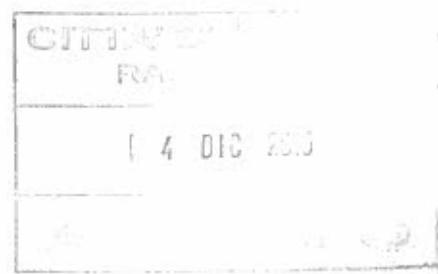


Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sett. 1° - Sett. 3°  
Sett. 2° serv. inf. - Altri  
Il 07 DIC 2015  
Il Rep. del servizio  
L'Istruttore Amministrativo  
M. Sciliano  
A. [Signature]



## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE I

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data 04 DIC. 2015  N. 2573	<b>OGGETTO:</b> Servizio manutenzione, aggiornamento e assistenza — telefonica del Sistema applicativo SICR@WEB della Maggioli S.p.a. Divisione Informatica-Programma J-IRIDE. Durata 2016-2018.
N. 244 Settore 1°  Data 03-12-2015	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2015

CAP. 2138

IMP. 1752,45 plus. 16-17-18

FUNZ. C1

SERV. C8

INTERV. 03

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaquindici, il giorno tre del mese di dicembre nell'ufficio del settore I, il Dirigente dott. Francesco Lumiera, ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che con determinazione dirigenziale del Settore II n. 2427 del 16 dicembre 2014 è stato disposto l'acquisto della suite applicativa dalla ditta Maggioli S.p.a. denominata "SICR@WEB", comprensiva delle licenze d'uso del sottosistema applicativo "Affari Generali", inclusi i moduli: Protocollo Informatico- Indice generale Domicili Elettronici- Delibere di Giunta, Consiglio e Determine- Procedimenti amministrativi e Work Flow- Gestione documentale- Albo Pretorio;

Rilevato che nel pacchetto web di cui sopra che l'ente ha acquistato dalla Maggioli è stata prevista la manutenzione, l'aggiornamento e l'assistenza del software per la durata di un anno;

Constatato che il prodotto relativo al servizio di manutenzione, assistenza e aggiornamento del suddetto sistema software integrato è in scadenza;

Vista l'offerta contrattuale, acquisita al prot. dell'ente col n. 102755 il 2-12-15, della Maggioli S.p.a. Divisione Informatica, consistente in 3 opzioni diversificate negli importi di durata annuale (€ 3228,00 + iva), biennale (€ 3150,00 + iva) o triennale (€ 3050,00 +iva) e che la più conveniente risulta essere quella triennale in quanto consentirebbe uno sconto evidente di € 534,00;

Ritenuto necessario dover provvedere in merito

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

Visto l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

#### D E T E R M I N A

- 1) Approvare la spesa relativa al servizio di manutenzione, assistenza — telefonica ed aggiornamento del sistema software integrato - SICR@WEB- PROGRAMMA J-IRIDE - ( Protocollo, Messi, Albo Pretorio ), per la durata triennale 2016-2018, di € 9.150,00 + IVA (22% € 2.013,00) e per complessivi € 11.163,00 fornito dalla ditta Maggioli S.p.a. Divisione Informatica e già in dotazione all'Ente;
- 2) Imputare la superiore spesa quanto ad € 3.721,00 iva compresa, relativa all'anno 2016, quanto ad € 3.721,00 iva compresa, relativa all'anno 2017 e quanto ad € 3.721,00 iva compresa, relativa all'anno 2018, al Cap. 2138 Funz. 01 Serv. 08 interv. 03 Bil. 2015 ples. 16-17-18

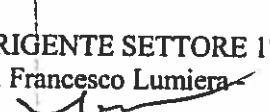
IL RESPONSABILE SISTEMI INFORMATICI

- Dott. Yuri Letta



IL DIRIGENTE SETTORE 1°

- dott. Francesco Lumiera



Parte interpretante: nota Maggioli prot. n. 102755/15

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori: Settore 3° - Settore 2° Sistemi informatici

