



CITTA' DI RAGUSA
RAGIONERIA

- 3 OTT. 2016

ARRIVO

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Sc.H. &
III - APBQ
il 10.10.2016
Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Concetta Criscione)

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE 10°

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data 07 OTT. 2016 N. 1696	OGGETTO: Attuazione disposizioni Autorità per l'energia elettrica, il gas e il sistema idrico – affidamento incarico elaborazione adempimenti - metodo tariffario SII 2016/2019. CIG: Z8E1B64509
N. 40 Settore 10° Data 29/09/2016	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2016 **CAP. 1368** **IMP. 1270 /2016**
MISSIONE 09 **PROGR. 04** **TITOLO 01**
MACROAGGREGATO 03 **3° LIVELLO 02** **4° LIVELLO 99**
5° LIVELLO 99

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaSEDICI, il giorno VENTINOVE del mese di SETTEMBRE nell'ufficio del settore 10° il Dirigente Dottor Francesco Scrofani, su proposta della dottoressa Concetta Criscione, funzionario capo servizio, ha adottato la seguente determinazione:

PREMESSO CHE:

- Con D.L. 6 dicembre 2011, convertito con modificazioni, nella legge 22 dicembre 2011, n. 214, il legislatore nazionale ha trasferito all'AEEGSI le funzioni di regolazione e controllo in materia di servizi idrici;
- con la determinazione del 16 ottobre 2014, n. 6/2014 recante “ *Diffida ad adempiere agli obblighi di predisposizione tariffaria per i soggetti per i quali non si dispone degli atti, dei dati e delle informazioni necessarie alla determinazione delle tariffe del servizio idrico relativa alle annualità 2012,2013,2014 e 2015*” l'Autorità per l'energia elettrica, il gas ed il sistema idrico ha diffidato i soggetti inadempienti all'osservanza, entro 30 giorni dalla pubblicazione del provvedimento, ovvero entro il 15/11/2014, degli obblighi in materia di predisposizione tariffaria e dell'invio dei dati per ciascuna delle annualità interessate;
- in caso di protratta inosservanza degli obblighi entro il suddetto termine, l'Autorità procederà alla determinazione d'ufficio delle tariffe ponendo il moltiplicatore tariffario pari a 0,9%, che si traduce in una riduzione delle tariffe e, pertanto, delle entrate del servizio idrico, del 10% per ciascun anno interessato;
- nel caso di omessa trasmissione delle informazioni, nonché nel caso in cui siano fornite informazioni o esibiti documenti non veritieri, verranno applicate le sanzioni di cui all'art. 2, comma 20, lett. c) della legge 481/1995, che, autorizza l'Autorità ad applicare sanzioni amministrative pecuniarie non inferiori ad € 25.822,84;

PRESO ATTO che il Comune di Ragusa è stato inserito nell'allegato “C” della determinazione del 16 ottobre 2014, n. 6/2014, tra i soggetti diffidati ad adempiere agli obblighi previsti dall'AEEG e pertanto la trasmissione dei dati richiesti riveste carattere d'urgenza;

CONSIDERATO che con la deliberazione del 28/12/2015 n. 664/2015/R/idr, in merito a “*approvazione del metodo tariffario idrico per il secondo periodo regolatorio MTI-2*” l'Autorità ha definito le attività che dovranno svolgere gli Enti di Governo d'ambito al fine di predisporre la proposta tariffaria, relativamente al secondo periodo regolatorio 2016-2019;

DATO ATTO che la legge regionale n. 2/2013 della Regione Sicilia, ha riavviato il processo di riattribuzione delle funzioni delle Autorità d'Ambito ottimale del servizio idrico integrato, da definirsi, ai sensi del comma 5 dell'art. 1, con successiva legge, ponendo le predette Autorità in liquidazione;

