

Serv. Determinazioni Dirigenziali
 Trasmessa: Sez. 6° - Sett. 3°
 Serv. Funzionali - Albo
 n. 13 OTT. 2016
 Il Resp. del servizio
 L'Istruttore Amministrativo
 (M. Scattolon)



CITTÀ DI RAGUSA
RAGIONERIA

10 OTT. 2016

ARRIVO

CITTÀ DI RAGUSA SETTORE VI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data 13 OTT. 2016 N. 1779	OGGETTO: FORNITURA DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO ALL'INTERNO DEL CENTRO STORICO DELLA CITTÀ IMPORTO € 20.000,00 COMPRESO IVA PRENOTAZIONE IMPEGNO CIG: ZC919B8E7B CODICE UNIVOCO: SBXVDD
N. 281 Settore VI	
Data 27/09/2016	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BILANCIO 2016	CAPITOLO 2504.9		IMPEGNO Prenot. n. 168/16
MISSIONE 05	PROGRAMMA 01		TITOLO 2
MACROAGGREGATO 02	3° LIVELLO 01	4° LIVELLO 09	5° LIVELLO 999

IL RAGIONIERE

L'anno Duemilasedici il giorno ventisette del mese di Settembre nell'ufficio del settore VI su proposta del Funzionario Responsabile Geom. E. Russo il Dirigente Ing. G. Giuliano ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

Premesso che l'Amministrazione Comunale intende abbellire alcuni siti del centro Storico con la sostituzione di arredi urbani in modo da rendere decoroso alcuni punti della nostra città;

Considerato che il servizio Verde Pubblico necessita quindi, di essere autorizzato alla spesa di € 20.000,00 prenotandola al Cap. 2504.9 (Lavori manutenzione straordinaria opere pubbliche L.R. 61/81 applicazione avanzo) Missione 05 - Programma 01 - Titolo 2 - Macroaggregato 02 - 3° Livello 01 - 4° Livello 09 5° Livello 999 Bil. 2016;

Preso atto dell'autorizzazione all'utilizzo delle somme di cui al cap. 2504.9 da parte del Dirigente del Settore competente;

Tale spesa, da gestire dal Settore VI – servizio V – Verde Pubblico verrà utilizzata per l'espletamento della gara per gli acquisti necessari per abbellire alcuni siti del centro Storico;

Considerato che stato redatto un capitolato speciale di appalto che disciplina la "Fornitura di elementi di arredo urbano all'interno del centro storico della nostra città", dell'importo complessivo di € 20.000,00 IVA inclusa;

Considerato altresì che occorre approvare il quadro economico della fornitura di che trattasi che prevede una spesa complessiva di € 20.000,00 per come di seguito riportato:

- Importo a base d'asta	€ 16.000,00
- IVA al 22%	€ 3.520,00
- Spese Tecniche (2%)	€ 320,00
- IRAP sulle spese tecniche (8,50% su € 320,00)	€ 27,20
- Per imprevisti ed arrotondamenti	€ 132,80
Totale Fornitura	€ 20.000,00

Ritenuto opportuno dover procedere all'approvazione di apposito Avviso per l'acquisizione di un elenco di soggetti interessati a svolgere la fornitura di che trattasi e procedere all'affidamento diretto, preceduto da indagine di mercato, del servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/16;

Vista la determinazione di C.C. n. 54 del 04/08/2016 di approvazione del D.U.P. 2016 – 2018;

Vista la delibera di G.M. n. 433 del 09/08/2016 di approvazione del PEG 2016 – 2018;

Dato atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta del DUP e nel PEG sopra richiamato;

Visto l'art. 4, comma 30, del Regolamento per i lavori, servizi e forniture in economia approvato con delibera di CC n. 66 del 08/11/2007;

Visti gli art. 53 e 65 del vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) Approvare il quadro economico relativo alla fornitura di elementi di arredo urbano del centro storico;
- 2) Approvare il Capitolato Speciale di Appalto allegato alla presente che regolamenta l'appalto di cui sopra;

