

Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Serv. 8° - Serv. 2°  
Serv. 3° - Serv. 4° - Serv. 5° - Serv. 6° - Serv. 7°  
Il 04-10-2016  
Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Amministrativo  
*M. Scudato*



## CITTÀ DI RAGUSA SETTORE VIII

**Servizi sociali e politiche per la famiglia,  
Pubblica istruzione,  
Politiche Educative e Asili Nido**

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Annotata al Registro<br>Generale <u>1683</u><br>In data <u>04-10-2016</u> | OGGETTO: Conferimento incarico della posizione organizzativa del Settore VIII denominata "Servizio Sociale Professionale – Asili nido – Pubblica istruzione" al dipendente dott. Guglielmo Digrandi per il periodo 1.10.2016 -31.12.2016. |
| n° 229 Settore VIII<br>Data : 3.10.2016                                   |                                                                                                                                                                                                                                           |

**DETERMINAZIONE CHE NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA O ACCERTAMENTO  
IN ENTRATA**

IL RAGIONIERE

L'anno duemilasedici il giorno tre del mese di ottobre nell'ufficio del Settore VIII , il Dirigente Prof. Antonio Roberto Cascio, ha adottato la seguente determinazione:

**Vista** la Deliberazione di Giunta Municipale n. 446 del 30/05/2012 che ha approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative e successive modifiche ed integrazioni (Deliberazione di Giunta Municipale n. 487 del 26.11.2008 e n. 208 del 13.6.2012);

**Visto** in particolare l' art.2 del vigente Regolamento ai sensi del quale la individuazione del numero delle posizioni organizzative *"è demandata esclusivamente alle autonome determinazioni della Giunta Municipale"*;

**Vista** la deliberazione di Giunta Municipale n. 61 del 17.2.2014, poi modificata e integrata con la deliberazione di G.M. n. 251 del 30.5.2014, nella parte narrativa in cui delinea presupposti, termini (normativi, contrattuali e finanziari) e modalità con cui sono istituite e disciplinate le posizioni organizzative;

**Vista** la successiva deliberazione di Giunta Municipale n. 72/2015 con cui sono state individuate le P.O. per l' anno 2015;

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Municipale n. 534 del 30 dicembre 2015 recante per oggetto: *"Individuazione e istituzione delle posizioni organizzative - determinazioni per l' anno 2016"* con la quale sono state individuate e istituite le posizioni organizzative per l' anno 2016;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n.4 del 14.1.2016 del Settore 2^ con la quale è stato assunto l' impegno di spesa relativo agli incarichi di posizione organizzativa per l' anno 2016;

**Preso atto** che con Deliberazione di Giunta Municipale n. 481 del 30 settembre 2016 è stata modificata la Deliberazione di Giunta Municipale n. 534 del 30 dicembre 2015 sopra richiamata nel senso di sopprimere l' area delle posizioni organizzative nella parte in cui prevede l' istituzione della P.O. assegnata al Settore VIII denominata *"pubblica istruzione"* e di conseguentemente individuare e istituire per l' anno 2016 in luogo della posizione organizzativa soppressa per il periodo 1.10.2016 - 31.12.2016 la Posizione Organizzativa denominata *"Servizio Sociale Professionale – Asili Nido – Pubblica Istruzione"* confermando la somma di retribuzione di posizione in ragione d' anno di € 5.300,00 parametrata al periodo di effettivo conferimento dell' incarico e fissandone la percentuale di indennità di risultato , riferita alla retribuzione di posizione, nella misura del 10% finanziata dalle risorse decentrate dell' anno 2016 di cui alla determinazione di impegno spesa n. 4 del 14.1.2016;

**Rilevato** che è fermo intendimento di questa Dirigenza istituire all' interno del Settore VIII uno staff di professionisti che siano caratterizzati da una elevata specializzazione relativamente ai servizi che ognuno di essi coordina e che si caratterizzino anche per l' assunzione di elevati livelli di responsabilità;

**Ritenuto** conseguentemente di voler potenziare gli otto Servizi in cui si articola il Settore conferendo, secondo criteri di turnazione condivisi, a ciascun Responsabile di ogni servizio, le posizioni organizzative assegnate a questo Settore;

