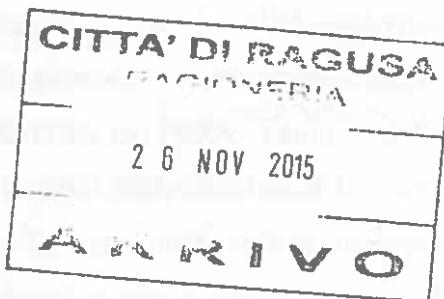


Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasposta: Sezione III - 71  
Albo  
il 01-12-2015  
Il Resp. del servizio  
L'ispettore Direttivo  
(Dott.ssa Maria Salonia)



## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE III

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data <u>30.11.2015</u> N. <u>2494</u>	<b>OGGETTO:</b> liquidazione progetto speciale 2013 "Prestazioni Creditizie Gestione Automatica – Rivalutazioni Periodiche"
N. <u>99</u> Settore III Data <u>25/11/15</u>	

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2015

FUNZ. 01

CAP. 2175  
D.R. CAP. 2175.1  
IRAP CAP. 2175.5  
SERV. 08

IMP. 1016/13 ricev. liquid 617/15  
IND. 1397/13 ricev.  
IRP. 1566/13 ricev.  
INTERV. 01

IL RAGIONIERE

L'anno duemila quindici, il giorno 25 del mese di novembre su proposta del Responsabile del procedimento Maria Salonia nell'ufficio del Settore III il Dirigente dott. Marco Cannata ad interim del Servizio Gestione Economica del Personale ha adottato la seguente determinazione:

**Vista** la nota n. 95279 del 12/11/2015 con la quale è stato inviato il rendiconto del progetto i questione corredato della scheda con tabella di calcolo e valutazione dei dipendenti che hanno partecipato al progetto, per essere sottoposto all’O.I.V. per il parere;

**Vista** la nota n. 90989 del 20/11/2013 con la quale il Settore II ha trasmesso copia del verbale della seduta dell’ O.I.V. del 20/11/2013 da cui si evince la presa d’atto di competenza, disponendo la liquidazione dei compensi ai dipendenti coinvolti per le prestazioni rese;

**Vista** la tabella di calcolo ai fini della liquidazione degli importi spettanti a ciascun dipendente inserito nel progetto:

“Prestazioni Creditizie Gestione Automatica- Rivalutazione Periodiche”

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell’art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia;

**Visto** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**Visto** il parere favorevole reso dal Responsabile in ordine alla regolarità contabile, nonché l’attestazione sulla copertura finanziaria.

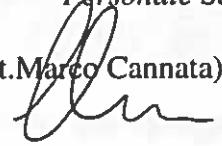
## D E T E R M I N A

1. *di liquidare ,per i motivi su esposti, l'importo di € 2201,00 , oltre oneri riflessi e IRAP, ai dipendenti di questo Settore che hanno prestato la propria attività per la realizzazione del progetto speciale “Prestazioni Creditizie Gestione Automatica – Rivalutazioni Periodiche”, il compenso spettante a ciascuno come tabella di calcolo allegata che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
2. *di autorizzare il Servizio Gestione Economica del Personale ad emettere mandato di pagamento a favore delle unità di cui all’allegato elenco che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per gli importi indicati a fianco di ciascun nominativo e imputare la somma di € 2201,00 "Fondo per il miglioramento dell’efficienza, dei servizi Funz. 01 serv. 08 Inter. 01 Cap. 2175 bilancio 2013, imp. 1016/13 liquid. 67/15 Cap. 2175.1 imp. 137/13 per O.R. Cap. 2175.5 imp. 1566/13 per Irap somma già impegnata con la deliberazione di G.M.n. 514 del 140/12/2013 e riaccertata con delibera di G.M.. n. 335 del 07/08/2015.*

Parte integrante; relazione a consuntivo e prospetto contabile.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE III**  
*(Ad interim Servizio Gestione Economica Del Personale Settore II)*

(Dott.Marco Cannata)



---

Da trasmettersi d'ufficio, al Sindaco ed al Segretario Generale, Settore II Servizio Gestione Economica Del Personale

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE III**  
*(Ad interim Servizio Gestione Economica Del Personale Settore II)*

(Dott.Marco Cannata)



**SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**  
**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

**Ai sensi degli artt. 147 – bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17  
del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura  
finanziaria**

Ragusa 30/11/2015

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odiernam all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 02 DIC. 2015

**IL MESO COMUNALE**

**IL MESO NOTIFICATORE**  
*(Lietta Giorgio)*

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 02 DIC. 2015 al 09 DIC. 2015

Ragusa 10 DIC. 2015

**IL MESO COMUNALE**



# CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it



## SETTORE II

### Gestione Economica del Personale

C.so Italia, 72 - Tel. 0932 676285 - Fax 0932 676301 - E-mail  
[settore.personale@comune.ragusa.it](mailto:settore.personale@comune.ragusa.it)

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 2494 del 30-11-2015

PROT. N. 95278/2015

Ragusa, 12/11/2015

AL PRESIDENTE DELL'OIV  
SEDE

Oggetto: Attestazione progetto obiettivo 2013 "Prestazioni Creditizie Gestione Automatica-Rivalutazioni Periodiche"

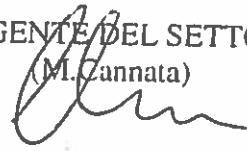
Parere per liquidazione spettante.

