

Sev. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sett. 1° - Sett. 3°  
Sev. Sist. Informatici - Alpha  
il 04 OTT. 2016  
Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Amministrativo  
M. Schiavone



# C I T T A ' D I R A G U S A

## 1° SETTORE AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data 04 OTT. 2016	<b>OGGETTO:</b> Acquisto mediante trattativa diretta nell'ambito del MEPA di un software per bonifica banca dati anagrafe. CIG - ZCC1B485FC
N° 169 DATA 21.09.16	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DELLA SPESA

BIL. 2016 Cap. 1190.4 imp. 1256/1

Macroaggregato 01, Programma 11 Titolo 1  
2° Livello 3 - 3° Liv. 2 - 4° Liv. 2 - 5° Liv. 002

IL RAGIONIERE CAPO

---

L'anno duemilasedici il giorno ventuno del mese di settembre, su proposta del Funzionario sig.ra Maria Grazia Iacono, nel suo ufficio il Dirigente, dott. Francesco Lumiera, ha adottato la seguente determinazione:

**Preso atto** che il Ministero dell'Interno ha indicato il 2016 come l'anno in cui dovrà essere attuato l'avvio della nuova Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) che, com'è noto subentrerà all'attuale Anagrafe della Popolazione Residente (APR) ed Anagrafe dei cittadini Italiani Residenti all'Ester (AIRE) attualmente tenute dai singoli comuni;

**Che** per procedere al passaggio alla nuova Anagrafe Nazionale, è necessario che l'Ente effettui, in maniera preliminare e con anticipo rispetto a quella che sarà la data effettiva del subentro, la verifica della correttezza della propria banca dati;

**Che** si rende pertanto necessario per dar corso alle suddette attività di allineamento e bonifica delle banche dati anagrafiche un supporto per i Servizi demografici, mediante l'acquisto di un software idoneo a tale scopo;

**Considerato** che tale software deve essere compatibile, in quanto complementare, con quello già in uso ai servizi demografici e fornito dalla ditta Kibernetes s.r.l. di Palermo;

**Che** pertanto può farsi ricorso alla trattativa diretta sul Me.Pa. ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a); dell'art. 63, comma 3, lettera b) trattandosi di una fornitura complementare che dovrà essere effettuata dal fornitore dell'originario software attualmente in uso;

**Preso atto** che per l'acquisto del cui sopra sono necessari €. 4.000,00 oltre Iva (€. 880,00), come risulta dall'allegata nota prot. 92357/2016 trasmessa dalla Kibernetes a seguito dell'invio della bozza d'ordine tramite MEPA, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Visto** l'art. 24 della legge 27.12.2001 n. 289, che svincola le PP.AA., a prescindere dal valore del contratto, dall'obbligo di ricorrere a procedure di selezione pubbliche, qualora facciano ricorso al mercato elettronico nell'ambito delle convenzioni CONSIP;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione del DUP 2016/2018 e del bilancio di previsione 2016/2018 n. 54 del 4/08/16;

**Vista** la deliberazione di Giunta Municipale di approvazione del PEG 2016/2018, n. 433 del 9/9/16;

**Dato atto** che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Preso atto** altresì che la presente determinazione è stata sottoposta al visto del responsabile del Servizio Sistemi informativi e reti informatiche, dott. Yuri Lettica;

**Sentito** il parere del dirigente del Settore II, dott. Antonio Virginia;

**Visto** l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione dei C.C. n. 64 del 30/10/1997, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

**Richiamato** il D.Lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107, riguardante le funzioni e le responsabilità della Dirigenza;

## DETERMINA

1. Di procedere, per le motivazioni sopra esposte, all'acquisto del software per bonifica banca dati anagrafe avente le caratteristiche riportate nota prot. 92357/2016 trasmessa dalla Kibernetes a seguito dell'invio della bozza d'ordine tramite MEPA che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, facendo ricorso al mercato elettronico del sito [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it);
2. Di imputare la spesa complessiva di €.4.880,00, di cui 880,00 per IVA, per la fornitura di cui sopra, Cap. 1190.4 imp. 1256/16, Macroaggregato 01, Programma 11 Titolo 1- 2° Livello 3 - 3° Liv. 2 - 4° Liv. 2 - 5° Liv. 002
3. Autorizzare il sig. Yuri Lettica, Funzionario C.S. Responsabile del Servizio Sistemi informativi e reti informatiche del comune a procedere, quale dipendente accreditato come punto ordinante presso CONSIP, all'acquisto del superiore software
4. Di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs 267/2000;
5. Dare atto che la scadenza dell'obbligazione è prevista entro l'anno 2016