IL DIRIGENTE

- dott. Francesco Lumiera -



## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Ai sensi degli artt. 147 bis e 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000 e, per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa

4/12/2015

**IL DIRIGENTE SERVIZIO FINANZIARIO**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa

07 DIC. 2015

**IL MESSO COMUNALE**

~~Salone Francesco~~  
**IL MESSO NOTIFICATORE**  
(Salone Francesco)

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di

pubblicazione e cioè dal

07 DIC. 2015

al

14 DIC. 2015

Ragusa

15 DIC. 2015

**IL MESSO COMUNALE**

---



**CEDAF**  
CENTRO INFORMATICO

**M**  
Maggioli Informatica



## Contratto Assistenza Software

prot. n. 102755

2-12-15

N° 100192/ A / 16

Questo contratto regola il rapporto tra Maggioli S.p.a. - Divisione Informatica di seguito indicata come Maggioli Informatica ed il Comune di

**COMUNE DI RAGUSA (RG)**

### 1. OGGETTO

Con il presente contratto Maggioli Informatica si impegna ad eseguire le seguenti prestazioni:

- fornitura degli aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei programmi installati sull'elaboratore del Comune, oggetto del contratto di licenza d'uso;
- servizio di Assistenza telefonica con N°10 linee Hot -Line attive nei giorni feriali dalle ore 8.30 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle 17.30 al numero 0541/628380 (dalle ore 8.00 alle 14.00 nel mese di agosto);
- servizio di Assistenza on line sul sito di Maggioli Informatica

### 2. DURATA

Il presente contratto potrà avere durata annuale, biennale o triennale a seconda dell'opzione effettuata dal Comune con la sottoscrizione di uno dei tre atti confermativi denominati allegati "A-1", "A-2", "A-3", che si diversificano esclusivamente per la diversa durata del servizio (rispettivamente un anno, due anni, tre anni), e che formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

**Il contratto e l'atto confermativo, controfirmati dal Comune, dovranno pervenire a Maggioli Informatica entro e non oltre il mese di gennaio dell'anno in cui si intende attivare il contratto medesimo.**

Il contratto di assistenza potrà essere rinnovato dal Comune entro il mese di gennaio dell'anno successivo a quello di scadenza, alle stesse modalità di cui sopra.

### 3. PRESTAZIONI NON INCLUSE NEL PRESENTE CONTRATTO

Sono esclusi dal Servizio assistenza software:

- a) nuovi prodotti anche appartenenti alla stessa area applicativa incluse versioni con diverso sistema operativo e/o database;
- b) gli interventi per il ripristino di archivi e programmi causati da
  - incuria e/o palese errata manovra degli operatori autorizzati dal Comune;
  - manomissione dei programmi e/o degli archivi da parte di personale non autorizzato da Maggioli Informatica;
  - mancato aggiornamento delle copie di sicurezza degli archivi magnetici, della cui tenuta è completamente responsabile il Comune;
- malfunzionamenti derivanti da impianti tecnologici e/o componenti hardware non coperti da separata garanzia rilasciata da Maggioli Informatica;
- malfunzionamenti derivanti da utilizzo ed operazioni non conformi a quanto previsto dai manuali d'uso;
- c) ripristino delle condizioni antecedenti i malfunzionamenti di cui ai due punti precedenti;
- d) ripristino dei dati a seguito di non utilizzo, parziale o totale, delle procedure di salvataggio;
- e) costo di eventuali giornate di intervento richieste dal Comune qualora non sia attivato il servizio di assistenza "ON SITE" (come descritto in allegato "B");
- f) servizio di teleassistenza;
- h) aggiornamenti sia hardware, sia di sistema operativo, dovuti ad esigenze tecniche emerse nella messa a punto degli aggiornamenti oggetto di questo contratto;

### 4. SERVIZIO DI "ASSISTENZA ON SITE"

Maggioli Informatica si impegna altresì a fornire il servizio di "assistenza on site", specificato nell'allegato "B". Tale servizio è da ritenersi facoltativo ed opzionale e si attiverà solo al ricevimento dell'atto confermativo allegato "B" controfirmato dal Comune.