In riferimento al progetto in oggetto, si attesta quanto segue:

- A) Con Deliberazione di Giunta n. 514 del 10/12/2013 è stato approvato il progetto obiettivo di questo Settore per l'anno 2013 denominato "Prestazioni creditizie gestione automatica – rivalutazioni periodiche". La Commissione nominata dal Sindaco per la valutazione dei progetti obiettivo 2013 nella seduta del 26/11/2013 ha esaminato il progetto del Settore ed ha riconosciuto la sua conformità agli obiettivi strategici che l'Amministrazione ha previsto nel proprio programma, esprimendo parere favorevole alla sua realizzazione, assegnando allo stesso un importo complessivo di € 2200.00 oltre oneri riflessi e Irap.
- B) Le unità di personale interessato alla realizzazione del progetto sono n. 3 in totale in quanto la dipendente Biazzo Giovanna ha rinunciato. Le prestazioni individuali corrispondono al relativo trattamento economico accessorio spettante, secondo le disposizioni prevista all' art. 7, comma 5 del D. lgs 165/2001, dando atto che gli importi sono stati calcolati in base alle disposizioni metodologiche previste dall'accordo decentrato vigente.
- C) È stato raggiunto l'obiettivo preventivamente prefissato e precisamente: attivare la procedura on-line di cartolarizzazione crediti ex INPDAP e rivalutare assegni di mantenimento e pignoramenti c/ dipendenti in base agli indici Istat correnti.
- D) Si dichiara che le valutazioni delle prestazioni e dei risultati delle unità di personale coinvolto confermano il raggiungimento dell'obiettivo e la conformità e i criteri di cui al

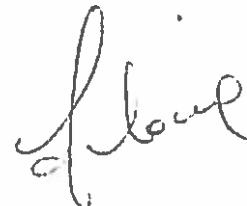
Titolo VI del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi (R.O.U.S.). Si precisa, inoltre, che la presente relazione a consuntivo tiene conto anche della disciplina contenuta nel Contratto Collettivo Decentrato Integrato vigente nelle parti non in contrasto con la norma contrattuale.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
(M. Zannata)



## RISORSE ECONOMICHE:

NOMINATIVO	CAT.	ORE	€	> 10 %	TOTALE
CAMPO M.CLAUDIA	C1				713,00
CELESTRE SANTA	C1				713,00
SALONIA MARIA	D1				775,00
<b>TOTALE</b>					<b>2201,00</b>





Motivo integrante sostanziale alla  
Delibera di Consiglio Municipale  
N° 514 del 10 DIC. 2013

## COMUNE DI RAGUSA

### SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Prot. n. 90989

Ragusa, 20 / 11 / 2013

AI DIRIGENTE DEL SETTORE II

SEDE

Oggetto:Esame Progetto Obiettivo "Prestazioni Creditizie Gestione automatica - rivalutazione periodiche".

Si comunica che in data 20/11/2013 si è insediata la commissione nominata con determinazione Sindacale n. 72 del 10 ottobre 2013 per la valutazione dei progetti obiettivo 2013.

La commissione esaminato il progetto presentato dalla S.V. ha riconosciuto la conformità agli obiettivi strategici che l'Amministrazione ha previsto nel proprio programma, ed ha espresso parere favorevole alla realizzazione dello stesso.

Pertanto, si autorizza la somma di € 2.200,00 da prelevare dalla quota del 40% a disposizione dell'Amministrazione per la realizzazione dei progetti per l'anno 2013,oltre oneri riflessi ed IRAP.

Il Dirigente in indirizzo potrà disporre gli atti consequenziali per l'approvazione dello stesso.

IL DIRIGENTE  
Dott. Giuseppe Puglisi

<b>PARTECIPANTI AL PROGETTO</b>	<b>CAT.</b>	<b>TOTALE</b>
<b>SALONIA MARIA</b>	<b>D1</b>	<b>€775,00</b>
<b>CAMPO M.CLAUDIA</b>	<b>C1</b>	<b>€713,00</b>
<b>CELESTRE SANTA</b>	<b>C1</b>	<b>€713,00</b>
<b>TOTALE AL NETTO DI ONERI RIFLESSI</b>		<b>€2201,00</b>
<b>ONERI RIFLESSI (23,80 %)</b>		<b>€523.84</b>
<b>IRAP (8.50 %)</b>		<b>€ 187.09</b>