- 3) Approvare l'avviso di gara;
 - 4) Conferire l'incarico di Responsabile del Procedimento al Geom. E. Russo e Dec alla sig. Agrotecnico Rizza Maria e Collaboratore del Rup e Dec alla sig. Distefano Giovanna;
 - 5) Di prenotare l'impegno spesa di € 20.000,00 compreso IVA per "Arredi urbani all'interno del centro storico" imputandola al Cap. 2504.9 (Lavori manutenzione straordinaria opere pubbliche L.R. 61/81 applicazione avanzo) (Pren. Imp. 168/16) Missione 05 Programma 01 Titolo 2 Macroaggregato 02 3° Livello 01 4° Livello 09 5° Livello 999 Bil. 2016;
 - 6) Dare atto che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183 comma 8 D.Lgs 267/00;
- 4) Di pubblicare la presente Determinazione Dirigenziale nell'apposita sezione del sito denominato "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti Dirigenziali".

IL FUNZIONARIO TECNICO

(Geom. E. Russo)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VI

(Ing. G. Giuliano)

Parte Integrante:

Autorizzazione Dirigente Settore IV

Capitolato d'appalto

Mod. di domanda

Avviso

**Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici:
ufficio ragioneria**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VI

(Ing. G. Giuliano)

SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ

Ai sensi degli art. 147-bis e 153, Comma 5, del D.Lgs 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria;

Ragusa

13/10/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa

18 OTT. 2016

IL MESSO COMUNALE

~~IL MESSO COMUNALE
NOTIFICATORE
L. Giorgio~~

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 18 OTT. 2016 al 25 OTT. 2016

Ragusa

26 OTT. 2016

IL MESSO COMUNALE



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.gov.it

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 1779 del 13 OTT. 2016



SETTORE IV – Pianificazione Urbanistica e Centri Storici

Servizio 3^o- Gestione Piani di Spesa L.R. 61/81

Piazza Pola - Ragusa Ibla - Tel. 0932 676763 - Fax 0932 676774
E-mail m.dimartino@comune.ragusa.gov.it

Con riferimento alla proposta di atto deliberativo/determina del Sett. VI n. di sett. 281
del 27/09/2016 avente il seguente oggetto:

FORNITURA DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO ALL'INTERNO DEL CENTRO STORICO DELLA CITTA' IMPORTO € 20.000,00 COMPRESO IVA.

Con la quale viene richiesto di potere disporre della somma di € 20.000,00 con i fondi della
L.R.61/81 di competenza di questo Settore IV.

Visto l'obbligo da parte di Questa Amministrazione di trasmettere all'Assessorato delle Autonomie
Locali e della Finanza Pubblica la rendicontazione secondo le modalità ed i termini fissati dall'art.
158 del D. L.vo n. 267/2000 delle somme finanziate ai sensi della L.R. 61/81;

Vista la deliberazione G.M. n. 206 del 08.04.2016: Applicazione avanzo vincolato 2015 fondi L.R.
61/81

Vista la deliberazione C.C. n. 54 del 04.08.2016: Approvazione D.U.P. e Bilancio di previsione 2016-
2018 e la deliberazione G.M. n. 433 del 09.08.2016 Approvazione P.E.G.

Per quanto sopra Il Responsabile del Servizio 3^o del Sett. IV attesta la disponibilità della somma di
competenza del IV Settore al

**Cap. 2504.9 - "Lavori Manutenzione Straordinaria Opere Pubbliche L.R. 61/81 Applicazione Avanzo
Missione 05, Programma 01, Titolo 2, 2^o livello 02, 3^o livello 01, 4^o livello 09, 5^o livello 999;**

Il Responsabile del servizio 3^o

Ing. Salvatore Leggio

IL DIRIGENTE DEL SETTORE IV autorizza l'impegno dei fondi di cui sopra fermo restando che
la spesa deve essere attinente alle finalità della Legge 61/81 .