IMG



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI  
GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI  
Dott. YURI LETTICA

IL DIRIGENTE

Dott. Francesco Lumiera

Parte integrante: scheda caratteristiche software e nota Kibernetes-prot. 92357/16  
CIG – ZCC1B485FC

---

Da trasmettersi d'ufficio: Servizi demografici, Servi finanziari, Resp. Servizio Sistemi informativi e reti informatiche  
Ragusa li 21.09.16

IL DIRIGENTE  
Dott. Francesco Lumiera

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt 147-bis e 153, comma 5, del D.lgs 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del regolamento di contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria

4/10/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco e al Segretario Generale.

Ragusa li 05 OTT. 2016

IL MESSO COMUNALE

Salonia Francesco  
IL MESSO NOTIFICATORE

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 05 OTT. 2016 al 12 OTT. 2016

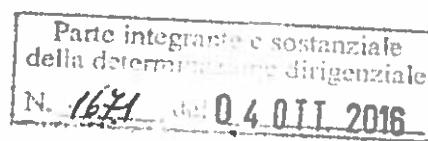
Ragusa li 13 OTT. 2016

IL MESSO COMUNALE



## Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
  
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)



[Home](#)»[Servizi](#)»[Servizi ad Accesso riservato](#)»[Smart CIG](#)»[Lista comunicazioni dati](#)»[Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Francesco Lumiera

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** COMUNE DI RAGUSA - SETTORE 1

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

## Dettagli della comunicazione

CIG	<b>ZCC1B485FC</b>
Stato	<b>CIG COMUNICATO</b>
Fattispecie contrattuale	<b>CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO</b>
Importo	<b>€ 4.000,00</b>
Oggetto	Acquisto mediante trattativa diretta nell'ambito del MEPA di un software per bonifica banca dati anagrafe
Procedura di scelta contraente	<b>AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO</b>
Oggetto principale del contratto	<b>FORNITURE</b>
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

Prot. 206

Palermo, 15/09/2016

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 1671 del 04 OTT 2016

Spett.  
Amministrazione  
del Comune di Ragusa

c.a. Resp. Ufficio Servizi Demografici  
Signora Maria Grazia Iacono

**OGGETTO: Il Progetto Kubernetes per le fasi di PRE-SUBENTRO nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione  
Residente (ANPR) sui software applicativi ProgettoEnte®\_Demografici.**

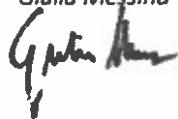
A seguito degli accordi intercorsi, siamo lieti di sottoporre alla Vostra attenzione la nostra offerta per il Servizio di bonifica dei dati anagrafici e di affiancamento nella fase di pre-subentro in ANPR.

Per qualsiasi ulteriore informazione siamo a completa disposizione per fornire tutti i chiarimenti che riterrete necessari.

Certi di aver fatto cosa a Voi gradita e in attesa di un Vostro riscontro, cogliamo l'occasione per porgere i nostri più cordiali saluti.

COMMUNE DI RAGUSA  
Comune di Ragusa  
Protocollo N. 0092357/2016 del 15/09/2016

**KIBERNETES s.r.l.**  
Funzionario Commerciale  
*Giulia Messina*



**Kubernetes s.r.l.**

**Via Giovanni Campolo, 72 – 90145 Palermo (PA)**

Web: [www.kubernetes.it](http://www.kubernetes.it) – Company mail: [posta@kubernetes-pa.it](mailto:posta@kubernetes-pa.it) – Pec: [posta@pec.kubernetes-pa.it](mailto:posta@pec.kubernetes-pa.it)  
Tel. 091 407809 – Fax 091 407823 – Codice Fiscale e Partita IVA 03883970828 – Cap. Soc. i.v. € 50.000,00

## **ANPR - L'ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE**

---

### **IL NUOVO SCENARIO**

Il Ministero dell'Interno ha da tempo indicato il 2016 come l'anno in cui dovrà essere attuato l'avvio della nuova Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) che, come noto, subentrerà alla attuale Anagrafe della Popolazione Residente (APR) ed Anagrafe dei cittadini Italiani Residenti all'Estero (AIRE) attualmente tenute dai Comuni.