CONSIDERATO che con la legge 11 agosto 2015 n. 19 recante “Disciplina in materia di risorse idriche” l'Assemblea Regionale Siciliana ha istituito l'Assemblea Territoriale Idrica (ATI), quale Ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito territoriale ottimale di Ragusa, come individuato dal Decreto 75/2016 adottato il 29 gennaio 2016 in attuazione della legge regionale 19/2015 (art. 3, comma 1);

VISTA la deliberazione n. 1 del 31/03/2016 dell'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di pubblica utilità, con cui è stata formalmente insediata l'ATI che, tuttavia, dovendo ancora provvedere ad approvare lo Statuto e ad eleggere il presidente è sostanzialmente non operativa;

VISTE le molteplici criticità sopra descritte, il Comune di Ragusa, ritenuto necessario ottemperare con urgenza agli obblighi definiti dall'Autorità per l'energia elettrica, il gas ed il servizio idrico integrato, ha approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 28/04/2016 il nuovo regolamento, la carta dei servizi, il piano economico finanziario, inclusa la determinazione delle tariffe per il quadriennio 2016/2019;

ATTESO che ai sensi dell'art. 7.3 della deliberazione dell'Autorità n. 664/2015/R/IDR del 28/12/2005, entro il 30 aprile 2016, l'Ente di governo dell'ambito o altro soggetto competente:

- a) *definisce gli obiettivi e, acquisita la proposta del gestore riguardo agli interventi necessari al relativo conseguimento, aggiorna il Programma degli Interventi di cui al comma 6.2;*
- b) *predisporre la tariffa per il secondo periodo regolatorio 2016-2019 nell'osservanza del metodo di cui all'Allegato A alla presente deliberazione;*
- c) *redige coerentemente - ed adotta con proprio atto deliberativo di approvazione - l'aggiornamento del Piano Economico-Finanziario (fino al termine dell'affidamento) che preveda, ai sensi dell'art. 149, comma 4, del d.lgs.152/06, “il raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario e, in ogni caso, il rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità della gestione,*

anche in relazione agli investimenti programmati”;

d) ai fini dell'approvazione da parte dell'Autorità, trasmette lo schema regolatorio di cui al l'Articolo 6, inviando:

i. il Programma degli Interventi, come disciplinato al comma 6.2;

ii. il Piano Economico-Finanziario, che, secondo quanto previsto al comma 6.2, esplicita il vincolo ai ricavi del gestore e il moltiplicatore tariffario $teta(0)$ che ciascun gestore dovrà applicare in ciascun ambito per le singole annualità del periodo 2016-2019, fatta salva la possibilità di eventuali aggiornamenti;

iii. la convenzione di gestione, contenente le modifiche necessarie a recepire la disciplina introdotta con il presente provvedimento secondo quanto previsto al comma 6.2;

iv. una relazione di accompagnamento che ripercorra la metodologia applicata;

v. l'atto o gli atti deliberativi di predisposizione tariffaria ovvero di approvazione dell'aggiornamento del piano economico-finanziario;

vi. l'aggiornamento, ai sensi del precedente comma 7.2, dei dati necessari, forniti nel formato richiesto dall'Autorità

7.4 Entro i successivi 90 giorni, l'Autorità, salva la necessità di richiedere ulteriori integrazioni, approva le proposte tariffarie ai sensi dell'articolo 154, comma 4 del d.lgs. 152/06.

ESAMINATO il contenuto altamente specialistico dell'attività connessa agli adempimenti previsti, funzionali ad individuare le tariffe da definire con la metodologia disposta dall'AEEG;

TENUTO CONTO che l'attuale dotazione organica dell'ufficio, non consente all'Ente di avvalersi di competenze professionali interne in grado di espletare le molteplici incombenze richieste che integrano conoscenze in materia tecnica relativamente al servizio idrico;

RITENUTO, quindi, opportuno e necessario acquisire un supporto esterno mediante l'affidamento di un incarico di prestazione professionale;

CONSIDERATO che tale assistenza può essere fornita dall'A.N.E.A. – Associazione nazionale Autorità ed Enti d'Ambito con sede a Firenze, in possesso delle specifiche competenze tecniche per svolgere le suddette attività;