Ragusa li, _____

Il Dirigente
Arch. Marcello Dimartino



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it



SETTORE VI

Ambiente – Verde Pubblico – Servizio V

Via M. Spadola n. 56 tel. 0932 – 676434

E-mail e.russo@comune.ragusa.gov.it



OGGETTO: FORNITURA DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO ALL'INTERNO
DEL CENTRO STORICO DELLA CITTA'

FINANZIAMENTO: CAP. 2504.9 – MISSIONE 05 – PROGRAMMA 01 – TITOLO 2 –
MACROAGGREGATO 02 – 3 LIVELLO 01 – 4 LIVELLO 09 – 5 LIVELLO 999

A RELAZIONE TECNICA

B ANALISI PREZZI

C ELENCO PREZZI UNITARI

D CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Ragusa,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Geom. Russo Emanuele)



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it



SETTORE VI

Ambiente, Energia - Verde Pubblico

Servizio V Patrimonio Naturale Verde pubblico

Via Mario Spadola, 56 Pal. Ex Consorzio Agrario - Tel. 0932 676410

Fax 0932 676410 - E-mail e.russo@comune.ragusa.gov.it



CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

RELATIVO ALLA FORNITURA DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO NEL CENTRO STORICO DELLA CITTA'

SMARTCIG: ZC919B8E7B - CODICE UNIVOCO: BBXVDD

PARTE I - DESCRIZIONE TECNICA ED ECONOMICA

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

ART. 2 – CARATTERISTICHE TECNICHE E QUALITATIVE DELLA FORNITURA

ART. 3 – IMPORTO DELL'APPALTO

ART. 4 – AGGIUDICAZIONE

ART. 5 – ONERI DELL'APPALTATORE

ART. 6 – CONSEGNA DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA

ART. 7 – RESPONSABILITA' DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA

ART. 8 – MODALITA' DI PAGAMENTO

ART. 9 – GARANZIE

ART. 10 – ASSISTENZA POST-VENDITA

ART. 11 – PENALI E RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

ART. 12 – CERTIFICATO DI REGOLARE FORNITURA

ART. 13 – CONTESTAZIONI

ART. 14 – OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI E DISPOSIZIONI INERENTI LA MANODOPERA

ART. 15 – DANNI A TERZI E RESPONSABILITA'

PARTE II – PRESCRIZIONI TECNICHE

ART. 16 – SPECIFICHE TECNICHE E PRESTAZIONALI

ART. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

L' oggetto dell'appalto riguarda la fornitura e posa in opera di elementi di arredi urbano, da realizzare nel Centro Storico della città .

Per le caratteristiche tecniche si rinvia all'art. 16 del presente Capitolato.

La fornitura del presente appalto dovrà garantire una perfetta efficienza, funzionalità e resistenza nonché idoneità all'uso cui sono destinate. L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

ART. 2

CARATTERISTICHE TECNICHE E QUALITATIVE DELLA FORNITURA

Le caratteristiche tecniche e qualitative sono riportate al successivo art.16 e rappresentano lo standard di ammissibilità dell'offerta senza possibilità alcuna di poter prescindere dalla rispondenza alle caratteristiche così come indicate.

Le panchine devono essere dotate delle certificazioni UNI indicate nella seconda parte del capitolato e il montaggio dovrà essere eseguito nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria in materia antinfortunistica nonché alle buone regole dell'arte e della tecnica.

ART. 3

IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo della fornitura è di € 20.000,00 , IVA inclusa e prevede il seguente quadro economico:

Importo a base d'asta	€ 16.000,00
IVA al 22%	€ 3.520,00
Spese Tecniche (2%)	€ 320,00
IRAP sulle spese tecniche (8,50% su € 320,00)	€ 27,20
Per imprevisti e arrotondamenti	<u>€ 132,80</u>
TOTALE FORNITURA	€ 20.000,00

La Ditta dovrà presentare offerta unitaria e specifica per ogni singola fornitura.

La quantità della fornitura è subordinata al raggiungimento dell'importo complessivo. Il D.E.C. si riserva di comunicare la quantità per ogni singola fornitura.

