



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: SeH x 11
I - APB
il 29.06.2016
M Resp. del servizio
L' Istruttore Direttivo
(Dott. ssd Inglese M. M. M.)

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE XII

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>29.06.2016</u> N. <u>1132</u>	OGGETTO: Affidamento del servizio di verbalizzazione in tempo reale delle sedute di Consiglio comunale tramite stenotipia e del servizio di sottotitolazione con stenotipia computerizzata delle sedute stesse, a vantaggio dei cittadini non udenti nel biennio 2016-2018. CIG 6635972155
N. 123 Settore Data 28/06/2016	

DETERMINAZIONE CHE NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA

O ACCERTAMENTO IN ENTRATA

L'anno duemilasedici, il giorno ventotto del mese di giugno, nell'ufficio del Settore XII, su proposta del funzionario Sig.ra Giovanna Puglisi, il dirigente Dott. Rosario Spata ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che

Con Determinazione Dirigenziale n° 545 del Registro Generale in data 23/3/2016, come modificata con Determinazione Dirigenziale n° 924 del Registro Generale in data 25/5/2016, è stato approvato il Capitolato d'Oneri relativo all'affidamento del servizio di verbalizzazione in tempo reale delle sedute di Consiglio comunale tramite stenotipia e del servizio di sottotitolazione con stenotipia computerizzata delle sedute stesse, a vantaggio dei cittadini non udenti nel biennio 2016-2018, dell'importo complessivo di euro 50.000,00 I.V.A. Inclusa, di cui € 81,97 oltre all'I.V.A. per ciascuna ora a base di gara per un importo complessivo massimo di € 40.983,61 oltre all' IVA., da affidare mediante procedura negoziata preceduta da indagine di mercato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n.50/2016 e con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, c.4 del D.Lgs n.50/2016 ed è stato, inoltre, dato mandato al Settore XII di espletare la relativa procedura di gara;

Considerato che è stato pubblicato in data 30/5/2016 apposito avviso di manifestazione di interesse all'Albo Pretorio del Comune e lo stesso giorno sul sito internet del Comune di Ragusa, con termine di scadenza per la presentazione delle istanze fissato per il 15/6/2016;

Dato atto che è stata predisposta la lettera di invito per l'affidamento del servizio in parola mediante procedura negoziata preceduta da indagine di mercato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n.50/2016 e con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, c.4 e 97 del D.Lgs n.50/2016;

Rilevato che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Visto l'art.107 del D.Lgs n.267/200 in ordine alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.64 del 30/10/2997 e s.m.i. e, in particolare, gli artt. 53 e 65 del predetto Regolamento in ordine, rispettivamente, alle competenze ed attribuzioni dei dirigenti ed alle forme e pubblicità delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

1. Approvare la lettera di invito per l'affidamento del servizio di verbalizzazione in tempo reale delle sedute di Consiglio Comunale tramite stenotipia e del servizio di sottotitolazione con stenotipia computerizzata delle sedute stesse, a vantaggio dei cittadini non udenti nel biennio 2016-2018, da affidare mediante procedura negoziata preceduta da indagine di mercato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n.50/2016 e con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, c.4 del D.Lgs n.50/2016;
2. Dare atto che le prescrizioni contenute nella lettera di invito sono in linea con i principi e gli adempimenti derivanti dalle disposizioni legislative comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia di appalti;
3. Dare atto che, richiamate le motivazioni espresse in narrativa, il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

LETTERA DI INVITO PARTE INTEGRANTE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE XII

(Dott. Rosario Spata)



Da trasmettersi d'ufficio, ai seguenti settori/uffici:

Ragioneria, Settore I

IL DIRIGENTE DEL SETTORE XII

(Dott.  Spata)

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt. 147 - bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa, 30 GIU. 2016

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di

pubblicazione e cioè dal 30 GIU. 2016 al 07 LUG. 2016

Ragusa 08 LUG. 2016

IL MESSO COMUNALE



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 1132 del 29.06.2016

SETTORE XII - "CONTRATTI, APPALTI, PATRIMONIO"

Servizio 2° - Contratti sotto soglia comunitaria.

C.so Italia, 72 - Tel. 0932 676240-241-242-243. Fax 0932 676244 - E-mail
ufficio.contratti@comune.ragusa.gov.it Pec: contratti@pec.comune.ragusa.gov.it

LETTERA DI INVITO

ALL'IMPRESA INVITATA

OGGETTO: Invito a procedura negoziata relativa ad affidamenti di servizi sotto soglia (art. 36 del D.Lgs 18/04/2016 n° 50).

