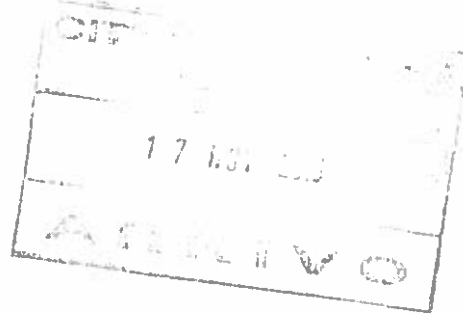


Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmissione: S. H. VII - F. U.
Serv. 4.1.102 - A. P. 102
il 19.11.2015
Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott. S. Di Stefano)



CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE VII

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>18.11.2015</u> N. <u>2375</u> n. 340 Settore VII Data 13-11-2015	OGGETTO: Fornitura di pieghevoli per la promozione turistica - procedura R.d.O. tramite M.E.P.A. - Determinazione a contrarre e prenotazione di spesa. CIG: Z1C1621AE7
--	--

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2015

CAP. 1708.7

PREV.
IMP. 137/15

FUNZ. 07

SERV. 01

INTERV. 03

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaquindici, il giorno tredici del mese di novembre nell'ufficio del settore VII il Dirigente, dott. Santi Di Stefano, ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che rientra tra le funzioni istituzionali del Comune la valorizzazione del proprio patrimonio storico, naturalistico, enogastronomico, artistico e culturale che, nel caso specifico, è ricco di numerose testimonianze tardo-barocche che hanno ottenuto dall'Unesco l'inserimento nella World Heritage List;

Dato atto che con Deliberazione del C.C. n. 23 del 17-03-2015, è stato approvato il Piano di Utilizzo delle risorse derivanti dall'applicazione dell'Imposta di soggiorno relativo all'anno 2015, e che, nell'ambito di tale Piano, alla lettera f) è stata considerata una voce di spesa inerente servizi e forniture per il funzionamento degli Infotourist (mappe, brochure, ecc...), da utilizzare per l'acquisizione di servizi inerenti la promozione e valorizzazione turistica del territorio;

Considerato che, essendo in esaurimento le scorte di materiale promo informativo del territorio Ibleo, così come comunicato dagli sportelli turistici del Comune, si ritiene necessario ed urgente procedere al rinnovo della fornitura di 50.000 pieghevoli 32x44 cm, in previsione che già a fine novembre sono previste delle iniziative che si ritiene attireranno un notevole flusso turistico; si riferisce in particolare: al concorso enogastronomico annuale, di rilevanza nazionale, au flambeau "Maitre dell'anno Città di Ragusa", previsto per il 30 novembre; 2) all'incombente inaugurazione della Collezione Arezzo di Trifiletti, per la quale si prevede un considerevole afflusso di giornalisti, turisti italiani e stranieri; 3) all'approssimarsi delle festività natalizie per cui l'Amministrazione ha programmato e promosso spettacoli, eventi e manifestazioni in conseguenza dei quali ci si aspetta un'affluenza turistica elevata;

Considerato che l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 prevede l'obbligo per le P.A. di provvedere all'approvvigionamento dei beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, attraverso strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A.;

Visto, altresì l'art. 125 comma 11 del codice dei contratti pubblici che consente per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Considerato che l'art. 11, comma 2, del codice dei contratti dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni adottano una determinazione a contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori;

Ritenuto, per le superiori considerazioni, di dover specificare che:

- il fine che si intende perseguire con il presente provvedimento è quello di acquisire una adeguata scorta di materiale promo informativo del territorio Ibleo da distribuire ai numerosi turisti della città;
- all'approvvigionamento si provvederà tramite Consip,
- il contratto avrà come elementi essenziali l'acquisto della stampa di 50.000 pieghevoli 32x44 cm, in quadricromia, su carta riciclata 120 gr, impaginazione 3 pieghe,
- l'importo presunto della spesa è di € 2.600,00, oltre Iva,
- si provvederà all'acquisto della fornitura tramite Consip S.P.A., selezionando gli operatori tra quelli che garantiscono la consegna della fornitura nel tempo più rapido possibile e al prezzo più basso;

Dato atto che l'acquisto della detta fornitura è prevista all'art. 4 comma 6 del Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi;

Ritenuto di poter procedere alla prenotazione di spesa presunta, per € 2.600,00 oltre iva per €572,00 per un totale di € 3.1720,00 sul Cap. 1708.7 - Funz. 07 - Serv. 01 - Int. 03 - Imp. _____;

Dato atto che attraverso il sistema telematico SIMOG, per la procedura in parola, è stato acquisito il Codice di Identificazione Gara CIG: Z1C1621AE7, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 e successive modifiche;

Dato atto che la presente obbligazione si intende perfezionata entro il mese di dicembre 2015;

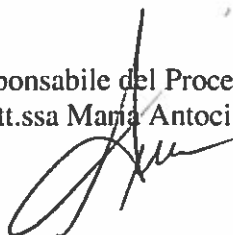
Visto l'art. 53 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e servizi comunali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.64 del 30.10.1997 che attribuisce al Dirigente la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

DETERMINA

per le premesse e considerazioni di cui alla parte espositiva del presente atto, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **Di adottare**, il presente provvedimento quale determina a contrarre ai sensi del combinato disposto dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 11 comma 2 del codice dei contratti pubblici;
2. **Di indire** una procedura in economia, ai sensi dell'art. 1 della L. 296/06, con l'impiego del Mercato Elettronico, per la fornitura di n. 50.000 pieghevoli promo informativi del territorio ibileo di dimensioni 32x44 cm, da stampare in quadricromia, su carta riciclata 120gr, impaginazione 3 pieghe;
3. **Di stabilire** che la fornitura verrà aggiudicata con la procedura del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, comma 2 lett. a) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
4. **Di provvedere** ad aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
5. **Di nominare** quale responsabile del procedimento e punto istruttore per l'acquisto sul mercato elettronico la dott.ssa Maria Antoci e di incaricare la stessa dell'avvio e della gestione della procedura telematica;
6. **Di prenotare** la spesa presunta di € 2.600,00 oltre IVA al 22%, al Cap. 1708.7 - Funz. 07 - Serv. 01 - Int. 03 - Imp. even; 137/15
7. **Pubblicare** il presente atto nel sito istituzionale del Comune nella sezione denominata "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37, co. 1,2 del D. Lgs n. 33/13.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Antoci



Il Dirigente
Dott. Santi Di Stefano



Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici:
III – CED affinché venga pubblicato sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti".

IL DIRIGENTE
dott. Santi Di Stefano



SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi degli artt. 147 – bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa 17/11/2015

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 19 NOV. 2015

~~IL MESSO COMUNALE~~
~~IL MESSO NOTIFICATORE~~
~~(Salomè Francesco)~~

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 19 NOV. 2015 al 26 NOV. 2015

Ragusa 27 NOV. 2015

IL MESSO COMUNALE