ART. 4

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto sarà affidata alla ditta che presenterà il prezzo più vantaggioso.

ART. 5

ONERI DELL'APPALTATORE

Oltre agli oneri previsti dai documenti di gara, l'Appaltatore dovrà assumersi i seguenti oneri particolari che si intendono comunque compensati dall'importo contrattuale:

oneri relativi ai rilievi ed alle misure effettuate per la definizione della fornitura;

oneri relativi all'approvvigionamento per tutti i materiali necessari alla posa in opera della fornitura per completarla entro i termini contrattuali;

oneri relativi alle spese di trasporto, collaudo e collocamento in posa ad opera d'arte della fornitura, compreso ogni altro onere o intervento necessario alla corretta installazione.

ART. 6

CONSEGNA DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA

La fornitura e posa in opera dovrà essere effettuata ed ultimata entro e non oltre 30 (trenta) giorni naturali consecutivi dalla data di aggiudicazione.

ART. 7

RESPONSABILITA' DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA

La responsabilità della fornitura e posa in opera sarà affidata al Direttore Esecuzione Contratto che avrà la facoltà di rifiutare quelle forniture, nonché di far modificare e rifare quelle opere, che egli ritenesse inaccettabili per deficiente qualità dei materiali o difettosa esecuzione da parte della Ditta.

ART. 8

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento delle fatture verrà effettuato previa verifica, da parte dell'Ente, della regolare esecuzione della fornitura e, comunque, dopo che gli Enti assistenziali e previdenziali, avranno emesso il relativo documento unico di regolarità contributiva (DURC).

ART. 9

GARANZIE

L'aggiudicatario garantisce il buon funzionamento e la conformità al presente capitolato della fornitura in oggetto per un periodo di 2 (due) anni per le normali condizioni d'uso cui è destinata, con esclusione del materiale soggetto ad usura ove presente, da specificare a cura della Ditta fornitrice in fase di offerta.

Entro tale limite, l'Aggiudicatario si obbliga a porre rimedio, a proprie spese e senza alcun Addebito per l'Ente appaltante, mediante riparazione o sostituzione totale dei componenti difettosi, alle difformità ed ai difetti di funzionamento riscontrati.

L'Ente appaltante, al fine di beneficiare della presente garanzia, dovrà denunciare i vizi e le difformità rilevate entro cinque giorni dalla scoperta.

La data del Certificato di regolare fornitura farà fede in ordine alla data di inizio del periodo di garanzia. L'Aggiudicataria per tale periodo garantirà la fornitura per la qualità del materiale e per la sicurezza nell'uso naturale dell'arredo nonché per l'assenza di vizi di qualsiasi natura.

ART. 10

ASSISTENZA POST-VENDITA

Su tutti gli arredi consegnati dovrà essere apposto un contrassegno indelebile non asportabile che evidenzi la ditta Costruttrice, l'anno e il mese della fornitura.

Durante il periodo di garanzia e assistenza post-vendita la ditta aggiudicataria dovrà assicurare a disponibilità di pezzi di ricambio (ferramenta e parti in legno) occorrenti in casi di guasti e/o roture.

ART. 11 PENALI E RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Qualora la fornitura, o parte di essa, non venga e/o consegnata nei termini fissati, la ditta resterà assoggettata al pagamento della penalità che viene determinata nella misura dello 0,5% (zerovirgolacinque per cento) del valore di gara del non consegnato per ciascuna giornata di ritardo, salvo a tenere conto delle giustificazioni della ditta prima della relativa scadenza.

Ove il ritardo si prolungasse oltre 30 giorni, l'Ente appaltante avrà facoltà di disporre l'immediata risoluzione del contratto e di provvedere alla fornitura degli arredi, con spese e costi d'acquisto a carico della ditta aggiudicataria, senza che essa possa elevare eccezione alcuna.

Rimane in ogni caso riservato all'Ente di pretendere il risarcimento del maggiore danno subito. Si procederà al recupero della penalità mediante ritenuta diretta sul corrispettivo nel quale è stato assunto il provvedimento di liquidazione delle competenze.

