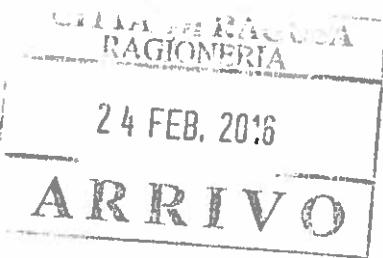


Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: S.P.H VI -  
- 300V. Infra - APBO  
il 26.02.2016  
Il Resp. dell'Ufficio  
L'Istruttore Direttivo  
(Dott.ssa Loredana Mammì)



## CITTA' DI RAGUSA

### SETTORE VI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale

in data 26.02.2016

N.

337

N. 60 SETTORE VI

Data 23/02/2016

#### OGGETTO:

COLLEGAMENTO IN VIA SPERIMENTALE  
TRA RAGUSA CENTRO/CASTELLO  
DONNAFUGATA.

*Approvazione Manifestazione di interesse.*

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA

IL RAGIONIERE

---

L'anno duemilasedici, il giorno 23 del mese di Febbraio, nell'ufficio del Settore VI, il dirigente dott. ing. Giuseppe Giuliano, ha adottato la seguente determinazione:

In esecuzione della delibera di G.M. n. 523 del 28.12.15 avente ad oggetto "COLLEGAMENTO IN VIA Sperimentale TRA RAGUSA CENTRO/CASTELLO DONNAFUGATA. ATTO DI INDIRIZZO" il cui contenuto anche se non materialmente trascritto in tale atto viene integralmente richiamato anche a fini motivazionali:

Premesso che:

- l'articolo 22 della legge 24 novembre 2000, n. 340 istituisce appositi Piani Urbani di Mobilità (PUM), intesi come progetti del sistema della mobilità comprendenti l'insieme organico degli interventi sulle infrastrutture di trasporto pubblico e stradali, sui parcheggi di interscambio, sulle tecnologie, sul governo della domanda di trasporto attraverso la struttura dei mobility manager, i sistemi di controllo e regolazione del traffico, l'informazione all'utenza, la logistica e le tecnologie destinate alla riorganizzazione della distribuzione delle merci nelle città;
- il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha emanato nel 2002 specifiche Linee guida per i PUM, da intendersi quali "progetti di sistema della mobilità" comprendenti un insieme organico di interventi materiali e immateriali diretti al raggiungimento di specifici obiettivi;
- con successivi documenti di indirizzo e di definizione, l'Unione Europea ha inoltre promosso l'adozione, presso i sistemi territoriali locali, di Piani Urbani della Mobilità Sostenibile (PUMS / SUMP), in ultimo emanandone, nel 2014, specifiche Linee guida europee, orientate in particolare a fare dei PUMS strumenti di pianificazione dei trasporti in grado di contribuire in maniera significativa a raggiungere gli obiettivi comunitari in materia di energia e clima;

Preso atto che, allo stato, il servizio di trasporto pubblico viene svolto da parte dei soggetti, titolari di concessione, in parte finanziato da trasferimenti regionali per il servizio svolto dall'AST, e per gli ulteriori e diversi servizi a totale carico degli utenti;

Considerato, in tale contesto, che questo Ente, con apposita direttiva, ha dato incarico al Dirigente Settore VI di predisporre tutti gli atti necessari per la redazione del PUMS di cui una componente fondamentale è rappresentata dal TPL e che, nelle more della redazione e realizzazione dello stesso, sorge la necessità di individuare soluzioni tecniche – organizzative specie con riferimento ai siti di particolare interesse turistico, storico e culturale;

Dato atto in tale contesto:

- che tra i siti maggiormente visitati da turisti vi è il castello di Donnafugata, non facilmente raggiungibile e privo di appositi collegamenti pubblici;
- il servizio deve essere a totale carico dell'utenza;

Tenuto conto della necessità di garantire il servizio con un numero di linee ad orario cadenzato in funzione di fasce orarie con riferimento alle diverse giornate settimanali e ai diversi periodi dell'anno;

Visto:

- l'art. 11, comma 17, Dlgs 118/2011 in materia di esercizio provvisorio e di gestione provvisoria nell'esercizio 2016, gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015-2017 per l'annualità 2016, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9";
- l'art. 163 D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 107 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni;
- il decreto legislativo 12.04.2006 n. 163 e successive modifiche e integrazioni;