RIFERIMENTO: avviso pubblico del 20/05/2016: "indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di verbalizzazione in tempo reale delle sedute di Consiglio comunale tramite stenotipia e del servizio di sottotitolazione con stenotipia computerizzata delle sedute stesse, a vantaggio dei cittadini non udenti nel biennio 2016-2018. CIG 6635972155.

A seguito della manifestazione di interesse alla partecipazione alla procedura in oggetto, regolarmente pervenuta a questa S.A. quale operatore economico monosoggettivo, codesta Spett.le Impresa è invitata, a presentare offerta per l'affidamento del servizio di verbalizzazione in tempo reale delle sedute di Consiglio comunale tramite stenotipia e del servizio di sottotitolazione con stenotipia computerizzata delle sedute stesse, a vantaggio dei cittadini non udenti nel biennio 2016-2018 di cui alla determinazione dirigenziale a contrarre n° 545/R.G. del 23/3/2016, come modificata con determinazione dirigenziale n° 924/R.G. del 25/5/2016 con le modalità e nei termini di seguito specificati.

Ai fini della presente lettera di invito, si intende per "Codice" il D. Lgs 18/04/2016 n° 50, per "Autorità" l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per Amministrazione aggiudicatrice, Ente o Stazione appaltante il Comune di Ragusa.

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.

1. Ente Appaltante: Comune di Ragusa, Corso Italia n.72, tel/fax 0932/676244.

Sito internet: www.comune.ragusa.gov.it

Posta elettronica certificata: contratti@pec.comune.ragusa.gov.it

2. Procedura: procedura negoziata previa consultazione di operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato per l'affidamento del servizio in oggetto da esperirsi ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. c), D.Lgs n. 50/2016 in esecuzione della determinazione dirigenziale a contrarre n° 545/R.G. del 23/3/2016, come modificata con determinazione dirigenziale n° 924/R.G. del 25/5/2016 (determinazione a contrarre ex art. 192 TUEL).

3. **Oggetto:** l'appalto ha per oggetto il servizio di verbalizzazione in tempo reale delle sedute di Consiglio comunale tramite stenotipia e del servizio di sottotitolazione con stenotipia computerizzata delle sedute stesse, a vantaggio dei cittadini non udenti nel biennio 2016-2018

Una più completa descrizione dell'oggetto dell'appalto è contenuta nell'art. 1 del capitolato d'onere approvato con determinazioni dirigenziali n° 545/R.G. Del 23/3/2016 e n° 924/R.G. del 25/5/2016 (consultabili sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.ragusa.gov.it – atti ufficiali – determinazioni dirigenziali oltre che nella sezione "Amministrazione trasparente").

4. **Importo a base di gara:** € 81,97 oltre all'I.V.A. per ciascuna ora, per un importo complessivo massimo di € 40.983,61 oltre all' IVA. Non sono previsti costi di sicurezza da interferenza.

5. **Fonte di finanziamento:** bilancio comunale.

6. **Modalità di pagamento:** le modalità e i termini di pagamento sono descritti all'art. 12 del Capitolato d' Oneri.

5. **Durata:** 24 mesi dalla data di stipula del contratto, ai sensi dell'art. 2 del Capitolato d'Oneri, fatto salvo quanto previsto nel medesimo articolo in caso di eventuale scioglimento del Consiglio Comunale.

6. **Atti e modulistica:** L'avviso, il modulo di partecipazione, il Capitolato d' Oneri e le determinazioni a contrarre, sono disponibili sul sito internet indicato al punto 1. nella sezione "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE" e possono essere visionati presso il Settore XII, Appalti, contratti, patrimonio dalle ore 10,30 alle 12,30 di ogni giorno lavorativo.

7. **Termine per la ricezione delle offerte:** ore _____

8. **Indirizzo:** le offerte devono essere indirizzate al Comune di Ragusa -Settore XII, "Appalti, contratti, patrimonio" - Servizio 2° "Contratti sotto soglia comunitaria". - Corso Italia n.72, 97100 RAGUSA

9. **data di celebrazione della gara:** le offerte saranno aperte, in seduta pubblica, alle ore _____ presso la sede del Municipio di Ragusa, settore XII, "Appalti, contratti, patrimonio", corso Italia, 72. Alla apertura delle offerte sono ammessi ad assistere, direttamente o per delega, i rappresentanti delle imprese concorrenti.