ARTT. 12

CERTIFICATO DI REGOLARE FORNITURA

Il certificato di regolare fornitura sarà disposto da parte del DEC e sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla presa in consegna del materiale fornito e montato; l'esito favorevole del collaudo non esonererà, comunque, la ditta dalla garanzia, a termine di legge, per i vizi occulti.

La verifica consisterà nell'accertamento della corrispondenza della fornitura alle condizioni specifiche di cui al presente capitolo.

La fornitura si intenderà eseguita in seguito all'avvenuta consegna e posa in opera previa effettuazione di tutte le verifiche tecnico-qualitative, prove o misure previste dalle vigenti disposizioni atte ad evidenziare gli aspetti costruttivi di sicurezza e di funzionamento richiesti.

ART. 13

CONTESTAZIONI

Nel caso in cui alla verifica della fornitura o delle singole partite della medesima, queste non venissero ritenute accettabili, sarà redatto un verbale con l'indicazione dei rilievi che hanno determinato il rifiuto totale o parziale della fornitura.

dell'esito del verbale l'Amministrazione darà comunicazione formale alla ditta la quale, per le partite contestate, dovrà provvedere a sue spese alla sostituzione.

Le partite contestate si intenderanno a tutti gli effetti come non consegnate e dovranno essere sostituite entro 30 giorni dalla lettera di comunicazione della contestazione; il periodo intercorrente tra la data di consegna ed il termine previsto per la sostituzione non sarà computato ai fini del calcolo di eventuale penalità per ritardi.

Le contestazioni dovranno avvenire entro e non oltre trenta giorni dalla consegna.

ART. 14

OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI E DISPOSIZIONI INERENTI LA MANODOPERA

Il fornitore è obbligato ad osservare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutti gli obblighi stabiliti dalle leggi, dalle norme sindacali, assicurative inerenti la manodopera.

ART. 15
DANNI A TERZI E RESPONSABILITÀ'

L'appaltatore sarà l'immediato ed unico responsabile della esecuzione dell'appalto e sarà tenuto al risarcimento dei danni che per fatto proprio o dei propri dipendenti e/o collaboratori (subappaltatori, etc.) potessero, in dipendenza della fornitura appaltata, avvenire a persone, animali o a cose, sia di proprietà del committente che di terzi.

PARTE II
CAPITOLATO TECNICO

ART.16
CARATTERISTICHE COSTRUTTIVE

Tutti gli arredi della fornitura dovranno essere conformi alle normative di sicurezza EN 1176 e il legno lamellare utilizzato per l'arredo urbano dovrà aver ricevuto trattamento di impregnatura secondo i requisiti imposti dalle norme DIN 68800/3

Le strutture di seguito descritte si intendono fornite e montate, comprensive di tutte le opere necessarie al corretto fissaggio al suolo, in modo che l'arredo urbano siano correttamente posizionati nello spazio destinato e pronti all'uso.

PANCHINA LEGNO CON STRUTTURA IN GHISA

lunghezza: da 180 a 190 cm - larghezza: da 60 a 70 cm -

Materiali impiegati:

Struttura: in ghisa

Seduta e schienale: realizzati con tavole in legno di pino massiccio impregnato in autoclave sottovuoto a pressione, mordentate a pennello in tinta noce chiaro

Viteria: inox



FIORIERA IN LEGNO

lunghezza: da 70 a 80 cm – larghezza: da 40 a 45 cm – altezza 42 cm

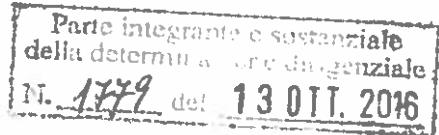
Materiali impiegati:

Struttura in legno di pino impregnato in autoclave in tinta noce chiaro

Viteria: inox



MODELLO DI DOMANDA



Al Comune di Ragusa

Settore VI

CORSO ITALIA 72

97100 Ragusa RG

Oggetto: Procedura di affidamento della fornitura di elementi di arredo urbano all'interno del centro storico della città.