PRESO ATTO che ANEA è un'associazione senza scopo di lucro, espressione dell'autonoma volontà delle singole Autorità e Enti di Ambito istituite nelle diverse aree regionali, in attuazione della Legge 5 gennaio 1994, n.36, (“Disposizioni in materia di risorse idriche”) per la riorganizzazione del Servizio Idrico Integrato e, di conseguenza è un soggetto altamente qualificato, di cui si avvalgono la maggior parte degli Enti d'ambito per la gestione del servizio idrico integrato;

ACQUISITA al prot n. 79948 del 26/07/2016, la proposta “A” inerente l'attività di supporto metodologico finalizzata alla corretta elaborazione e trasmissione degli atti, dei dati e delle informazioni previsti nei vari provvedimenti della AEEGSI;

ACQUISITA al prot. 96626 del 28/09/2016, la proposta “B” inerente l'assistenza e il supporto metodologico al Comune per le attività di predisposizione della proposta di aggiornamento tariffario per il periodo regolatorio 2016/2019 e nello specifico: compilazione del file RDT 2016, del programma degli interventi, del piano economico finanziario, della relazione di accompagnamento e della trasmissione ad AEEGSI dei vari dati, atti ed elaborati

PRESO ATTO che il costo per lo svolgimento della prestazione indicato nella proposta “A” è quantificato in € 8.000,00 oltre I.V.A per euro 1.760,00 per un totale pari ad € 9.760,00 e che il costo per lo svolgimento della prestazione indicato nella proposta “B” è quantificato in € 8.000,00 oltre I.V.A per euro 1.760,00

RITENUTO, che rispetto al lavoro che ANEA dovrà svolgere in affiancamento a questo ENTE, l'offerta sia congrua;

RITENUTO, quindi, di poter accettare la proposta di ANEA per un importo complessivo (proposta “A” + proposta “B”) di € 19520,00 IVA inclusa;

DATO ATTO, pertanto, che, trattandosi di un contratto di importo inferiore alle soglie comunitarie (sotto soglia), nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza richiesti dal “Codice degli Appalti” approvato con D.-Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, si ritiene opportuno e conveniente, tenuto conto dell'urgenza nascente dalla necessità di trasmettere i dati all'autorità e nel contempo di ottenere l'approvazione del piano tariffario, procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, con procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara, mediante affidamento diretto secondo il disposto dell'art. 36, comma 2, lettera a) del richiamato decreto n. 50/2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 04.08.2016 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2016/2018;
VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 433 del 09.08.2016 con la quale è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2016/2019;
DATO ATTO che con riferimento alla suddetta procedura è stato rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il codice CIG: Z8E1B64509
DATO ATTO che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;
RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
VISTO il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

Di richiamare le motivazioni riportate in narrativa e che si intendono integralmente richiamate quali parti integranti sostanziali del presente provvedimento;

- 1) Approvare le proposte "A" e "B" con l'allegato preventivo quale disciplinare di gara;
- 2) Di conferire, per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono richiamati, alla A.N.E.A. – Associazione Nazionale Autorità ed Enti d'Ambito con sede a Firenze, il servizio di supporto metodologico finalizzata alla corretta elaborazione e trasmissione degli atti, dei dati e delle informazioni previsti nei vari provvedimenti della AEEGSI e il servizio di compilazione del file RDT 2016, del programma degli interventi, del piano economico finanziario, della relazione di accompagnamento e della trasmissione ad AEEGSI dei vari dati, atti ed elaborati;
- 3) Corrispondere per l'attività di cui sopra l'importo complessivo di € 16.000,00 oltre IVA per € 3.520,00, per un totale di € 19.520,00;
- 4) Di impegnare ed imputare la somma di € 19.520,00 (IVA inclusa) al cap. 1368 bilancio 2016 – MISSIONE 09 – PROGRAMMA 04 – TITOLO 01 MACROAGGREGATO 3 – 3° LIVELLO 2 - 4° livello 99 – 5° LIVELLO 99 IMP. 1270/2016
- 5) dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs 267/2000;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 10°
Dottor Francesco Scrofani