REQUISITI DI AMMISSIONE E GARANZIE

10. **Garanzia provvisoria:** € 819,67 pari al 2% dell'importo a base d'asta. L'importo può essere ridotto del 50% nel caso previsto dall'art. 93, comma 7, del Codice. In tale caso occorre produrre il certificato di qualità. Le modalità di costituzione della garanzia unitamente alle ulteriori possibilità di riduzione sono disciplinate dal citato art. 93.

11. **Requisiti:** iscrizione alla CC.I.AA. per attività idonea relativamente all'oggetto della gara;

12. Per l'ammissione si richiede:

12.a indicazione del **fatturato globale**, non inferiore al valore stimato dell'appalto relativo agli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o dell'avvio delle attività dell'operatore economico;

12.b indicazione di un **fatturato specifico** nel settore oggetto della gara non inferiore al 50% del valore stimato dell'appalto relativo agli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o dell'avvio delle attività dell'operatore economico.

12.c **elenco servizi** resi nel settore oggetto dell'appalto negli ultimi tre anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

13. L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni trascorsi i quali può svincolarsi mediante comunicazione con lettera raccomandata all'indirizzo di cui al punto 1.

14. **Criterio di aggiudicazione:** minor prezzo (prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara) ai sensi dell'art.95, c.4 e 97 del Codice.

Modalità di presentazione dell'offerta e documenti da produrre

a) per partecipare alla gara le imprese invitate dovranno far pervenire, in plico sigillato, a mano o a mezzo servizio postale, anche non statale, entro il termine perentorio indicato al punto 7., i documenti indicati alla seguente lettera c);

b) si precisa che, a pena di esclusione, il plico deve essere controfirmato e sigillato su tutti i lembi di chiusura con ceralacca od equivalente; sul plico dovrà inoltre chiaramente apporsi la seguente scritta: "offerta per la gara del giorno _____ relativa al "servizio di verbalizzazione in tempo reale delle sedute di Consiglio comunale tramite stenotipia e del servizio di sottotitolazione con stenotipia computerizzata delle sedute stesse, a vantaggio dei cittadini non udenti nel biennio 2016-2018".

Sul plico dovrà essere incollato il codice a barre presente sul documento "PASOE" rilasciato dal servizio AVCPASS (punto IV della presente lettera di invito).

Il plico deve essere indirizzato al Comune di Ragusa Settore XII, "Appalti, contratti patrimonio", Servizio 2° "Contratti sotto soglia comunitaria" e presentato presso l'Ufficio Protocollo del Comune nel medesimo indirizzo.

c) **Elenco dei documenti da presentare:** Il plico dovrà contenere al suo interno le buste, a loro volta sigillate con ceralacca od equivalente e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura: "Busta n.1 "Documentazione amministrativa", Busta n.2 "Offerta economica",

Le modalità relative alla chiusura, controfirma e sigillatura sono richieste a pena di esclusione.

La Busta n.1 "Documentazione amministrativa" deve contenere:

I. L'istanza di partecipazione all'appalto, redatta in lingua italiana e in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante, conforme allo schema allegato, con la quale il concorrente chiede di essere ammesso alla gara e dichiara di autorizzare la Stazione Appaltante all'utilizzo del fax o della posta elettronica per l'invio di ogni comunicazione.

II. Le seguenti dichiarazioni, rese sotto la propria responsabilità in un unico contesto, accompagnate da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'art.47 del D.P.R.445/2000 con cui il titolare o il legale rappresentante, consapevole delle sanzioni civili e penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace:

a) attestati di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e di avere giudicato le stesse tali da consentire l'offerta che starà per fare, tenuto conto anche degli elementi che influiscono tanto sul costo dei prodotti, quanto sul costo della mano d'opera e delle forniture da impiegare.

b) indichi i dati dell'impresa, successivamente verificabili, concernenti la capacità economica, finanziaria e tecnica, ai sensi degli artt. 83, commi 5 e 6 del D.Lgs n. 50/2016 e precisamente:

1. l'importo del fatturato globale d'impresa degli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o dell'avvio delle attività dell'operatore economico non inferiore al valore stimato dell'appalto relativo agli ultimi tre esercizi

2. l'importo in servizi resi nel settore oggetto della gara (servizi analoghi) non inferiore al 50% del valore stimato dell'appalto relativo agli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o dell'avvio delle attività dell'operatore economico;

