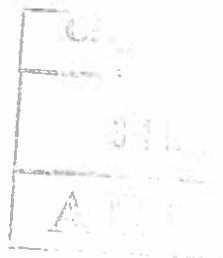


Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sett. XII  
11 - APPO  
il 07.04.2016  
Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Direttivo  
(Dott.ssa Marisa Gulino)



## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE XII

SERVIZIO 3° - GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE-

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data <u>06.04.2016</u> N. <u>633</u>	<b>OGGETTO:</b> Rinnovo automatico del contratto di locazione dell'immobile di Via G. Di Vittorio angolo via Ducezio, di proprietà dell'Immobiliare D'Orazio Pantaleone e C. s.a.s., sede dell'Archivio Storico Comunale.
Settore XII N. <u>53</u> Data <u>30.03.2016</u>	

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2016, CAP. 1620.1, IMP. 532/16,

MISSIONE 1, PROGRAMMA 11, TITOLO 2, 2° Livello 2,

3° livello 1, 4° livello 9, 5° livello 999,

IL RAGIONIERE

L'anno DuemilaSedici, il giorno tre del mese di Chianzo  
nell'Ufficio del Settore XII, Appalti, Contratti, Patrimonio, il Dirigente Dr. Rosario  
Spata, su proposta della dott.ssa Marisa Gulino, istruttore direttivo, ha adottato  
la seguente determinazione:

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che, con Determinazione Dirigenziale n. 669 del 12.04.2010, è stato preso atto del rinnovo automatico, dal 16.03.2010 fino al 15.03.2016, della locazione del piano terra, della superficie di mq. 185 e del 1° piano, della superficie di mq. 387, dell'immobile sito in Via G. Di Vittorio angolo Via Ducezio, di proprietà dell'Immobiliare D'Orazio Pantaleone e C. s.a.s., adibito a sede dell'Archivio Storico Comunale, alle stesse condizioni di cui al contratto n. 28094 di Rep. del 30.04.1992, registrato a Ragusa il 12.05.1992 al n. 808 Serie 3, con il canone mensile di € 2.169,10 oltre Iva, soggetto ad aggiornamento secondo le disposizioni in vigore;
- dato atto che non essendo pervenuta né dall'una né dall'altra parte disdetta entro i termini, il contratto si è rinnovato automaticamente per altri sei anni in base alla normativa vigente, (Cass. N. 12106 del 14.11.1991 e n. 1175 del 05.11.1991), con decorrenza 16 marzo 2016;
- che con Determinazione Dirigenziale n.2190 del 14.11.2006, il canone di locazione è stato aggiornato, da ultimo, nella misura mensile di € 2.169,10, oltre Iva, a far tempo dal 01.07.2006 ;
- che con Determinazione Dirigenziale n.1527 del 29.07.2015, per il contenimento della spesa pubblica dei contratti di locazione passiva, D.L.66/2014, è stata effettuata, con decorrenza 1° luglio 2014, la riduzione del 15% del canone di locazione passiva, con il canone annuo ridotto, Iva compresa da € 31.755,62 ad € 26.992,28;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 2000, in ordine alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30/10/1997 e s.m.i, e, in particolare, gli artt. 53 e 65 del predetto regolamento in ordine, rispettivamente, alle competenze e attribuzioni dei dirigenti e alla forma e pubblicità delle determinazioni dirigenziali;

## DETERMINA

1. Prendere atto del rinnovo automatico, dal 16.03.2016 fino al 15.03.2022, della locazione del piano terra e del 1° piano dell'immobile, sito in Via G. Di Vittorio angolo Via Ducezio, di proprietà dell'Immobiliare D'Orazio Pantaleone e C. s.a.s., adibito a sede dell'Archivio Storico Comunale, alle stesse condizioni di cui al contratto n. 28094 di Repertorio del 30.04.1992 e con il canone annuo di € 26.992,28, Iva compresa ;
2. Impegnare, la somma di € 21.405,20, Iva compresa (marzo-dicembre), al Cap. 1620.1 , **Missione 1, Programma 11, Titolo 2, 2° livello 2, 3° livello 1, 4° livello 9, 5° livello 999**, Imp. N. 532/16, Bilancio 2016 ;
3. Riscrivere l'annualità aggiornata di cui l'Ente è debitore per il pagamento del canone di locazione nella parte passiva del Bilancio per il restante periodo di durata del contratto;
4. Dare atto che sono in corso le procedure di trasferimento dell'ufficio in altra sede e che con separato atto verrà formalizzato il recesso dal contratto;
5. Dare atto che trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
6. Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del mandato di pagamento connesso alla superiore liquidazione;

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE XII**  
Dr. Rosario Spata



**Da oscurare per la sezione Atti Ufficiali i dati sensibili**

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, al settore: RAGIONERIA

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE XII**  
Dr. Rosario Spata



**SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli artt. 147 – bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa

5/4/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 08 APR. 2016

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Dott. Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 08 APR. 2016 al 15 APR. 2016

Ragusa 18 APR. 2016

IL MESSO COMUNALE