Da trasmettersi ai seguenti settori e/o uffici: Ragioneria

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 10°
Dottor Francesco Scrofani

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt. 147 – bis e 153, comma, comma5, del D.lgs 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa 5/10/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 11 OTT. 2016

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Lidia Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 11 OTT. 2016 al 18 OTT. 2016

Ragusa 19 OTT. 2016

IL MESSO COMUNALE

Proposte "A"

Plat. n° 79948 del
26/07/2016



Associazione Nazionale
Autorità e Enti di Ambito

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 1686 del 07.07.2016

*Proposta di Attività di supporto metodologico per la
determinazione della proposta tariffaria per il periodo
regolatorio 2016-2019 in applicazione del Metodo Tariffario Idrico
(MTI-2)*

Comune di Ragusa

Luglio 2016

1 Premessa

1.1 *I provvedimenti della AEEGSI in materia tariffaria*

Con la manovra Salva Italia, in particolare con l'articolo 21, comma 19, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni, nella legge 22 dicembre 2011, n. 214, sono state trasferite all'AEEGSI le funzioni di regolazione e controllo in materia di servizi idrici, prima svolte dal Ministero dell'Ambiente e, presso di questo, dalla Commissione Nazionale di Vigilanza sulle Risorse Idriche (CoNViRI).

Il DPCM 20 luglio 2012 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 3 ottobre 2012) ha indicato le rispettive funzioni dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas (AEEGSI) e del Ministero dell'Ambiente.

L'AEEGSI è un organismo indipendente, istituito con la legge 14 novembre 1995, n. 481 con il compito di tutelare gli interessi dei consumatori e di promuovere la concorrenza, l'efficienza e la diffusione di servizi con adeguati livelli di qualità, attraverso l'attività di regolazione e di controllo, è competente in materia tariffaria.

Per la determinazione delle tariffe negli anni 2012 e 2013 l'AEEGSI aveva approvato un Metodo tariffario transitorio (MTT) attraverso diversi provvedimenti.

Alla fine dell'anno 2013 a seguito di diverse procedure di consultazione l'AEEGSI ha deciso di introdurre il **Metodo Tariffario Idrico - MTI**, tramite la delibera **643/2013/R/IDR** facendo evolvere il MTT in una prospettiva di più lungo termine e prevedendo per gli anni 2014 e 2015 un periodo di consolidamento.

A seguito dell'emanazione della Deliberazione **664/2015/R/IDR** le attività che dovranno essere svolte da parte degli enti di governo dell'ambito per predisporre la proposta tariffaria da sottoporre ad AEEGSI relativamente al secondo periodo regolatorio 2016-2019 in applicazione del **Metodo Tariffario Idrico - MTI-2** consisteranno in una complessiva verifica e aggiornamento dei documenti dello schema di regolazione già approvato per renderlo compatibile con i nuovi presupposti per il calcolo della tariffa. Nello specifico le attività necessarie riguarderanno: la validazione dei dati prodotti dalle diverse gestioni, l'aggiornamento del Programma degli Interventi (PdI), l'aggiornamento del Piano Economico Finanziario con verifica della relativa sostenibilità, la predisposizione della relazione di accompagnamento.

AEEGSI ha successivamente definito le procedure di raccolta dati e lo schema tipo per la presente relazione di accompagnamento nonché la indicazione dei parametri calcolo ai fini della determinazione delle tariffe per gli anni 2016-2019 con la **Determina n° 3/2016 DSID** del 30/03/2016, nonché lo schema tipo delle procedure di raccolta dati ai fini dell'aggiornamento del programma degli interventi (PDI) con la **Determina n° 2/2016 DSID** del 30/03/2016.