3. l'elenco dei servizi resi nel settore oggetto della gara (servizi analoghi) prestati durante gli ultimi tre anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, con l'indicazione degli importi, delle date con la durata ed i destinatari, pubblici e privati, dei servizi stessi;

4. l'indicazione esplicita dei servizi analoghi di cui al precedente punto 2. (relativi agli ultimi tre esercizi) con l'indicazione degli importi, delle date con la durata ed i destinatari, pubblici e privati, dei servizi stessi.

c) indichi i **nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolare e direttori tecnici** se si tratta di imprese individuali, soci e direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo (s.n.c.), i soci

accomandatari e direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice (s.a.s.), dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio nonché dei medesimi soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ¹.

d) dichiarare, a pena di esclusione, l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del "Codice" nei propri confronti e, per quanto di sua conoscenza, nei confronti dei seguenti soggetti:

- titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- soci e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- tutti i membri del consiglio di amministrazione a cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera di invito qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

AVVERTENZE

Qualora l'operatore economico si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1. dell'art. 80 del "Codice", limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o di cui al comma 5 del suddetto art.80 deve allegare all'interno della documentazione amministrativa le prove di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

e) indichi i servizi o le parti di servizi che il concorrente intenda, eventualmente, subappaltare;

f) indichi il numero di fax e/o l'indirizzo di posta elettronica certificata, al quale saranno inviate tutte le comunicazioni relative al presente appalto;

g) dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi dell'art.1, c.42, lett. I), della L. n. 190 del 6/11/2012, di non avere instaurato, negli ultimi tre anni, rapporti lavorativi o professionali con soggetti ex dipendenti del Comune di Ragusa che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali;

III. dichiarazione sostitutiva del Certificato del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, nella quale devono essere indicati tutti gli elementi e/o dati contenuti nello stesso, compresi i dati relativi ai soci ed alle relative quote di partecipazione;

IV. Documento "PASSOE", rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

V. La prova della costituzione della garanzia provvisoria, nella misura indicata al punto 10. della presente lettera invito, con le modalità di cui all'art. 93 del codice.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria di cui alla presente procedura, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese

¹ Si precisa che tra i soggetti cessati dalla carica vanno ricompresi anche i soggetti sopra individuati delle imprese eventualmente assorbite o acquisite a vario titolo nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e, comunque, sino all'aggiudicazione. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Le predette previsioni sono richieste a pena di esclusione.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 qualora l'offerente risultasse affidatario.

Riduzioni. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del codice.

La Busta n.2 "Offerta economica" deve contenere, a pena di esclusione:

- l'indicazione dell'offerta percentuale di ribasso, espressa in cifre ed in lettere, sul prezzo a base di gara formulata con quattro cifre decimali;
- l'indicazione dei "costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" (costi afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa).

(AVVERTENZE: una eventuale indicazione nell'offerta economica di costi afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa – c.d. costi di sicurezza interni o aziendali – pari a "zero", ovvero un'indicazione seguita da // ovvero ==, ovvero 0, o seguita da segni similari sarà considerata elusiva dell'obbligo di indicazione dei

costi aziendali e comporterà l'esclusione del concorrente senza alcuna possibilità di integrare l'offerta, avviando il soccorso istruttorio).\

Si precisa che non si terrà conto delle cifre decimali successive alla quarta.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello in lettere.

Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento. L'omessa indicazione della percentuale di ribasso è motivo di esclusione.

La predetta offerta, redatta su carta da bollo, deve essere debitamente sottoscritta dall'imprenditore o dal legale rappresentante della società concorrente. La busta deve essere chiusa con ceralacca od equivalente e controfirmata sui lembi di chiusura e nella stessa, oltre all'offerta, a pena d'esclusione, non devono essere inseriti altri documenti.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi previsti dalla lettera invito, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura del minimo di legge (**€ 40,983**), pari all'uno per mille dell'importo posto a base di gara). In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la stessa procedura suddescritta ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi degli articoli 36 e 97 del codice, con il criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara, determinato **mediante offerta espressa in cifra percentuale di ribasso, con quattro cifre decimali**, sull'importo complessivo a base di gara, con esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 dell'art. 97 del codice.

Ai sensi del precitato art. 97, comma 8, la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci. In tal caso la stazione appaltante può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Nel corso della prima seduta, prima dell'avvio dell'esame della documentazione prodotta dai partecipanti, si procederà al sorteggio del metodo di individuazione della soglia di anomalia, ai sensi e dei commi 2 e 8 dell'art.97 del codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

AVVERTENZE GENERALI:

a) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine utile.