**Valutato** che appare opportuno potenziare il Servizio 3^ attesa in particolare la urgenza di rimodulare radicalmente azioni e progetti a favore di persone in difficoltà economica e di adempiere alle complesse azioni richieste dal Sostegno per l' inclusione attiva istituito dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali e dal PON inclusione;

**Valutato conseguentemente** che il dott. Guglielmo Digrandi, cat. D1, Responsabile del Servizio 3^ di questo Settore, sia in possesso della professionalità e delle competenze adeguate a svolgere l' incarico di posizione organizzativa dell' area denominata *"Servizio Sociale Professionale – Asili Nido – Pubblica Istruzione"* così come individuata dalla Deliberazione di Giunta Municipale n. 481 del 30 settembre 2016 ;

**Ritenuto** conseguentemente di conferire l'incarico di responsabile di posizione organizzativa di tipologia C) al dott. Guglielmo Digrandi cat. D1 per il periodo 1.10.2016 – 31.12.2016;

**Considerata** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 4 agosto 2016 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2018 e del Bilancio di Previsione 2016-2018;

Considerata la Deliberazione della Giunta Municipale n. 436 del 9 agosto 2016 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018;

Dato atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Dato atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell' art. 183 , comma 8, D. Lgs 267/00;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento sulla organizzazione degli uffici e dei servizi Comunali;

Visto il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali,

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) **Assegnare** al dott. Guglielmo Digrandi, cat. D1, Responsabile del Servizio 3<sup>a</sup> di questo Settore, lo incarico della posizione organizzativa del Settore VIII denominata "Servizio Sociale Professionale – Asili Nido – Pubblica Istruzione", di tipologia C) così come individuata dalla Deliberazione di Giunta Municipale n. 481 del 30 settembre 2016, per il periodo dall' 1.10.2016 al 31.12.2016;
- 2) **Dare atto** che il conferimento del presente incarico è disciplinato dall' allegato contratto individuale che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 3) **Dare atto** che per l' espletamento delle varie attività, il titolare di P.O. si avvarrà della collaborazione del personale assegnato ai vari ambiti interni al Servizio 3<sup>a</sup> "Area adulti/sostegno alle famiglie in difficoltà" di questo Settore, così come individuati e definiti dalla Deliberazione di Giunta Municipale n. 293 del 26.5.2016;
- 4) **Dare atto** che con il presente provvedimento vengono attribuite al titolare di P.O., esclusivamente all' interno del Servizio 3<sup>a</sup>, funzioni di direzione, responsabilità e di autonomia gestionale ed organizzativa con riferimento all' impiego complessivo delle risorse assegnate, salvo nuove esigenze si potranno palesare nel Settore;
- 5) **Corrispondere** per il periodo 1.10.2016 – 31.12.2016 la retribuzione di posizione pari a € 5.300,00 parametrata al periodo di effettivo conferimento dell' incarico e precisamente per il periodo 1.10.2016-31.12.2016 e retribuzione di risultato pari al 10%, oltre oneri riflessi e IRAP;
- 6) **Dare atto** che il presente provvedimento è atto di natura organizzativa e non comporta impegni di spesa in quanto l' impegno è stato assunto con determinazione dirigenziale del Settore II n. 4 del 14.1.2016;
- 7) **Dare atto** che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell' art. 183 , comma 8, D. Lgs 267/00;
- 8) **Dare atto** che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37 . comma 1,2 del D.L.vo n.33/13.

Il Dirigente

*Prof. Antonio Roberto Cascio*

Parte integrante: Contratto individuale.

Da trasmettersi d'ufficio al Sindaco, al Segretario Generale ed al Settore Ragioneria ed al Settore Ragioneria, all'Ufficio CED per la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici".

