DIC. 2016

Ragusa

07 DIC. 2016

IL MESSO COMUNALE