Fatta salva l'applicazione del soccorso istruttorio, nei casi consentiti, non sono ammessi alla partecipazione alla gara i soggetti per i quali sussistono i motivi di preclusione stabiliti dall'art. 80 del codice o che abbiano violato le prescrizioni per le quali nella presente lettera-invito è prevista l'esclusione o che non

siano in possesso dei requisiti di carattere economico/finanziario e tecnico/organizzativo previsti dalla lettera-invito.

La stazione appaltante escluderà l'operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5 dell'art. 80 del codice.

Non possono stipulare contratti con la pubblica amministrazione i soggetti che si trovano nelle condizioni di cui all'art.53, c.16-ter, del D.Lgs n.165/2001, come introdotto dalla lettera l) del comma 42 dell'art.1, L. 6 novembre 2012, n.190.

b) Trascorso il termine perentorio stabilito al punto 7., non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.

c) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

d) Quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione in lettere.

e) Il seggio di gara si riserva di disporre in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di gara.

f) La verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avverrà esclusivamente sull'aggiudicatario. Nei confronti degli stessi concorrenti si procederà, inoltre, a campione, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/00, ai controlli d'ufficio relativi alla veridicità delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara. Tale potestà sarà esercitata anche nei casi in cui sorgano dubbi.

g) La data di apertura delle offerte economiche, se diversa da quella di celebrazione della gara, sarà comunicata mediante avviso pubblicato nell'apposita sezione gare del sito internet del Comune di Ragusa (profilo del committente). E', altresì, pubblicata sul profilo del committente ogni eventuale comunicazione riguardante rinvii e fissazioni di nuove sedute di gara.

h) Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dalla lettera di invito.

i) Il seggio di gara procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche esclusivamente delle imprese ammesse.

l) Ove si sia in presenza di più aggiudicatari con offerte uguali, si procede immediatamente al sorteggio del primo e del secondo aggiudicatario, escludendo qualsiasi altro sistema di scelta.

AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

a) L'impresa aggiudicataria entro dieci giorni dalla comunicazione deve presentare:

- copia delle dichiarazioni IVA/bilanci degli ultimi tre esercizi e certificati dei servizi espletati negli ultimi tre anni rilasciati dagli enti committenti dichiarati con riferimento al punto II. lett. b) della presente lettera di invito.

- prova della costituzione della cauzione definitiva nella misura indicata all'art. 103 del codice.

- ricevuta di versamento delle spese di registrazione e dei diritti di Segreteria.

Qualora l'impresa aggiudicataria non provveda a quanto sopra richiesto, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

b) Il verbale di gara è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, restando subordinato, nella sua efficacia, all'approvazione da parte del Dirigente competente ed agli adempimenti ed accertamenti sopra detti.

c) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese dipendenti dalla stipula del contratto (anche nella forma della scrittura privata autenticata) con tutti gli oneri fiscali relativi.

d) **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.** L'aggiudicatario, ai sensi del combinato disposto dall'art. 2, comma 1, della L.R. n.15 del 20.11.2008 e s.m.i. e dall'art.3 della L. 13 agosto 2010 n.136, ha l'obbligo di indicare un conto corrente, bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, **dedicato**, anche non in via esclusiva, sul quale il Comune farà confluire tutte le somme relative all'appalto.

L'aggiudicatario è tenuto ad avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale, da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento purchè idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni, con l'obbligo di riportare per ogni transazione il codice identificativo di gara (CIG).

Il mancato rispetto del superiore obbligo comporta la risoluzione per inadempimento contrattuale.

L'aggiudicatario, altresì, entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conto corrente già esistente, dalla destinazione dello stesso alla funzione di conto dedicato, deve comunicare le generalità delle persone delegate ad operare sul conto.

Deve, inoltre, essere indicata ogni eventuale successiva modifica relativa ai dati trasmessi.

e) Il contratto sarà stipulato, mediante scrittura privata, con modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, c. 14, del codice.

f) Si avverte, altresì, che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione del divieto di cui al punto II), lett. n) del bando di gara ex art.1, c.42 -lett. I) della L. n.190 del 6/11/2012, comportano la nullità dei contratti conclusi e degli incarichi conferiti. Dalla violazione, inoltre, consegue il divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti.

Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Maria Letizia Baglieri, del settore I.

DATI PERSONALI.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Ragusa li,

IL DIRIGENTE DEL SETTORE XII

Dott. Rosano Spata