Accertata la propria competenza;

Visto l'art. 53 del regolamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera consiliare n.64 del 30/10/97 e ss. mm. e ii.;

Visto il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto il D. L.vo 29/93 e ss. mm. e ii.;

## D E T E R M I N A

1. approvare l'allegata Manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione di una autorizzazione per una linea sperimentale di collegamento Ragusa Centro – Castello di Donnafugata, al fine di migliorare i collegamenti tra i principali attrattori turistici, storici e culturali di Ragusa;
2. dare atto che il procedimento di affidamento in concessione del servizio di che trattasi è subordinato all'approvazione del percorso specificato nella manifestazione di interesse da parte del competente Dipartimento Regionale delle Infrastrutture, delle Mobilità e dei Trasporti;
3. dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa, in quanto il servizio di che trattasi sarà a totale carico dell'utenza;
4. Dare mandato agli uffici competenti, ai sensi del D.lgs. n.33/2013, di pubblicare il presente provvedimento nel link "Amministrazione trasparente" sezione "Provvedimenti" sottosezione "Provvedimenti dirigenti" del sito istituzionale di questo Comune.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

(*Ing. Giuseppe Giuliano*)



**Allegati, parte integrante:**

- **Manifestazione di interesse**

Da trasmettersi d'ufficio, oltre al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti Settori/uffici:  
**Settore III.**

---

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

(*Ing. Giuseppe Giuliano*)



**SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli artt. 147 bis e 153 comma 5, del D.Lgs 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa\_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 01 MAR. 2016

**IL MESSEO COMUNALE**

~~IL MESSO NOTIFICATORE  
Lanzitto Giorgio~~

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 01 MAR. 2016 al 08 MAR. 2016

Ragusa 09 MAR. 2016

**IL MESSEO COMUNALE**



Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 337 del 26.02.2016

# COMUNE DI RAGUSA

## SETTORE VI

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Questa Amministrazione Comunale intende individuare un soggetto cui assegnare in concessione una autorizzazione per una linea sperimentale di collegamento Ragusa Centro – Castello di Donnafugata, al fine di migliorare i collegamenti tra i principali attrattori turistici, storici e culturali di Ragusa.

Quanto sopra, nelle more dell'approvazione del percorso di seguito indicato da parte del competente Dipartimento Regionale delle Infrastrutture, delle Mobilità e dei Trasporti.

#### 1) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

La concessione ha per oggetto il servizio sperimentale di bus navetta di collegamento da e per Ragusa Centro ed il Castello di Donnafugata.

Il servizio è ad offerta indifferenziata al pubblico, secondo l'itinerario predeterminato. La tariffa è stabilita dall'assegnatario, entro la tariffa massima stabilita pari a € 15,00 (validità giornaliera).

Il servizio è inteso quale strumento di supporto alle attività turistiche, nel rispetto dell'ambiente urbano, ai sensi delle vigenti normative nazionali (D. Lgs. 155 del 13.08.10) e comunitarie (Direttiva n. 50 del 21.05.2008) ed a tutela del patrimonio ambientale, storico e culturale della città.

#### 2) RISORSE

I servizi sperimentali di bus navetta di collegamento de quo sono esercitati senza oneri finanziari a carico dell'Amministrazione Comunale. Non sono infatti previsti contributi o corrispettivi da parte del Comune di Ragusa. Il gestore del servizio troverà la propria remunerazione nel pagamento del prezzo per l'erogazione del medesimo, da parte della generalità degli utenti, sopportando quindi il rischio di un'eventuale mancata acquisizione dei ricavi sufficienti a coprire gli investimenti.

#### 3) LINEE

Il servizio dovrà essere garantito con un numero di linee ad orario cadenzato in funzione di fasce orarie con riferimento alle diverse giornate settimanali, differenziando tra:

- periodo estivo;
- periodo primaverile-autunnale;

-periodo invernale.

Il capolinea sarà fissato in P.zza del Popolo a Ragusa, prevedendo anche un collegamento da e per Ragusa Ibla, secondo il percorso indicato di seguito:

- P.zza Popolo (**capolinea**) - via Dante – via Risorgimento – Largo S. Paolo (**fermata**) – Castello (**capolinea**).