In diversi punti dei suddetti provvedimenti si afferma che in determinati casi la tariffa viene determinata d'ufficio da AEEGSI ponendo il moltiplicatore tariffario pari a 0,9 e la tariffa eventualmente calcolata in base alle pertinenti metodologie tariffarie produce effetti a partire dal momento in cui sono rese disponibili le informazioni ed i dati necessari alla definizione della medesima ritenute conformi alle disposizioni vigenti da parte dell'Autorità.

Nello specifico laddove ricorrano le seguenti casistiche:

- a) il gestore non fornisca, in tutto o in parte, i dati richiesti, nel formato indicato dall'Autorità;
- b) il gestore non fornisca, in tutto o in parte, le fonti contabili obbligatorie che certificano gli elementi di costo e investimento indicati;
- c) il gestore non fornisca la modulistica richiesta, o la fornisca non corredata dalla sottoscrizione del legale rappresentante;
- d) risulti che il gestore ha indicato elementi di costo o di investimento superiori a quelli indicati nelle fonti contabili obbligatorie;

e in ogni caso laddove non si disponga degli atti, dei dati e delle informazioni necessarie alla determinazione tariffaria, la tariffa verrà determinata d'ufficio ponendo il moltiplicatore tariffario *teta* (9) pari a 0,9 finché perdurano tali casistiche. In tali casi, la tariffa calcolata in base all'*Allegato A* alla deliberazione 664/2015, produce effetti a partire dal momento in cui sono rese disponibili le informazioni necessarie alla definizione della medesima ritenute conformi alle disposizioni vigenti da parte dell'Autorità.

Si prevede inoltre che comunque non si può procedere all'aggiornamento tariffario in alcuni casi specifici:

- ove non interessati da procedure di affidamento già avviate dall'Ente di governo dell'ambito ai sensi delle norme in vigore, sono esclusi dall'aggiornamento tariffario i gestori diversi dal gestore d'ambito, cessati *ex lege*, che esercitano il servizio in assenza di un titolo giuridico conforme alla disciplina *pro tempore* vigente, in violazione di quanto previsto dall'art. 172 del d.lgs. 152/06, come individuati tramite ricognizione svolta dagli Enti di governo dell'ambito o dagli altri soggetti competenti e trasmessa all'Autorità;
- sono esclusi dall'aggiornamento tariffario i gestori del servizio idrico integrato il cui titolo ad esercire il servizio è stato dichiarato invalido con sentenza passata in giudicato, ovvero ritirato o annullato in via amministrativa;
- è sospeso, inoltre, l'aggiornamento tariffario per le gestioni sul cui titolo ad esercire il servizio è pendente un contenzioso giurisdizionale e in cui sia stata emanata dall'autorità giudiziaria una misura cautelare sospensiva o limitativa del titolo stesso, per tutta la durata dell'efficacia della misura medesima, ovvero in cui sia stata emanata dall'autorità giudiziaria una sentenza, anche di primo grado se non successivamente sospesa, che abbia accertato l'invalidità del titolo medesimo;
- sono escluse dall'aggiornamento tariffario le gestioni che - alla data del 31 gennaio 2016 o comunque nei termini previsti dai provvedimenti dell'Autorità recanti l'esclusione all'aggiornamento tariffario - non hanno adottato la Carta dei servizi, nonché le gestioni che, alla medesima data, in violazione della normativa applicabile, fatturavano alle utenze domestiche un consumo minimo impegnato, limitatamente agli ambiti tariffari in cui tale consumo veniva fatturato;
- sono, inoltre, esclusi dall'aggiornamento tariffario i gestori che non forniscono l'attestazione di essersi dotati - alla data del 31 gennaio 2016 - delle procedure per l'adempimento agli obblighi di verifica della qualità dell'acqua destinata al consumo ai sensi del d.lgs. 31/01 e dell'effettiva applicazione delle richiamate procedure, nonché di ottemperanza alle disposizioni regionali eventualmente emanate in materia;

- sono, infine, esclusi dall'aggiornamento tariffario i gestori che non provvedano al versamento alla Cassa per i servizi energetici e ambientali (Csea) delle componenti tariffarie perequative, con riferimento anche alla UI1 introdotta dalla deliberazione 6/2013/R/COM a vantaggio delle popolazioni colpite dagli eventi sismici verificatisi nel maggio del 2012.

