

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Transparenza: Settore VI
IL - ARD
il 20 OTT 2016
Il Dirigente serve
L'Interesse Dittatorio
(Dati ssd (o anche ARD))



CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE VI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Annotata al Registro Generale</i>	OGGETTO: Manutenzione ordinaria per il ripristino della funzionalità di impianti fotovoltaici presso vari edifici comunali. CIG: ZE71B691F8. Importo complessivo: € 20.000,00 Determina a contrarre ed approvazione lettera di invito.
<i>In data:</i> 19 OTT. 2016 <i>N. 1827</i>	
<i>N. 285 Settore VI</i> <i>Data 30/09/2016</i>	

BIL. 2016

CAP. 1960_2

IMP. Provv. 150/16

MISSIONE 01

PROGRAMMA 06

TITOLO 01

MACROAGGREGATO 03 - 3° livello 02 - 4° livello 09 - 5° livello 004

IL RAGIONIERE

Arle

L'anno duemilasedici, il giorno 30 (trenta) del mese di settembre nell'Ufficio del Settore VI, il Dirigente *Ing. Giuseppe Giuliano*, su proposta del Funzionario P.O. *ing. Carmelo Licitra*, ha adottato la seguente Determinazione:

PREMESSO

Premesso che l'Amministrazione ha programmato interventi straordinari di manutenzione di impianti ed opere per la produzione di energie alternative negli stabili comunali da finanziare con risorse di bilancio derivanti da introiti assegnati (da GSE s.p.a.) per l'esercizio di tali sistemi, è stato dato mandato agli uffici di porre in essere un procedimento finalizzato ad eseguire la manutenzione presso vari impianti fotovoltaici installati in edifici comunali, in atto parzialmente/totalmente fuori servizio, per un importo stimato di €20.000,00;

Che con atto Dirigenziale n. 1605/16 del 29/9/16 è stato avviato il procedimento amministrativo con la nomina del RUP, del DEC e con la prenotazione della spesa stimata al Cap. n.1960/2;

Dato atto che occorre individuare, con indagine di mercato informale, l'operatore economico del settore impiantistico/elettrico in possesso dei requisiti tecnici richiesti per le forniture dei componenti degli impianti sui quali bisogna intervenire per manutenzione;

Visto il nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture, emanato con D.Lgs. 50/16 ed, in particolare le previsioni di cui all'art. 36 comma 2 lett. A) ad all'art. 216 comma 9.

Ritenuto opportuno in termini di legittimità della procedura, anche per soddisfare gli oneri motivazionali, procedere alla valutazione e selezione comparativa dei preventivi di spesa forniti da più operatori economici del settore oggetto del contratto finalizzata all'affidamento diretto "adeguatamente motivato" di cui al citato art. 36 comma 2 lett. A) nuovo Codice;

Dato atto pertanto, che saranno invitati n.10 operatori economici iscritti nel vigente Albo comunale delle imprese qualificati per le categorie OS30 e/o in possesso della abilitazione di cui alla lettera a) dell'art. 1 comma 2 del D.M. 37/08 e che l'affidamento sarà effettuato con successivo provvedimento.

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 15 comma 2° del vigente Regolamento di contabilità Comunale che consente al Dirigente di provvedere, di norma, all'utilizzo dei fattori produttivi con "Determinazioni" osservando le formalità di cui all'art.17 comma 1,2,3 e 4 dello stesso Regolamento;

VISTO l'art.47, comma 1, lett. "D" dello statuto di questo Comune, pubblicato sulla Gazzetta

Ufficiale della Regione Siciliana n°26 del 22/05/93;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

VISTO il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

CONSIDERATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 54/16 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016 – 2018 e del bilancio di previsione 2016 – 2018;

CONSIDERATA la deliberazione della Giunta Municipale n. 433/16 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2016 – 2018;

DATO ATTO che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati

DETERMINA

- 1) **Selezionare**, quale modalità di scelta del contraente per la "Manutenzione ordinaria per il ripristino della funzionalità di impianti fotovoltaici presso vari edifici comunali" la procedura di "affidamento diretto adeguatamente motivato", prevista dall'articolo 36, comma 2°, lettera "a" del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con il D.Lgs n. 50/2016, per una spesa complessiva presunta di € 20.000,00;
- 2) **Approvare** la lettera di invito allegata e parte integrante del presente provvedimento dando atto che la stessa verrà inviata ad almeno n.10 operatori economici iscritti nel vigente Albo comunale delle imprese qualificati per le categorie OS30 e/o in possesso della abilitazione di cui alla lettera a) dell'art. 1 comma 2 del D.M. 37/08;
- 3) **Dare atto** che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8, D. Lgs. 267/00;
- 4) **Dare atto** che la somma complessiva presunta di € 20.000,00 risulta essere stata già prenotata con atto Dirigenziale n. 1605/16 al Cap. 1960_2, Codice di bilancio 01.06-1.03.02.09.004, Imp. Provv. n. 150/16.



IL DIRIGENTE DEL SETTORE VI

Dott. Ing. Giuseppe Giuliano



ALLEGATI: Schema di lettera di invito in data 03/10/16.

