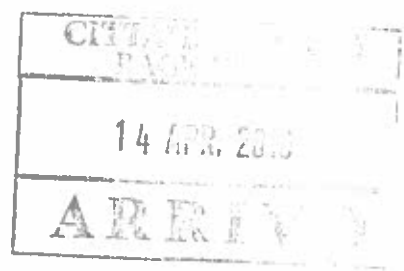


Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: S.H.V.  
il 26.04.2016  
Il Resp. del servizio  
L. Vignone Direttivo  
(Dott. sostituto il Biondi)



## **CITTA' DI RAGUSA**

### **SETTORE V**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Annotata al Registro  
Generale n. 773

In data: 26.04.2016

N. 152 SETTORE V

Data 08.04.2016

**OGGETTO:** Servizio complementare per l'esecuzione  
del trasloco dell'archivio storico di Via G. Di Vittorio.

#### **DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI:**

Somme impegnate con det. dir. n° 529 del 21/03/2016

BIL. 2016 -- CAP. 2193.4 IMP. 2242/15 MIS.05 - PROGR.02 - TIT.2

MACROAG.02, -3° livello 01 -4° livello 11 -5° livello 001

BIL. 2016 -- CAP. 2180.1 IMP. 2240/15 MIS.05 - PROGR.01 - TIT.2

MACROAG.05, -3° livello 99 -4° livello 99 -5° livello 999

**IL RAGIONIERE CAPO**

L'anno duemilasedici, il giorno otto del  
mese di Aprile, nell'ufficio del settore V, su  
proposta del Funzionario Tecnico geom. Franco  
Civello, il Dirigente Ing. Michele Scarpulla, ha  
adottato la seguente determinazione:

## **PREMESSO**

Che con det. dir. n°529 del 21/03/2016 è stato affidato alla ditta Brugaletta Aldo il servizio di trasloco dell'archivio storico di Via G. Di Vittorio.

In data 22/03/2016 ha avuto inizio il servizio, la prima fase prevedeva il trasloco di faldoni dall'archivio storico all'archivio del Carmine, detti faldoni dovevano essere collocati nelle scaffalature esistenti libere, al contrario dette scaffalature sono state trovate ancora occupate da faldoni del Tribunale, tale circostanza impreveduta ed altre esigenze emerse, in corso di esecuzione, richiedono un servizio aggiuntivo complementare al servizio già affidato ai sensi del Codice dei Contratti d.lgs 163/2010 art.57 comma 5 punti a), a.1) a.2).

Per quanto sopra detto è stato richiesto, con nota prot. 39351 del 30/03/2016, alla ditta Brugaletta Aldo, un preventivo per l'esecuzione dei seguenti servizi:

- 1) Trasloco di ml.200 di faldoni dall'archivio del Carmine all'archivio di Contrada Colombardo primo piano.
- 2) Spostamento di mc.8 di faldoni dell'ufficio contratti, siti nell'archivio del Carmine, da terra agli scaffali.
- 3) Spostamento di mc.30 di materiale cartaceo dai magazzini della biblioteca comunale, siti in Via Pompei, ai locali siti al piano interrato.
- 4) Installazione in sicurezza nelle stanze 1 e 2 del Carmine di 24 scaffalature.
- 5) Trasloco di 4 scrivanie e 6 scaffali dalla biblioteca al magazzino di Via Montebianco.

La ditta Brugaletta Aldo con nota prot.42512 del 07/04/2016 ha prodotto un preventivo di €.6.000,00 IVA esclusa, detta importo è inferiore del 50% dell'importo del contratto iniziale (€.15.803,28) così come previsto dal Codice dei Contratti d.lgs 163/2010 art.57 comma 5 punto a.2), . Il preventivo sopracitato è congruo.

## **IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'art. 15 comma 2° del vigente Regolamento di contabilità Comunale che consente al Dirigente di provvedere, di norma, all'utilizzo dei fattori produttivi con "Determinazioni" osservando le formalità di cui all'art.17 comma 1,2,3 e 4 dello stesso Regolamento;

**VISTO** l'art.47,comma 1,lett."D" dello statuto di questo Comune, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del Bollettino Uff. della Regione Siciliana n°26 del 22/05/93;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