Per attuare la delicata operazione di subentro il Comune seguirà un percorso strutturato in fasi progressive, che avrà come scopo ultimo il trasferimento dei dati e la definitiva operatività su ANPR.

Inizialmente dovrà essere gestita una fase di pre-subentro per la quale il Ministero dell'Interno metterà a disposizione del Comune un ambiente di test su cui l'Ente potrà verificare la congruità dei propri dati sulla base delle regole predisposte da AgID per il passaggio su ANPR. Sarà quindi cura dell'Ente sanare le eventuali anomalie che verranno segnalate.

Terminata la prima fase si passerà al subentro ufficiale che si attuerà solo nel momento in cui l'Ente potrà trasferire effettivamente la propria base dati in ANPR.

Completato quest'ultimo, l'Ente potrà finalmente svolgere i propri adempimenti anagrafici quotidiani lavorando direttamente su ANPR.

### **PIANI DI ATTUAZIONE DEL SUBENTRO E TEMPISTICHE DEL PRE-SUBENTRO**

Dopo la fase di sperimentazione che sta coinvolgendo i Comuni Pilota, tuttora in corso, prenderà avvio il piano di subentro su ANPR a livello nazionale.

I tempi di attuazione prevedono che tutti i Comuni vengano coinvolti nella migrazione alla nuova anagrafe in scaglioni progressivi secondo il Piano di Attuazione che il Ministero dovrà prossimamente pubblicare.

La durata delle procedure di pre-subentro per ogni Comune è stata stimata dal Ministero per le sole due settimane antecedenti al subentro ufficiale.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### D.L. 18 ottobre 2012 n. 179

convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221 (art. 2 e 4)

### D.L. 21 giugno 2013 n. 69

convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98 (art. 13 e 14)

### D.P.C.M. 23 agosto 2013 n. 109

(primo DPCM)

### Circolare del Ministero dell'Interno n. 19 del 03 ottobre 2013

### D.P.C.M. 10 novembre 2014 n. 194

(secondo DPCM)

### D.L. 19 giugno 2015 n. 78

convertito con Legge 6 agosto 2015 n. 125 (art. 10)

ulteriore modifica dell'art. 62 del D.lgs. 7.3.2005, n. 82 (CAD)

### D.P.R. 17 luglio 2015, n. 126

“Regolamento recante adeguamento del regolamento anagrafico della popolazione residente, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 1989, n. 223, alla disciplina istitutiva dell'anagrafe nazionale della popolazione residente”.

### Circolare del Ministero dell'Interno n. 6 del 16 maggio 2016

## LA SOLUZIONE KIBERNETES PER IL PASSAGGIO IN ANPR

Kubernetes ha progettato una soluzione completa, per accompagnare i propri Clienti nelle varie fasi del passaggio alla nuova Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente.

La soluzione si comporrà di due parti:

1. **il Servizio di affiancamento per il pre-subentro in ANPR** oggetto della presente offerta e descritto nei prossimi paragrafi.
2. **il NUOVO Software applicativo**, oggetto di futura accurata offerta, che verrà predisposto in conformità alle specifiche tecniche di AgID e che permetterà, dopo aver effettuato il subentro ufficiale, il colloquio tra i procedimenti anagrafici elaborati dall'Ufficio e la base dati presente in ANPR.

## DESCRIZIONE DEL SERVIZIO “PRE-SUBENTRO”

---

### OBIETTIVI

Scopo del presente servizio è supportare l’Ufficio Servizi Demografici nelle attività di allineamento e bonifica delle banche dati anagrafiche e di affiancarlo nella fase di pre-subentro in ANPR.

Per poter attuare con la necessaria tranquillità il trasferimento sulla nuova banca dati nazionale è importante che l’Ente effettui, in maniera preliminare e con anticipo rispetto a quella che sarà la data effettiva di passaggio ad ANPR, la verifica della correttezza della propria banca dati.

### CONTENUTI DEL SERVIZIO

Kubernetes condividerà con il Cliente una procedura definita e collaudata che si articolerà nelle seguenti fasi operative:

- **Attivazione del Servizio**

Verrà concordato con il personale dell’Ente, successivamente al conferimento dell’incarico, l’intervento per l’attivazione del servizio e l’inizio delle operazioni.

- **Verifica congruità archivio anagrafe ed incrocio banche dati**

Verrà effettuato il confronto delle banche dati coinvolte nel progetto ministeriale (ad esempio la validazione dei Codici Fiscali dei cittadini Residenti tramite il servizio PUNTO FISCO dell’Agenzia Entrate) e saranno svolti i controlli di congruità dei dati relativi ai cittadini iscritti in APR e AIRE, richiesti da ANPR all’interno della banca dati anagrafica comunale.