Cod. Smart CIG: ZC919B8E7B

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ in qualità di _____

della ditta _____

con sede legale in _____

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

in nome e per conto della ditta che rappresenta, al fine di partecipare alla procedura indicata in

oggetto

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

- di essere iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. per attività corrispondente
all'oggetto del servizio da espletare:

- numero iscrizione: _____;
- luogo: _____;
- data di iscrizione: _____;
- sede legale: _____;

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC);
 - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

OFFRE

Il seguente ribasso percentuale sull'importo a base di gara:

(cifre)

(lettere)

SPECIFICA

che i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ammontano a:

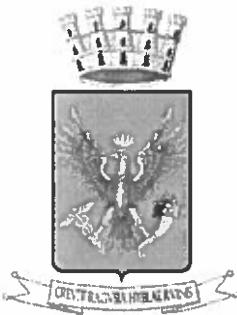
Si autorizza al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della procedura di che trattasi ex art. 13 del D. Lgs. 196 del 30/06/03 e s.m.i.

Allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 1779 del 13.01.2016



COMUNE DI RAGUSA SETTORE VI

AVVISO PUBBLICO

per acquisizione delle candidature di soggetti interessati a svolgere la “Fornitura di elementi di arredo urbano nel centro storico della città”

IL COMUNE DI RAGUSA – SETTORE VI –

RENDE NOTO

Che intende acquisire un elenco di soggetti interessati a svolgere la Fornitura di elementi di arredo urbano nel centro storico della città, e procedere successivamente all'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs n. 50/16.

Ciò premesso, si precisa quanto segue.

ELEMENTI E INFORMAZIONI ESSENZIALI DELLA PRESTAZIONE RICHIESTA E DELLA PROCEDURA PRESCELTA

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Ragusa, Corso Italia 72, 97100 Ragusa RG

Settore competente: Settore VI

Dirigente: ing. Giuseppe Giuliano

e-mail: g.giuliano@comune.ragusa.gov.it

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. E. Russo

e-mail: e.russo@comune.ragusa.gov.it

Tel. 0932-676434 348/7352481

PEC: emanuele.russo@pec.it

Tel. 0932-676434 348/7352481

2) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

2.1 Descrizione dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la fornitura e posa in opera di elementi di arredo urbano, da realizzare nel Centro Storico della Città.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rimanda all'allegato Capitolato Speciale di Appalto.

2.2 Importo dell'appalto

Per le prestazioni relative all'incarico in oggetto il corrispettivo lordo messo a disposizione è di € 20.000,00 IVA compresa.

Il pagamento verrà effettuato previa verifica, da parte dell'Ente, della regolare esecuzione della fornitura e comunque, dopo che gli Enti assistenziali e previdenziali, avranno emesso il DURC. Il soggetto incaricato assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.

2.3 Durata

La fornitura e posa in opera dovrà essere effettuata ed ultimata entro e non oltre 30 (trenta) giorni naturali consecutivi dalla data di aggiudicazione.

2.4 Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016. L'affidamento, preceduto da un esame delle candidature validamente pervenute a questo Comune, avverrà con il criterio del minor prezzo (prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara) ai sensi dell'art. 95 c. 4 del decreto sopracitato, rispetto all'importo a base d'asta di €. 16.000,00 IVA esclusa.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza tutti i soggetti che possiedono i requisiti minimi per essere ammessi a partecipare alle procedure di affidamento di contratti pubblici.

L'iscrizione alla Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività del presente bando.

Il candidato dovrà, a pena di esclusione, produrre dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., attestante il possesso dei requisiti di cui sopra.

4. TIPO DI PROCEDURA

La presente procedura costituisce una acquisizione delle candidature di soggetti interessati a svolgere i lavori di che trattasi, con contestuale affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare alla procedura di che trattasi le imprese dovranno far pervenire, in plico sigillato, a mano o a mezzo servizio postale, anche non statale, entro il termine perentorio di seguito indicato, i documenti indicati alla seguente lettera a).