Nell'atto confermativo verrà specificato l'importo dovuto a Maggioli Informatica per tale ulteriore servizio. A seguito di ogni intervento "ON SITE", Maggioli Informatica emetterà regolare fattura, che il comune si impegna a liquidare in un'unica soluzione al suo ricevimento.

Gli interventi "ON SITE" saranno effettuati nei giorni ed orari di lavoro del prestatore del servizio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 con esclusione delle festività infrasettimanali).

## Contratto Assistenza Software

### 5. FACOLTA' DI RECESSO

Il Comune potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto, purchè ne venga dato avviso a Maggioli Informatica a mezzo di lettera raccomandata a.r. Il recesso avrà efficacia trascorsi 30 giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione.

Resta inteso che in caso di recesso anticipato il Comune, sarà comunque tenuto a corrispondere a Maggioli Informatica una somma pari al 50% degli importi già fatturati e non ancora pagati, oltre ad una somma pari al 50% degli importi che sarebbero maturati qualora il Comune non si fosse avvalso della facoltà di recesso.

### 6. TERMINI DI PAGAMENTO

Maggioli Informatica, ricevuto il contratto e l'atto confermativo controfirmato emetterà regolare fattura.

Il Comune si impegna a corrispondere l'intero importo della fattura in un'unica soluzione tramite rimessa diretta a 30 giorni data fattura. Nel caso in cui il contratto abbia durata superiore ad un anno la fatturazione avverrà annualmente.

### 7. RITARDATO PAGAMENTO

Il ritardo nel pagamento delle fatture comporterà la sospensione di ogni servizio da parte di Maggioli Informatica.

In nessun caso il Comune potrà richiedere a Maggioli Informatica il risarcimento dei danni subiti in conseguenza del fermo del sistema.

### 8. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni.

### 9. INTRASFERIBILITA'

Il presente contratto non è trasferibile a terzi salvo espressa autorizzazione da parte di Maggioli Informatica.

### 10. FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, all'esecuzione ed all'estinzione del presente contratto, le parti eleggono quale foro esclusivamente competente il foro di Rimini

### 11. FACOLTA' DI MAGGIOLI INFORMATICA DI RICEVERE INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA CONFIGURAZIONE INSTALLATA.

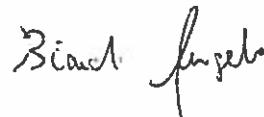
Onde ottimizzare l'erogazione del servizio oggetto del presente contratto Maggioli Informatica si riserva la facoltà di ricevere, tramite il proprio software alcune informazioni tecniche relative alla configurazione installata, quali a titolo esemplificativo release del software, versione del database.

### 12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NELLE BANCHE DATI DEL CLIENTE.

Il cliente autorizza espressamente Maggioli S.p.A. al trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati del cliente e per le finalità strettamente inerenti allo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 del presente contratto (Oggetto), ivi compresi eventuali dati sensibili. Il cliente si impegna a tenere indenne Maggioli SpA da eventuali pretese di terzi che dovessero lamentare l'illegittimo trattamento dei loro dati da parte di Maggioli SpA. Le attività svolte da Maggioli SpA in favore del cliente, in forza del suddetto contratto, non implicano da parte della società in alcun modo l'assunzione del ruolo di amministratore di sistema. Il titolare del Trattamento è il cliente. Il sistema di accesso al software è gestito dal cliente che pertanto è tenuto a consentire la connessione al sistema, agli incaricati di Maggioli SpA, per il tempo necessario all'operazione di manutenzione, erogabile anche tramite il servizio di teleassistenza, dietro espressa autorizzazione. Per le attività svolte in favore del cliente, Maggioli SpA viene designata quale responsabile al trattamento. Copia della designazione proposta da Maggioli SpA è scaricabile all'indirizzo <http://assistenza.maggioli.it> cliccando sul pulsante PRIVACY.