Il Dirigente

*Prof. Antonio Roberto Cascio*

SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ

Ai sensi degli artt. 147-bis e 153, comma 5, del D.lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art.17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria

Ragusa, 4/10/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa, 05 OTT. 2016

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO COMUNALE  
SOTTOSCRITTORE  
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 05 OTT. 2016 al 12 OTT. 2016

Ragusa 13 OTT. 2016

IL MESSO COMUNALE



Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 1683 del 04.10.2016

## CITTÀ DI RAGUSA SETTORE VIII

**Servizi sociali e politiche per la famiglia,  
Pubblica istruzione,  
Politiche Educative e Asili Nido**

### CONTRATTO INDIVIDUALE

per il conferimento dell' incarico di posizione organizzativa di lavoro tipologia C art. 8 comma 1c del CCNL 31.3.1999 al dipendente Guglielmo Digrandi per il periodo 1 ottobre 2016 -31 dicembre 2016.

L' anno duemilasedici il giorno \_\_\_\_ del mese di ottobre nell' Ufficio del Settore VIII Servizi sociali e politiche per la famiglia, Pubblica istruzione, Politiche Educative e Asili Nido

TRA

Il dott. Antonio Roberto Cascio nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nella  
qualità di Dirigente del Settore VIII del Comune di Ragusa

E

Il dipendente dott. Guglielmo Digrandi nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in servizio presso il Settore VIII, inquadrato nella categoria D –  
posizione giuridica D1 ed economica D1, profilo professionale "Assistente sociale".

**Premesso che:**

- Con Deliberazione di Giunta Municipale n. 446 del 30/05/2012 è stato approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative e successive modifiche ed integrazioni (Deliberazione di Giunta Municipale n. 487 del 26.11.2008 e n. 208 del 13.6.2012);
- l' art.2 del vigente Regolamento prevede che la individuazione del numero delle posizioni organizzative *"è demandata esclusivamente alle autonome determinazioni della Giunta Municipale"*;
- con Deliberazione di Giunta Municipale n. 61 del 17.2.2014, poi modificata e integrata con la deliberazione di G.M. n. 251 del 30.5.2014, si delineano presupposti, termini (normativi, contrattuali e finanziari) e modalità con cui sono istituite e disciplinate le posizioni organizzative;
- con Deliberazione di Giunta Municipale n. 72/2015 sono state individuate le P.O. per l' anno 2015;
- con Deliberazione della Giunta Municipale n. 534 del 30 dicembre 2015 recante per oggetto: *"Individuazione e istituzione delle posizioni organizzative - determinazioni per l' anno 2016"* sono state individuate e istituite le posizioni organizzative per l' anno 2016;
- con Determinazione Dirigenziale n.4 del 14.1.2016 del Settore 2^ è stato assunto l' impegno di



- spesa relativo agli incarichi di posizione organizzativa per l' anno 2016;
- è fermo intendimento di questa Dirigenza istituire all' interno del Settore VIII uno staff di professionisti che siano caratterizzati da una elevata specializzazione relativamente ai Servizi di cui ognuno di essi è designato come Responsabile e che si caratterizzino anche per l' assunzione di elevati livelli di responsabilità e conseguentemente di voler potenziare i Servizi in cui si articola il Settore conferendo, secondo criteri di turnazione condivisi, a ciascun Responsabile di ogni servizio, le posizioni organizzative assegnate a questo Settore;
  - con Deliberazione di Giunta Municipale n. 481 del 30 settembre 2016 è stata modificata la Deliberazione di Giunta Municipale n. 534 del 30 dicembre 2015 nel senso di sopprimere l' area delle posizioni organizzative nella parte in cui prevede l' istituzione della P.O. assegnata al Settore VIII denominata "pubblica istruzione" e di conseguentemente individuare e istituire per l' anno 2016 in luogo della posizione organizzativa soppressa, per il periodo 1.10.2016 - 31.12.2016, la Posizione Organizzativa denominata "Servizio Sociale Professionale – Asili Nido – Pubblica Istruzione" confermando la somma di retribuzione di posizione in ragione d' anno di € 5.300,00 parametrata al periodo di effettivo conferimento dell' incarico e fissandone la percentuale di indennità di risultato , riferita alla retribuzione di posizione, nella misura del 10% finanziata dalle risorse decentrate dell' anno 2016 di cui alla determinazione di impegno spesa n. 4 del 14.1.2016;
  - appare opportuno potenziare il Servizio 3<sup>a</sup> del Settore VIII, attesa in particolare l' urgenza di rimodulare radicalmente azioni e progetti a favore di persone in difficoltà economica e di adempiere alle complesse azioni richieste dal Sostegno per l' inclusione attiva istituito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e dal PON inclusione;
  - il conferimento del presente incarico risulta coerente con i criteri generali contenuti nel citato regolamento con particolare riferimento ai requisiti culturali posseduti, alle esperienze maturate ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo Ente, avuto riguardo alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare;