Si precisa che, a pena di esclusione, il plico deve essere controfirmato e sigillato su tutti i lembi di chiusura con ceralacca od equivalente; sul plico dovrà inoltre chiaramente apporsi la seguente scritta:

"Procedura di affidamento per la " Fornitura di elementi arredo urbano nel centro storico della città" Il plico deve essere indirizzato al Comune di Ragusa - Settore VI "Ambiente, Energia e Verde Pubblico" e presentato presso l'Ufficio Protocollo del Comune mediante:

- **consegna diretta a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Ragusa, sito in C.so Italia 72 - Ragusa, con attestazione di avvenuta ricezione;**
- **raccomandata a/r per tramite del servizio postale, ovvero tramite servizio postale di stato o mediante agenzia di recapito autorizzata, all'Ufficio Protocollo sopracitato;**

entro e non oltre le ore

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di acquisizione, le candidature pervenute dopo tale scadenza.

Si precisa che il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente e che la stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

a) Elenco dei documenti da presentare

Il plico dovrà contenere al suo interno:

- La domanda di partecipazione alla procedura in oggetto, debitamente sottoscritta in originale, secondo lo schema allegato al presente Avviso;
- Dichiarazione di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. per attività corrispondente all'oggetto del servizio da espletare, specificando numero di iscrizione, luogo, data di iscrizione, sede legale;
- Dichiarazione di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC);
- Dichiarazione di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- Dichiarazione, a pena di esclusione, di insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- l'indicazione dell'offerta percentuale di ribasso, espressa in cifre ed in lettere, sul prezzo a base di gara formulata con quattro cifre decimali;
- l'indicazione dei "costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" (costi afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa), espressi in Euro.

AVVERTENZE: una eventuale indicazione nell'offerta economica di costi afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa - c.d. costi di sicurezza interni o aziendali - pari a "zero", ovvero un'indicazione seguita da // ovvero ==, ovvero 0, o seguita da segni simili sarà considerata elusiva dell'obbligo di indicazione dei costi aziendali.

Si precisa che non si terrà conto delle cifre decimali successive alla quarta.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello in lettere.

Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento. L'omessa indicazione della percentuale di ribasso è motivo di esclusione.

La domanda dovrà essere presentata tramite richiesta scritta con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/istante nella quale deve essere riportata apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 nella quale vengono attestati i requisiti posseduti in relazione al punto 3 "Requisiti di partecipazione" del presente avviso.

La domanda dovrà inoltre recare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione del presente avviso ex art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii.

6. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

La stazione appaltante procederà ad aggiudicare i lavori di che trattasi alla impresa che avrà formulato la miglior offerta secondo il criterio del minor prezzo, fatta salva la verifica del possesso dei requisiti richiesti.

Nel caso di presentazione di una sola domanda, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante.

I candidati vengono resi edotti, sin dalla pubblicazione dell'avviso, che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto alla partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

L'incarico sarà formalizzato mediante stipula di apposito contratto e relativo Capitolato Speciale di Appalto, come allegato al presente Avviso.

7. AVVERTENZE

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per una nuova e diversa valutazione dell'interesse pubblico sotteso alla pubblicazione dell'avviso, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che, invece, dovrà essere esplicitamente dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Ragusa, con le modalità e nei termini previsti dalla legge, in occasione della partecipazione, a seguito di apposito avviso, alla procedura selettiva di affidamento del servizio in oggetto.

Trattamento dati personali

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ragusa e responsabile del trattamento è l'ing. Giuseppe GIULIANO – Dirigente Settore VI.

Pubblicazione Avviso

Il presente avviso, è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Ragusa e sul profilo del committente:
<http://www.comune.ragusa.gov.it>

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Settore VI – il Geom. E. Russo

e-mail: e.russo@comune.ragusa.gov.it

Tel. 0932-676434 348/7352481

PEC: emanuele.russo@pec.it

Tel. 0932-676434 348/7352481

**Il Dirigente
ing. Giuseppe Giuliano**