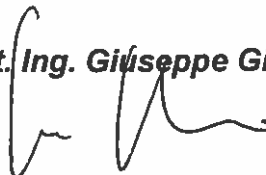
Da trasmettersi ai seguenti uffici:

Ufficio Ragioneria



IL DIRIGENTE DEL SETTORE VI

Dott. Ing. Giuseppe Giuliano



SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt. 147 – bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 e, per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa

17/10/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa

20 OTT. 2016

IL MESSO NOTIFICATORE
(Lidia Giovenale)
IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di

pubblicazione e cioè dal 20 OTT. 2016 al 27 OTT. 2016

Ragusa

28 OTT. 2016

IL MESSO COMUNALE



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.gov.it

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 1027 del 19 OTT. 2016



SETTORE VI

Ambiente, Energia e Verde Pubblico
SERVIZIO ENERGIA

Via. M. Spadola, 56 - Tel. 0932 676561 - Fax 0932 676557 - E-mail:
g.giuliano@comune.ragusa.gov.it

Prot.n. _____

Ragusa, 03/10/2016

ALLA DITTA: _____

TRASMESSA TRAMITE P.E.C.

OGGETTO: Richiesta di preventivo per affidamento diretto della **Manutenzione ordinaria per il ripristino della funzionalità di impianti fotovoltaici presso vari edifici comunali.** CIG: ZE71B691F8.

Relativamente ai servizi di manutenzione descritti in oggetto, codesta ditta è invitata a presentare un preventivo a ribasso, espresso in percentuale, sull'importo sotto riportato e con le modalità descritte al punto 9):

1) ENTE APPALTANTE: Comune di Ragusa, Settore VI, Corso Italia, n.72;

- Recapiti telefonici: 0932/676435 - fax. 0932/676557 ;
- Sito internet: www.comune.ragusa.gov.it ;
- PEC: servizio.energia@pec.comune.ragusa.gov.it ;

2) PROCEDURA: AFFIDAMENTO DIRETTO PER IMPORTI INFERIORI AD € 40.000,00, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 ed in esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n° _____ del ____/10/2016 che prevede la comparazione di più preventivi;

3) LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE ED IMPORTO DEL SERVIZIO:

- **LOCALITÀ:** Ragusa;
- **OGGETTO:** Manutenzione ordinaria per il ripristino della funzionalità di impianti fotovoltaici presso vari edifici comunali;
- **IMPORTO:** € 20.000,00 soggetto a ribasso;
- finanziamento con fondi comunali;
- modalità di pagamento: in unica soluzione dopo attestazione regolarità tecnico-funzionale;
- contabilizzazione del servizio: a "misura".

CATEGORIA PREVALENTE: opere riconducibili alla CAT. OS30 o alla lettera a)

dell'art. 1 comma 2 del D.M. 37/08;

4) I REQUISITI DI ORDINE GENERALE, previsti dall'art. 81 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 ed i **REQUISITI DI ORDINE SPECIALE PER LAVORI DI IMPORTO PARI O INFERIORE AD € 150.000,00**, previsti dall'art.90 del "Regolamento 207/2010", saranno richiesti all'affidatario dell'appalto.

5) DURATA DELL'APPALTO: giorni 30 (trenta) decorrenti dalla data di consegna del servizio.

6) RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO:

Ai sensi dell'art.63, comma 1, lett.a) del D.P.R. 554/99 si informa che il responsabile unico del procedimento è: l'ing. Carmelo Licitra, funzionario tecnico del Settore VI;

La procedura contrattuale è affidata a _____, Istruttore Direttivo Amministrativo del VI Settore;

7) ELABORATI E PROGETTUALI (allegati alla presente)

- Elenco prezzi;
- Relazione tecnica e specifica componenti;
- Modulo autocertificazione DURC;

8) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO :

a) Il preventivo dovrà essere formulato in percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta, al netto del costo per la sicurezza e dovrà pervenire, presso l'ufficio protocollo di questa Amministrazione Appaltante, in busta ermeticamente chiusa entro giorno /10/2016, unitamente ai documenti indicati al seguente paragrafo 9);

b) si precisa che sul plico dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta: **"Offerta di preventivo per la Manutenzione ordinaria per il ripristino della funzionalità di impianti fotovoltaici presso vari edifici comunali - CIG: ZE71B691F8"**.

9) ELENCO DEI DOCUMENTI:

- a) Offerta di preventivo, debitamente sottoscritta;
- b) Autocertificazione DURC (il modulo predisposto è allegato alla presente) debitamente compilata e sottoscritta;
- c) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

AVVERTENZE:

I) LA PRESENTE RICHIESTA DI PREVENTIVO NON È IMPEGNATIVA PER L'AMMINISTRAZIONE CHE SI RISERVA, A PROPRIO INSINDACABILE GIUDIZIO, DI DARE CORSO ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO.

II) PER VISIONARE EVENTUALI ELABORATI GRAFICI E/O PER OGNI ULTERIORE INFORMAZIONE, SI POSSONO CONTATTARE GLI UFFICI AI RECAPITI ELENCATI AL PUNTO 1).

IL RESPONSABILE DELLA
PROCEDURA CONCORSUALE E CONTRATTUALE

(_____)