Al fine di limitare le emissioni inquinanti, il servizio dovrà essere svolto preferibilmente utilizzando una flotta di autobus con caratteristiche di elevata innovazione e sostenibilità ambientale.

Gli autobus utilizzati, omologati secondo la normativa vigente, dovranno essere adeguati alla tipologia di servizio in quanto a motorizzazione, prestazioni e comfort.

Le modalità minime di espletamento del servizio sono le seguenti:

- Periodo estivo (Luglio-Settembre):

- o Intervallo tra due corse consecutive di massimo 2 ore, per una copertura oraria totale di almeno ore 6 per giorno;

- Periodo autunnale-primaverile (Ottobre-Novembre/Aprile-Giugno)

- o Intervallo tra due corse consecutive di massimo 3 ore, per una copertura oraria totale di almeno ore 6 per giorno;

- Periodo invernale (Dicembre/Marzo):

- o Intervallo tra due corse consecutive di massimo 4 ore, per una copertura oraria totale di almeno ore 4 per giorno;

Le frequenze suddette devono essere garantite almeno in tre giorni settimanali su sette.

#### **4) DURATA**

L'assegnazione del servizio di che trattasi avrà una durata biennale decorrente dalla data del provvedimento di concessione e non potrà essere ceduta a terzi.

#### **5) SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA**

Sono ammessi a presentare offerta le imprese che esercitano la professione di trasportatore su strada per il trasporto di persone, in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 3 del Regolamento CE 1071/2009 (iscrizione al REN).

#### **6) REQUISITI RICHIESTI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

I partecipanti dovranno produrre, a pena di esclusione, le certificazioni e le dichiarazioni di seguito elencate:

- 1.Certificato di iscrizione al REN;
- 2.Il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06;
- 3.Almeno anni due di esperienza di servizi di trasporto pubblico locale.

#### **7) CRITERI DI SELEZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande saranno valutate secondo criteri di tipo tecnico ed economico. La graduatoria delle domande pervenute verrà stilata da una apposita commissione, nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il punteggio complessivo ottenuto da ciascuna domanda scaturirà dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e di quello attribuito all'offerta economica.

##### *Offerta tecnica - Criteri*

- Utilizzo di veicoli a basso impatto ambientale, inclusi veicoli elettrici, a metano, ibridi;
- Frequenza delle corse previste.

##### *Offerta economica*

Offerta economica, intesa come corrispettivo richiesto a persona per il servizio di collegamento con il Castello di Donnafugata.

## **8) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse, sottoscritta con firma autografa originale, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**, in uno dei seguenti modi:

- consegna diretta a mano all’Ufficio Protocollo del Comune di Ragusa, sito in C.so Italia 72 in Ragusa, con attestazione di avvenuta ricezione;
- raccomandata a/r per tramite del servizio postale al Comune di Ragusa - Ufficio Protocollo - all’indirizzo sopra indicato;
- tramite pec, all’indirizzo: [protocollo@pec.comune.ragusa.gov.it](mailto:protocollo@pec.comune.ragusa.gov.it)

**Il termine sopraindicato è perentorio e pertanto non saranno presi in considerazione i pieghi che, per qualunque ragione non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenuti a destinazione entro l’ora e il giorno fissati.**

## **9) ONERI A CARICO DELL’IMPRESA ASSEGNETARIA**

Saranno a totale carico del concessionario i seguenti oneri:

- pulizia e manutenzione dei mezzi e di tutto quanto necessario ai fini del puntuale e corretto svolgimento del servizio, secondo le normative vigenti, anche in materia di sicurezza;
- personale addetto alla guida dei mezzi o comunque coinvolti nell’espletamento del servizio;
- reperimento dei locali o delle aree di ricovero dei mezzi nei tempi di non funzionamento;
- spese di consumo legate al funzionamento dei mezzi;
- predisposizione della segnaletica verticale e orizzontale da porre nelle fermate e capolinea dei mezzi (previa autorizzazione dell’Amministrazione).