1.2 Applicazione dei provvedimenti della AEEGSI in materia tariffaria nel territorio del Comune

Per quanto riguarda la applicazione del **Metodo Tariffario Idrico – MTI** relativamente al periodo regolatorio 2012-2015 è emerso che il Comune di Ragusa (Comune), che gestisce il servizio in economia, non ha trasmesso le informazioni ed i dati previsti. L'AEEGSI con deliberazione 577/2014/R/IDR ha pertanto inserito il Comune nell'elenco delle gestioni, di cui all'*Allegato B*, che risultano non aver ottemperato agli obblighi di trasmissione dei dati previsti dai suddetti provvedimenti, determinando d'ufficio, per il primo periodo regolatorio 2012-2015, le tariffe ponendo il valore massimo del moltiplicatore θ pari a 0,9 per ogni anno, finchè perdurano tali condizioni. Si prevede infine che il medesimo valore del moltiplicatore pari a 0,9 sia da utilizzarsi a titolo di moltiplicatore tariffario medio in sede di definizione dei conguagli.

Per quanto riguarda la applicazione del **Metodo Tariffario Idrico – MTI-2** relativamente alla proposta tariffaria da sottoporre ad AEEGSI per il secondo periodo regolatorio 2016-2019 non sussistono i presupposti per procedere all'aggiornamento tariffario.

Non essendo funzionante e operativo l'Ente di governo di ambito in quanto l'ATO 4 Ragusa è in fase di liquidazione, il Comune ha predisposto autonomamente i seguenti elaborati (non ancora trasmessi ad AEEGI):

- il file RDT 2016
- il file Tool MTI-2,
- la relazione di accompagnamento
- il piano degli interventi

2 Gli obiettivi da raggiungere e le relative attività da sviluppare

Per i motivi illustrati in premessa l'oggetto del presente incarico consiste in una assistenza metodologica al Comune per evitare che la tariffa venga determinata d'ufficio da AEEGSI con conseguente determinazione del moltiplicatore tariffario pari a 0,9.

Tale assistenza metodologica sarà finalizzata alla corretta elaborazione e trasmissione degli atti, dei dati e delle informazioni previsti nei vari provvedimenti della AEEGSI.

Il supporto metodologico che ANEA fornirà per il raggiungimento dell'obiettivo consisterà in :

- preliminare individuazione di quali siano le informazioni, gli atti ed i dati da trasmettere ad AEEGSI;

- verifica di completezza di quanto già predisposto dal Comune in relazione a quanto individuato al punto precedente ed eventuale segnalazione di eventuali elementi carenti e fornitura delle indicazioni metodologiche al Comune per procedere alla loro integrazione;
- analisi dei diversi elaborati già predisposti e di quelli eventualmente integrati, nonché della relativa documentazione a corredo richiesta (fonti contabili, dichiarazioni e allegati vari), e della idoneità dei formati utilizzati. Laddove ANEA riscontrasse la non completezza dei dati ed informazioni fornite o eventuali difformità dal punto di vista metodologico rispetto a quanto previsto dai provvedimenti della AEEGSI lo segnalerà al Comune che provvederà alla loro integrazione;
- assistenza al Comune per la fase di trasmissione ad AEEGSI dei vari elaborati prodotti secondo le modalità da questa previste.

Il Comune dovrà fornire la disponibilità di un referente all'interno della propria struttura tecnica con il quale ANEA si interfacerà.

3 Costi della consulenza, pagamento e risorse umane

Il costo per lo svolgimento dell'intervento è stimato in euro 8.000 + IVA.

