



CITTÀ DI RAGUSA

18 OTT. 2016

ARRI

Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Settore I  
TIL - APBO  
Il 21-10-2016  
M. Dirig. del servizio  
L'Istruttore Amministrativo  
(Dott. Francesco Lumiera)

## CITTÀ DI RAGUSA

### 1° SETTORE

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale
n. 1835
Data 29.10.2016
N. 496 Settore 1°
Data 17-10-2016

**OGGETTO:** Rimborsso ai sensi dell'art. 20, co.5 l.r. 30/2000,  
alla NEW SERVICE s.r.l. permessi fruitti  
dal consigliere comunale Federico Zaara nel periodo  
Giugno - Luglio - Agosto 2016.

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2016 CAP. 1010/3 IMP. 160/16 MISSIONE 01 PROGRAMMA 01 TITOLO 1  
*liqui 395/16*

MACROAGGREGATO 03 3° livello 02 4° livello 01 5° livello 002

*Pa. 16/60*

L'anno duemilasedici il giorno 17 del mese di Ottobre, nell'Ufficio del Settore 1°, il Dirigente Dott. Francesco Lumiera, su proposta dell'Istruttore Amministrativo, Mariabruna Fiore, ha adottato la seguente determinazione:

**PREMESSO CHE** ai sensi dell'art. 20 della Legge regionale n.30/2000, relativa a: "Norme sull'ordinamento degli EE.LL, come modificata dalla L.r. n.2 del 26.3.2002, nonché dalle leggi 22/2008 e 9/2009, i lavoratori dipendenti da privati e da Enti pubblici economici, componenti del Consiglio comunale, Circoscrizionali e degli organi esecutivi del Comune, hanno diritto di assentarsi dal servizio per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte e che gli oneri per i permessi retribuiti sono a carico dell'Ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le proprie funzioni, per cui il Comune è tenuto, su richiesta documentata, a rimborsare al datore di lavoro quanto corrisposto per le ore di effettiva assenza;

**VISTA** la L.R. n. 11 del 26.06.2015, art. 2, lett. c);

**RICHIAMATA** la deliberazione di Consiglio comunale di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2018 e del Bilancio di Previsione 2016-2018, n. 54 del 04.08.2016;

**TENUTO CONTO** della deliberazione di Giunta Municipale di Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018 n. 433 del 09.08.2016;

**DATO ATTO** che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel DUP e nel PEG sopra richiamati;

**VISTA** la nota della New Service s.r.l. assunta al protocollo del Comune con il n. 91390 del 13.09.2016 con la quale viene richiesto a questo Ente il rimborso per i permessi fruiti dal consigliere comunale Federico Zaara, per il periodo Giugno-Luglio-Agosto 2016, per un importo complessivo di €. 675,45

**RILEVATO** che dai controlli effettuati d'ufficio la documentazione presentata è conforme a quanto prescritto dalla citata legge reg.le 30/2000, e dalla L.R. n. 11 del 26.06.2015, art. 2, lett. c);

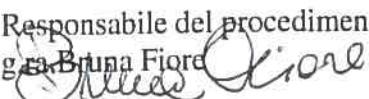
**PRESO ATTO** pertanto, della regolarità della superiore richiesta;

**RILEVATA** la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

#### DETERMINA

- 1) Liquidare la spesa di €. 675,45 necessaria per il pagamento dei rimborsi di cui in premessa, somma impegnata al cap.1010/3, bil. 2016 imp. 16016 l. f. n. 39516 missione 01 programma 01 titolo 1 macroaggregato 03 3° livello 02, 4° livello 01 5° livello 002;
- 2) Rimborsare, alla New Service s.r.l. , via del Bagolato n. 9, Ragusa la somma complessiva di €. 675,45 quali oneri per permessi fruiti dal consigliere comunale Federico Zaara per il periodo Giugno-Luglio-Agosto 2016 come risulta dall' allegato prospetto, trasmesso dalla ditta stessa;
- 3) Autorizzare l'ufficio di ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento alla New Service s.r.l. , via del Bagolato n. 9, Ragusa, mediante bonifico bancario.

Il Responsabile del procedimento  
Sig.ra Bruna Fiore



Il Dirigente  
(dott. Francesco Lumera)



Da trasmettersi d'ufficio all'Ufficio Ragioneria, al 1° settore



Il Dirigente  
dott. Francesco Lumiera

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Francesco Lumiera".

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Ai sensi degli artt. 147-bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa

19/10/2016

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa

24 OTT. 2016

IL MESSO NOTIFICATORE  
Il MESSO COMUNALE

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 24 OTT. 2016 al 31 OTT. 2016

Ragusa

02 NOV. 2016

**IL MESSO COMUNALE**

---