**VISTO** il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

### **DETERMINA**

- 1) Approvare il preventivo della ditta Brugaletta Aldo trasporti e traslochi Via P. Mascagni n°46 Ragusa avente per oggetto il servizio complementare per l'esecuzione del trasloco dell'archivio storico di Via G. Di Vittorio.
- 2) Affidare alla ditta Brugaletta Aldo trasporti e traslochi Via P. Mascagni n°46 Ragusa il servizio di cui all'oggetto, in aggiunta a quello già affidato, per una spesa di €7.320,00 iva compresa ai sensi del Codice dei Contratti d.lgs 163/2010 art.57 comma 5 punti a), a.1) a.2).
- 3) Prendere atto che l'impegno per €32.000,00 è stato assunto con det. Dir. n°529 del 21/03/2016 bil. 2016 -- cap. 2193.4 imp. 2242/15 mis.05 - progr.02 - tit.2 Macroag.02, -3° livello 01 -4° livello 11 -5° livello 001, bil. 2016 -- cap. 2180.1 imp. 2240/15 mis.05 -- progr.01 - tit.2 macroag.05, -3° livello 99 -4° livello 99 -5° livello 999
- 4) Prendere atto che l'importo di €6.000,00 per i servizi complementari è inferiore al 50% dell'importo di affidamento di €15.803,28 al netto del ribasso d'asta, ai sensi del Codice dei Contratti d.lgs 163/2010 art.57 comma 5 punto a.2).
- 5) Il responsabile del procedimento è il geom. Franco Civello.
- 6) Prendere atto che la liquidazione sarà emessa nel mese di Maggio del 2016.
- 7) Il presente provvedimento dovrà essere pubblicato dal responsabile del Servizio Web nell'apposito sito "Amministrazione trasparente" sottosezione "Opere Pubbliche" art.38 del D.Lgs n.33/2013.

**IL FUNZIONARIO TECNICO**

geom. Franco Civello

**IL DIRIGENTE SETTORE V**

ing. Michele Scarpulla



Allegato: Preventivo servizio complementare

**Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Segretario Generale, ai seguenti uffici: RAGIONERIA**

**IL DIRIGENTE SETTORE V**

ing. Michele Scarpulla



## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt.147 – bis e 153, comma 5 del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art.17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa 22/4/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 28 APR. 2016

IL MESSO COMUNALE  
~~IL MESSO NOTIFICATORE~~  
(Salonia Francesco)

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento, del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 28 APR. 2016 al 05 MAG. 2016

Ragusa 06 MAG. 2016

IL MESSO COMUNALE

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 773 del 26.04.2016

fer V

**BRUGALETTA ALDO**  
**TRASPORTI E TRASLOCHI**  
**VIA .P. MASCAGNI N°46**  
**97100 RAGUSA**  
**P.IVA.01220780884**

Comune di Ragusa  
N. PROT. 0042512  
Class. - 4.16  
del 07/04/2016 tipo E



**RAGUSA 04/04/2016**  
**SPETT.LE**  
**COMUNE DI RAGUSA**

**Oggetto :** Preventivo a vostra richiesta di servizi di trasloco prot.39351 del 30/03/2016. Completamento trasloco archivio storico di Via G.Di Vittorio.

La sopraindicata dopo aver effettuato il sopralluogo presso le Vostre sedi , vi sottopone la sua migliore offerta, per il servizio da effettuare come da vostra richiesta che si allega al presente preventivo,  
Completamento trasloco archivio storico di Ragusa in V.G.di Vittorio

L'importo e' di € 6000,00 oltre Iva nella misura di legge

Pertanto la **Ditta Brugaletta** dara' la disponibilita' di:  
Operatori qualificati nel settore  
Camion  
Elevatore  
Materiale per eventuale imballaggio  
Servizio di smontaggio  
Servizio di carico e scarico  
Trasporto  
Servizio di rimontaggio  
Polizza assicurativa  
Disponibilita' assoluta.

Ringraziandovi per averci scelto e certi di un Vostro cortese riscontro vi porgiamo

Cordiali saluti

*Aldo Brugaletta*



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

## SETTORE VII

*Decoro urbano - Manutenzione e Gestione Infrastrutture*

P.zza San Giovanni - Tel - cell 348/7352418

E-mail [f.civello@comune.ragusa.it](mailto:f.civello@comune.ragusa.it)

PROT. N.

39351

DEL 30/03/2016

AL DITTA BRUGALETTA  
ALDO  
VIA P. MASCAGNI 46  
RAGUSA

OGGETTO: Completamento trasloco archivio storico di Via G Vittorio.

Con Determinazione Dirigenziale n° 529 del 21/03/2016 la ditta in indirizzo ha avuto aggiudicato il servizio di trasloco archivio storico di Via G. Vittorio.

Durante l'esecuzione del servizio si sono riscontrate alcune esigenze per migliorare l'utilizzo dei locali pertanto si chiede un preventivo per l'esecuzione di ulteriori lavorazioni nell'ambito dello stesso affidamento.

Lavori da eseguire:

- 1) Trasloco di ml.200 di faldoni dall'archivio del Carmine all'archivio di Contrada Colombardo primo piano.
- 2) Spostamento di mc.8 di faldoni siti nell'archivio del Carmine da terra agli scaffali.
- 3) Spostamento di mc.30 di materiale cartaceo dai magazzini della biblioteca comunale siti in Via Pompei ai locali siti al piano interrato.
- 4) Installazione in sicurezza nelle stanze 1 e 2 del Carmine di 24 scaffalature.
- 5) Trasloco di 4 scrivanie e 6 scaffali dalla biblioteca al magazzino di Via Montebianco.

IL FUNZIONARIO TECNICO

geom. Franco Civello

