



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Set II  
III - APPD  
il 10 DIC 2015  
Rispett. del servizio  
L'Inquirente Dirigenzivo  
(Dott.ssa Maurizia D'Antiochia)

CITTÀ DI RAGUSA  
Settore II, "Gestione e sviluppo delle risorse umane"

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Annotata al Registro Generale data <u>09 DIC. 2015</u> N. <u>2590</u> Settore II - risorse umane n. 208 Data 04/12/2015	Oggetto: personale per gli "Uffici di supporto agli organi di direzione politica" ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 12 del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi - rinnovo annuale dell'incarico conferito al collaboratore addetto alla comunicazione digitale, dott. Davide Allocca. -
--	--

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

Bilancio <u>2015</u>	Funzione <u>01</u>	Servizio <u>01</u>
Intervento <u>01-07</u>	Denominazione <u>CAP 1021 - 1021.1- 1021.5</u>	impegno <u>1785 - 1786 - 1787</u>

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno duemilaquindici il giorno quattro del mese di dicembre, negli uffici del secondo settore II, il dirigente delle risorse umane, dott. Rosario Spata, su proposta del funzionario responsabile del servizio "Amministrazione giuridica del personale", dott.ssa Maurizia D'Antiochia, ha adottato la seguente determinazione:

PREMESSO che con determinazione del giorno 4 dicembre 2015 annotata con il n° 69/15, che qui si intende richiamare integralmente, il Sindaco ha rinnovato, ai sensi dell'art. 12 del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, al dott. Davide Allocata, nato a Milano il 13/11/1981, l'incarico di collaboratore "addetto alla comunicazione digitale del sindaco", per anni 1 (uno) decorrenti dal giorno successivo alla data di scadenza del contratto (05.12.2015), con possibilità di ulteriore rinnovo e comunque non oltre la scadenza effettiva del mandato del sindaco; incarico da svolgersi nell'ambito degli "Uffici di supporto agli organi di direzione politica" ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 12 del citato Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 72 del 12/10/2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione ove sono allocate le necessarie risorse per la prosecuzione del rapporto di lavoro ex art. 90 TUEL;

RITENUTO, pertanto, di dover dare esecuzione alla determinazione sindacale n° 69/2015, disponendo il rinnovo dell'incarico conferito al dott. Davide Allocata, nato a Milano il 13.11.1981, laurea in "Scienze della Comunicazione" conseguita presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", per anni uno con decorrenza 05/12/2015;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

VISTO il D. Lgs. n° 165/2001;

VISTO il D. Lgs. n° 267/2000;

VISTO il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art. 12 di detto regolamento;

#### D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte nella parte narrativa:

- ▲ di approvare le superiori premesse che sebbene non materialmente trascritte fanno parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai fini della cd. motivazione per *relationem*;
- ▲ di stabilire, sotto l'aspetto gestionale, per le competenze affidate al settore II, il rinnovo dell'incarico di collaboratore "addetto alla comunicazione digitale del sindaco", affidato al dott. Davide Allocata, nato a Milano il 13/11/1981, per anni 1 (uno) decorrenti dal giorno successivo (05/12/2015) alla data di scadenza del contratto stipulato e sino al 04/12/2016 con possibilità di ulteriore rinnovo e comunque non oltre la scadenza effettiva del mandato del sindaco;
- ▲ di dare atto che l'incarico conferito sarà svolto nell'ambito degli "Uffici di supporto agli organi di direzione politica" ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 12 del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- ▲ di disporre la trasmissione della presente determinazione: 1) al servizio informatico ai fini della pubblicazione nel sito internet dell'Ente e, segnatamente, nella sezione "Amministrazione trasparente", 2) al dott. Davide Allocata; 3) al Segretario Generale; 4) al Responsabile dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco;
- ▲ di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maurizia D'Antiochia, funzionario amministrativo c.s., responsabile del servizio "Amministrazione giuridica del personale" del settore II, "Organizzazione e Gestione delle risorse umane";
- ▲ di dare atto, infine, che le somme occorrenti su base annua per la prosecuzione del rapporto contrattuale in regime di rinnovo sono quelle di cui alla allegata scheda redatta dal servizio gestione

economica del personale;

▲ di dare atto che la spesa complessiva necessaria è pari ad € 32.546,45, compreso oneri riflessi ed irap, da imputare ai seguenti capitoli:

- € 1.977,11, per retribuzione, al capitolo 1021, Funz. 01, Serv. 01 Interv. 01, del Bilancio 2015, imp. 1772/2015;
- € 567,04, per oneri riflessi, al capitolo 1021.1, Funz. 01, Serv. 01, Interv. 01, del Bilancio 2015, imp. 1773/2015;
- € 168,06, per irap, al capitolo 1021.5, Funz. 01, Serv. 01, Interv. 07, del Bilancio 2015, imp. 1774/2015;
- € 21.748,25, per retribuzione, al capitolo 1021, Funz. 01, Serv. 01 Interv. 01, del Bilancio 2015, imp. 1785/2016;
- € 6.237,39, per oneri riflessi, al capitolo 1021.1, Funz. 01, Serv. 01, Interv. 01, del Bilancio 2015, imp. 1786/2016;
- € 1.848,60, per irap, al capitolo 1021.5, Funz. 01, Serv. 01, Interv. 07, del Bilancio 2015, imp. 1787/2016;

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE II**

**“Organizzazione e gestione delle risorse umane”**

dott. Rosario Spata



---

da trasmettersi d'ufficio al Sindaco, al Segretario Generale ed al Settore Ragioneria

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE II**

**“Organizzazione e gestione delle risorse umane”**

dott. Rosario Spata



## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt. 147 – bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa

4/12/2015

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa

10 DIC. 2015

~~IL MESSO COMUNALE  
Ragusa 10 dicembre 2015~~

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 10 DIC. 2015 al 17 DIC. 2015

Ragusa

18 DIC. 2015

IL MESSO COMUNALE