Alla luce delle superiori considerazioni

Si conviene e stipula quanto segue

#### Art. 1) Incarico

Al dipendente Dott. Guglielmo Digrandi , inquadrato nella categoria D – posizione giuridica D1 ed economica D1 – profilo professionale assistente sociale – viene conferito per il periodo 1.10.2016 - 31.12.2016 l' incarico di Titolare di Posizione Organizzativa di lavoro denominata "Servizio Sociale Professionale – Asili Nido – Pubblica Istruzione" per l' assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.

L' espletamento del presente incarico consente di assicurare la continuità di tutti i progetti/azioni/servizi interni al Servizio 3<sup>a</sup> in stretta correlazione con i programmi da realizzare, anche in assenza temporanea del Dirigente.

#### Art. 2) Contenuto dell' incarico

Col presente incarico vengono attribuite al titolare funzioni di direzione e di responsabilità ed un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, relativamente e limitatamente all' ambito delle competenze e delle attribuzioni assegnate al Servizio 3<sup>a</sup> ("Area adulti/sostegno alle famiglie in difficoltà") del Settore VIII.

Il Titolare di Posizione Organizzativa in particolare:

- dovrà assicurare al Dirigente del Settore piena collaborazione e pieno supporto ed espletare un ruolo vicario del dirigente limitatamente agli ambiti interni al Servizio 3<sup>a</sup> del Settore VIII così come individuati e definiti dalla Deliberazione di Giunta Municipale n. 293 del



26.5.2016;

- dovrà assicurare la piena collaborazione e il supporto ai vari settori del Comune nelle attività inerenti alle materie oggetto della posizione organizzativa,
- potrà in essere attività di studio e di ricerca applicata relativamente ai vari ambiti di cui si compone il Servizio 3<sup>a</sup> così come individuati e definiti dalla Deliberazione di Giunta Municipale n. 293 del 26.5.2016 e meglio definiti successivamente nella enunciazione degli obbiettivi;

Inoltre ai fini dell'espletamento del presente incarico il predetto titolare di posizione organizzativa ai sensi dell'art.8 del vigente Regolamento comunale sulle posizioni organizzative, è designato responsabile con potere di firma:

- Di tutti i procedimenti correlati alle materie di competenza, oggetto dell'incarico medesimo, sia con riferimento agli atti di competenza verso l'interno che verso l'esterno;
- Allo stesso vengono delegate con potere di firma le competenze decisionali in materia di impegni spesa, di liquidazioni e pagamenti fino all'importo massimo previsto dagli stanziamenti del PEG di settore per le corrispondenti voci di bilancio;
- Allo stesso vengono inoltre delegate le competenze relative alla gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato ai vari ambiti del Servizio 3<sup>a</sup> così come individuati e definiti dalla Deliberazione di Giunta Municipale n. 293 del 26.5.2016, per gli aspetti relativi al controllo delle presenze e delle assenze, all'autorizzazione dei permessi, al godimento delle ferie, al controllo ed attribuzione del lavoro straordinario.

Ai fini del presente incarico, tenuto conto dei criteri generali contenuti nel regolamento di cui in premessa, ai fini della definizione e valutazione ponderata degli obbiettivi assegnati alla posizione organizzativa nonché del periodo di incarico e degli obbiettivi del Settore riguardanti il Servizio 3<sup>a</sup> e per il periodo di riferimento, si individuano i seguenti obbiettivi specifici che formeranno oggetto di monitoraggio del Dirigente ai fini della verifica del grado di raggiungimento dei risultati:

| OBBIETTIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | VALORE % |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| - Studio, riformulazione e rielaborazione di tutti i servizi/progetti/azioni relativi a famiglie/soggetti in difficoltà economica                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 15       |
| - Studio, avvio ed omogeneizzazione delle varie azioni riguardanti il Sostegno per l'inclusione attiva finanziato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali (inserimento istanze, costituzione rete territoriale, programmi di intervento da sviluppare per/con ciascuna famiglia istante)                                                                                                                  | 15       |
| - Formulazione del progetto relativo ad intercettare i finanziamenti del Pon inclusione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 15       |
| - Formulazione e realizzazione progetto denominato "Reddito di cittadinanza"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10       |
| - Avvio monitoraggio sociale delle famiglie occupanti alloggi di proprietà comunale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10       |
| - Coordinamento ed attuazione delle varie azioni previste dal progetto "home care premium 2014" anche attraverso l'introduzione di aspetti innovativi e rendicontazione economica dello stesso                                                                                                                                                                                                                       | 10       |
| - All'interno del Centro internazionale di studi e ricerche sulla famiglia: Studio di fattibilità ed eventuale avvio della composizione di un testo scientifico sulla mediazione familiare intergenerazionale; diffusione su tutto il territorio nazionale del testo scientifico "La conduzione di gruppi: metodologie ed esperienze", costituzione biblioteca di libri riguardanti studi e ricerche sulla famiglia: | 10       |
| - Predisposizione atti/linee di attuazione riguardanti l'avvio del monitoraggio del servizio di assistenza domiciliare anziani e redazione linee guida riguardanti l'applicazione del nuovo patto di accreditamento                                                                                                                                                                                                  | 10       |
| - Coordinamento ed attuazione, anche individuando iniziative innovative,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |

#### Art.3 – Indennità di risultato

Ai fini della corresponsione della retribuzione individuale di risultato, vengono presi in considerazione i seguenti elementi:

- Capacità di direzione;
- Capacità di studio e di ricerca applicata;
- Capacità di programmare e di risolvere i problemi;
- Capacità di introdurre innovazioni;
- Capacità di coinvolgere e motivare il personale affidato;
- Capacità di intercettare nuovi finanziamenti;
- Capacità di misurare la qualità dei servizi.

#### Art. 4 – Durata dell' incarico

Il presente incarico viene conferito per la durata di mesi 3 dall' 1 ottobre 2016 al 31 dicembre 2016.

#### Art. 5 – Retribuzione

Per il periodo di espletamento dell' incarico conferito al titolare di posizione organizzativa è attribuita confermando una retribuzione di posizione onnicomprensiva in ragione d' anno di € 5.300,00 lordi oltre oneri riflessi e IRAP, parametrata al periodo di effettivo conferimento dell' incarico e fissandone la percentuale di indennità di risultato , riferita alla retribuzione di posizione, nella misura del 10% finanziata dalle risorse decentrate dell' anno 2016 di cui alla determinazione di impegno spesa n. 4 del 14.1.2016;

#### Art. 6 – Orario di lavoro

L' orario di lavoro viene previsto in 36 ore settimanali senza diritto a prestazioni di lavoro straordinario per il perseguimento dell' obiettivo.

#### Art. 7 – Valutazione finale

Il Dirigente a conclusione del predetto incarico procederà con apposito provvedimento alla valutazione finale complessiva dell' attività lavorativa del responsabile di posizione, in relazione sia all' oggetto dell' attività ( gli obiettivi assegnati) sia alle modalità di perseguimento del risultato gestionale ed organizzativo ( la conduzione della struttura organizzativa) sulla base dei criteri contenuti nel citato Regolamento al quale si fa rinvio.

#### Art. 8 – Disposizione finale

Per tutto quanto altro non previsto nel presente contratto , si rinvia alle disposizioni contenute nell' art. 8 del Regolamento citato in premessa.

Il presente contratto viene redatto in triplice originale di cui uno consegnato al titolare di posizione organizzativa, uno conservato agli atti di questo settore e uno inviato al settore risorse umane per i provvedimenti consequenziali di liquidazione

Letto confermato e sottoscritto

Il dipendente incaricato  
*dott. Guglielmo Digrandi*

Il Dirigente del Settore VIII  
*dott. Antonio Roberto Cascio*