- **Analisi delle incongruenze evidenziate**

Si passerà all’analisi degli esiti delle segnalazioni riscontrate durante le elaborazioni di verifica, affinché venga garantito un costante e corretto svolgimento delle operazioni di bonifica da parte degli operatori dell’Ufficio Anagrafe.

- **Formazione personale dell’Ente**

Si procederà alla formazione degli operatori addetti alla correzione delle difformità, da effettuarsi contestualmente all’attivazione del servizio e alla prima elaborazione di verifica dati.

La formazione sarà erogata per telefono e/o in teleassistenza e/o in videoconferenza.

- **Assistenza al personale dell’Ente**

Sarà fornita inoltre l’assistenza, telefonica o con invio mail (se il caso lo consente) o con collegamenti in remoto, occorrente al personale addetto per ricevere dei rapidi chiarimenti sui passaggi operativi da svolgere successivamente alle fasi sopra descritte.

- **Monitoraggio del processo di verifica**

Verrà effettuato un costante monitoraggio del processo fino al momento del subentro effettivo in ANPR.

- **Verifica finale e chiusura lavori**

Al termine delle operazioni di verifica, in procinto di effettuare il subentro in ANPR, verrà presentata e condivisa con il Responsabile dell’Ufficio Servizi Demografici la documentazione di chiusura lavori.



Kubernetes

#### **PREREQUISITI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

L'Ente metterà a disposizione del personale Kubernetes l'accesso alle seguenti banche dati:

- Anagrafe Comunale
- Agenzia delle Entrate
- AnagAire

#### **RESPONSABILITÀ E RUOLI**

Kubernetes supporterà e affiancherà in tutte le fasi sopra descritte il personale dell'Ente che avrà in carico le attività operative di correzione e allineamento delle anomalie riscontrate.

#### **MODALITÀ DI EROGAZIONE**

Kubernetes erogherà il presente servizio tramite le seguenti modalità:

- interventi in collegamento remoto (previo appuntamento telefonico concordato);
- scambio di e-mail (per rispondere a quesiti, domande e richieste di chiarimenti);
- assistenza telefonica;

#### **TEMPI DI EROGAZIONE/DURATA DEL SERVIZIO**

L'inizio delle attività verrà concordato con il personale dell'Ente, entro 30 giorni dalla data di conferimento dell'incarico.

Il servizio si intenderà concluso solo quando l'Ente sarà in grado di subentrare in ANPR.

#### **ESCLUSIONI**

Sono escluse dai contenuti del presente progetto tutte le attività di affiancamento al personale dell'Ente, sia in tele-assistenza che con specifici interventi in loco, per la correzione massiva delle casistiche riscontrate e per quant'altro non rientri nei termini riportati nei paragrafi precedenti. Ogni eventuale ulteriore richiesta specifica sarà oggetto di separata offerta economica.

## CONDIZIONE ECONOMICHE

---

Prodotto o servizio	Prezzo
Servizio di affiancamento per il PRE-SUBENTRO in ANPR	€4.000,00

## CONDIZIONI DI FORNITURA

---

### FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione sarà effettuata entro il mese successivo al conferimento dell'incarico e sarà unica per tutta la fornitura.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 gg. dal ricevimento della fattura.

Il ritardo nel pagamento comporterà automaticamente, senza necessità di espressa richiesta, l'addebito al Cliente degli interessi di cui all'art. 5 D. Lgs. n. 231 del 09/10/02.

L'importo totale della fattura è da ritenersi al netto delle commissioni bancarie.

### ALIQUOTE IVA

I prezzi, i canoni e le tariffe sono al netto dell'IVA e di qualunque altra imposta o tassa, presente e futura, gravante sull'acquisto. Tali spese ed imposte, con esclusione delle eventuali spese contrattuali, sono a carico dell'acquirente. Le aliquote IVA applicate sono quelle in vigore al momento della fatturazione.

### SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO D.LGS. 81/2008

Il Cliente metterà a disposizione del personale di Kubernetes, incaricato per l'erogazione dei servizi, locali, impianti, apparecchiature idonei e a norma, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008.

### TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (L. 136/2010)

La società Kubernetes Srl assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e ss. mm. ii., impegnandosi altresì di comunicare al CLIENTE gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI D.LGS. 196/2003

Nel caso in cui, per l'erogazione dei servizi previsti in offerta, si renda necessaria attività di trattamento dei dati da parte di Kubernetes, la ditta stessa chiede di essere incaricata del trattamento dei dati e si impegna a rispettare quanto previsto dall'art. 30 comma 2 del D.Lgs 196/2003. L'Ente, con l'adesione alla presente offerta, incarica Kubernetes del trattamento dei dati, limitatamente alle attività citate.

**VALIDITÀ DELL'OFFERTA** - La presente offerta è valida un mese dalla data di presentazione.

**Scheda di adesione al  
SERVIZIO “PRE-SUBENTRO IN ANPR”**

da compilare e trasmettere a mezzo  
e-mail all'indirizzo [posta@pec.kubernetes-pa.it](mailto:posta@pec.kubernetes-pa.it)

ENTE \_\_\_\_\_

Responsabile da contattare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

Si comunica che la scrivente Amministrazione ha deciso di aderire al  
**SERVIZIO “PRE-SUBENTRO IN ANPR”**

Determina d'impegno: \_\_\_\_\_

CIG n. \_\_\_\_\_

Data

Timbro e firma

**NOTE**

- I contenuti, i prerequisiti e l'offerta economica sono riportate nella proposta allegata alla presente.

**DATI GENERALI DELLA PROCEDURA**

<b>Numero Trattativa</b>	10150
<b>Descrizione</b>	Software per bonifica banca dati anagrafe
<b>Tipologia di trattativa</b>	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
<b>Soglia di rilevanza comunitaria</b>	Sotto soglia
<b>Modalità di svolgimento della procedura</b>	Telematica (on line)
<b>Modalità di definizione dell'offerta</b>	Prezzi unitari
<b>CIG</b>	Non inserito
<b>CUP</b>	Non inserito
<b>Amministrazione titolare del procedimento</b>	COMUNE DI RAGUSA - CENTRO ELABORAZIONE DATI 00180270886 97100 Corso Italia N.72 RAGUSA (RG)
<b>IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica</b>	
<b>Punto Ordinante</b>	YURI LETTICA / LTTYRU68M20H163X
<b>Soggetto stipulante</b>	YURI LETTICA / LTTYRU68M20H163X COMUNE DI RAGUSA
<b>Data e ora inizio presentazione offerta</b>	15/09/2016 09:38
<b>Data e ora termine ultimo presentazione offerta</b>	25/09/2016 18:00
<b>Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)</b>	20/10/2016 18:00
<b>Ulteriori note</b>	
<b>Bandi / Categorie oggetto della Trattativa</b>	Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni (ICT 2009)
<b>Fornitore</b>	KIBERNETES
<b>Termini di pagamento</b>	30 GG Data Ricevimento Fattura
<b>Dati di Consegna</b>	CORSO ITALIA N.72 RAGUSA - 97100 (RG) SICILIA
<b>Dati e Aliquote di Fatturazione</b>	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: CORSO ITALIA N.72 RAGUSA - 97100 (RG) SICILIA

**SCHEDA TECNICA 1 DI 1**

<b>Nome Scheda Tecnica</b>	Servizi applicativi
<b>Quantità</b>	1

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	*TIPO DI SERVIZIO APPLICATIVO	Tecnico	Valore minimo ammesso	SUPPORTO SPECIALISTICO
2	*Prezzo	Economico	Nessuna regola	
3	*Unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	SERVIZIO
4	*Descrizione tecnica	Tecnico	Valore minimo ammesso	SERVIZI APPLICATIVI
5	*Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	ACQUISTO
6	*Modalità di erogazione del servizio	Tecnico	Valore minimo ammesso	PRESSO IL FORNITORE
7	*Piattaforme/Ambienti di sviluppo	Tecnico	Valore minimo ammesso	MICROSOFT E LINUX
8	Linguaggi di programmazione	Tecnico	Nessuna regola	
9	Linguaggi di marcatura	Tecnico	Nessuna regola	
10	Pacchetti software	Tecnico	Nessuna regola	
11	Competenze specialistiche	Tecnico	Nessuna regola	
12	Certificazioni in possesso delle figure professionali	Tecnico	Nessuna regola	
13	Durata del contratto [mesi]	Tecnico	Nessuna regola	

#### DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

Nessun documento allegato alla Trattativa

#### RICHIESTE AL FORNITORE

Nessun documento richiesto ai partecipanti