Per accettazione  
IL COMUNE

MAGGIOLI S.p.A.  
Il Procuratore Speciale  
(Angelo Bianchi)



Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341, 1342 e segg. c.p.c., dichiariamo di approvare esplicitamente le seguenti clausole, rinunciando ora per allora a qualsiasi eccezione in merito: 3) facoltà di recesso; 6) prestazioni non incluse nel presente contratto; 7) ritardato pagamento; 9) foro competente; 10) autorizzazione al trattamento dei dati personali.

IL COMUNE

Polo Informatico Maggioli  
Via Bolognese, 101 - 47022 Santarcangelo di Romagna (RN)  
tel. (051) 621330 - Fax (051) 621153  
www.maggioli.it/informatica  
contratti.assistenza@maggioli.it

Servizio Assistenza Clienti  
tel. (051) 621330  
Fax (051) 621153  
<http://assistenza.maggioli.it>



Maggioli S.p.A.  
Capitale Sociale Euro 2215.200 int. vers.  
Iscr. al Registro delle Imprese di Rimini  
R.E.A. Rimini n. 219107  
C.F. 00100330150 P.Iva 02006400105

## Contratto Assistenza Software

*Allegato "A-1"*

### ATTO CONFERMATIVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE

ANNO 2016 Nr 100192/A/16

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE (Assistenza Ordinaria):

- aggiornamento
- Hot - line telefonica

**SCADE IL: 31/12/2016**

**SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA:**

MG5IN159IK	CONTRATTO ANNUALE DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICO PER IL PROGRAMMA J-IRIDE	3.228,00
		3.228,00+ IVA 22%

**Gli importi del contratto di assistenza fanno riferimento ad ogni singolo anno.**

Per accettazione  
IL COMUNE

MAGGIOLI S.p.A.  
Il Procuratore Speciale  
(Angelo Bianchi)

Polo Informatica Maggioli  
Via Bonacomo, 101 - 37022 Santarcangelo di Romagna (RN)  
Tel. (051) 621150 - Fax (051) 621153  
www.maggioli.it/informatica  
contratti@assistenza@maggioli.it

Servizio Assistenza Clienti  
Tel. (051) 621150  
Fax (051) 621153  
http://assistenza@maggioli.it



Maggioli S.p.A.  
Capitale Sociale Euro 2.215.200 int. vers.  
Iscr. al Registro delle Imprese di Rimini  
I.E.A. Rimini n. 219107  
C.F. 06100230150 - P.Iva 02006100015

## Contratto Assistenza Software

### Allegato "A-2"

### ATTO CONFERMATIVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE

ANNO 2016 Nr 100192/A/16

#### SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE(Assistenza Ordinaria):

- aggiornamento
- Hot - line telefonica

**SCADE IL: 31/12/2017**

#### SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA:

MG5IN159IK	CONTRATTO ANNUALE DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICO PER IL PROGRAMMA J- IRIDE	3.150,00
		3.150,00 + IVA 22%

**Gli importi del contratto di assistenza fanno riferimento ad ogni singolo anno.**

Per accettazione  
IL COMUNE

MAGGIOLI S.p.A.  
Il Procuratore Speciale  
(Angelo Bianchi)

## Contratto Assistenza Software

**Allegato "A-3"**

### ATTO CONFERMATIVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE

ANNO 2016 Nr 100192/A/16

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE(Assistenza Ordinaria):

- aggiornamento
- Hot - line telefonica

**SCADE IL: 31/12/2018**

**SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA:**

MGSIN1591K	CONTRATTO ANNUALE DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICO PER IL PROGRAMMA J-IRIDE (PROTOCOLLO, MESSI, ALBO PRETORIO	3.050,00
		3.050,00+ IVA 22%

**Gli importi del contratto di assistenza fanno riferimento ad ogni singolo anno.**

Per accettazione  
IL COMUNE

MAGGIOLI S.p.A.  
Il Procuratore Speciale  
(Angelo Bianchi)