Il Concessionario deve inoltre provvedere ai seguenti obblighi:

- rispondere per i danni di responsabilità civile verso terzi per persone e cose (comprendendo nei terzi sia gli addetti che coloro che usufruiscono del servizio);
- L’assicurazione di responsabilità civile stipulata dovrà coprire i danni e gli infortuni che dovessero verificarsi in conseguenza del servizio svolto, con totale esonero del Comune da ogni responsabilità a riguardo;
- provvedere a copertura assicurativa per eventuali danni (furto, incendio, agenti atmosferici e atti vandalici) ai mezzi utilizzati nell’espletamento del servizio, sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità, anche durante i periodi di ricovero del mezzo.

## **10) MODALITA’ DI ESECUZIONE DEL SERVIZI**

### **a) Premessa**

L’Assegnatario ha l’obbligo di utilizzare i mezzi indicati in sede di partecipazione alla gara, della tipologia prevista in relazione al percorso effettuato. I mezzi previsti dovranno essere in buono stato d’uso e comunque il loro utilizzo è subordinato all’accettazione da parte dell’Ufficio. I percorsi e le fermate sono da intendersi fissi ed invariabili. Sono possibili eventuali e limitate variazioni solo se previamente approvate dal Comune di Ragusa.

### **b) Requisiti del servizio**

Per quanto riguarda la qualità del servizio, si richiamano i principi disposti dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994 "Principi sull’erogazione dei servizi pubblici", unitamente ai più generali criteri caratterizzanti il livello del servizio (sicurezza, regolarità, comfort, economicità, velocità) come previsti dalle normative esistenti.

In particolare, i contatti con il pubblico dovranno essere svolti con cortesia, agevolando l’ottenimento di informazioni relative al servizio, anche con riferimento ad eventuali disservizi di qualsivoglia natura. Il servizio dovrà essere erogato con puntualità. I mezzi dovranno essere sempre puliti e confortevoli.

La Concessionaria dovrà promuovere l’informazione sul servizio svolto, a mezzo di materia-

le pubblicitario diffuso in sede o attraverso altre forme, che dovranno essere previamente approvate dall'Amministrazione.

**c) Requisiti**

Gli autobus utilizzati, omologati secondo la normativa vigente, dovranno essere adeguati alla tipologia di servizio in quanto a motorizzazione, prestazioni e comfort. Dovranno inoltre essere conformi alla normativa comunitaria in quanto ad emissioni inquinanti, ovvero ad alimentazione a metano, elettrica o ibrida.

**d) Personale**

Il personale dovrà essere qualificato per le mansioni svolte e ad esso si applicherà il trattamento giuridico, economico, previdenziale e assicurativo previsto per lo specifico servizio erogato.

Il Concessionario si impegna, a pena di revoca della concessione, a contrarre apposita polizza assicurativa con massimali idonei a copertura dei danni che possano derivare al personale o ai fruitori del servizio, esonerando il Comune da ogni responsabilità a riguardo.

**e) Biglietteria**

I biglietti dovranno essere venduti al prezzo stabilito in sede di offerta, se venduti direttamente dal gestore. Eventuali sovrapprezzi potranno essere richiesti solo per modalità di vendita attraverso canali alternativi alla vendita diretta (e-commerce, etc.).

I prezzi dovranno essere chiaramente desumibili dalla proposta indirizzata all'utenza, unitamente ai percorsi, orari, soste ed eventuali servizi accessori erogati.

## **11) AVVERTENZE**

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per una nuova e diversa valutazione dell'interesse pubblico sotteso alla pubblicazione dell'avviso, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il procedimento avviato è altresì condizionato all'ottenimento da parte dell'Amministrazione, o di altro soggetto abilitato, dell'approvazione del percorso indicato da parte del competente Dipartimento Regionale delle Infrastrutture, delle Mobilità e dei Trasporti. La mancata approvazione comporterà la decadenza della procedura avviata, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

## **12) TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

## **13) PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso, è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Ragusa e sul profilo del committente: <http://www.comune.ragusa.gov.it>

**Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:**

Dirigente del Settore VI

ing. Giuseppe Giuliano

e-mail: [g.giuliano@comune.ragusa.gov.it](mailto:g.giuliano@comune.ragusa.gov.it) - PEC [giuseppe.giuliano@pec.comune.ragusa.gov.it](mailto:giuseppe.giuliano@pec.comune.ragusa.gov.it)

Tel. 0932-676436

**Il Dirigente  
(ing. Giuseppe Giuliano)**