Si ritiene che fornendo adeguata documentazione sia possibile svolgere il lavoro a distanza (telefono, mail). Per eventuali trasferte che si rendessero necessarie per interagire direttamente con le strutture locali, i costi di trasferta presso la sede del Comune o altro luogo (viaggio, vitto e alloggio) dei consulenti dell'ANEA saranno sostenuti direttamente dal Committente.

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura secondo il seguente calendario:

- 40% alla sottoscrizione del contratto;
- 60% alla chiusura del lavoro.

I pagamenti avverranno con rimessa diretta o bonifico bancario entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura.

L'ANEA si occuperà del coordinamento del progetto gestendo direttamente i rapporti con AEEGSI per eventuali richieste di interpretative e di chiarimento. L'ANEA si avvarrà di consulenti con una solida formazione professionale e una vasta esperienza sul campo tenendo conto delle competenze necessarie per lo svolgimento delle singole attività.

Prot. 96626 del 28/9/16



Proposta 'B'

***Proposta di Attività di supporto metodologico per la
determinazione della proposta tariffaria per il periodo
regolatorio 2016-2019 in applicazione del Metodo Tariffario Idrico
(MTI-2) – Integrazione
Comune di Ragusa***

Settembre 2016

Premessa

Il Comune di Ragusa (Comune), gestisce direttamente il servizio idrico integrato nel proprio territorio.

Il Comune ha affidato ad ANEA nel mese di Luglio 2016 un incarico per una attività di supporto metodologico per la determinazione della proposta tariffaria per il periodo regolatorio 2016-2019 in applicazione del Metodo Tariffario Idrico (MTI-2).

L'obiettivo dell'incarico era quello di fornire un supporto al Comune per evitare che la tariffa fosse determinata d'ufficio da AEEGSI. L'oggetto dell'incarico consisteva in una preliminare individuazione delle informazioni, atti e dati da trasmettere ad AEEGSI per la finalità sopra illustrata, una verifica di completezza di quanto già predisposto dal Comune con eventuale integrazione degli elementi mancanti e una assistenza per la fase di trasmissione ad AEEGSI dei vari elaborati prodotti secondo le modalità da questa previste.

Il Comune ha manifestato la volontà di richiedere ad ANEA un ulteriore supporto per lo svolgimento delle attività inerenti la predisposizione di una proposta di aggiornamento tariffario in applicazione del Metodo Tariffario Idrico per il secondo periodo regolatorio (MTI-2).

Oggetto della assistenza - Modalità di svolgimento

L'oggetto del presente incarico consiste in una assistenza e supporto metodologico al Comune per le attività di predisposizione della proposta di aggiornamento tariffario per il periodo regolatorio 2016-2019 secondo le modalità di seguito illustrate.

Dalle indicazioni contenute nella Deliberazione 28 Dicembre 2015 n° 664/2015/R/idr si prevede che per predisporre una proposta di aggiornamento tariffario per il periodo 2016-2019 occorra definire lo specifico schema regolatorio.

Le attività da sviluppare sono di seguito sinteticamente descritte:

i. compilazione del file **"RDT 2016"** secondo le modalità previste dalla Determina n° 3/2016 DSID, contenente i dati tecnici e economici previsti, con la relativa documentazione a corredo (fonti contabili, dichiarazioni e allegati vari).

ii. redazione del **Programma degli Interventi (PdI)**, sulla base dei criteri metodologici della Determina n° 2/2016 DSID. Il PdI è costituito da una Relazione descrittiva e dal Foglio elettronico denominato **"Mappa criticità-interventi"** strutturato in tre distinte sezioni (denominate **"Criticità & Indicatori"**, **"Alternative & Selezione"**, **"Cronoprogramma 2016-2019"**) che raccoglie in maniera sistematizzata le informazioni e i dati puntuali della pianificazione in esame.

