



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sez VII  
I - Albo  
il 15 LUG 2016  
N Reso del servizio  
L'Istruttore Direttore  
(Dott.ssa Paola M.)  
Q

**CITTÁ DI RAGUSA**  
**SETTORE VII**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Annotata al Registro Generale N. 1227 Data 15.07.2016	OGGETTO: Tirocinio formativo presso il Settore VII, Servizio "Turismo", della studentessa C. O. allieva dell'Università degli Studi di Catania.
N. 120 Settore 7° Data 14-07-2016	

**Determinazione che non comporta impegno di spesa o accertamento di entrata**

---

L'anno duemilasedici, il giorno quattordici del mese di luglio, nell'ufficio del Settore VII, il Dirigente Dott. Santi Di Stefano, su proposta dell'Istruttore Amministrativo sig. Giovanni Raniolo, ha adottato la seguente determinazione:

**Premesso che** l'art. 18 della legge n. 196 del 24-06-97, al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, prevede la possibilità dello svolgimento di tirocini formativi e di orientamento sulla base di apposite convenzioni tra datori di lavoro pubblici e privati;

**Visto il D.M. n. 142 del 25-03-98** con cui è stato approvato il Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui al predetto art. 18 della L. 196/97 sui tirocini formativi e di orientamento;

**Premesso che** con Deliberazione della Giunta Municipale n. 268 del 10 maggio 2016 è stato approvato il rinnovo della Convenzione di tirocinio, formazione e orientamento con l'Università degli Studi di Catania n. AT/04359/EN/0842/16 del 18-05-2016, a favore di laureati e studenti iscritti alla stessa università;

**Considerato che** con la deliberazione di cui sopra è stato incaricato il Dirigente del Settore VII ad effettuare gli adempimenti successivi e consequenziali alla stessa, necessari per la realizzazione della predetta attività formativa;

**Considerato che** per lo sviluppo di un progetto formativo e di orientamento da realizzarsi nell'ambito delle attività dirette dal dott. Santi Di Stefano, dirigente del Settore VII - Sviluppo economico, Servizi per l'agricoltura, l'Industria, il Commercio e l'Artigianato, assegnato l'allieva sig. ra C . Cl iscritta regolarmente al secondo anno del corso di Laurea in Lingue e Culture Europee ed Extraeuropee;

**Vista l'istanza** presentata il 23-05-2016, protocollo dell'Ente n. 58751 del 24-05-2016, con la quale l'allieva O Cl chiede al Comune di Ragusa di poter effettuare uno stage per sviluppare un progetto formativo e di orientamento;

**Considerato,** altresì, che la predetta allieva svolgerà lo stage di formazione dal 15 luglio al 15 settembre 2016 per 75 ore, attribuite per lo stage stesso, che è di tipo conoscitivo e consiste nell'osservazione di attività svolte da altri e in qualche caso in attività pratica non produttiva di tipo applicativo;

**Visto il progetto** formativo del 08-06-2016 redatto dall'Università degli Studi di Catania, allegato al presente provvedimento;

**Considerato che** sarà tenuto un registro agenda di tirocinio, che dovrà essere regolarmente compilato e firmato dall'allieva e dal Tutor interno aziendale, dott.ssa Maria Antoci, nelle giornate di presenza, indicando il numero di ore effettuate e l'attività svolta nelle ore di presenza;

**Dato atto che** lo stage ha natura formativa e nessun rapporto tra l'allieva sig.ra O Cl e il Comune di Ragusa è in alcun modo configurabile come rapporto di lavoro o a qualsiasi altro titolo se non quello specificatamente posto con la convenzione e, pertanto, nessun onere ulteriore è posto a carico del Comune di Ragusa;

**Dato atto che** da parte dell'Università degli Studi di Catania è stata stipulata una polizza INAIL contro gli infortuni e una polizza assicurativa RC privata a tutela dell'allieva;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Visto l'art. 47 dello Statuto di questo Comune;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e del vigente CCNL;

## D E T E R M I N A

- 1) **Prendere atto che la sig.ra Oi C allieva iscritta al secondo anno del corso di Laurea dell'Università degli Studi di Catania, svolgerà attività di tirocinio dal 15 luglio al 15 settembre 2016, per numero complessivo di 75 ore, presso il Settore VII - Servizio 7°, giusta convenzione n. AT/04359/EN/0842/16 del 18-05-2016 stipulata tra l'Università degli Studi di Catania e il Comune di Ragusa;**
- 2) **Prendere atto che tutor aziendale per l'attività di tirocinio presso il Comune di Ragusa è la dott.ssa Maria Antoci, responsabile del Servizio Turismo;**
- 3) **Dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.**
- 4) **Dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 art. 23.**

Il Responsabile del Procedimento  
L'Istruttore Amministrativo  
Sig. Giovanni Raniolo

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Maria Antoci

Il Dirigente  
Dott. Santi Di Stefano

Si allega:

- Istanza prot. n. 58751 del 24-05-2016

---

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Settore I – III – VII - C.E.D. per la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 art. 23

IL DIRIGENTE  
dott. Santi Di Stefano

## **SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi degli artt. 147 – bis e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa\_\_\_\_\_

### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 18 LUG. 2016

**IL MESSO COMUNALE**  
MESSO NOTIFICATORE  
*Salonia Francesco*

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di

pubblicazione e cioè dal 18 LUG. 2016 al 25 LUG. 2016

Ragusa 26 LUG. 2016

**IL MESSO COMUNALE**