iii. elaborazione del **Piano Economico-Finanziario (PEF)** costituito dal Piano tariffario, Conto

economico e Rendiconto finanziario, utilizzando il Tool MTI-2. Il PEF prevede con cadenza annuale per tutto il periodo di affidamento, l'andamento dei costi di gestione e di investimento, nonché la previsione annuale dei proventi da tariffa con esplicitati i connessi valori del moltiplicatore tariffario e del vincolo ai ricavi del gestore. Lo sviluppo del PEF tiene conto del raggiungimento e mantenimento dell'equilibrio economico finanziario della gestione

iv. redazione della **Relazione di accompagnamento** sulla base dello schema tipo definito con la Determina n° 3/2016 DSID, illustrativa della metodologia applicata e delle principali ipotesi adottate;

v. **trasmissione** ad AEEGSI dei vari dati, atti ed elaborati prodotti secondo le modalità da questa previste.

Tenuto conto delle attività già previste nell'oggetto del precedente incarico il supporto integrativo fornito da ANEA per ognuna delle attività di cui sopra è di seguito illustrato:

- Il supporto per lo svolgimento della attività di compilazione del file "RDT 2016" era già incluso nel precedente incarico; ANEA supporterà il Comune per integrare la ulteriore documentazione a corredo necessaria (fonti contabili, dichiarazioni e allegati vari).
- ANEA integrerà gli elaborati già predisposti dal Comune inerenti il Programma degli interventi, completandoli ed integrandoli per renderli conformi ai criteri e ai contenuti informativi previsti dalla determinazione 31/3/2016, n. 2/2016 DSID. Il supporto di ANEA avrà l'obiettivo di verificare la compatibilità a livello generale e formale degli elaborati predisposti con quanto richiesto da AEEGSI nonché la completezza delle informazioni necessarie per le elaborazioni tariffarie e per la redazione del PEF, senza entrare nel merito sostanziale dei valori relativi ai livelli di servizio attuali, degli obiettivi specifici di servizio, del livello di priorità e della correlazione fra interventi inseriti nel cronoprogramma ed obiettivi di servizio, nonché del valore degli investimenti necessari connessi ad ogni intervento, così come individuati e determinati dal Comune.
- ANEA provvederà ad aggiornare il Piano Economico-Finanziario (PEF) già predisposto dal Comune, nelle sue diverse componenti (Piano tariffario, Conto economico e Rendiconto finanziario), con i dati di input (file RDT 2016) aggiornati; verrà utilizzato a tale scopo il Tool MTI-2 predisposto da ANEA-Utilitalia.
- ANEA provvederà ad aggiornare ed integrare la Relazione di accompagnamento, illustrativa della metodologia applicata e delle principali ipotesi adottate, sulla base dello schema tipo definito con la Determina n° 3/2016 DSID;
- il supporto per lo svolgimento della attività di trasmissione ad AEEGSI dei vari dati, atti ed elaborati prodotti secondo le modalità da questa previste, era già incluso nel precedente incarico.

Costi della consulenza, pagamento e risorse umane

Il costo per lo svolgimento dell'intervento è stimato in euro 8.000 + IVA.

Si ritiene che fornendo adeguata documentazione sia possibile svolgere il lavoro a distanza (telefono, mail). Per eventuali trasferte che si rendessero necessarie per interagire direttamente con le strutture locali, i costi di trasferta dei consulenti dell'ANEA (viaggio, vitto e alloggio), presso la sede del Comune o altro luogo da concordare, saranno sostenuti direttamente dal Committente.

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura secondo il seguente calendario:

- 40% alla sottoscrizione del contratto;
- 60% alla chiusura del lavoro.

I pagamenti avverranno con rimessa diretta o bonifico bancario entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura.

L'ANEA si occuperà del coordinamento del progetto gestendo direttamente i rapporti con AEEGSI per eventuali richieste di interpretative e di chiarimento. L'ANEA si avvarrà di consulenti con una solida formazione professionale e una vasta esperienza sul campo tenendo conto delle competenze necessarie per lo svolgimento delle singole attività.